



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
TURİZM REHBERLİĞİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS
PROGRAMI

Öz Değerlendirme Raporu (2025-2026)

Takım Üyeleri

Prof. Dr. Elbeyi PELİT (Başkan)

Doç. Dr. Esra GÜL (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Hidayet KIŞLALI (Üye)

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR İÇİN ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Program ile ilgili sorumlu kişi Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Elbeyi Pelit'tir. Elbeyi Pelit'e ilişkin iletişim bilgileri aşağıda sunulmaktadır.

Telefon No: 0535 954 69 77

E-mail Adresi: elbeyipelit@aku.edu.tr

2. Program Başlıkları

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı

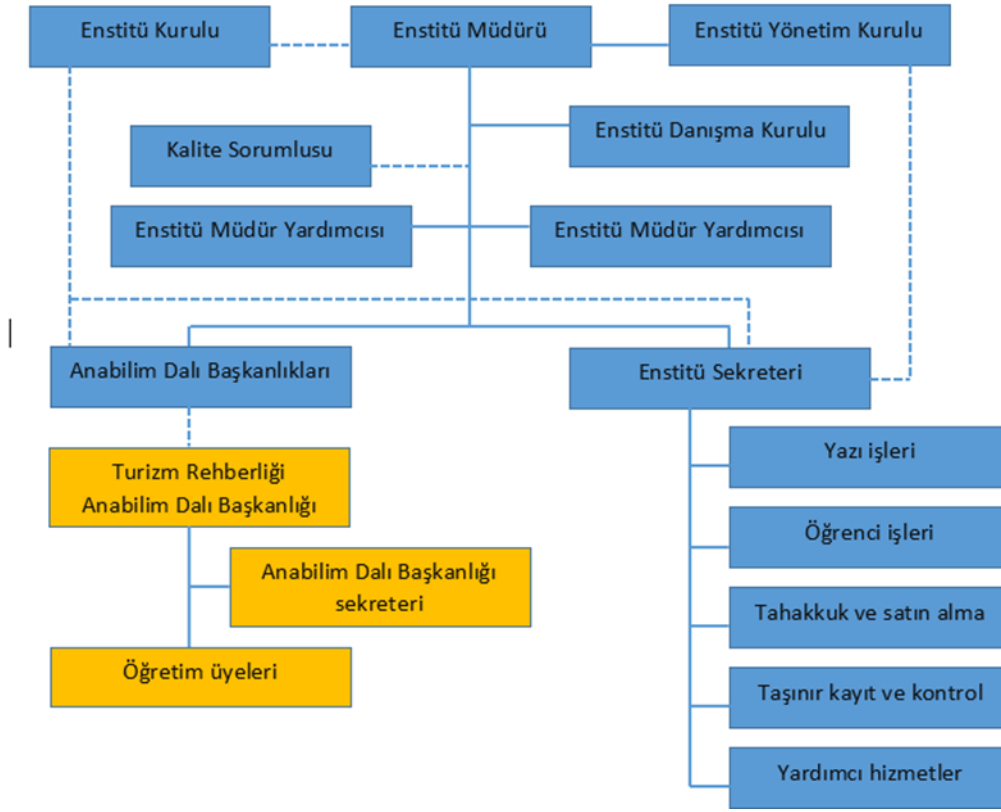
3. Programın Türü

Programın türü, Tezli Yüksek Lisans'tır.

4. Yönetim Yapısı

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı, Sosyal Bilimler Enstitüsü Turizm Rehberliği Anabilim Dalına bağlı bir program olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu çerçevede Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı organizasyon yapısı Şekil 1'de sunulmuştur.

Şekil 1: Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı Organizasyon Yapısı



5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 18.11.2020 tarihli toplantısında açılması uygun görülmüştür. Bu kapsamda programa 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılından itibaren öğrenci alımına başlanmıştır. Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programının normal süresi 2 yıl (dört dönem) olup, kadrolu olarak görev yapan iki (2) Profesör Doktor, iki (2) Doçent Doktor, dört (4) Doktor Öğretim Üyesi ve bir (1) Araştırma Görevlisi olmak üzere sekiz (9) öğretim elemanı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra özellikle programın özelliğinden dolayı, müfredattaki bazı derslerin yürütülmesinde, üniversite bünyesinde bulunan Güzel Sanatlar Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi gibi kurumlardaki ilgili anabilim dallarında görev yapan öğretim üyelerinden de destek alınmaktadır.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki öz değerlendirme sırasında programda birtakım yetersizlikler gözlemlenmiştir. [Uygulanan anketlerin detaylı sonuçları](#) ve paydaş memnuniyet düzeyinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapılması ve memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla birimlerin ilgili kurullarında gerekli önlemlerin alınması hedef olarak belirlenmiştir.

Bu alandaki uygulamalarda yeterli iyileştirmeler yapılamadığı veya yapıldı ise bunun anabilim dalı ölçeğinde detaylandırılıp paylaşılmadığı gözlemlenmiştir.

ÖLÇÜTLER

1-ÖĞRENCİLER

Son beş yılda programa alınan bilimsel hazırlık öğrencisi (varsa), program öğrencisi ve mezun sayılarını gösteren Tablo 1.1'i doldurunuz.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Bilimsel Hazırlık Öğrencisi		1	x	x	x
Öğrenci	10	11	16	9	10
Mezun	-	-	2	3	4

Programa öğrenci kabulünde, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer alan öğrenci kabul ve kayıt şartları geçerlidir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre Sosyal Bilimler Enstitüsünün tezli yüksek lisans programlarına başvurularda; ALES puanı, lisans mezuniyet notu ve bilimsel değerlendirme sınavı sonuçlarının hangi oranlarda programa giriş için başarı sıralamasında kullanılacağı söz konusu yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilmiştir. Bu doğrultuda açılan kontenjan dâhilindeki en yüksek puandaki öğrenciler belirtilen oranlardaki puan sıralaması doğrultusunda kayıt hakkı kazanırlar. Başarı değerlendirmesinde; ALES puanının veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan alınan puanın %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %30'u toplamının 100 üzerinden en az 60 puan olması gerekmektedir. İlgili yönergeye [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) adresinden erişim sağlanabilmektedir.

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları, bu öğrencilere ait en yüksek ve en düşük puanlar ve bu puanlara karşılık gelen başarı sıraları ile programın kontenjanları Tablo 1.2.a'da sunulmuştur.

Tablo 1.2.a Yüksek Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl (1)	ALES puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı	ALES Yüzdelik Dilim*		ALES Puanı		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
		En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
2025-2026	14			58,95	77,15	9
2024-2025	14			64,23	78,16	10
2023-2024	13	-	-	60,67	77,42	13

2022-2023	13	-	-	55,09	79,23	11
2021-2022	10	28,241	39,025	56,482	78,051	10

* ALES Yüzdelik Dilimine ait veriler temin edilememiştir.

Tablo 1.2b Doktora/Sanatta Yeterlik Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	ALES puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı	ALES Yüzdelik Dilim		ALES Puanı		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
		En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
2025-2026						
2024-2025						
2023-2024						
2022-2023						
2021-2022						

Turizm Rehberliği Anabilim Dalı'nın doktora derecesinde bir programı henüz bulunmamaktadır.

Tablo 1.2c Yüksek Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	GRE puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı	GRE Yüzdelik Dilim		GRE Puanı		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
		En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
2025-2026						
2024-2025						
2023-2024						
2022-2023						
2021-2022						

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programına GRE puan türünde henüz öğrenci kabul edilmemiştir.

Tablo 1.2d Doktora/Sanatta Yeterlik Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	GRE puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı	GRE Yüzdelik Dilim		GRE Puanı		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
		En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
2025-2026						
2024-2025						
2023-2024						
2022-2023						
2021-2022						

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programına GRE puan türünde henüz öğrenci kabul edilmemiştir. Ayrıca, henüz doktora programı bulunmamaktadır.

1.2-Bilimsel Hazırlık Programı

Turizm Rehberliği, Turizm Rehberliği ve Seyahat İşletmeciliği lisans programları ile Turizm Rehberliği Tezsiz Yüksek Lisans program mezunları dışındaki adaylar için bilimsel hazırlık programı uygulanmaktadır. Bilimsel hazırlık programındaki öğrencilere uygulanacak öğretim planı Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü web sitesinde yayımlanmaktadır ([Bilimsel Hazırlık Programları](#)).

Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu olan dersler; yüksek lisans için lisans programlarından, doktora/sanatta yeterlik için ise lisans ve/veya yüksek lisans derslerinden alınabilir. Bu kapsamda her yarıyıl için üç ders veya 15 AKTS'den az, altı ders veya 30 AKTS'den fazla olmamak üzere bilimsel hazırlık programı, yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programları için anabilim dalının özelliğine göre ayrı ayrı veya yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarına yönelik ortak tek bir müfredat olarak EABD/EASD tarafından oluşturularak ilgili kurulların onayı ile kesinleşir. Bu dersler ilgili lisansüstü programı tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez ve lisansüstü programdaki ağırlıklı not ortalamasına etki etmez. Bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra enstitü EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Bu durumda alınan dersler sorumlu olduğu derslerin yerine sayılmaz ve transkriptine işlenmez.

1.3- Yatay ve Diğer Geçişler, Öğrenci Değişimi, Ortak Diploma ve Ders Sayma

Özel öğrenci ve yatay geçişle öğrenci kabulünde Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınmaktadır. İlgili yönetmeliğe [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) adresinden ulaşılabilir.

Yatay geçişle öğrenci kabulünde Yönetmeliğin ilgili maddeleri (Madde 12-13) esas alınmaktadır. Başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenime başlayan yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik öğrencisi, Enstitü bünyesinde yürütülen yüksek lisans veya

doktora/sanatta yeterlik programlarına EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile kabul edilir. Öğrencinin öğrencilik süresi dikkate alınarak, alacağı zorunlu dersler ve muafiyetler EABD/EASD kurulunun uygun görüşü üzerine EYK tarafından karara bağlanır. Yatay geçiş kontenjanları EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı doğrultusunda her yarıyılın başlangıcından bir ay öncesinde belirlenir ve enstitünün internet sayfasında ilan edilir. Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde öğrenci başvuruları alınır. Başvuru sonuçları EABD/EASD Kurulu önerisi ve EYK kararı ile kesinleştirilerek, kayıt tarihleri ile birlikte Enstitü tarafından ilan edilir. Yatay geçiş başvurusu için öğrencinin;

a) Aynı programda veya program adı farklı olmakla birlikte ders içerikleri örtüşen diğer bir yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programlarda kayıtlı olması,

b) Tezsiz yüksek lisans programı için bir yarıyılı tamamlamış, ancak ikinci yarıyılına başlamamış olması,

c) Tezli yüksek lisans programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak dördüncü yarıyılına başlamamış olması,

ç) Doktora/sanatta yeterlik programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak yedinci yarıyılına başlamamış olması,

d) Başarısız olduğu dersinin bulunmaması,

e) Bu Yönetmelikte yüksek lisans programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına sahip olması,

f) Bu Yönetmelikte doktora/sanatta yeterlik programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına ilişkin koşulunu ve asgari yabancı dil puanı koşulunu taşıması,

g) Disiplin cezası almamış olması, gerekir.

(4) Yatay geçiş/programlar arası geçiş ilişkisi esaslar şunlardır:

a) Farklı tezli lisansüstü programlar arasında yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmez.

Program isimleri farklı, ders içerikleri aynı olan lisansüstü programlara yatay geçişte EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararı gerekir.

b) Örgün öğretimden uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilebilir. Ancak uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarından örgün öğretim tezli programlara yatay geçiş kabul edilmez.

c) Başka bir yükseköğretim kurumunda kadrosuyla ilgili anabilim dalında lisansüstü öğrenim gören Üniversitenin araştırma görevlileri, görev yaptıkları bölümde bir lisansüstü program açılması durumunda, yatay geçiş koşulları aranmaksızın, ilgili EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile söz konusu programa yatay geçiş yapılabilir.

ç) Araştırma görevlisi kadrosunda olanlar hariç, yatay geçişi kabul edilen öğrenci, öğrenci katkı payını ödemek zorundadır.

d) Yatay geçişler ancak Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde yapılır.

e) Yatay geçiş başvurularında; öğrencinin kayıtlı olduğu programa girişte kullandığı ALES puanının %50'si, devam ettiği programdaki not döküm belgesindeki başarı ortalamasının %40'ı ve yüksek lisans için lisans; doktora için ise yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u alınarak elde edilen puana göre en yüksek puandan en düşük puana göre bir sıralama yapılarak kayıt hakkı kazananlar ilan edilir.

Özel öğrenci kabulünde İlgili yönetmeliğin 9.maddesi dikkate alınmaktadır.

