



**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**ÜRETİM YÖNETİMİ VE PAZARLAMA TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**

**Öz Değerlendirme Raporu**

**Değerlendirme Takımı**

**Prof. Dr. Yusuf KARACA (Başkan)**

**Doç. Dr. Alparslan ÖZMEN**

**Dr. Öğr. Üye. Semih AÇIKGÖZOĞLU**

**Değerlendirme Dönemi**

**2025-2026**

## ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

### 0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programı Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Anabilim Dalı bünyesinde 1993 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Program öğrencilere işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama alanlarıyla ilgili bilgiyi derleme, analiz etme, yorumlama ve kullanma becerilerini kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, programa kabul edilen öğrenciler iki yarıyıl ders ve iki yarıyıl tez hazırlama süreci olmak üzere ilgili müfredatı tamamlamaları ve hazırladıkları tezi, Enstitü Anabilim Dalı tarafından belirlenen jüri önünde başarıyla savunmaları gerekmektedir. Programı başarıyla tamamlayan öğrenciler Tezli Yüksek Lisans derecesine sahip olurlar. Program tanıtımı **Ek-1'de** gösterilmiştir.

### 1-ÖĞRENCİLER

#### 1.1. Öğrenci Kabulleri

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programına üniversitelerin İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri, Siyasal Bilgiler Fakülteleri ve İşletme Fakülteleri bünyesindeki programlar ile mühendislik eğitimi veren fakültelerin Endüstri Mühendisliği veya İşletme Mühendisliği programlarının birinden lisans mezunu olanlar kabul edilmektedir. Yukarıda sayılan alanların dışında lisans programı mezunu olanlar için kontenjanın en fazla %20 lik bölümü ayrılır ve bunlara bilimsel hazırlık programı uygulanır. Bilimsel Hazırlık Programına öğrenci kabulü için Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 14. Madde hükümleri uygulanacaktır. Programa başvuran adayların,

1. Son beş yıl içinde geçerli bir ALES sınavından Eşit Ağırlık puan türünde en az 55 puan almış olmaları,
2. Enstitü Anabilim Dalı (EABD) Kurulunun önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunun (EYK) belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olmaları,
3. Başarı değerlendirmesinde; ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %30'u toplamının 100 üzerinden en az 60 puan olması gerekmektedir.

Başarı sıralaması yapılırken kontenjan sayısı kadar asıl kayıt hakkı kazananlar belirlenir. Başarı değerlendirmesinde baraj notu ile asıl kayıt hakkı kazananlar olarak belirlenenler arasında kalanlar için de yedek kayıt hakkı verilir ve enstitü tarafından ilan edilir. Listeler en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralama yapılarak oluşturulur.

Bu maddeye ilişkin kanıtlar **Ek-2'de** sunulmuştur.

#### 1.1.1. Programa Kabul Edilen Öğrenci Nitelikleri

Programa kabul edilen öğrencilerin, yukarıda sayılan alanların birinden lisans derecesine sahip olması gerekmektedir. Ayrıca, sayılan alanların dışında da lisans derecesine sahip olan öğrenciler programa kontenjanın %20'si kadar kabul edilebilir. Lisans mezunu olarak programa başvuran adayların ALES Eşit Ağırlık (EA) puanlarının 100 üzerinden en az 55 olması

gerekmektedir. Tablo 1.1'de son beş yılda programa alınan hazırlık sınıfı öğrencisi, program öğrencisi ve mezun sayıları gösterilmektedir.

**Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları**

| Öğrenci / Mezun             | [Dört önceki yıl] | [Üç önceki yıl] | [İki önceki yıl] | [Bir önceki yıl] | [İçinde bulunulan yıl] |
|-----------------------------|-------------------|-----------------|------------------|------------------|------------------------|
| Bilimsel Hazırlık Öğrencisi | -                 | -               | -                | -                | -                      |
| Öğrenci                     | 10                | 10              | 14               | 3                | 8                      |
| Mezun                       | 6                 | 2               | 4                | 7                | 1                      |

### 1.1.2. Programa Kabul Edilen Öğrencilere İlişkin Sayısal Veriler

Tablo 1.2'de son beş yıla ilişkin program kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sıraları gösterilmektedir.

**Tablo 1.2a Yüksek Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi**

| Akademik Yıl <sup>(1)</sup> | ALES puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı | ALES Yüzdelik Dilim |           | ALES Puanı |           | Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|---------------------|-----------|------------|-----------|-------------------------------|
|                             |                                                   | En düşük            | En yüksek | En düşük   | En yüksek |                               |
| [İçinde bulunulan yıl]      | 11                                                |                     |           | 55,59-     | 68,50     | 8                             |
| [1 önceki yıl]              | 10                                                |                     |           | 68,40-     | 72,00     | 3                             |
| [2 önceki yıl]              | 15                                                |                     |           | 60,00-     | 72,60     | 14                            |
| [3 önceki yıl]              | 10                                                |                     |           | 56,30-     | 77,00     | 10                            |
| [4 önceki yıl]              | 10                                                |                     |           | 55,00-     | 76,00     | 10                            |

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

### 1.2. Bilimsel Hazırlık Programı

Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin 14. maddesi uyarınca, lisansüstü programa kabul edilen adayların bilimsel altyapılarındaki eksikliklerin giderilmesi amacıyla Bilimsel Hazırlık Programı uygulanabilir. Bilimsel hazırlık programına tabi tutulacak adaylar ve uygulama esasları, başvuru döneminde ilan edilen kontenjanlarda belirtilir. Programa hangi adayların alınacağı, adayın mezuniyet alanı ile başvurduğu program arasındaki uyum dikkate alınarak Anabilim Dalı Başkanlığınca değerlendirilir.

**Bilimsel Hazırlık Programı derslerinin belirlenmesi:** AKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin 14. maddesi doğrultusunda bilimsel hazırlık kapsamında alınacak dersler, öğrencinin bilimsel eksiklikleri dikkate alınarak Anabilim Dalı Kurulu tarafından belirlenir. Dersler lisans programlarından seçilir ve her yarıyıl en az üç ders veya 15 AKTS, en fazla altı ders veya 30 AKTS olacak şekilde planlanır. Bu dersler lisansüstü programın ders yükü yerine sayılmaz ve genel not ortalamasına dâhil edilmez.

**Bilimsel Hazırlık Programı başarı ölçütleri:** Bilimsel Hazırlık Programına devam eden öğrencilerin derslere devam, sınavlar, başarı koşulları ve ders tekrarı gibi hususlarda AKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin ilgili hükümlerine uymaları zorunludur. Öğrencilerin bilimsel hazırlık kapsamında aldıkları tüm dersleri başarıyla tamamlamaları, yüksek lisans programına devam edebilmeleri için temel koşuldur.

**Yüksek lisans programına kabul ve devam esasları:** AKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi'nin 14. maddesi uyarınca Bilimsel Hazırlık Programını başarıyla tamamlayan öğrenciler kayıtlı oldukları yüksek lisans programına devam ederler. Bilimsel hazırlık süresi en

fazla iki yarıyıl olup bu süre yüksek lisansın azami eğitim süresine dâhil edilmez. Gerekli görülmesi hâlinde öğrenciler, Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla bilimsel hazırlık derslerine ek olarak lisansüstü dersler alabilir; ancak bu dersler bilimsel hazırlık yükümlülüğünün yerine geçmez.

**1.3- Yatay ve Diğer Geçişler, Öğrenci Değişimi, Ortak Diploma ve Ders Sayma: Özel öğrenci ve yatay geçişle öğrenci kabulü, tezsiz ve tezli programlar arası geçiş, öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlar ve/veya programlarla ortak diploma programları, bu kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan kurallar ve politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.**

Programa yatay geçişle ilgili hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 12. ve 13. maddeleriyle belirlenmiş olup, lisansüstü programlarda çift ana dal ve yan dal imkânı bulunmamaktadır. Başka kurumlardan alınmış ders ve kredilerin intibak edilmesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 24. maddesi hükümleri uygulanır. Bu maddeye ilişkin kanıtlar **Ek-2'de** gösterilmiştir.

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ders saydırma ve intibak işlemlerini içeren 24. madde hükümleri uygulanır. Buna göre, öğrencilerin ders saydırma talepleri, kabul edildikleri programda alması gereken derslerin %50'sini geçememek koşuluyla, her yarıyılın kayıt yenileme başlangıcından itibaren en geç üç hafta içerisinde EABD/EASD tarafından alınır. Başarılı oldukları derslerin notlarıyla birlikte ders intibakları EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararıyla yapılır. Farklı not sistemlerindeki notlar, 4'lük sisteme dönüştürülerek ilgili programdaki AKTS kredilerine intibak ettirilir.

Programın Erasmus + öğrenci hareketliliği kapsamında farklı üniversitelerle anlaşmaları bulunmaktadır. Erasmus + kapsamında belirli dönemlerde öğrencilerle bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Aşağıda 2025-2026 eğitim-öğretim yılında lisansüstü öğrencilere yönelik olarak yapılan bilgilendirme toplantılarına ilişkin linkler verilmiştir. Bu maddeye ilişkin kanıtlar **Ek-3 ve Ek-4'te** sunulmuştur.

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar Tablo 1.4'da belirtilmiştir. Bu anlamda, programa kayıtlı öğrenciler Erasmus+ hareketlilikleri kapsamında belirtilen kurumlarda eğitim alma hareketliliği gerçekleştirme imkanına sahiptirler.

**Tablo 1.4 Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler**

| Üniversite                                           | Ülke         |
|------------------------------------------------------|--------------|
| AKU STAFF MOBILITY ERASMUS+ KA103                    | Türkiye      |
| Willkommen an der Friedrich-SchillerUniversität Jena | Almanya      |
| ALBANIAN UNIVERSITY                                  | Arnavutluk   |
| ALEXANDRU IOAN CUZA UNIVERSITY OF IASI               | Romanya      |
| ANDREI ŞAGUNA UNIVERSITY OF CONSTANTA                | Romanya      |
| Beijing International Studies University             | Çin          |
| Bucharest University of Economic Studies             | Romanya      |
| International University of Sarajevo                 | Bosna-Hersek |
| ISLA Santarem                                        | Portekiz     |

|                                                                            |             |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Katowice Business University                                               | Polonya     |
| Technical University – Sofia                                               | Bulgaristan |
| Technicka univerzita v Kosiciach                                           | Slovakya    |
| TITU MAIRESCU UNIVERSITY                                                   | Romanya     |
| Tibiscus University of Timisoara                                           | Romanya     |
| TRAKIYSKI UNIVERSITET                                                      | Bulgaristan |
| UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAI A MARE, North University Centre of Baia Mare | Romanya     |
| UNI WERSYTET LODZKI                                                        | Polonya     |
| Universitatea Ovidius din Constanta                                        | Romanya     |
| Universitatea Romano Americana Asociatie                                   | Romanya     |
| University for Business and Technology (UBT)                               | Kosova      |
| Varma Free University "Chernorizets Hrabar"                                | Bulgaristan |

Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından sürekli olarak yürütülmektedir. Bu anlamda, bazı dönemlerde program öğrencilerini Erasmus+ öğrenci hareketlilikleri konusunda bilgilendirmeyi amaçlayan toplantılar düzenlenmektedir. Tablo 1.5'te 2025-2026 eğitim-öğretim yılı içinde gerçekleştirilmiş bilgilendirme toplantıları gösterilmiştir.

**Tablo 1.5 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları**

| Toplantı Konusu                                                 | Tarih      | Yer                          |
|-----------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|
| 2025 Yılı Yıldızlar Ligi – Erasmus+ Merkezi Projeler Toplantısı | 05.10.2025 | Uluslararası İlişkiler Ofisi |
| Genel Bilgilendirme Toplantısı                                  | 25.04.2024 | Uluslararası İlişkiler Ofisi |
| Genel Bilgilendirme Toplantısı                                  | 26.10.2023 | Uluslararası İlişkiler Ofisi |
| Genel Bilgilendirme Toplantısı                                  | 05.04.2023 | Uluslararası İlişkiler Ofisi |

Tablolar 1.6-1.9'da gösterildiği üzere, 2025-2026 yılı için program bünyesinde Erasmus ve Farabi değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

**Tablo 1.6 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği**

| Gittiği ülke ve üniversite | Giden öğrenci bilgileri |       |      |
|----------------------------|-------------------------|-------|------|
|                            | Program                 | Sınıf | Sayı |
| -                          | -                       | -     | -    |
| -                          | -                       | -     | -    |
| Toplam                     |                         |       |      |