(1) Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu EABD/EASD başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

(2) Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu EABD/EASD başkanlığı tarafından, bu Yönetmelikte belirtilen hükümler çerçevesinde yürütülür.

(3) EABD/EASD'ler için özel öğrenci kontenjanları, enstitünün öğrenci alımları için en son ilana çıkılan kontenjan sayısının %50'sini geçemez.

(4) Özel öğrenciler, kabul edildiği programlardaki geçerli müfredatta belirlenen ve mezuniyete hak kazanabilmek için açılan derslerin toplam sayısının en çok %50'sini alabilirler. Söz konusu öğrencilere; derslere devam koşulları, sınavlar, başarı notu, ders tekrarı ve diğer konular hakkında öğrencinin ders aldığı programa ilişkin bu Yönetmelikte belirtilen hükümler uygulanır.

(5) Özel öğrencilik statüsü sona eren öğrenci için, yazılı başvurusu halinde aldığı dersleri veya başarı durumunu gösterir bir belge düzenlenir. Bu öğrencilere diploma veya sertifika verilmez.

Tablo 1.3'te sunulduğu gibi bir öğrenci yatay geçiş gerçekleştirmiştir. Ayrıca, bir değişim öğrencisi bulunmaktadır. Son olarak, ortak diploma programı bulunmamaktadır. Bahsi geçen bu istatistiki bilgilerin oldukça düşük seviyede olduğu görülmektedir. Bunun sebebi Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programının yeni açılmış bir program olmasıdır.

Tablo 1.3 Yatay ve Diğer Geçiş, Ortak Diploma ve Değişim Bilgileri

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Bilimsel Hazırlık Programından Alınan Öğrenci Sayısı	Ortak Diploma Programı Öğrenci Sayısı	Değişim Öğrenci Sayısı
2025-2026	-	-	-	-
2024-2025				
2023-2024				
2022-2023	1	1	-	-
2021-2022	-	-	-	1

Tabloda verilmiş olan bilgilere <https://sosbil.aku.edu.tr/degisim-programlari-kapsaminda-gelen-giden-ogrenci-ve-personel-bilgileri/> adresinden erişim sağlanabilir.

Daha önce de açıklandığı üzere, Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programının başka kurumlar ve/veya programlarla ortak diploma programları bulunmamaktadır. Diğer yandan, Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programının birçok ülkedeki üniversite ile Erasmus anlaşmasına sahip olduğu görülmektedir (Tablo 1.4). Ancak, öğrenci hareketliliği programlarında (Farabi, Mevlana, Erasmus) gelen öğrenci henüz yoktur. Ek olarak, anlaşmaların yapılması daha çok Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilmektedir. Ancak bu konuda turizm fakültesinde görev yapan öğretim elemanlarının da desteği olduğu bilinmektedir. Sosyal bilimler Enstitüsünde Erasmus Programının koordinatörlüğü Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Salim DANIŞ, Farabi ve Mevlana programlarının koordinatörlüğü ise Doç. Dr. Osman USLU tarafından yürütülmektedir. Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öncelikle öğrenci ve sonra da Erasmus koordinatör ve fakülte temsilcilerine yönelik çeşitli toplantılar düzenlenmektedir. Bu toplantılar Tablo 1.5'te sunulmuştur. Bunların dışında, Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek şekilde özellikle okulların açıldığı ilk haftalarda Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezinde görev yapan uzmanlar tarafından bilgilendirme toplantıları organize edilmektedir.

Tablo 1.4 Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
Katowice Business University	Polonya
The Polytechnic Institute of Coimbra	Portekiz
Khulna University	Bangladeş

University Center of Tipaza Morsii Abdallah	Cezayir
UNIVERSIAPOLIS	Fas
Adriatic University	Karadağ
M.utemisov West Kazakhstan University	Kazakistan
Turkish Manas University	Kırgızistan
Silk Road International University of Tourism	Özbekistan
University of Colombo	Sri Lanka
Da-Yeh University	Tayvan

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programının partner üniversiteler ile olan anlaşmalarına <https://uim.aku.edu.tr/erasmus-ka103-4/> ve <https://uim.aku.edu.tr/erasmus-ka107-5/> adreslerinden ulaşılabilir.

Tablo 1.5 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği 2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Oryantasyon Toplantısı	4 Nisan 2026	Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesi Konferans Salonu
2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Oryantasyon	1 Kasım 2025	Sosyal Tesisler
Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci Staj Hareketliliği Oryantasyon Programı	25 Nisan 2025	Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesi Konferans Salonu
2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi Erasmus+ KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Oryantasyon Toplantısı	6 Nisan 2024	Çevrimiçi
2023-2024 Akademik Yılı Erasmus+ KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru Sonuçları ve Oryantasyon Toplantısı	25 Mart 2023	Çevrimiçi
2023-2024 Akademik Yılı Bahar Dönemi Erasmus+ KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Ek İlanı Başvuru Sonuçları ve Oryantasyon Toplantısı	4 Kasım 2023	AKÜ Sosyal Tesis” Salonu

2022-2023 Akademik Yılı Bahar Dönemi Erasmus+ KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru Sonuçları ve Oryantasyon Toplantısı	5 Kasım 2022	ABDULLAH KAPTAN” Konferans Salonu
2022-2023 Akademik Yılı Erasmus+ KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru Sonuçları ve Oryantasyon Toplantısı	9 Nisan 2022	ABDULLAH KAPTAN” Konferans Salonu
Erasmus+ Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği Oryantasyon Programı	06.11.2021	Çevrimiçi
Erasmus+ Ülke Bazlı Deneyim Paylaşım Toplantısı	04.07.2021 ve 11.07.2021	Çevrimiçi
2021-22 Bahar Dönemi Erasmus Başvuruları Bilgilendirme Toplantısı	27.09.2021	Çevrimiçi

Yukarıda bahsi geçen eğitimlerin hepsine <https://uim.aku.edu.tr/category/duyurular/> adresinden erişim sağlanabilir. Örneğin, Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği 2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Oryantasyon Toplantısına ilişkin bilgilendirmeye takip eden linke tıklayarak erişim sağlanabilir. <https://uim.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/65/2026/03/oryantasyon-programi-4-nisan-2026.pdf>

Tablo 1.6 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
	Turizm Rehberliği		
Toplam			

Değerlendirme döneminde Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programına kayıtlı öğrencilerden değişim programından faydalanan öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 1.7 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği ülke ve üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
	-	-	-
Toplam			-

Yukarıdaki tabloda da belirtildiği üzere, Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programında Erasmus Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği henüz gerçekleşmemiştir. Bu bilgi <https://sosbil.aku.edu.tr/degisim-programlari-kapsaminda-gelen-giden-ogrenci-ve-personel-bilgileri/> adresinde sunulmuştur.

Tablo 1.8 Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			

Yukarıdaki tabloda da açıklandığı gibi, Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programında Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği henüz gerçekleşmemiştir. Bunun temel sebebi, son zamanlarda YÖK'ün bu programları askıya almış olmasıdır.

Tablo 1.9 Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Tablo 1.9'da belirtildiği gibi, Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programında Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği henüz gerçekleşmemiştir. Bunun temel sebebi, son zamanlarda YÖK'ün bu programları askıya almış olmasıdır.

1.4- Danışmanlık ve İzleme

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programı danışmanlık hizmetleri [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği \(YÖK\)](#) ve [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nde belirtilen ilkeler doğrultusunda yürütülmektedir. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (YÖK) MADDE 8 – (1) Tezli yüksek lisans programında, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için kendi üniversitesinin kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar; öğrencinin danışmanı ile beraber belirlediği tez konusunu da en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir.

(2) Tez danışmanı, senatonun belirleyeceği niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından seçilir. Yükseköğretim kurumunda belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde üniversite senatosunun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilebilir. (Değişik cümle: RG-1/3/2017-29994) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

“MADDE 34 /6: Enstitü kurulu tarafından onaylanan dersler içinden hangilerinin öğrencilerin ders programlarında yer alacağına, öğrenci ile öğrencinin danışmanı karar verir. Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yapılır” şeklindedir.

Bununla birlikte akademik danışmanlar, öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Öğrenciler danışmanlarının yönlendirmesi doğrultusunda gelişimlerini devam ettirmektedir. Öğrenciler danışmanları ile sürekli olarak iletişim halindedir. Aynı zamanda enstitü tarafından belirlenen takvim doğrultusunda öğrencilerin tez önerisi verme vb. süreçleri de takip edilmektedir. Öğrenci danışmanlıklarının dağılımı aşağıda sunulmuştur (Tablo 1.10).

Tablo 1.10 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

GİRİŞ YILI	ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI	SAYI	
	DANIŞMAN		
		YL	DR
2026	Prof. Elbeyi pelit-1 öğrenci	9	
	Prof. Dr. Özcan Zorlu-1 öğrenci		
	Doç.Dr. Sedat Yüksel-1 öğrenci		
	Doç. Dr. Esra Gül -1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Hidayet Kışlalı-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Ali Kabakulak-2 öğrenci		
2025	Prof. Dr. Elbeyi Pelit-1 öğrenci	13	
	Prof. Dr. Özcan Zorlu-1 öğrenci		
	Prof. Dr. Ahmet Baytok-1 öğrenci		
	Doç.Dr. Sedat Yüksel-1 öğrenci		
	Doç. Dr. Esra Gül Yılmaz -1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Hidayet Kışlalı-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Ali Kabakulak-1 öğrenci		

	Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Ali Kabakulak-1 öğrenci		
	Doç. Dr. Ali Avan -1 öğrenci		
	Dr.Öğr.Üyesi Bilal YALÇIN		
2024*	Prof. Dr. Elbeyi Pelit-2 öğrenci	3	
	Doç. Dr. Sedat YÜKSEL-1 öğrenci		
2023	Prof. Dr. Elbeyi Pelit-4 öğrenci	17	
	Prof. Dr. Özcan Zorlu-3 öğrenci		
	Prof. Dr. Hasan Hüseyin Soybalı-1 öğrenci		
	Doç. Dr. Esra Gül Yılmaz-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Hidayet Kışlalı-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün-3 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin-2 öğrenci		
2022	Prof. Dr. Elbeyi Pelit-2 öğrenci	10	
	Doç. Dr. Özcan Zorlu-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Esra Gül Yılmaz-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Hidayet Kışlalı-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin-1 öğrenci		
2021	Prof. Dr. Elbeyi Pelit-2 öğrenci	10	-
	Doç. Dr. Özcan Zorlu-2 öğrenci		
	Doç. Dr. Ahmet Baytok-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Esra Gül Yılmaz-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Hidayet Kışlalı-2 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün-1 öğrenci		
	Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin-1 öğrenci		
2020	-		
2019	-		
2018	-		
Artık Yıl	-		

- 2024* Sayısı 2023-2024 Bahar Dönemini gösteriyor
- Danışmanlık görevlendirilmelerine ait iç yazışmalar ekte sunulmuştur.

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programı müfredatına göre öğrenciler her bir yarıyıl uzmanlık alan dersi (8 saat), ilk iki yarıyıl tez hazırlık çalışması (1 saat) ve son iki yarıyıl tez çalışması (1 saat) derslerini almaktadır. Bu dersler için ders programında öğrenci ve danışman için uygun olan saatler belirtilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler ilgili derslerin programda belirtilen gün ve saatlerinde danışmanları ile görüşmelerini gerçekleştirmektedir. Aynı zamanda ikinci yarıyıl öğrencilerin zorunlu olarak aldıkları seminer dersinde dersi yürüten öğretim üyesi tarafından tez yazımının altyapısını hazırlamak amacıyla çeşitli çalışmalar yapılmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. Maddesinin 4 bendi gereğince tez konusu önerilerinde gerekli olduğu hallerde Üniversitenin etik kurulundan alınmış Etik Kurulu Onay Belgesi tez önerisi kabul tarihinden, tezin savunma tarihine kadar enstitüye teslim edilmektedir. Söz konusu Etik Kurulu Onay Belgesi en geç tez savunma sınavı için jüri atama formu ile enstitüye gönderilmektedir. Yine aynı yönetmeliğin 43/2 maddesi gereğince teze ilişkin intihal yazılım programı raporunun da alınması gerekmektedir. Bu amaçla öğretim üyelerinin kullanımı için Turnitin, intihal.net ve iThenticate programları bulunmaktadır.

1.5- Başarı Değerlendirmesi

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketindeki içerik ve süreçlere uygun olarak sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak ve/veya dönem başında öğrenciye öğretim elemanı tarafından duyurularak ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları ara sınav, ödevler, projeler, sunumlar, dönem sonu sınavı gibi yöntem/araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Öğrencilere verilen ödevler, projeler ve sunumlar ders başarı değerlendirmesinde ara sınav ve dönem sonu sınav notlarına yansıtılmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta Enstitü Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır.