**Tablo 1.7 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği**

| Geldiği ülke ve üniversite | Gelen öğrenci bilgileri |       |      |
|----------------------------|-------------------------|-------|------|
|                            | Program                 | Sınıf | Sayı |
| -                          | -                       | -     | -    |
| Toplam                     |                         |       |      |

**Tablo 1.8 Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği**

| Gittiği üniversite | Giden öğrenci bilgileri |       |      |
|--------------------|-------------------------|-------|------|
|                    | Program                 | Sınıf | Sayı |
|                    |                         |       |      |
|                    |                         |       |      |
| Toplam             |                         |       |      |

**Tablo 1.9 Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği**

| Geldiği üniversite | Gelen öğrenci bilgileri |       |      |
|--------------------|-------------------------|-------|------|
|                    | Program                 | Sınıf | Sayı |
|                    |                         |       |      |
| Toplam             |                         |       |      |

#### 1.4. Danışmanlık ve İzleme

##### 1.4.1. Danışmanlık ve İzleme

Programa kayıtlı öğrencilere birimimizden veya birimimiz dışından uzman öğretim üyeleri tarafından tez ve araştırma süreçlerini yönetecek danışmanlık hizmeti verilmektedir.

##### 1.4.2. Öğretim Üyelerinin Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları

Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine sayısal katkıları, yıllara göre danışman olunan öğrenci sayıları olarak, Tablo 1.10'da verilmiştir.

**Tablo 1.10 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı**

| ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI |                                 |      |
|-------------------------|---------------------------------|------|
| GİRİŞ YILI              | DANIŞMAN                        | SAYI |
| 2025                    | Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR        | 2    |
| 2025                    | Prof. Dr. Yusuf KARACA          | 2    |
| 2025                    | Doç. Dr. Alparslan ÖZMEN        | 2    |
| 2025                    | Doç. Dr. İlkin YARAN ÖGEL       | 0    |
| 2025                    | Dr. Öğr. Üyesi H. Fulya KAYA    | 1    |
| 2025                    | Dr. Öğr. Üye. Semih AÇIKGÖZOĞLU | 1    |
| 2025                    | Dr. Öğr. Üye. Mücahid YILDIRIM  | 1    |
| 2024                    | Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR        | 0    |
| 2024                    | Prof. Dr. Yusuf KARACA          | 1    |
| 2024                    | Doç. Dr. Alparslan ÖZMEN        | 2    |
| 2024                    | Doç. Dr. İlkin YARAN ÖGEL       | 0    |
| 2024                    | Dr. Öğr. Üyesi H. Fulya KAYA    | 0    |
| 2024                    | Dr. Öğr. Üye. Semih AÇIKGÖZOĞLU | 2    |
| 2024                    | Dr. Öğr. Üye. Mücahid YILDIRIM  | 2    |
| 2023                    | Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR        | 0    |
| 2023                    | Prof. Dr. Yusuf KARACA          | 0    |
| 2023                    | Doç. Dr. Alparslan ÖZMEN        | 1    |
| 2023                    | Doç. Dr. İlkin YARAN ÖGEL       | 1    |
| 2023                    | Dr. Öğr. Üyesi H. Fulya KAYA    | 0    |
| 2023                    | Dr. Öğr. Üye. Semih AÇIKGÖZOĞLU | 0    |
| 2023                    | Dr. Öğr. Üye. Mücahid YILDIRIM  | 0    |
| ARTIK YIL               |                                 |      |

#### 1.5. Başarı Değerlendirmesi

Programa kayıtlı öğrencilerin aldıkları ders veya yaptıkları etkinliklerle ilgili başarılarının değerlendirilmesinde kullanılacak ilkeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. Madde hükümleri uygulanır. İlgili yönetmeliğe ilişkin kanıt **Ek-2'da** sunulmuştur.

#### 1.6. Öğrencilerin Mezuniyeti

EABD/EASD lisansüstü öğretim planları, lisansüstü programdan mezun olunabilmesi için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, tez, seminer ve benzeri çalışmaları ile kredi toplamalarıdır. Bu öğretim planları Senato tarafından kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak şartı ile enstitü kurulunda görüşülerek onaylanır. Programın öğretim planı kanıtlarda sunulmuştur. Programdan mezun olabilmek için aşağıdaki ilkeler takip edilmelidir:

1. Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere, tezli yüksek lisans programının normal tamamlama süresi her yarıyıl kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl ders ve en az iki yarıyıl tez çalışması olmak üzere dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup, mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS'yi tamamlaması gerekir.
2. Öğrenci, azami dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlamak durumundadır.
3. Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.
4. Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki yüksek lisans programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

Programdan mezuniyetle ilgili sayılan hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 42 ve 43. maddelerinde düzenlenmiştir. Bu maddelere ilişkin kanıtlar **Ek-2'de** sunulmuştur.

2.1 EABD/EASD lisansüstü öğretim planları, lisansüstü programdan mezun olunabilmesi için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, tez, seminer ve benzeri çalışmaları ile kredi toplamalarıdır. Bu öğretim planları Senato tarafından kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak şartı ile enstitü kurulunda görüşülerek onaylanır. Programın öğretim planı kanıtlarda sunulmuştur. Programdan mezun olabilmek için aşağıdaki ilkeler takip edilmelidir:

1. Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere, tezli yüksek lisans programının normal tamamlama süresi her yarıyıl kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl ders ve en az iki yarıyıl tez çalışması olmak üzere dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup, mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS'yi tamamlaması gerekir.
2. Öğrenci, azami dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlamak durumundadır.
3. Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.
4. Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki yüksek lisans programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar

başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

Programdan mezuniyetle ilgili sayılan hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 42 ve 43. maddelerinde düzenlenmiştir: Bu maddeye ilişkin kanıtlar Ek-2'de gösterilmiştir.

#### 1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

Tablo 1.11'de programa son beş yıl içinde kayıt olan ve programdan mezun olan öğrenci sayıları gösterilmiştir. Buna göre son beş yıl içinde programa 47 öğrenci kaydolmuş, bunlardan 27'si programdan mezun olmuştur.

**Tablo 1.11. Öğrenci ve Mezun Sayıları**

| Akademik Yıl <sup>1</sup>       | Öğrenci Sayıları     |                     |                          | Mezun Sayıları       |                     |                          |
|---------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|
|                                 | Tezsiz Yüksek Lisans | Tezli Yüksek Lisans | Doktora/Sanatta Yeterlik | Tezsiz Yüksek Lisans | Tezli Yüksek Lisans | Doktora/Sanatta Yeterlik |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] |                      | 8                   | -                        |                      | 1                   | -                        |
| [1 önceki yıl]                  |                      | 3                   | -                        |                      | 7                   | -                        |
| [2 önceki yıl]                  |                      | 14                  | -                        |                      | 4                   | -                        |
| [3 önceki yıl]                  |                      | 10                  | -                        |                      | 2                   | -                        |
| [4 önceki yıl]                  |                      | 10                  | -                        |                      | 6                   | -                        |

#### 1.6.2. Mezuniyetin Belirlenmesi

Programdan mezun olacak öğrencilerin yerine getirmeleri gereken yükümlülükler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 41-44. Maddelerinde ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. İlgili yönetmeliğe ilişkin kanıta Ek-2'den ulaşılabilmektedir.

Bu anlamda, öğrencilerin mezun olabilmek için zorunlu dersler, uzmanlık alan dersleri ve seçmeli derslerden oluşan en az 120 AKTS 'lik dersi başarıyla tamamlamış olmalıdır. Akabinde, tez yazım sürecini tamamlayıp, tez savunmasını başarılı bir şekilde tamamlamaları gerekmektedir. İlgili yönetmeliğin 43. maddesinde yüksek lisans tezinin sonuçlanmasına ilişkin hükümler ayrıntılı olarak şu şekilde açıklanmıştır:

(1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenci, tezini Senatonun belirlediği yazım kurallarına uygun bir biçimde hazırlar ve jüri önünde sözlü olarak savunur. Sanat çalışması yapan öğrenci ise sanatsal çalışmasını jüriye sunar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Yüksek lisans tezleri savunmaya alınmadan önce öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danışmanına teslim eder. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını tez jüri atama formu ile birlikte EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla talep ettiği tez savunma tarihinden en geç 30 gün önce enstitüye ulaştırır. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu, tez değerlendirme formu ile birlikte jüri üyelerine bildirir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere EYK'ya gönderilir. Talep edilen sınav tarihi dikkate alınarak EYK tarafından onaylanıp kesinleşen sınav tarihi, danışmana ve diğer jüri üyelerine bildirilir. Sınav tarihi kesinleştikten sonra ilgili EABD/EASD başkanlığı ve enstitü tarafından internet sayfaları ya da ilan panoları aracılığıyla sınav yeri ve tarihi ilan edilir. Tez jürisi, EYK tarafından atandığı tarihten itibaren en erken 10 gün, en geç 30 gün içinde

toplanoarak savunma sınavını gerçekleştirir. Söz konusu sınavın elektronik ortamda evrimii olarak gerçekleştirilecek olması durumunda 67 nci madde hükümleri uygulanır.

(3) Yüksek lisans tez jüri, tez danışmanı ve ilgili EABD/EASD kurulunun görüşü ve EABD/EASD başkanlığının nerisi zerine EYK onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de niversite dışından olmak üzere üç veya beş asıl ve biri niversite dışından olmak üzere iki yedek ğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri yesi olamaz. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun ilgili olması gerekir.

(4) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler gerekçelerini, savunma sınavından önce EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla enstitüye bildirir. Gerekçesiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri yesi ğretim yelerine EYK kararı ile 1 yıl süre ile yeni ğrenci danışmanlığı verilmez.

(5) Yüksek lisans tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tezin sunum kısımları ğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca tez sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ğrenci tez savunma tarihinden itibaren en geç 3 ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve tezini sınav tarihinden 15 gün önce jüri üyelerine ulaştırır. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü, talep edilen sınav tarihi ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını, intihal yazılım programı raporunu EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla talep edilen savunma tarihinden en az 10 gün önce enstitüye teslim eder. Öğrenci, üç aylık süre koşulunu aşmayacak bir tarihte aynı jüri önünde tezini yeniden savunur.

(8) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında, salt çoğunlukla kabul veya ret kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca tez sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(9) Tezi ilk savunmada veya düzeltme sonrasında reddedilen öğrencinin talep etmesi hâlinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri asgari koşullarını yerine getirmesi kaydıyla öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

### **1.6.3 Mezuniyet Belirleme Yönteminin Güvenirliğine İlişkin Bilgiler**

## **2-PROGRAM EğİTİM AMAÇLARI**

**2.1-Program Eğitim Amaçları: Değerlendirilecek her yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik programı için, program mezunlarının gelecekte erişmeleri ya da karşılamaları istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerden oluşan program eğitim amaçları olmalıdır.**

Program eğitim amaçları mezunların yakın bir gelecekte, başka bir deyişle mezunların programı bitirmelerini izleyen birkaç yıl içinde erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri ifade etmektedir. Bu anlamda, programın eğitim amaçları aşağıdaki kısımda açıklanmıştır.

2.1.1 Programın eğitim amaçları Tablo 2.1’de listelenmiştir.

**Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları**

| No   | Program Eğitim Amaçları                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PEA1 | Müşteri odaklılık anlayışı çerçevesinde işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama sorunlarına yaratıcı çözümler üreten mezunlar yetiştirmek |
| PEA2 | retim yönetimi ve pazarlama alanlarıyla ilgili akademik personel yetiştirmek                                                               |

|      |  |
|------|--|
| PEA3 |  |
| PEA4 |  |
| PEA5 |  |
| PEA6 |  |

## 2.2- Program Eğitim Amaçlarının Hazırlanması

Program eğitim amaçları; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uygun olarak hazırlanmıştır.

## 2.2-Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık: Program eğitim amaçları (a) kurumun, enstitünün ve ana bilim/sanat dalının özgörevleriyle uyumlu olmalı ve (b) programın web sayfasında yayımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olarak hazırlanmıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü özgörevlerini şu şekilde tanımlamaktadır: Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü artırıcı, toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır. Özgörevler Sosyal Bilimler Enstitüsünün Web sitesinde yayımlanmıştır. Özgörevlere ilişkin kanıtlar Ek-5'te görülebilir.

Program eğitim amaçlarının fakülte özgörevleriyle uyumu Tablo 2.2'de değerlendirilmiştir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyonu ve vizyonu Tablo 2.2'de ve şu bağlantıda verilmiştir. Bu hususa ilişkin kanıtlar Ek-5'da verilmiştir.