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dördlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Bu doğrultuda, Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde tanımlanan harf aralıkları şu şekildedir.

Başarı Notu	AA	BA	BB	CB	CC	DC	FF ve DZ
Katsayısı	4,00	3,50	3,00	2,50	2,00	1,50	0,00
100'lük Sistemdeki							

Diğer harf notları şunlardır:

a) YT (yeterli): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları ve benzeri çalışmalarda başarılı olduğunu gösterir.

b) YZ (yetersiz): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları gibi çalışmalarda başarısız olduğunu gösterir.

c) DZ (devamsız): Kredili derslerde devam koşulunu sağlamayan öğrencilere verilir ve başarı ortalamasına katılır.

1.6- Mezuniyet Koşulları

(1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS'yi tamamlaması gerekir. Tezli yüksek lisans öğrencilerinin tez savunmasına girebilmesi için, yüksek lisans tez konusu ya da alanı ile ilgili olmak koşuluyla danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı, en az bir makalesinin ulusal veya uluslararası hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) ya da ulusal veya uluslararası yayınevleri tarafından bir kitap ve/veya kitap bölümünün yayımlanması ya da katıldığı ulusal/uluslararası sempozyum veya kongrelerde bildirisinin basılı veya dijital ortamda yayımlanması şartı aranır. Anasanat dallarına bağlı programlardaki öğrenciler, en az bir ulusal/uluslararası çapta konser/resital vermesi ya da sergiye eseriyle katılması durumunda da tez savunmasına girebilmek için aranan şartı yerine getirmiş sayılır. Öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür. Öğrenci, kayıtlı olduğu programdaki alması gereken tüm derslerden başarılı olması, danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı, tez konusu veya alanı ile ilgili en az bir makalesinin Web of Science (WOS) veya Scopus veri tabanları/endeksleri tarafından taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi koşulu ile üçüncü yarıyılın sonunda tez savunma sınavına girebilir. Bu durumda da öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte erken mezuniyet için yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri Enstitüye sunmakla yükümlüdür. Öğrencinin tez savunmasında başarılı olması halinde, söz konusu makale, EYK kararı ile öğrencinin dördüncü yarıyıl da alacağı uzmanlık alan dersi ve tez çalışması derslerinin yerine sayılır. Böylelikle öğrencinin mezun olabilmesi için gerekli olan 120 AKTS tamamlanmış olur

(2) Öğrenci, azami dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlamak zorundadır.

(3) Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

(4) Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki yüksek lisans programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir. Bu ek süreler, azami süreden sayılmaz.

Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, tezin dijital kopyası ve en az üç adet ciltlenmiş nüshası ile YÖK Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen diğer belgeleri tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalanan nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla bir ay uzatabilir. Öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar mezuniyet işlemlerine başlanmaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz. Yukarıda bahsi geçen bilgilere <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5> adresinden ulaşılabilir.

Tablo 1.11 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora/Sanatta Yeterlik	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora/Sanatta Yeterlik
2025-2026	24	30		25	4	
2024-2025	25	24		22	3	
2023-2024	35	37	-	10	-	-
2022-2023	37	35	-	22	-	-
2021-2022	40	21	-	-	-	-
2020-2021	63	-	-	58	-	-
2019-2020	44	-	-	38	-	-
2018-2019	9	-	-	7	-	-
2017-2018	14	-	-	10	-	-

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programına ait öğrenci sayılarına <https://sosbil.aku.edu.tr/ogrenci-sayilari/> ilgili linki tıklayarak erişim sağlanabilir. Ayrıca, Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programına ait mezun öğrenci sayılarına <https://sosbil.aku.edu.tr/mezun-sayilari/> ilgili linki tıklayarak erişim sağlanabilir.

Öğrencilerin mezuniyetlerine Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer alan Yüksek lisans tez çalışmasının sonuçlanması başlığı altında yer

alan madde 43 ve 44'e göre karar verilmektedir. Buna göre gerekli koşullar aşağıda sıralanmıştır.

MADDE 43- (1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenci, tezini Senatonun belirlediği yazım kurallarına uygun bir biçimde hazırlar ve jüri önünde sözlü olarak savunur. Sanat çalışması yapan öğrenci ise sanatsal çalışmasını jüriye sunar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Yüksek lisans tezleri savunmaya alınmadan önce öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danışmanına teslim eder. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını tez jüri atama formu ile birlikte EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla talep ettiği tez savunma tarihinden en geç 30 gün önce enstitüye ulaştırır. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu, tez değerlendirme formu ile birlikte jüri üyelerine bildirir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere EYK'ya gönderilir. Talep edilen sınav tarihi dikkate alınarak EYK tarafından onaylanıp kesinleşen sınav tarihi, danışmana ve diğer jüri üyelerine bildirilir. Sınav tarihi kesinleştikten sonra ilgili EABD/EASD başkanlığı ve enstitü tarafından internet sayfaları ya da ilan panoları aracılığıyla sınav yeri ve tarihi ilan edilir. Tez jürisi, EYK tarafından atandığı tarihten itibaren en erken 10 gün, en geç 30 gün içinde toplanarak savunma sınavını gerçekleştirir. Söz konusu sınavın elektronik ortamda çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek olması durumunda 67 nci madde hükümleri uygulanır.

(3) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili EABD/EASD kurulunun görüşü ve EABD/EASD başkanlığının önerisi üzerine EYK onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asıl ve biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun ilgili olması gerekir.

(4) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler gerekçelerini, savunma sınavından önce EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla enstitüye bildirir. Gerekçesiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EYK kararı ile 1 yıl süre ile yeni öğrenci danışmanlığı verilmez.

(5) Yüksek lisans tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tezin sunum kısımları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca tez sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci tez savunma tarihinden itibaren en geç 3 ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve tezini sınav tarihinden 15 gün önce jüri üyelerine ulaştırır. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü, talep edilen sınav tarihi ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını, intihal yazılım programı raporunu EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla talep edilen savunma tarihinden en az 10 gün önce enstitüye teslim eder. Öğrenci, üç aylık süre koşulunu aşmayacak bir tarihte aynı jüri önünde tezini yeniden savunur.

(8) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında, salt çoğunlukla kabul veya ret kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca tez sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(9) (Değişik:RG-6/3/2024-32481) Tezi ilk savunmada veya düzeltme sonrasında reddedilen öğrencinin talep etmesi hâlinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri asgari koşullarını yerine getirmesi kaydıyla öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Tezli yüksek lisans diploması

MADDE 44- (1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, tezin dijital kopyası ve en az üç adet ciltlenmiş nüshası ile YÖK Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen diğer belgeleri tez sınavına giriş tarihinden itibaren 1 ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri üyeleri tarafından imzalanan nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla 1 ay uzatabilir. Öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar mezuniyet işlemlerine başlanmaz ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Sanat çalışması yapan bir öğrenci, tez çalışmasının yanı sıra çalışmalarını açıklayan ve belgeleyen bir dosyayı enstitüye teslim eder.

(3) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu EABD/EASD programının YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(4) Tezin tesliminden itibaren 3 ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Program Eğitim Amaçları

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programının Eğitim Amaçları Tablo 2.1'de sunulmuştur. Program eğitim amaçları [Program Tanıtımları](#) adresinde yayınlanmaktadır.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları*

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Turizm rehberliği alanında bilgi üretebilen ve bilimsel araştırma yürütebilen mezunlar yetiştirmek
PEA2	Turizm çeşitlerine hâkim düzeyde uzmanlığa sahip rehberler yetiştirmek
PEA3	Turizm/Turizm rehberliği alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında bilimsel, sosyal ve etik değerleri gözetken mezunlar yetiştirmek
PEA4	Turizm/Turizm Rehberliği alanında öğretim elemanı olmaya uygun mezunlar yetiştirmek

2.2- Kurum Öz görevleriyle Tutarlılık

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Enstitü, Ana Bilim Dalı Vizyon ve Misyonu ile Uyumunu

		PEA1	PEA2	PEA3	PEA4
AKÜ	<i>Misyon: Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.</i>	✓	✓	✓	✓
	<i>Vizyon: Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.</i>	✓		✓	✓
SBE	<i>Misyon: Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı, toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır.</i>	✓	✓	✓	✓
	<i>Vizyon: Ulusal ve uluslararası tanınırlığa sahip, yüksek katma değerde bilimsel bilgi üreten, ülkenin ve bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yön vererek rekabet gücünü arttıracak bilimsel araştırmaları destekleyen; yeni bilimsel ve teknolojik gelişmeleri ve piyasanın ekonomik gereklerini iyi bilen; evrensel düzeyde alanındaki uygulamalara hâkim araştırmacılar, öğretim elemanları ve iş dünyasına da yönetici yetiştiren; yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal bilimler alanına giren plan, politika ve gelişmelerde söz sahibi olan insan kaynağı yetiştiren bir kurum olmaktır.</i>	✓	✓	✓	✓
ABD	<i>Misyon: Turizm rehberliği alanında evrensel düzeyde bilgi üretebilen, bilgiyi yorumlayabilen, alanla ilgili gelişmeler doğrultusunda sorunlara bilimsel yöntemlerle çözüm üreterek toplumsal katkı düzeyi yüksek bilim uzmanları yetiştirmek.</i>	✓	✓	✓	✓
	<i>Vizyon: Turizm rehberliği alanında etik ilkeler ve bilimsel bilgi temeli doğrultusunda özgün araştırmalar gerçekleştirebilecek düzeyde bilim uzmanları yetiştirerek, bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli arttırarak, ulusal ve uluslararası bilinirliği yüksek bir program olmak.</i>	✓	✓	✓	✓

Özgörevler [Sosyal Bilimler Enstitüsü Bilgi Paketi](#) adresinde yayınlanmaktadır.

2.3-Program Eğitim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programının İç Paydaşları; programa kayıtlı öğrenciler, anabilim dalının öğretim üyeleri, sosyal bilimler enstitüsü müdürlüğü, sosyal bilimler enstitüsü idari birimleri (Enstitü Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk) ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'dür. Programın dış paydaşları ise resmi kurumlar (Yüksek Öğretim Kurumu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı vb.), mezunlar, meslek odaları/birlikleri (TUREB, TUADER, TURSAB, TUREB'e Bağlı odalar), diğer üniversitelerin Turizm Rehberliği anabilim dalları, profesyonel turist rehberleri, turizm işletmeleri (konaklama işletmeleri, seyahat acenteleri vb.)'dir. Dış ve İç paydaşlara ilişkin liste Tablo 2.3a ve 2.3b'de sunulmuştur.

Tablo 2.3a Dış Paydaşlar

TURİZM REHBERLİĞİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
Ali SEL	Gezinomi Seyahat Acentası
Biröl YÜKSEL	Profesyonel Turist Rehberi
Birsan BULAN	Profesyonel Turist Rehberi
Cengiz VATANSEVER	Deko Tur
Farida CAN	Gref tour seyahat acentası
İbrahim Başer	Gedik Tur Seyahat Acentası
Nergis KOÇAK	Afyonkarahisar Müze Müdürlüğü
Zekeriya Kuyru	Afyon Gezi Fırsatları Seyahat Acentası
*Liste alfabetik olarak sıralanmıştır.	

Tablo 2.3b İç Paydaşlar

TURİZM REHBERLİĞİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI İÇ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
Ahmet Baytok	AKU-Turizm Fakültesi-Turizm İşlt. Bölüm Başkanı
Bircan Ergün	AKU-Turizm Fakültesi-Turizm Rehberliği Bölüm Başkan Yrd.
Cahit Erdem	AKU- Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Gonca Aytas	AKU-Turizm Fakültesi-Turizm İşlt. Bölümü
Mustafa Sandıkçı	AKU-Turizm Fakültesi-GMS Bölüm Başkanı

1. İç ve dış paydaşlar ile sürekli bilgi alışverişinde bulunularak gereksinimleri ile ilgili bilgi alınmakta, elde edilen bilgiler anabilim dalı kurul toplantılarında tartışılmaktadır. Örneğin, bölüm öğretim elemanları dersleri etkin olarak sürdürmekte, aylık bölüm kurulu toplantılarında program öğretim amaçları ile ilgili görüş ve önerilerini sunmaktadır. İyileştirmeye yönelik öneriler kayıt altına alınarak uygulamaya yönelik girişimlere başlanılmaktadır. Fakülte bünyesinde ders veren diğer öğretim elemanlarının görüşleri, birebir iletişim ortamında, Fakülte Akademik Kurul toplantılarında dikkate alınmaktadır. İlgili öğretim elemanlarından bazıları da Turizm Rehberliği bölümünde ders yürüterek katkı sağlamaktadır. Bunlara ek olarak, yılda en az iki defa öğrencilerimiz ile akademik danışmanlık toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca akademik danışmanlık toplantılarına ek olarak mezun öğrenci buluşmaları gerçekleştirilmektedir. Örneğin, 14 Mayıs 2026 [Eğitimden Pratiğe Turizm Rehberliği Mezunlar Buluşması](#) düzenlenmiş programın konuşmacıları Programın konuşmacıları **Nazif Alan**, **Merve Gündoğdu** ve **Mehmet Yavaş** sektör deneyimlerini aktarmışlardır.