Tablo 2.2'de program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonuyla) uyumu değerlendirilmiştir. Bu anlamda, Tablo 2.2'de gösterildiği üzere, program eğitim amaçlarının sosyal bilimler enstitüsünün özgörevleriyle yüksek derecede uyumlu olduğu değerlendirilmiştir.

**Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu**

|                                      | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                   | SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                | İŞLETME ANA BİLİM/SANAT DALI |        |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|
|                                      | Misyon                                                                                                                                        | Vizyon                                                                                                                                                                            | Misyon                                                                                                                                                                                                | Vizyon                                                                                                                                                                                                         | Misyon                       | Vizyon |
| <b>Program Eğitim Amaçları (PEA)</b> | Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya | Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer | Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve | Ulusal ve uluslararası tanınırlığa sahip, yüksek katma değerde bilimsel bilgi üreten, ülkenin ve bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yön vererek rekabet gücünü arttıracak bilimsel araştırmaları |                              |        |

|       |                        |                                                                            |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|-------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|       | katkı sağlamaktır.     | almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir. | uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı , toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır. | destekleyen; yeni bilimsel ve teknolojik gelişmeleri ve piyasanın ekonomik gereklerini iyi bilen; evrensel düzeyde alanındaki uygulamalara hâkim araştırmacılar, öğretim elemanları ve iş dünyasına da yönetici yetiştiren; yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal bilimler alanına giren plan, politika ve gelişmelerde söz sahibi olan insan kaynağı yetiştiren bir kurum olmaktır. |  |  |
| PEA1. | Yüksek Derecede Uyumlu | Yüksek Derecede Uyumlu                                                     | Yüksek Derecede Uyumlu                                                                                                                               | Yüksek Derecede Uyumlu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
| PEA2. | Yüksek Derecede Uyumlu | Yüksek Derecede Uyumlu                                                     | Yüksek Derecede Uyumlu                                                                                                                               | Yüksek Derecede Uyumlu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |

**2.3-Program Eğitim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi: Program eğitim amaçları (c) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmeli ve (d) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.**

Programın eğitim amaçları iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlenmiştir. Dış paydaşlar Tablo 2.3'te gösterilmiştir.

Programdan mezun olan birçok aday girişimci olarak kendi işletmelerini kurmakta, işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama fonksiyonlarında çeşitli görevler icra etmekte ve çeşitli üniversitelerde araştırmacı ve öğretim elemanı olarak görev almaktadırlar. Programın henüz bir mezun takip sistemi olmamakla birlikte, bu konudaki çalışmalar devam etmektedir. Programın eğitim amaçları iç ve dış paydaşların ihtiyaç ve beklentilerine yönelik olarak belirlenmektedir.

Programın iç ve dış paydaşları Tablo 2.3'te gösterilmiştir.

**Tablo 2.3 Dış Paydaşlar**

ÜRETİM YÖNETİMİ ve PAZARLAMA TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ

| Ad-Soyad*                              | Çalıştığı Kurum                                                               |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Ali ŞENEL                              | Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası/Genel Sekreter                         |
| Mehmet TANIR                           | Afyonkarahisar Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü/İl Müdürü                        |
| Kemal ÇEKİÇ                            | MEB Afyonkarahisar TOKİ Sosyal Bilimler Lisesi/Müdür                          |
| Ali ZENGİN                             | İlim Yayma Cemiyeti/Afyonkarahisar Şube Başkanı                               |
| Hasan ÖZPINAR                          | Taşpınar Dergisi/Editör/ Afyonkarahisar Merkez Mevlevihane Müzesi/Müze Müdürü |
| *Liste alfabetik olarak sıralanmıştır. |                                                                               |

Programın dış paydaşlarına ilişkin kanıtlar **Ek-6'da** verilmiştir.

Programın iç paydaşlarının katkısı resmi olarak kayıt altında olan anabilim dalı kurulu ve enstitü yönetim kurulu toplantıları ile sabit olmasına rağmen, dış paydaşlarla olan toplantılara ilişkin resmi bir kayda ulaşılamamıştır.

Program eğitim amaçları kolaylıkla erişebilir bir biçimde Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yayınlanmaktadır. Bu hususa ilişkin kanıtlar Ek-7 ve Ek-8'de gösterilmiştir.

**2.4-Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma: Eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.**

Programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi, doğrudan ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılarak izlenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin ders başarıları, seminer çalışmaları, tez önerisi değerlendirmeleri, yüksek lisans tezleri ve tez savunma sınavları program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyinin belirlenmesinde temel ölçütler olarak kullanılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin bilimsel araştırma, analiz, raporlama ve akademik yazım becerileri tez çalışmaları ve jüri değerlendirmeleri aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Programın eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi, Anabilim Dalı Kurulu tarafından öğrenci başarı durumu, mezuniyet oranları, tamamlanan tezlerin niteliği, tezlerden üretilen bilimsel yayınlar ile öğretim elemanlarının gözlem ve değerlendirmeleri dikkate alınarak izlenmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli görüldüğünde ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve program müfredatında iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programın eğitim amaçlarının daha sistematik biçimde değerlendirilmesi amacıyla, ilerleyen dönemlerde lisansüstü öğrenci ve mezun memnuniyet anketlerinin uygulanması ve elde edilen sonuçların program iyileştirme süreçlerinde kullanılması planlanmaktadır.

### 3-PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1- Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi, Program Çıktıları, Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar, kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadeler olan program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve YÖKAK tarafından yetkilendirilen ilgili akreditasyon kuruluşlarının (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler.**

**i) Program çıktılarını belirleme ve periyodik olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.**

**ii) Program çıktılarını sıralayınız. Program çıktıları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.**

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programının çıktıları şu şekilde tanımlanmıştır:

PÇ1: İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.

PÇ2: Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.

PÇ3: Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.

PÇ4: İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.

PÇ5: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.

PÇ6: Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.

PÇ7: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.

PÇ8: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir.

PÇ9: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşım ve dayanışmaya açıktır.

PÇ10: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.

PÇ11: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.

PÇ12: Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.

PÇ13: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.

Program çıktıları Tablo 3.1’de gösterilmiştir.

**Tablo 3.1 Program Çıktıları**

| No   | Program Çıktısı                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PÇ1  | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                          |
| PÇ2  | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                            |
| PÇ3  | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.                                                                                                                      |
| PÇ4  | İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.                                                                                                                                                         |
| PÇ5  | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                   |
| PÇ6  | Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                        |
| PÇ7  | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                        |
| PÇ8  | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| PÇ9  | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşım ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                         |
| PÇ10 | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                   |
| PÇ11 | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                   |
| PÇ12 | Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                       |
| PÇ13 | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                         |

**Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.**

[illegible]

|                         |   |   |   |   |   |   |   |  |   |  |   |   |                         |
|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|---|--|---|---|-------------------------|
| Yetkinlikler<br>Öğrenme | 1 | X | X | X | X | X | X |  | X |  | X | 1 | Yetkinlikler<br>Öğrenme |
|                         | 2 | X | X |   | X |   |   |  |   |  |   |   |                         |
|                         | 3 |   |   |   |   |   |   |  |   |  |   |   |                         |
|                         | 4 |   |   | X |   |   |   |  |   |  |   |   |                         |

|                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                          |
|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------------------------------|
| Yetkinlikler<br>İletişim<br>ve<br>Sosyal | 1 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 1 | Yetkinlikler<br>İletişim<br>ve<br>Sosyal |
|                                          | 2 | X | X | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |                                          |
|                                          | 3 | X | X | X |   |   | X | X | X | X |   |   |   |                                          |
|                                          | 4 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                          |
|                                          | 5 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |                                          |

|                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                               |
|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------|
| Yetkinlikler<br>Alana<br>Özgü | 1 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 1 | Yetkinlikler<br>Alana<br>Özgü |
|                               | 2 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |                               |
|                               | 3 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |                               |
|                               | 4 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                               |

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (turuncu renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (gri renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Aynı kutucukta hem (turuncu renk ile belirtilmiş) X hem de (gri renk ile belirtilmiş) X işareti kullanılabilir ki bu, program yeterliliğinin hem temel alan hem de ulusal yeterlilik ile ilişkili olduğunu gösterir.

Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumu Tablo 3.3'te gösterilmiştir. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

**Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu**

|                               | Program Çıktıları (PÇ) |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |
|-------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| Program Eğitim Amaçları (PEA) | PÇ1                    | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 |
| PEA1                          | 5                      | 5   | 5   | 4   | 5   | 3   | 5   | 4   | 4   | 5    | 4    | 4    | 4    |
| PEA2                          | 5                      | 3   | 4   | 3   | 5   | 4   | 5   | 5   | 4   | 5    | 4    | 2    | 4    |

\*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

**3.2- Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci:** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktıları, dersi veren öğretim üyesi tarafından ara sınav ve final sınavları yapılarak ve/veya öğrencinin proje ve makale üretebilme becerisine bağlı olarak değerlendirilmektedir. Program çıktılarının değerlendirilmesi ilişkin hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. Maddesinde düzenlenmiştir. İlgili yönetmelik Ek-2'de verilmiştir.

**3.3-Program Çıktılarına Ulaşma:** Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktılarına sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Programda mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrenciler, alanında uzman 3 öğretim üyesinden oluşan jüri önünde hazırladıkları tezi savunmuş olmalıdırlar. Tez savunmasını da başarıyla tamamlayan öğrenciler, artık kendi alanıyla ilgili bilgiye bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak erişme, bu bilgiyi derleme, analiz etme ve yorumlama becerilerini kazanarak bağımsız bir araştırma yürütebilecek yetkinliğe ulaştıklarını kanıtlamış olmaktadır.

#### 4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

##### 4.1-Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kanıtlar

Programın sürekli iyileştirilmesine ilişkin herhangi bir bilgi veya kanıt rastlanmamıştır.

#### 5-EĞİTİM PLANI

**5.1-Eğitim Planı (Müfredat) ve Eğitim Planının İçeriği: Programı tamamlama koşulları (devam, dersler, kredi-saat miktarı, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, tez veya proje tamamlama koşulları) tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.**

Programın eğitim planı, 1. ve 2. Yarıyıllarda 3'er zorunlu ve 3'er seçmeli dersten oluşmaktadır. Seçmeli dersler, "seçmeli dersler havuzundan" öğrenci tarafından seçilmektedir. Bu seçmeli dersler programın alanına uygun öğretim derslerinden oluşmaktadır. Programın eğitim planı Tablo 5.1'de verilmiştir. Programda açılması onaylanan dersler İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dersliklerinde yapılmaktadır. Eğitim planına ilişkin kanıtlar **Ek-9'da** verilmiştir.

##### 5.1.1. Öğretim Planının Paylaşılması

Programın öğretim planı, Tablo 5.1, Tablo 5.2, Tablo 5.3 ve Tablo 5.4'te gösterilmiştir. Programın ilk yarıyılında, başta zorunlu olarak verilen Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği dersi olmak üzere, öğrencileri kendi alanında bağımsız bir araştırmayı yürütüp raporlayabilecek şekilde, programın tümüne hazırlayan temel derslerden oluştuğu görülmektedir. Bu anlamda ilgili müfredatın "Alanına Uygun Temel Öğretim" kategorisine uygun olduğu değerlendirilmektedir. Tablo 5.2'de görüldüğü üzere, programın 2. Yarıyılında ise "Alanına Uygun Öğretim" kategorisi ile uyumlu olarak, seçmeli derslerden havuzundan istediği dersleri seçme özgürlüğü öğrenciye bırakılmıştır. Bu sayede, öğrenci tez sürecine başlamadan önce ilgi duyduğu alt alana ilişkin dersleri seçme serbestliğine sahip olacaktır.