Dahası, program eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecinde anabilim dalı kurul toplantısında öğretim üyeleri tarafından tartışılarak program eğitim amaçları belirlenmiştir. Ardından anket linki oluşturularak iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. İç ve dış paydaşların tamamına yakın bir kısmı belirlenen program eğitim amaçlarının uygun olduğu yönünde görüş bildirmiştir.

2.4-Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programında mezun vermeye başlanmış, şimdiye kadar 7 öğrenci mezun olmuştur. Bununla birlikte program eğitim amacı 1 (Turizm rehberliği alanında bilgi üretebilen ve bilimsel araştırma yürütebilen mezunlar yetiştirmek) ve program eğitim amacı 3 (Turizm/Turizm rehberliği alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında bilimsel, sosyal ve etik değerleri gözeterek mezunlar yetiştirmek) kapsamında öğrencilerin anabilim dalı öğretim üyeleri ile birlikte hazırladıkları akademik çalışmalar vardır. Örneğin, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ev sahipliğinde 24-25 Mayıs 2026 tarihlerinde gerçekleştirilen [8. Ulusal Turist Rehberliği Kongresi'ne](#) birçok öğrencimiz ile öğretim üyelerimiz katılım sağlamıştır. Buna ek olarak, programa kayıtlı öğrencilerin yayımlanmış [kitap bölümleri](#) ve [akademik makaleleri](#) de bulunmaktadır.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1- Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi, Program Çıktıları, Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçları İle Uyumu

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans program çıktılarının oluşturulması sürecinde anabilim dalı kurul toplantısında öğretim üyeleri tarafından tartışılarak program çıktıları belirlenmiştir. Belirlenen program çıktıları Tablo 3.1’de sunulmuştur. İlerleyen süreçte program çıktılarının değerlendirilmesine ilişkin anket linki oluşturularak iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. İç ve dış paydaşların tamamına yakın bir kısmı belirlenen program çıktılarının uygun olduğu yönünde görüş bildirmiştir. İlerleyen süreçte iç ve dış paydaşlardan tekrar görüş alınarak program çıktılarının güncellenmesi yönünde karar alınmıştır.

Tablo 3.1 Program Çıktıları (sayısı en az 10, en fazla 15 olmalı)

No	Program Çıktısı
PÇ1	Turizm ve turizm rehberliği alanındaki, kuramlar, olgular kavramlar ve ilkeler hakkında uzmanlık düzeyinde bilgi sahibidir.
PÇ2	Turizm rehberliği ile ilgili disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayarak edindiği uzmanlık düzeyinde bilgi ve becerileri eleştirel bakış açısıyla değerlendirir.
PÇ3	Turizm ve turizm rehberliği ile ilgili uygulamaların evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincindedir.
PÇ4	Alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirerek yeni bilgiler oluşturabilme; uzmanlık gerektiren sorunları bilimsel araştırma yöntemlerini ileri düzeyde kullanarak çözümleyebilme yeteneğine sahiptir.
PÇ5	Etik bilinçle hareket ederek turizm ve turizm rehberliği alanlarında bir araştırmayı planlar, istatistik programları ile analiz eder ve sonuçlarını rapor haline getirir.
PÇ6	Bilgiye erişimde bireysel olarak kaynak araştırması yapar; bu amaçla veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.
PÇ7	Bilimsel etik kurallarına uygun olarak gerçekleştirdiği araştırmanın sonuçlarını, yazılı, sözlü ve görsel olarak etkin bir şekilde sunma becerisi gösterir.
PÇ8	Turist rehberliği mesleğindeki güncel konular ve sorunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirerek yaratıcı ve pratik çözüm önerileri geliştirir.
PÇ9	Turizm ve turist rehberliği mesleği ile ilgili kanun ve yönetmeliklerin geliştirilip güncellenmesinde, yasal boşlukların giderilmesinde akademik bakış açısıyla katkıda bulunur.
PÇ10	En az bir yabancı dilde turizm ve turizm rehberliği literatürünü takip etme yeteneğine sahiptir.
PÇ11	Turizm rehberliği ile ilgili gelişmelerde paylaşıma açıktır ve yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olarak, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izler ve kendini sürekli yenileyerek bilgilerini paylaşır.
PÇ12	Turizm ve turizm rehberliğinde kullanılan bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibidir ve bu teknolojileri yaptığı araştırmalarda kullanır.
PÇ13	Turizm rehberliği alanında belli konularda strateji ve uygulama planları geliştirir ve elde edilen sonuçları değerlendirir; rehberlerin görev aldığı alanlara ilişkin vizyon, amaç ve hedefleri belirler.

PÇ14	Turizm rehberliği alanında özümsemediği bilgiyi ve problem çözme yeteneklerini, disiplinler arası çalışmalarda uygular.
PÇ15	Bağımsız olarak ve başkalarıyla etkin bir şekilde çalışabilen, takım çalışmasına yatkın, sorumluluk alabilen, turizm rehberliği mesleği ile ilgili sorunların çözümünde liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahiptir.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

Temel Alan	Program Yeterlilikleri															Ulusal Yeterlilik
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	#10	#11	#12	#13	#14	#15	
Bilgi	1															1
	2															2
	3															—
	4															—
Beceri	1															1
	2															2
	3															3
	4															—
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1															1
	2															2
	—															3
Yetkinlikler Öğrenme	1															1
	2															—
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1															1
	—															2
	—															3
	—															4
Yetkinlikler Akad. Öğütü	1															1
	2															2
	—															3

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (turuncu renk ile belirtilmiş) X işareti koyulmuştur.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (gri renk ile belirtilmiş) X işareti koyulmuştur.
- Aynı kutucukta hem (turuncu renk ile belirtilmiş) X hem de (gri renk ile belirtilmiş) X işareti kullanılabilir ki bu, program yeterliliğinin hem temel alan hem de ulusal yeterlilik ile ilişkili olduğunu gösterir.

iv) Program çıktılarının program eğitim amaçları ile uyumu, program çıktılarının program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediği ve aralarındaki ilişkiler incelenmiştir. İnceleme sonuçlarına ilişkin bilgiler Tablo 3.3’de sunulmuştur

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçları İle Uyumu

	Program Eğitim Amaçları (PEA)			
Program Çıktıları (PÇ)	PEA1	PEA2	PEA3	PEA4
PÇ1	5	3	5	5
PÇ2	5	5	5	5
PÇ3	5	4	4	5
PÇ4	5	5	5	5
PÇ5	5	4	5	5
PÇ6	5	4	5	5
PÇ7	5	4	5	5
PÇ8	5	5	5	5
PÇ9	5	4	4	5
PÇ10	5	5	5	5
PÇ11	5	5	5	5
PÇ12	5	5	5	5
PÇ13	5	5	4	5
PÇ14	5	5	5	5
PÇ15	5	5	5	5

*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

3.2- Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerle birlikte bilimsel yayınlar ve etkinliklere katılımlar gibi dolaylı süreçlerle de takip edilmektedir.

3.2.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı program çıktılarının madde bazında dönemsel olarak takibinde mümkün olduğunca somut kanıtlar elde edilmeye çalışılmakta olup gelecekte sistematik olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır.

3.3-Program Çıktılarına Ulaşma

Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı program çıktılarına ulaşma kapsamında çıktılar ile uyumlu derslerin karşılaştırmalı analizi Tablo 3.3'te sunulmuştur. Ancak henüz programdan sınırlı sayıda öğrenci mezun olduğundan dolayı program çıktılarına mezunlar düzeyinde ulaşılp ulaşılamama durumuna ilişkin veri bulunmamaktadır.

Tablo 3.3. Program Çıktıları ile Uyumlu Derslerin Karşılaştırmalı Analizi

	Program Çıktıları	Program Çıktılarına Uyumlu Dersler
1	Turizm ve turizm rehberliği alanındaki, kuramlar, olgular kavramlar ve ilkeler hakkında uzmanlık düzeyinde bilgi sahibidir.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Seyahat İşletmeciliği ve Tur Yönetimi - Rehberlikte Meslek Etiği
2	Turizm rehberliği ile ilgili disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayarak edindiği uzmanlık düzeyinde bilgi ve becerileri eleştirel bakış açısıyla değerlendirir.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Seyahat İşletmeciliği ve Tur Yönetimi - Özel İlgi Turizmi ve Turizm Rehberliğinde Uzmanlaşma Uygulamaları
3	Turizm ve turizm rehberliği ile ilgili uygulamaların evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincindedir.	- Sürdürülebilir Turizm Rehberliği - Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Turist Psikolojisi ve Turizmde Tüketici Davranışları - Mesleki İletişim ve Grup Psikolojisi - Rehberlikte Meslek Etiği - Kültürel Miras Yönetimi ve Turizm

4	Alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirerek yeni bilgiler oluşturabilme; uzmanlık gerektiren sorunları bilimsel araştırma yöntemlerini ileri düzeyde kullanarak çözümleyebilme yeteneğine sahiptir.	- Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği - Seminer - Turizm Rehberliği Araştırmaları
5	Etik bilinçle hareket ederek turizm ve turizm rehberliği alanlarında bir araştırmayı planlar, istatistik programları ile analiz eder ve sonuçlarını rapor haline getirir.	- Rehberlikte Meslek Etiği - Seminer - Turizm Rehberliği Araştırmaları
6	Bilgiye erişimde bireysel olarak kaynak araştırması yapar; bu amaçla veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.	- Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği - Seminer
7	Bilimsel etik kurallarına uygun olarak gerçekleştirdiği araştırmanın sonuçlarını, yazılı, sözlü ve görsel olarak etkin bir şekilde sunma becerisi gösterir.	- Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği - Seminer
8	Turist rehberliği mesleğindeki güncel konular ve sorunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirerek yaratıcı ve pratik çözüm önerileri geliştirir.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Turizmde Mesleki Örgütlenme Biçimleri ve İşleyişi
9	Turizm ve turist rehberliği mesleği ile ilgili kanun ve yönetmeliklerin geliştirilip güncellenmesinde, yasal boşlukların giderilmesinde akademik bakış açısıyla katkıda bulunur.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Turizmde Mesleki Örgütlenme Biçimleri ve İşleyişi
10	En az bir yabancı dilde turizm ve turizm rehberliği literatürünü takip etme yeteneğine sahiptir.	- Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği - Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları

11	Turizm rehberliği ile ilgili gelişmelerde paylaşıma açıktır ve yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olarak, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izler ve kendini sürekli yenileyerek bilgilerini paylaşır.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Sürdürülebilir Turizm Rehberliği - Turist Psikolojisi ve Turizmde Tüketici Davranışları
12	Turizm ve turizm rehberliğinde kullanılan bilgi teknolojileri hakkında bilgi sahibidir ve bu teknolojileri yaptığı araştırmalarda kullanır.	- Rehberlik Mesleğinde Teknoloji Kullanımı - Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği
13	Turizm rehberliği alanında belli konularda strateji ve uygulama planları geliştirir ve elde edilen sonuçları değerlendirir; rehberlerin görev aldığı alanlara ilişkin vizyon, amaç ve hedefleri belirler.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Seyahat İşletmeciliği ve Tur Yönetimi
14	Turizm rehberliği alanında özümlediği bilgiyi ve problem çözme yeteneklerini, disiplinler arası çalışmalarda uygular.	- Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Seyahat İşletmeciliği ve Tur Yönetimi
15	Bağımsız olarak ve başkalarıyla etkin bir şekilde çalışabilen, takım çalışmasına yatkın, sorumluluk alabilen, turizm rehberliği mesleği ile ilgili sorunların çözümünde liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine sahiptir.	- Seminer - Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği - Turizm Rehberliğinde Güncel Konular - Turizm Rehberliği Araştırmaları - Anadolu Mitolojisi - Anadolu'da Dinler ve İnanç Turizmi

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınması, program eğitim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüşme formu aracılığıyla görüş ve önerilerin alınması ve buna yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılması planlanmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, turist rehberleri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerilerinin alınması hedeflenmektedir.

2025-2026 eğitim-öğretim yılında Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında öğrenim gören öğrencilerin eğitsel performans değerlendirme anketleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir.

Enstitüde öğrenci geri bildirimleri, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi, Uzaktan Eğitim Memnuniyet Anketi aracılığıyla alınmaktadır. Bu doğrultuda sosyal bilimler enstitüsü web sayfasında en son 01.01.2026 tarihindeki güncelleme yapılmıştır. Enstitüsünün açıkladığı, 2025 yılına ait veriler <https://sosbil.aku.edu.tr/memnuniyet-anketleri-sonuclari/> adresinde sunulmuştur. Bu verilere göre, 2025 yılında öğrenci memnuniyeti beşlik sisteme göre 3,51 olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca, mezunların memnuniyet düzeyi 3,69 olarak gerçekleşmiştir.. Enstitü öğrencilerinin 2025 yılı için memnuniyet oranı, %70,25 olarak bulunmuştur. Lisansüstü öğrencilerin üniversiteden orta-iyi düzeyde memnun oldukları söylenebilir.

[Uygulanan anketlerin detaylı sonuçları](#) ve paydaş memnuniyet düzeyinin düşük olduğu alanlarda iyileştirmeler yapılması ve memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu alanlarda sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla birimlerin ilgili kurullarında gerekli önlemlerin alınması hedef olarak belirlenmiştir.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

AKTS Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

Kredisi:

5.1-Eğitim Planı (Müfredat) ve Eğitim Planının İçeriği

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programı müfredatında yer alan derslere Tablo 5.1’de yer verilmiştir. Programı tamamlama koşulları (devam, dersler, kredi-saat miktarı, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, tez veya proje tamamlama koşulları) tanımlanmış olup Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketinde belirtilmiştir.

Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir. Buna ek olarak [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)’ne göre ilgili programda bulunan toplam 120 AKTS kredinin başarılanması ve “tez savunmasından” başarılı sayılması gerekmektedir. Bu şartları yerine getiren öğrenciler mezun olma koşullarını sağlamış olacaktır. Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere, tezli yüksek lisans programının normal tamamlama süresi öğrencinin her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS’yi tamamlaması gerekir. Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir. Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlayamayan, azami süreler içinde tez çalışmasında

başarısız olan, tez savunmasına girmeyen veya tez savunma sınavı sonucunda tezi başarısız bulunarak reddedilen, tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve tez savunma tarihinden itibaren en geç üç ay sonunda düzeltme yapılmış tezini aynı jüri önünde yeniden savunduğu halde başarısız bulunan, tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç üç ay sonunda aynı jüri önünde tezini mazeretsiz olarak yeniden savunmayan, tez savunma sınavında başarılı olduğu halde tezin, Enstitü tez yazım kurallarına uygun ve istenen sayıda ciltlenmiş kopyasını ve gerekli diğer belgeleri bir ay içerisinde (EYK kararı ile en fazla bir ay daha uzatılabilir) teslim etmeyen - senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli mazeret beyan eden azami süresini doldurmamış olanlar dışında- yukarıda belirtilen tez teslim süresini dolduran, bilimsel hazırlık programında iki yarıyıl sonunda başarılı olamayan, öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tablo 5.1 Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Eğitim Planı

Yıl, Dönem	Ders Kodu ve Adı	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) ^{(1), (2)}				
		Alanına Uygun Temel Öğretim *	Alanına Uygun Öğreti m**	Genel Eğitim ***	Diğer	TOP LAM Kredi / AKT S
Güz	TUR-709- Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği			5		5
Güz	TUR-710-Turizm Rehberliğinde Güncel Konular		5			5
Güz	TUR-711-Seyahat İşletmeciliği ve Tur Yönetimi		5			5
Güz	TUR-713-Rehberlik Mesleğinde Teknoloji Kullanımı		5			5
Güz	TUR-714-Turist Psikolojisi ve Turizmde Tüketici Davranışları		5			5
Güz	TUR-715-Anadolu Mitolojisi		5			5
Güz	TUR-717-Türkiye Florası ve Ekolojik Bilinçlenme	5				5
Güz	TUR-719-Turizmde Mesleki Örgütlenme Biçimleri ve İşleyişi		5			5
Güz	TUR-721-Anadolu'da Dinler ve İnanç Turizmi		5			5
Güz	TUR-723-Anadolu Arkeolojisi		5			5

Güz	TUR-725-Sürdürülebilir Turizm Rehberliği		5			5
Güz	TUR-727-Anadolu Uygarlıkları		5			5
Güz	TUR-729-Turizmde İnsan Kaynakları Yönetimi	5				5
Bahar	TUR-712-Seyahat Sosyolojisi	5				5
Bahar	TUR-716-Türkiye Turizm Coğrafyası		5			5
Bahar	TUR-718-Mesleki İletişim ve Grup Psikolojisi	5				5
Bahar	TUR-720-Turizm Rehberliği Araştırmaları		5			5
Bahar	TUR-722- Rehberlikte Meslek Etiği		5			5
Bahar	TUR-724-Müzecilik ve Müze Rehberliği		5			5
Bahar	TUR-726-Özel İlgi Turizmi ve Turizm Rehberliğinde Uzmanlaşma Uygulamaları		5			5
Bahar	TUR-728-Kültürel Miras Yönetimi ve Turizm		5			5
	Uzmanlık Alan Dersi		36			36
	Tez Hazırlık Çalışması	2				2
	Tez Çalışması		42			42
	Seminer		5			5
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR ⁽³⁾		20	95	5		120
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM						120
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ		%16	%80	%4		%100
Mezuniyet için Genel Toplam bu satırlardan uygun olanını sağlamalıdır	Tezli Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	21 Kredi⁽⁴⁾ / 120 AKTS				

Notlar:

*Alanına uygun temel öğretim dersleri, matematik ve temel bilimler ile ilgili derslerdir.

**Alanına uygun öğretim dersleri ise temel mühendislik, fen, sağlık, vb. bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek dersleridir.

***Genel eğitim dersleri, eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusundaki derslerdir.

(1) Her ders, seminer dersi, proje ve tez çalışması için ders kredisini (tez çalışması ve diğer kredisiz dersler için "0") ve AKTS kredisini "Kredi/AKTS" şeklinde veriniz.

(2) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında dağıtılabilir.

(3) Toplamları hesaplarken, zorunlu derslerin hepsi, seçmeli dersler ise sadece eğitim planında yer aldığı sayıda kullanılmalıdır.

(4) Tez çalışması ve diğer kredisiz dersler hariç.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Turizm Rehberliği]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Mevcut Yılda Açılan Şube Sayısı	Ortalama Şube Büyüklüğü	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer
TUR-709	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği	1	10	50		50	
TUR-710	Turizm Rehberliğinde Güncel Konular	1	6	100			
TUR-711	Seyahat işletmeciliği ve Tur Yönetimi	1	10	100			
TUR-714	Turist Psikoloji ve Turizmde Tüketici Davranışları	1	5	100			
TUR-715	Anadolu Mitolojisi	1	9	100			
TUR-705	Tez Hazırlık Çalışması	1	10	75	25		
TUR-701	Uzmanlık Alan Dersi	1	10	100			
TUR-720	Turizm Rehberliği Araştırmaları	1	5	100			
TUR-721	Anadolu Dinler ve İnanç Turizmi	1	6	100			
TUR-725	Sürdürülebilir Turizm Rehberliği	1	6	100			
TUR-700	Seminer	2	5	25	75		
TUR-727	Anadolu Uygarlıkları	1	5	100			
TUR-706	Tez Hazırlık Çalışması	1	10	75	25		
TUR-702	Uzmanlık Alan Dersi	1	10	100			

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 teorik, %25 laboratuvar gibi).

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans programı müfredatı öğrencinin meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmesine olanak sağlayacak şekilde hazırlanmıştır. Müfredatta yer alan her bir ders program çıktılarını destekleyecek nitelikte hazırlanmıştır. Program çıktılarının müfredatta yer alan her bir derse katkısı Tablo 5.3’de sunulmuştur.

Tablo 5.3 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
TUR-709	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği	4	4	4	4	4	4	4	5	3	5	5	5	4	3	5
TUR-701	Uzmanlık Alan Dersi	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	3	3	3	3	3
TUR-705	Tez Hazırlık Çalışması	4	5	4	5	5	5	5	5	4	3	4	3	4	5	4
TUR-710	Turizm Rehberliğinde Güncel Konular	5	5	5	4	3	3	3	5	4	2	5	5	5	5	5
TUR-711	Seyahat İşletmeciliği ve Tur Yönetimi	5	5	5	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5

TUR-713	Rehberlik Mesleğinde Teknoloji Kullanımı	3	3	4	4	3	3	3	5	2	2	5	5	3	4	3
TUR-714	Turist Psikolojisi ve Turizmde Tüketici Davranışları	3	3	3	3	3	4	3	5	3	2	4	3	4	5	4
TUR-715	Anadolu Mitolojisi	2	3	3	3	2	4	4	2	1	4	3	1	2	2	2
TUR-717	Türkiye Florası ve Ekolojik Bilinçlenme	3	5	3	3	3	3	2	4	2	2	3	3	3	4	3
TUR-719	Turizmde Mesleki Örgütlenme Biçimleri ve İşleyişi	5	5	5	4	2	4	2	5	4	2	3	2	3	4	3
TUR-721	Anadolu'da Dinler ve İnanç Turizmi	4	4	4	4	3	4	3	3	1	4	4	2	4	4	2
TUR-723	Anadolu Arkeolojisi	3	5	5	3	3	3	3	3	5	5	4	2	2	2	2
TUR-725	Sürdürülebilir Turizm Rehberliği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
TUR-727	Anadolu Uygarlıkları	4	2	5	5	4	5	3	1	5	5	5	1	1	3	1
TUR-729	Turizmde İnsan Kaynakları Yönetimi	4	4	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	2	4	4
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
TUR-700	Seminer	5	5	3	5	5	5	5	5	2	4	3	4	4	5	5
TUR-702	Uzmanlık Alan Dersi	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	3	3	3	3	3
TUR-706	Tez Hazırlık Çalışması	4	5	4	5	5	5	5	5	4	3	4	3	4	5	4
TUR-712	Seyahat Sosyolojisi	5	5	5	3	2	5	3	4	2	2	4	3	3	3	3
TUR-716	Türkiye Turizm Coğrafyası	5	5	5	4	2	5	2	4	2	2	2	2	2	4	4
TUR-718	Mesleki İletişim Ve Grup Psikolojisi	5	5	5	4	3	5	5	5	2	2	4	3	4	4	5
TUR-720	Turizm Rehberliği Araştırmaları	5	5	4	4	3	5	4	5	4	3	4	4	5	5	5
TUR-721	Anadolu'da Dinler Ve İnanç Turizmi	4	4	4	4	3	4	3	3	1	4	4	2	4	4	2
TUR-722	Rehberlikte Meslek Etiği	5	5	3	4	4	5	4	5	3	2	3	3	3	4	4
TUR-724	Müzecilik Ve Müze Rehberliği	5	5	5	2	2	5	3	5	2	2	3	2	3	3	2

TUR-725	Sürdürülebilir Turizm Rehberliği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5
TUR-726	Özel İlgil Turizmi ve Turizm Rehberliğinde Uzmanlaşma Uygulamaları	5	5	5	3	2	5	3	5	3	2	3	2	3	4	4
TUR-727	Anadolu Uygarlıkları	4	2	5	5	4	5	3	1	5	5	5	1	1	2	1
TUR-728	Kültürel Miras Yönetimi ve Turizm	5	5	5	4	3	5	3	4	3	3	4	2	3	4	4
Ders Kodu	Ders Adı	PC1	PC2	PC3	PC4	PC5	PC6	PC7	PC8	PC9	PC10	PC11	PC12	PC13	PC14	PC15
TUR-703	Uzmanlık Alan Dersi	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	3	3	3	3	3
TUR-707	Tez Çalışması	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5
Ders Kodu	Ders Adı	PC1	PC2	PC3	PC4	PC5	PC6	PC7	PC8	PC9	PC10	PC11	PC12	PC13	PC14	PC15
TUR-704	Uzmanlık Alan Dersi	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	3	3	3	3	3
TUR-708	Tez Çalışması	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5

* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

Eğitim planında yer alan tüm derslerin içeriklerine [Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Dersleri](#) bağlantısından ulaşılabilmektedir.

5.2-Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programında, öğrencilerin bölümden ve öğretim planından kazanımlarının en üst düzeye çıkarılabilmesi için teorik ve uygulamalı eğitim bir arada yürütülmektedir. Bu kapsamda, derslerde sunulan teorik anlatımın yanı sıra projeler, sunumlar vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Turizm Rehberliği eğitiminde konunun öğrencilere daha iyi anlatılması için sektör içinden örnekler, iş hayatındaki güncel uygulamalar dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından öğrencilere aktarılmakta, aynı zamanda belirli aralıklar ile öğrencilerin bilimsel etkinliklere katılması teşvik edilmektedir. Öğretim yöntemlerinde teknolojik imkânlardan mümkün olduğunca yararlanılmakta, bu doğrultuda birçok derste görsel olanaklar ile öğretim pekiştirilmektedir.