**Tablo 5.1 Öğretim Planı**

**[Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programı]**

| Yıl,<br>Dönem | Ders Kodu ve Adı                                                    | Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) <sup>(1), (2)</sup> |                               |                    |       |                          |
|---------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-------|--------------------------|
|               |                                                                     | Alanına Uygun<br>Temel<br>Öğretim*                | Alanına<br>Uygun<br>Öğretim** | Genel<br>Eğitim*** | Diğer | TOPLAM<br>Kredi/<br>AKTS |
| 1. YY         | UYP-701 Uzmanlık Alan Dersi                                         | 0                                                 | 0                             | 0                  | 0     | 9                        |
| 1. YY         | UYP-705 Tez Hazırlık Çalışması                                      | 0                                                 | 0                             | 0                  | 0     | 1                        |
| 1. YY         | UYP-709 Bilimsel Araştırma Yöntemleri<br>ve Yayın Etiği             | 0                                                 | 3                             | 0                  | 0     | 5                        |
|               | SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler<br>Havuzundan 3 Ders Seçilecektir) |                                                   |                               |                    |       |                          |
| 1. YY         | Seçmeli I                                                           | 0                                                 | 3                             | 0                  | 0     | 5                        |
| 1. YY         | Seçmeli II                                                          | 0                                                 | 3                             | 0                  | 0     | 5                        |
| 1. YY         | Seçmeli III                                                         | 0                                                 | 3                             | 0                  | 0     | 5                        |

|                                                                       |                                                                     |                                    |     |   |   |     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----|---|---|-----|
| 2. YY                                                                 | UYP-702 Uzmanlık Alan Dersi                                         | 0                                  | 0   | 0 | 0 | 9   |
| 2. YY                                                                 | UYP-706 Tez Hazırlık Çalışması                                      | 0                                  | 0   | 0 | 0 | 1   |
| 2. YY                                                                 | UYP-700 Seminer                                                     | 0                                  | 2   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir)    |                                    |     |   |   |     |
| 2. YY                                                                 | Seçmeli IV                                                          | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
| 2. YY                                                                 | Seçmeli V                                                           | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
| 2. YY                                                                 | Seçmeli VI                                                          | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
| 3. YY                                                                 | UYP-703 Uzmanlık Alan Dersi                                         | 0                                  | 0   | 0 | 0 | 9   |
| 3. YY                                                                 | UYP-707 Tez Çalışması                                               | 0                                  | 0   | 0 | 0 | 21  |
| 4. YY                                                                 | UYP-704 Uzmanlık Alan Dersi                                         | 0                                  | 0   | 0 | 0 | 9   |
| 4. YY                                                                 | UYP-708 Tez Çalışması                                               | 0                                  | 0   | 0 | 0 | 21  |
|                                                                       | SEÇMELİ DERSLER HAVUZU                                              |                                    |     |   |   |     |
|                                                                       | UYP-710 Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar                                | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-711 Stratejik Pazarlama Yönetimi                                | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-712 Tüketici Araştırmaları                                      | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-713 Hizmet İşletmelerinde Pazarlama                             | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-714 Lojistik Yönetimi                                           | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-715 Üretim ve Süreç Yönetimi                                    | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-716 Kalite Yönetim Sistemleri                                   | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-717 Yenilik ve Teknoloji Yönetimi                               | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-718 Verimlilik ve Performans Yönetimi                           | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-719 Pazarlama Araştırmaları                                     | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-720 Müşteri İlişkileri ve Satış                                 | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-721 İnternet Ortamı ve Pazarlama                                | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-722 Marka Yönetimi ve Araştırmaları                             | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-723 Pazarlama Sorunları ve Analizleri                           | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-724 Modern Üretim Sistemleri                                    | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-725 Süreç Yönetimi                                              | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-726 Ürün Geliştirme ve Tasarım                                  | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-727 Sektörel Analiz Uygulamaları                                | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-728 İşçi Sağlığı İş Güvenliği Uygulamaları                      | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
| PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR <sup>(3)</sup>                                  |                                                                     | 0                                  | 21  | 0 | 0 | 120 |
| MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM                                           |                                                                     | 21                                 |     |   |   | 120 |
| TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ                                  |                                                                     | 0                                  | 100 |   |   | 100 |
| Mezuniyet için Genel Toplam bu satırlardan uygun olanını sağlamalıdır | Doktora/Sanatta Yeterlik Programı için: En düşük kredi/AKTS kredisi | 24 Kredi <sup>(4)</sup> / 240 AKTS |     |   |   |     |
|                                                                       | Tezli Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi                     | 21 Kredi <sup>(4)</sup> / 120 AKTS |     |   |   |     |
|                                                                       | Tezsiz Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi                    | 30 Kredi <sup>(4)</sup> / 60 AKTS  |     |   |   |     |

<sup>1</sup>Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

<sup>2</sup>Öğretim dilini yazınız.

<sup>3</sup>Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

<sup>4</sup>Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.

<sup>5</sup>Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

### 5.1.2. Öğrencinin Mesleki Kariyerine Hazırlanması ve Program Desteği

Öğretim planındaki tüm derslerin program çıktıları ile ilişkisi Tablo 5.5'te gösterilmiştir. Bu tabloda her bir dersin program çıktılarına katkısı incelenmiştir.

**Tablo 5.3 Ders-Program Çıktısı İlişkisi**

| 1.Yarıyıl Ders Planı |                                              |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |
|----------------------|----------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| Ders Kodu            | Ders Adı                                     | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 |
| UYP-701              | Uzmanlık Alan Dersi                          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |
| UYP-705              | Tez Hazırlık Çalışması                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |
| UYP-709              | Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |
| SG301                | Seçmeli Ders Grubu<br><b>Güz Yarıyılı</b>    | -   | -   | -   | -   | -   | -   | -   | -   | -   | -    | -    |      |      |
| UYP-710              | PAZARLAMADA YENİ YAKLAŞIMLAR                 | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5    | 5    | 5    |
| YP-711               | STRATEJİK PAZARLAMA YÖNETİMİ                 | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 4   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5    | 5    | 5    |
| UYP-712              | TÜKETİCİ ARAŞTIRMALARI                       | 4   | 4   | 4   | 5   | 5   | 5   | 5   | 3   | 4   | 5    | 4    | 4    | 5    |
| UYP-713              | HİZMET İŞLETMELERİNDE PAZARLAMA              | 5   | 5   | 5   | 5   | 4   | 4   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5    | 5    | 5    |
| UYP-715              | ÜRETİM VE SÜREÇ YÖNETİMİ                     | 5   | 5   | 5   | 3   | 5   | 5   | 3   | 5   | 5   | 5    | 5    | 3    | 5    |
| UYP-717              | YENİLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ                | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4    | 4    | 4    | 4    |
| UYP-719              | PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI                      | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5    | 4    | 5    |
| UYP-721              | İNTERNET ORTAMI VE PAZARLAMA                 | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5    | 4    | 5    |
| UYP-723              | PAZARLAMA SORUNLARI VE ANALİZLERİ            | 5   | 4   | 3   | 5   | 3   | 5   | 5   | 4   | 5   | 4    | 4    | 4    | -    |
| UYP-725              | SÜREÇ YÖNETİMİ                               | 4   | 5   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 5   | 5   | 4    | 4    | 5    | 5    |
| UYP-727              | SEKTÖREL ANALİZ UYGULAMALARI                 | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5    | 5    | 5    |
| 2.Yarıyıl Ders Planı |                                              |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |
| Ders Kodu            | Ders Adı                                     | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 |