Dersler ilk iki yarıyılta öğrencilere verilmekte ve yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır. Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri şunlardır;

- Teorik (kavramsal) bilgi aktarımı
- Teknoloji destekli görsel anlatım
- Soru-cevap ve problem çözme tekniği
- Ders içi tartışma ve beyin fırtınası

- Seminer vb. etkinlikler
- Bilimsel etkinliklere katılım
- Proje-Ödev

5.3-Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı için eğitim planı, Anabilim Dalı Başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Anabilim Dalı Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm öğretim elemanlarını eğitim planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedirler. İlgili akademik yılda açılması planlanan derslere öğretim elemanı görevlendirmesi Anabilim Dalı Kurul kararı ve Sosyal Bilimler Enstitüsünün onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan kurul toplantılarında, o yarıyılın değerlendirilmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Eğitim planının yürütülmesinde akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda enstitü yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Eğitim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Paketine tanımlanmaktadır. Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim planı Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi ile yürütülmektedir. Eğitim planında yer alan tüm derslere ait bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için enstitü web sayfası ve AKÜ OBS ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Turizm Rehberliği]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı	TZ, YZ, AG veya BÖ (1)	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) (2)	Toplam Etkinlik Dağılımı (3)			
			Lisans Öğretimi	Lisansüstü Öğretimi	Araştırma	Diğer (4)
Prof. Dr. Elbeyi PELİT	TZ	TREH107/ 5 / 1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR217/ 3 / 3.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR705/ 4 / 1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TRI-725/ 5 / 1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR-710/ 5 / 1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TRI-820/ 4 / 1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR700/ 5 / 1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR-711/ 4 / 2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TUR700/ 5 / 2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TREH114/ 4 / 2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TRI-835/ 4 / 2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi SD204/ 2 / 4.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi	30	40	30	
Prof. Dr. İbrahim KILIÇ	TZ	SD425/3/7.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TREH403/3/7.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR701/3/1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TUR709/3/1.Yarıyıl / 2025-2026 Güz Dönemi TGP402/2/8.Yarıyıl/ 2025- 2026Bahar Dönemi TUR701/3/2.Yarıyıl/ 2025- 2026Bahar Dönemi TUR709/3/2.Yarıyıl/ 2025- 2026Bahar Dönemi	20	50	30	

Prof. Dr. Özcan ZORLU	TZ	ALN901/2/3.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi SD107/2/1.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi SD411/2/7.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TREH301/2/5.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TREH319/2/5.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TRI719/3/1.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TRI723/3/1.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TUR706/3/1.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TUR715/3/1.Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi ALN902/2/4.Yarıyıl/ 2025-2026Bahar Dönemi TREH110/2/2.Yarıyıl/ 2025-2026Bahar Dönemi TREH218/2/4.Yarıyıl/ 2025-2026Bahar Dönemi TREH318/2/6.Yarıyıl/ 2025-2026Bahar Dönemi TUR716/3/2.Yarıyıl/ 2025-2026Bahar Dönemi TUR721/3/2.Yarıyıl/ 2025-2026Bahar Dönemi	30	40	30	
Prof. Dr. Ahmet BAYTOK	TZ	ALN901/2/3. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi SD427/3/7. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi SD437/3/7. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TREH109/2/1. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TRI713/3/1. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TRI721/3/1. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TRI819/3/1. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TRZ217/2/3. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TRZ223/3/3. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TUR724/2/1. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TUR710/3/1. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi TREH108/3/2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TREH312/2,5/6.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi	30	40	30	

		TRI700/0/2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TRI721/3/2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TRI800/0/2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TRZ110/2/2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi TUR707/3/2.Yarıyıl / 2025-2026 Bahar Dönemi				
Doç.Dr.Sedat YÜKSEL	TZ	SD211/2/3. Yarıyıl/ /2025-2026Güz Dönemi SD315/2/5. Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi SD319/2/5. Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi SD355/2/5. Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi TRZ331/2/5. Yarıyıl/ 2025-2026Güz Dönemi SD336/2/6.Yarıyıl/2025-2026Bahar Dönemi SD344/2/6.Yarıyıl/2025-2026Bahar Dönemi SD404/2/8.Yarıyıl/2025-2026Bahar Dönemi TRZ334/2,5/6.Yarıyıl/2025-2026Bahar Dönemi TUR713/3/2.Yarıyıl/2025-2026Bahar Dönemi	50	20	30	
Doç.Dr. Esra GÜL	TZ	SD413/ 2 / 7.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi TUR711 / 3 / 1.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi SD305/ 2 / 5.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi TRZ107/3/ 1.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi SD318/3/ 6.Yarıyıl/ 2025-2026 Bahar Dönemi SD302/ 2/6.Yarıyıl/ 2025-2026 Bahar Dönemi TREH220/3/4. Yarıyıl/ 2025-2026 Bahar Dönemi TUR725/3/1.Yarıyıl/ 2025-2026 Bahar Dönemi	40	30	30	

Dr. Öğr. Üyesi Hidayet KİŞLALİ	TZ	TREH201/ 3 / 3.Yarıyıl/ 2025-2026 GüzDönemi TREH207/ 3 / 3.Yarıyıl/ 2025-2026 GüzDönemi TRZ339/3/5.Yarıyıl/2025-2026 GüzDönemi TREH411/3/7.Yarıyıl/2025-2026 GüzDönemi SD435/3/7.Yarıyıl/2025-2026 GüzDönemi SD207/2/3.Yarıyıl/2025-2026 GüzDönemi TREH112/2/4.Yarıyıl/2025-2026 BaharDönemi TRZ342/3/6.Yarıyıl/2025-2026 BaharDönemi TREH414/ 3 / 8.Yarıyıl/ 2025-2026 BaharDönemi TRZ110/2/ 2.Yarıyıl/ 2025-2026 BaharDönemi SD466/ 3 / 8.Yarıyıl/ 2025-2026 BaharDönemi TUR714/ 3 / 1.Yarıyıl/ 2025-2026 GüzDönemi TUR712/3/2. Yarıyıl/ 2025-2026 BaharDönemi	50	30	20	
Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün	TZ	TREH221/ 5 / 5.Yarıyıl/ 2025-2026 GüzDönemi TREH323 / 7 / 7.Yarıyıl/ 2025-2026 GüzDönemi TUR728/3/1.Yarıyıl/2025-2026Güz Dönemi SD208/2/4.Yarıyıl/2025-2026Bahar Yarıyılı TREH222/7/4.Yarıyıl/2025- 2026Bahar Yarıyılı TREH320/7/6.Yarıyıl/2025- 2026Bahar Yarıyılı	50	30	20	
Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin	TZ	TUR720/3/2.Yarıyıl/2025- 2026Bahar Yarıyılı TREH118/4/ 2.Yarıyıl/2025- 2026Bahar Yarıyılı TRZ122/4/ 2.Yarıyıl/2025- 2026Bahar Yarıyılı TREH412/5/2.Yarıyıl/2025- 2026Bahar Yarıyılı TREH115/4/1.Yarıyıl/2025-2026 Güz Yarıyılı TRZ115/4/ 1.Yarıyıl/2025-2026 Güz Yarıyılı TREH219/5/1.Yarıyıl/2025-2026 Güz Yarıyılı PF401/10/ 1.Yarıyıl/2025-2026 Güz Yarıyılı	50	30	20	

Dr.Öğr.Üyesi Ali Kabakulak	TZ	SD319/2/5.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi TREH409/2/7.Yarıyıl/2025-2026 Güz Dönemi TUR723/2//1.Yarıyıl/2025-2026 Güz Dönemi TUR722/2/1.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi ALN902/2/4.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi SD320/2/6.Yarıyıl/ 2025-2026 Bahar Dönemi TREH216/2,5/4.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi TREH402/2/8.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi TREH404/2,5/8.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi TUR708/3/2.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi	50	30	20	
Arş. Gör. Dr. Melisa Ateş Balı	TZ	ALN901/ 3.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi (fakülte dışı alan dışı) ALN901/ 3.Yarıyıl/2025-2026 Güz Dönemi (fakülte içi alan dışı) SD317/5.Yarıyıl/2025-2026 Güz Dönemi TREH317/5.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi TREH413/ 7.Yarıyıl/ 2025-2026 Güz Dönemi ALN902/ 4.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi TREH302/6.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi SD412/ 8.Yarıyıl/2025-2026 Bahar Dönemi	40		30	30

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Turizm Rehberliği]

Öğretim Elemanı nın Adı (1)	Unvanı	TZ vey a YZ (2)	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumda ki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlar da	Araştırma da	Sanayiye Verilen Danışmanlık ta
Elbeyi PELİT	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	Gazi Üniversitesi-2008	7	18 Yıl	15 yıl 8 ay	Yüksek	Yüksek	Orta

İbrahim KILIÇ	Prof.Dr	YZ	Prof.Dr.	Ankara Üniversitesi	-	27 Yıl	16 yıl	Orta	Yüksek	Orta
Ahmet BAYTOK	Prof.Dr	TZ	Prof.Dr.	Afyon Kocatepe Üniversitesi-2006	-	32 Yıl	32 Yıl	Orta	Yüksek	Orta
Özcan ZORLU	Prof. Dr.	TZ	Prof.Dr.	Afyon Kocatepe Üniversitesi-2013	1,5	17	17 yıl 11 ay	Orta	Yüksek	Düşük
Sedat YÜKSEL	Doç.Dr.	TZ	Doç.Dr.	Ankara Üniversitesi-2002	14	22	2 Yıl 10 Ay	Orta	Orta	Düşük
Esra Gül YILMAZ	Doç.Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doç.Dr.	Anadolu Üniversitesi-2013	7,5	16	16 yıl 8 ay	Orta	Orta	Düşük
Hidayet KIŞLALI	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	University of Leicester-2017	3	10	8 yıl 9 ay	Düşük	Orta	Düşük
Bircan ERGÜN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi-2020	-	17	16 yıl 7 ay	Orta	Orta	Düşük
Engin AYTEKİN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi-2019	4	20	19 yıl 6 ay	Düşük	Orta	Düşük
Ali KABAK ULAK	Dr.Öğr. Üyesi	TZ	Dr.Öğr. Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi-2023	7	3	9 Yıl 2 ay	Orta	Orta	Düşük

(1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi ve görevlisi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncellenmiş tabloların sağlanması gerekmektedir. Etkinlik derecesi son yıl (ziyaretten önceki yıl) ile önceki iki yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

(2) TZ: Tam zamanlı öğretim üyesi veya görevlisi, YZ: Yarı zamanlı veya ek görevli öğretim üyesi veya görevlisi.

6.2-Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programında görev yapan öğretim üyelerinin çok büyük bir çoğunluğu turizm sektöründe deneyime sahiptir. Öğretim üyelerinden rehberlik çalışma kartına sahip kişi sayısı dörde çıkmıştır. Aynı zamanda anabilim dalında görevli araştırma görevlisi de rehberlik çalışma kartına sahiptir. Görevli öğretim üyeleri tarafından turizm sektörünün farklı alanlarını ele alan projeler gerçekleştirilmiş ve bu projelerin çoğunda ilgili öğretim üyeleri yürütücü ya da eğitmen olarak görev almıştır. Toplumsal hizmetlere katılım bağlamında, öğretim üyeleri konuşmacı, panelist vb. olarak çeşitli bilimsel etkinliklerde (panel, konferans vb.) ve medya organlarında yer almıştır. Öğretim üyeleri ayrıca çeşitli kongrelerin düzenleme, yürütme veya çalışma kurulu üyesi olarak görev yapmışlardır. Öğretim elemanları tarafından turizm sektörü ile ilgili olarak çok sayıda makale, bildiri, kitap ve kitap bölümü yayınlanmıştır. Yayınlar içerisinde turizm rehberliği alanı ile ilgili yayınlar da bulunmaktadır. Programda görev yapan öğretim elemanları sahip oldukları turizm bilgisi, gerçekleştirmiş oldukları projeler ve katıldıkları toplumsal hizmetler ile programın sürdürülmesi ve geliştirilmesi bağlamında yeterli bilgi, beceri ve yetkinliğe sahiptirler. Bununla birlikte, bölümde eğitim kalitesinin artırılması amacı ile öğretim elemanlarının tamamı Turizm Fakültesi tarafından organize edilen “Eğiticilerin Eğitimi” seminerlerine katılım sağlamaktadırlar. Bu eğitimler ile bölüm öğretim elemanlarının eğitimde planlama, eğitim

yöntem ve teknikleri, öğretimin değerlendirilmesi, eğitim ve öğretimde teknolojinin yeri gibi alanlarda bilgilerini geliştirmeleri sağlanmaktadır.

Öğretim elemanları ders verme dışında faaliyetlerde komisyonlarda oturma başkanlıkları, turist rehberliği uzmanlaşma eğitimi gibi faaliyetlerde de aktif rol almaktadır. Öğretim elemanlarının katılmış olduğu başlıca etkinlikler aşağıda sunulmuştur.

Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Elbeyi Pelit'in editörlüğünü yaptığı Turist Rehberliği Dergisi'nin (TURED) [yeni sayısı](#) yayımlanmıştır.

Fakültemiz Turizm Rehberliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. Dr. Melisa Ateş, 22-25 Haziran 2026 tarihleri arasında Erasmus+ Personel Hareketliliği (KA131) Programı kapsamında personel eğitimi faaliyetini gerçekleştirmek üzere Polonya'nın Katowice şehrinde bulunan Katowice Business University'ye gitti.

İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu Toplantısı, 19 Haziran Cuma günü saat 15.00'te çevrim içi olarak gerçekleştirildi. Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı (TGA) Destinasyon Müdürü Elif Köseoğlu'nun katılımıyla düzenlenen toplantıya, Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Elbeyi Pelit de iştirak etti.

Fakültemiz Turizm Rehberliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. Dr. Melisa Ateş, 27 Nisan 2026 tarihinde Özgül Termal Otel'de çalışanlara yönelik "İş Yerinde Zaman ve Stres Yönetimi" ile "İş Yerinde Çatışma Yönetimi" başlıklı eğitimler gerçekleştirdi.

Fakültemiz Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Ali Kabakulak, Özgül Termal Otel'de çalışanlara yönelik "İş Yerinde Risk ve Kriz Yönetimi" başlıklı eğitimi 30 Nisan 2026 tarihinde gerçekleştirdi.

Sunulan bilgilerin ayrıntılarına ve daha detaylı bilgilere [fakülte bülteninden](#) ulaşılabilir. Ayrıca aşağıda öğretim elemanlarının özgeçmişlerine ulaşabileceğiniz yökakademik bağlantıları paylaşılmıştır.

ÖZGEÇMİŞLER

Öğretim Elemanının Adı Soyadı	YÖK AKADEMİK
Prof. Dr. Elbeyi PELİT	Özgeçmiş
Prof. Dr. İbrahim KILIÇ	Özgeçmiş
Prof. Dr. Özcan ZORLU	Özgeçmiş
Prof. Dr. Ahmet BAYTOK	Özgeçmiş
Doç.Dr.Sedat YÜKSEL	Özgeçmiş
Doç.Dr. Esra GÜL	Özgeçmiş
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet KIŞLALI	Özgeçmiş
Dr. Öğr. Üyesi Bircan Ergün	Özgeçmiş
Dr. Öğr. Üyesi Engin Aytekin	Özgeçmiş
Dr.Öğr.Üyesi Ali Kabakulak	Özgeçmiş
Arş. Gör. Dr. Melisa Ateş Balı	Özgeçmiş

6.3-Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#) esaslarına göre yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, [2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) ve [Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#) kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder.

İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde komisyona sunulmak üzere itirazlarını rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

6.4-Öğrencilerin Öğretime Desteği

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programında öğrencilerin araştırma görevlisi yükümlülükleri şeklinde veya kurumun sağladığı destek /burs karşılığında kurumdaki lisans ve diğer eğitimlere destek olarak yaptıkları (laboratuvar asistanlığı, eğitim asistanlığı, sistem sorumluluğu, ödev hazırlama ve okuma vb. gibi) herhangi bir etkinlik bulunmamaktadır.

7-ALTYAPI

7.1-Eğitim veya Araştırma için Öğrencilerin Kullandığı Alanlar ve Teçhizat

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencileri Turizm Fakültesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yer alan derslik ve toplantı salonlarını kullanmaktadır. Sınıfların kapasitesi teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir. Program tarafından kullanılan sınıflar ve büyüklükleri Tablo 7.1a’da sunulmuştur.

Tablo 7. 1a Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyüklüğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
2.Kat	202 Nolu Derslik	35	22	22
2.Kat	203 Nolu Derslik	63	24	48
2.Kat	204 Nolu Derslik	33	13	26

ii) Laboratuvarlar, Özel Amaçlı Odalar

Tablo 7.1b Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekânın Adı (Derslik/Lab)	Büyüklüğü (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
1	1	Lab-1	65	50	50

iii) Teçhizat: Kullanılan dersliklerin her birinde barkovizyon, barkovizyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ve ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Her dersliğin dışarıya açılan pencereleri havadar ve aydınlık bir ortam sağlamaktadır.

7.2-Diğer Alanlar ve Altyapı

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programına kayıtlı olan öğrenciler ağırlıklı olarak Turizm Fakültesi binasını kullanmaktadır. Öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmeleri ve yiyecek içecek ihtiyaçlarını giderebilmeleri için fakülte kantini bulunmaktadır. Fakülte bahçesinde Türkiye’nin yedi bölgesini temsil eden yedi (7) adet altışar kişilik kamelya bulunmaktadır. Ayrıca kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis, Merkezi Yemekhane ve Kafeler de öğrencilerin sosyalleşmesi için hizmet vermekte olan işletmelerdir. Üniversite öğrencileri, akademik personel ve mezunlara hizmet veren Sosyal Tesis üç (3) tanesi suit olmak üzere 14 oda (34 yatak kapasiteli) ve 350 kişilik restorana sahiptir. Öğrencilere öğle ve akşam yemeği hizmeti sunan merkezi yemekhane üç (3) katta toplam 3000 kişi hizmet kapasitelidir. Kampüs içerisinde her fakültede öğrenciler için kantin planlanmış olup, merkezi kafeterya olarak Vadi kafe hizmet vermektedir. Kantinler ve Vadi kafede öğrencilere aperatif yiyecekler, hazır gıdalar ve fotokopi hizmeti sunulmaktadır.

Merkezi Yemekhane yanında yer alan Değirmen kafede de her türlü yeme-içme hizmeti butik büfe tarzında sunulmaktadır.

Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol sahaları, yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşma alanları, kapalı spor salonları, fitness merkezi bulunmaktadır. Bununla birlikte üniversite yönetimi öğrencilerin kulüp ve topluluklar oluşturmalarını desteklemektedir. Bu kapsamda 55 topluluk ve 38 kulüp bulunmaktadır. Topluluk ve kulüplerin 8580 üyesi bulunmaktadır. Detaylı bilgiye <https://topluluklar.aku.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

Öğrencilerin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla her yıl mayıs ayında üniversite tarafından geleneksel bilim, kültür, sanat ve spor şenlikleri düzenlenmektedir. Şenlikler kapsamında gerçekleştirilen panayır, spor turnuvaları ve gösterilerde büyük coşku yaşanmaktadır. Diğer yandan bireylerin çok yönlü yetiştirilmesi hedefi doğrultusunda kültür ve sanat etkinliklerine de ağırlık verilmektedir. Üniversite bünyesinde bulunan, Atatürk Kongre Merkezi (AKM), Rıza Çerçel Kültür Merkezi ve akademik birimlerde yer alan salonlar bu tür etkinlikler için kullanılmaktadır. Bununla birlikte, Türkiye'nin ilk ve tek müzik müzesi olma özelliğini taşıyan Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) Devlet Konservatuarı İbrahim Alimoğlu Müzik Müzesi de öğrencilerin ücretsiz ziyaretine açık tutulmaktadır. Müzeyle ilgili detaylı bilgiye <http://muzikkoleksiyonu.com/> adresinden ulaşılabilir.

Öğrencilerin sportif ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile yine ANS kampüsü içerisinde kapalı spor salonunda sporcu kondisyon merkezi açılmış, gece ışıklandırılmalı 3 adet kort ve futbol sahası hizmete sunulmuştur. Bu olanakların yanı sıra öğrenciler için aşağıda listelenen tesisler/alanlar tahsis edilmiştir.

- Duvar çalışmalarına uygun 2 adet açık Tenis Kort-1 adet kapalı tenis kortu
- 2 adet Kapalı Spor Salonu (1000+500 kişilik seyirci kapasitesi)
- Donanımlı Jimnastik Salonu
- Dans, Tiyatro, Drama, Halk Oyunları vb. aktiviteler için çok amaçlı Aynalı Salon
- 1 adet açık Basketbol Sahası
- 1 adet açık Plaj Voleybol Sahası
- 1 adet açık Plaj Futbol Sahası
- 1 adet atletizm pisti
- 6.000 kişilik seyirci kapasitesine sahip açık stat
- 1 adet Fifa standartlarında açık suni çim sahası
- 1 adet kapalı futbol sahası (halı saha)

- 1 adet dövüş sporları salonu
- 1 adet masa tenisi salonu

ii) Programda derse giren öğretim üyelerinin büyük kısmı Turizm Fakültesi'nde görev yapmaktadır. Öğretim elemanlarının kendilerine ait genelde birer ve ikişer kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş ve havadar, aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri noktalarda konumlandırılmış ve tasarlanmıştır. Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, diz üstü bilgisayar, yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarına sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

İdari ve destek personelin büyük kısmı Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde görev yapmaktadır. Enstitü binasında ofis büyüklükleri ve imkânları idari görevleri aksatmayacak yeterliliktedir. İdari personelinin her birine ait masa, sandalye, keson, kitaplık ve masa üstü bilgisayarının yanı sıra ikişer adet misafir koltuğu bulunmaktadır. Diğer yandan idari personelin kullanımı için [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\)](#) yazılımı, Ek-Ders Otomasyon programı, Mali Yönetim Sistemi, Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi, [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) , Personel Yönetim Sistemi ve E-Bildirge Programı gibi programlar lisanslı olarak sağlanmaktadır.

7.3-Modern Araçlar ve Bilgisayar Altyapısı

i) Öğrencilere modern araçları kullanmayı öğrenmeleri için birtakım olanaklar sunulmaktadır. Sunulan uzaktan eğitim ortamı ile ilgili kritik süreçlere ilişkin kullanım kılavuzu ve çeşitli videolar yayınlanmaktadır. Programa kayıtlı öğrenciler Turizm Fakültesi bilgisayar laboratuvarını kullanabilmektedir. Ayrıca Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile Enformatik Bölüm Başkanlığı laboratuvarlarının öğrenciler tarafından kullanılması mümkündür. Kampüs içerisinde öğrencilere kullanıcı tanımlı ücretsiz internet imkânı sunulmaktadır. Kütüphanede abone olunan veri tabanları hem kampüs içerisinde hem de [uzaktan erişim](#) imkânı ile öğrenci kullanımına açıktır. Aynı zamanda kütüphane binasında basılı kaynaklara erişimin yanı sıra kütüphane binasında bulunan bilgisayarlarda da elektronik kaynaklara anında erişim olanağı sunulmaktadır. Öğrencilere ödev ve projelerin hazırlanması sürecinde farklı kaynaklardan bilgi temini ve bilgi sentezi (tablo, grafik vb. araçlar ile farklı bilgilerin süzülerek yeni bilgilerle desteklenmesi) zorunlu kılınmakta ve sunum sürecinde öğrencilerden barkovizyon ve bilgisayar kullanımı talep edilmektedir.

ii) Hem öğrencilerin hem de öğretim elemanlarının kullanımına sunulan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), sınav değerlendirme sonuçlarının işlenmesi ve ilan edilmesi, ders bilgilerinin girilmesi ve güncellenmesi, öğrenciler ile mesajlaşma, danışmanlık faaliyetlerine ilişkin değerlendirme, mezuniyet işlemleri vb. için kullanılmakta olup, bilgi ve belgeler elektronik ortamda depolanmaktadır. Öğretim elemanları ve idari personel tarafından kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ise eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin yapılan yazışmaların kayıt altına alınması, öğretim sonuçlarının üst yönetime iletilmesi, üst yönetimden öğretim sürecine

ilişkin bilgi ve belgelerin alınması ve öğretim sürecine ilişkin diğer hususlarda kullanılmakta olup, bilgi ve belgeler elektronik ortamda depolanmaktadır

7.4-Kütüphane

[Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi](#) teknolojik gelişmelere paralel olarak gerek ulusal gerekse uluslararası standartları takip ederek, üniversite ve araştırmacılara hizmet vermektedir. Bütün bu çalışmaların sonucunda üniversite ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyonda bulunanlara Tablo 7.4a ve 7.4b’de yer verilmiştir.

Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç-iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkartma hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir. Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır. Detaylı bilgiye <https://kutuphane.aku.edu.tr/gostergeler/> adresinden ulaşılabilmektedir.

Tablo 7.4a Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Kitaplar	177.916	Adet
	Tezler	6.268	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1.766	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	58	Adet
TOPLAM		186.008	Adet
Süreli Yayın-Kitap Dışı Kaynak			
Süreli Yayınlar	Süreli Yayın Çeşidi	1.002	
	Süreli Yayın Sayısı	22.505	
Kitap Dışı Kaynaklar		3.057	Adet
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	e-Kitap (Abone Olunan + EKUAL)	915.528	Adet
	e-Kitap (Satın Alınan)	213.897	Adet
	E-dergi (abone)	85.060	Adet
	E-tez (abone)	5.912.246	Adet
	Diğer	115.362	Adet
TOPLAM		7.242.093	

Tablo 7.4b Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
Akademik TV	Nature Journals
Al Manhal	Ovid - LWW
Annual Reviews Veritabanı	ProQuest Dissertations & Theses
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Sage
Bmj Journals	ScienceDirect
Bookcites	Scopus
Cab Abstract (ULAKBİM)	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
EBSCO e - Books	Springer Link
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
Elsevier e - Book	Turnitin
Emerald e - Journals Premier	VETİS
Grammarly Premium Aboneliği	Wiley Online Library
IEEE Xplore	Wiley E-Book Library
IEEE MIT e - Books Library	World eBook Library
IGI Global	WoS - Web of Science
IThenticate	
İdealonline Elektronik Veritabanı	
İntihal.net	
JSTOR Archive Journal Content	
Legal Online Veri Tabanı	
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	
Airisto Yapay Zeka Tespit Aracı	

7.5-Özel Önlemler

i) Programda ilave güvenlik önlemlerini gerektirecek bir durum bulunmamakla birlikte genel güvenlik önlemleri alınmaktadır. Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde turnikeler de yer almaktadır. Turizm Fakülte binası girişinde de güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi güvenlik kameraları ile 24 saat izlenmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda, yangın önlemleri alınmış durumdadır. İlk yardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk yardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir. Buna ek olarak kampüs içerisinde, Rektörlük Binasında yer alan [Mediko Sosyal Merkezi](#) hem üniversite çalışanları hem de öğrencilere sağlık hizmetleri sunmaktadır. Bu merkezde, öğrenciler ile çalışanların beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla çalışmalar yapılmaktadır. Mediko Sosyal Merkezi'ne başvuruda bulunanların tedavisi yapılmakta, daha ileri tetkik ve tedavi gerektiren durumlarda ise ilgili sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık hizmetleri kapsamında, sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin tüm tedavi giderleri, bütçe olanakları ölçüsünde üniversitemizce karşılanmaktadır. Alınan tedbirlere ek olarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir.

ii) Afyon Kocatepe Üniversitesi, engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda, fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz [“Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”](#) de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür. Ayrıca Turizm Fakültesi binası engellerle ilgili gerçekleştirmiş olduğu mekânda erişim düzenlemeleri neticesinde “TURUNCU BAYRAK” adayı olmuştur. Kampüs içerisindeki her binada engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişlerinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Bina girişlerinde tekerlekli sandalye rampası, binaların içerisinde engelli asansörü ve engelli lavaboları bulunmaktadır.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1- Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans Programının bütçesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bütçesi içerisinde yer almaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü bütçesi her yıl Temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) Sosyal Bilimler Enstitüsü bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Enstitü bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Turizm Rehberliği Tezli Yüksek Lisans program bütçesi gelirlerinin tamamı Döner Sermaye olmaksızın Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan destekle oluşmaktadır.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar*
[Sosyal Bilimler Enstitüsü]

Mali Yıl	[Önceki yıl] (Gerçekleşen) (TL) 2025	[Başvurunun yapıldığı yıl] (Bütçelenen) (TL)2026	[Sonraki yıl] (Bütçelenen) (TL)2027
Harcama Kalemi			
Ücretler ⁽¹⁾	47.771.658,36	60.501.000,00	59.901.000,00
Yolluklar	88.404,53	103.000,00	151.000,00
Hizmet alımları	-	-	-
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	109.498,38	104.000,00	143.000,00

Bakım ve onarım giderleri	-	-	-
Yatırım harcamaları	-	-	-
Döner Sermaye gelirleri ⁽²⁾	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ⁽³⁾	3.103.403,78	1.312.042,00	1.691.000,00
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-

(1) Öğretim üyelerinin ek ders, döner sermaye vs. dahil tüm gelirlerini belirtiniz.

(2) Döner sermaye gelirlerinden ana bilim/sanat dalı kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

(3) Öğrenci harçlar fonundan ana bilim/sanat dalı kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

(4) Miktar ve kaynak belirtiniz.

8.2-Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Turizm Rehberliği Anabilim Dalı'nın öğretim kadrosunun yapılanması, kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları Turizm Fakültesi Dekanlığı ve Turizm Rehberliği Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda, bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte ve tahsis sürecinde kadroya ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra, bölüm öğretim elemanlarına çeşitli akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır. Anabilim dalı öğretim elemanlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi \(BAP\)](#) tarafından yürütmekte oldukları projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, genel amaçlı projeler BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının ve idari personelin niteliklerinin artırılması noktasında üniversite [uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi](#) tarafından [uzaktan eğitim yönetim sistemi](#) üzerinden hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir ve söz konusu bu eğitimlere katılım sonrasında sınavlar uygulanmaktadır.

8.3-Altyapı ve Teçhizat Desteği

Programda ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Turizm Fakültesi Dekanlığı Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep etmektedir. Tüm temin, bakım ve işletim süreçlerinin finansmanı rektörlük merkezi bütçeden gelen tahsisler ile gerçekleştirilmektedir.

8.4-Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Programa destek veren idari personel Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olarak görev yapmaktadır. Enstitüde beş genel ve idari hizmetlerde, iki yardımcı hizmetlerde ve bir de sürekli işçi olarak istihdam edilen sekiz [idari personel](#) bulunmaktadır. Enstitüde 5 yıl ve altı hizmet süresi olan 3, 11-15 yıl hizmet süresi olan 2, 21-25 yıl hizmet süresi olan 3 idari personel bulunmaktadır. Enstitü idari personelinden %37,5'i ortaöğretim, %12,5'i ön lisans ve %50'si lisans mezunudur. Dolayısıyla idari personelin çoğunun eğitim düzeyi yüksek ve deneyimli oldukları söylenebilir. Bununla birlikte enstitü idari personeli çevrimiçi ve yüz yüze olmak üzere çeşitli konularda düzenlenen eğitim seminerlerine katılım göstermektedir. Enstitü bünyesinde teknik personel bulunmamakla birlikte, ihtiyaç olması halinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı birimlerinden hizmet alınmaktadır. Enstitüde görev yapan tüm idari personel için yaptıkları işler ile ilgili görev tanımları yapılmış

olup, faaliyetlerini bu doğrultuda sürdürmektedirler. Turizm Rehberliği Anabilim Dalı'nın sekreterliği görevi ise Turizm Fakültesinde çalışan idari personel tarafından yürütülmektedir. İlgili personel kamuda 20 yıldan uzun süredir görev yapan deneyimli bir kişidir.

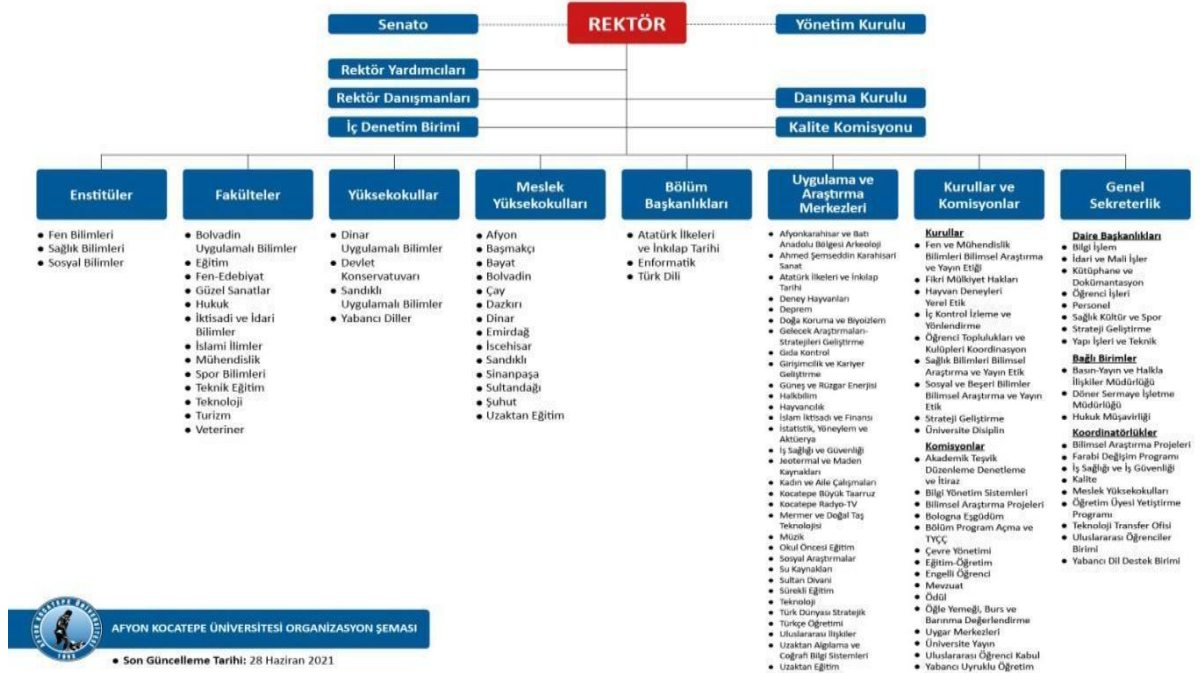
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Afyon Kocatepe Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerine 10 Kasım 1992 tarihinde başlamıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesi; 13 (on üç) fakülte, 3 (üç) enstitü, 4 (dört) yüksekokul, 14 (on dört) meslek yüksekokulu, 30 (otuz) uygulama ve araştırma merkezi, 25 (yirmi beş) laboratuvar ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Şekil 9a, Afyon Kocatepe Üniversitesi organizasyon şemasını göstermektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü, Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde lisansüstü düzeyde eğitim öğretim faaliyetini sürdüren 3 (üç) enstitüden birisidir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü 11.11.1993 tarihinde Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin kuruluş yasası ile kurulmuştur. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri, Eğitim Bilimleri, Felsefe, Felsefe ve Din Bilimleri, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, İktisat, İslam Tarihi ve Sanatları, İşletme, Kamu Hukuku, Maliye, Muhasebe ve Finans Yönetimi, Müzik, Psikoloji, Sanat ve Tasarım, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sosyoloji, Tarih, Temel Eğitim, Temel İslam Bilimleri, Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Türk Dili ve Edebiyatı, Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi, Uluslararası Ticaret ve Finansman anabilim dallarında tezli yüksek lisans eğitimi yürütülmektedir. Bunun yanı sıra enstitüde; Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri, Eğitim Bilimleri, İktisat, İşletme, Maliye, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sosyoloji, Tarih, Turizm İşletmeciliği, Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi anabilim dallarında doktora eğitimi verilmektedir. Ayrıca enstitüde, Eğitim Bilimleri (UE), İşletme (İÖ), Kamu Hukuku (İÖ), Maliye (Mali Hukuk İÖ, Yerel Yönetimler ve Maliyesi İÖ), Sosyoloji, Tarih (İÖ), Temel Eğitim (İÖ) ve Turizm Rehberliği (İÖ), Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi (İÖ), Uluslararası Ticaret ve Finansman (İÖ) Anabilim Dallarında tezsiz yüksek lisans programları mevcuttur. Detaylı bilgiye <https://sosbil.aku.edu.tr/oz-degerlendirme-raporlari/> bağlantısından ulaşılabilir.

Sosyal Bilimler Enstitüsünde her bir Anabilim dalının yapacağı temel faaliyetlere ilişkin iş akış süreçleri hazırlanmıştır. “Öğrenci Kabul Edilecek Programlar ile İlgili Taleplerin Enstitüye İletilmesi, Danışman Atamalarının Enstitüye İletilmesi, İlgili Yarıyılta Açılacak (Okutulacak) Derslerin Enstitüye İletilmesi, Tez Savunma Sınavlarının Tarih ve Jürilerinin Enstitüye İletilmesi, Yeterlik Sınavlarının, Tarih ve Jürilerinin Enstitüye İletilmesi ve TİK Sınavlarının Tarih ve Jürilerinin Enstitüye İletilmesi” başlıkları ile hazırlanan [iş akış süreçleri](#) ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir.

Tablo 9a. Üniversite Organizasyon Şeması



Programın, ana bilim/sanat dalı, enstitü ve üniversite üst yönetimiyle yönetimsel ilişkisi de aşağıdaki şemada görülebilir.

Tablo 9b. Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Organizasyon Şeması