|         |                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------|---------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| UYP-70  | Uzmanlık Alan Dersi                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| UYP-706 | Tez Hazırlık Çalışması                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| UYP-700 | Seminer                                     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| SG302   | Seçmeli Ders Grubu<br><b>Bahar Yarıyılı</b> | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| UYP-726 | ÜRÜN GELİŞTİRME VE TASARIM                  | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| UYP-728 | İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ UYGULAMALARI      | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| UYP-716 | KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ                   | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| UYP-718 | VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ           | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 |
| UYP-719 | PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI                     | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 |
| UYP-720 | MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ                 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| UYP-722 | MARKA YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMALARI             | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 |
| UYP-723 | PAZARLAMA SORUNLARI VE ANALİZLERİ           | 5 | 4 | 3 | 5 | 3 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | - |
| UYP-724 | MODERN ÜRETİM SİSTEMLERİ                    | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

|                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.Yarıyıl Ders Planı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

[illegible]

|                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 4.Yarıyıl Ders Planı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

[illegible]

\* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir

Eğitim planında yer alan derslerin tanıtım formları aşağıda verilmiştir.



**Afyon Kocatepe Üniversitesi**  
Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                                    | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|----------------------------------------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-728 | İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ UYGULAMALARI | 3   | 3     | 5    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Dersin Dili:</b><br>Türkçe<br><b>Dersin Düzeyi:</b><br>Yüksek Lisans<br><b>Dersin Statü Durumu:</b><br>Yok<br><b>Bölümü/Programı:</b><br>Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)<br><b>Dersin Türü:</b><br>Seçmeli<br><b>Dersin Amacı:</b><br>GG sağlığı ve İG güvenliği (GSGG) konusunda temel teorik ve pratik bilgilerin aktarılması; konunun hukuki, insanî ve ekonomik boyutlarının değerlendirilmesidir.<br><b>Ders İçeriği:</b><br>48. GSGG hakkında tanım, kavram ve terminolojinin verilmesi, 49. Konunun hukuki boyutlarının değerlendirilmesi, 50. Konunun insanî, teknik, ve ekonomik boyutlarının değerlendirilmesi, 51. OHSAS GSGG güvence sisteminin tanıtılması, 52. GSGG odaklı süreç iyileştirme yöntemlerinin öğretilmesi, 53. GSGG uygulamalarında proaktif yaklaşımların öğretilmesidir<br><b>Ön Koşulları:</b><br><br><b>Dersin Koordinatörü:</b><br>Prof. Dr. Yusuf KARACA<br><b>Dersi Veren:</b><br>Prof. Dr. ALİ ELEREN<br><b>Dersin Yardımcıları:</b><br>Yok |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| Dersin Kaynakları |                                                                                                                                |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları      | 1 Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap ve ödevler                                                                       |
| Kaynaklar         | 1 Ders kitabı                                                                                                                  |
| Dökümanlar        | 1 1. AKBULUT, Turhan (1986), Uygulamalı İşçi Sağlığı, Samsun.                                                                  |
| Ödevler           | 2. AKBULUT, Turhan (1996), İşçi Sağlığı Prensipleri ve Uygulamaları, Sistem Yayıncılık, İstanbul.                              |
| Sınavlar          | 3. ARICI, Kadir (1999), İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Dersleri, Tes-GG Sendikası Yayınları, Ankara.                             |
|                   | 4. AVCI, Adnan (2003), İş Yerlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Mevzuatı, Alfa Yayınları, İstanbul.                          |
|                   | 5. AYGÜN, Gsmail Necdet (1971), İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği, Çağatay Yayınları, Ankara.                                       |
|                   | 6. GEREK, Nüvit (1999), İş Güvenliği Hukuku, Eskişehir.                                                                        |
|                   | 7. GİSTANBUL BAROSU (2004), İş Sağlığı ve Güvenliği, yazar: Gİstambul Barosu Yayın Kurulu.                                     |
|                   | 8. KAZANCI, Gökhan (1999), İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği, Temel Yayınları, İstanbul.                                            |
|                   | 9. MOLLAMAHHMUTOĞLU, Hamdi (2004), İş Hukuku, Turhan Kitabevi, Ankara.                                                         |
|                   | 10. SARI, Osman (1997) Türkiye'de İşyeri ve Sendika Denetimi, Kazancı Kitap Ticaret A.Ş. İstanbul.                             |
|                   | 11. SÜZEK, Sarper (1985), İş Güvenliği Hukuku, Savaş Kitabevi, Ankara.                                                         |
|                   | 12. TGSK (2005), İş Sağlığı ve Güvenliği, Yönetim Sistemleri ve Risk Değerlendirme Metodolojileri, Yayın No: 246, Mart.        |
|                   | 13. TGSK (2004), İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatındaki Değişiklikler ve İşveren Yükümlülükleri Semineri, Yayın No: 241, Mayıs. |
|                   | 14. TGSK (2002), İşyeri Hekimi İstihdamında Yaşanan Sorunlar ve Çözüm Önerileri Semineri, Yayın No: 226, Eylül.                |
|                   | 15. TUNA, Hacer (1991), İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği El Kitabı, İstanbul.                                                      |
|                   | 16. TUNÇOMAĞ, Kenan ve Tankut CENTEL, (2003), İş Hukukunun Esasları, Beta Basım, İstanbul.                                     |
|                   | 17. YÖĞÜT, Abdulkahap (2005), GG Güvenliği ve GG Sağlığı, Aktüel Yayınları, İstanbul.                                          |

| Ders Yapısı                 |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | 1    | Eğitim Bilimleri | 1    |
| Mühendislik Bilimleri       | 1    | Fen Bilimleri    | 1    |
| Mühendislik Tasarımı        | 1    | Sağlık Bilimleri | 1    |
| Sosyal Bilimler             | 1 50 | Alan Bilgisi     | 1 50 |

| Ders Konuları |                                                                                                 |             |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hafta         | Konu                                                                                            | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
| 1             | Giriş : Temel kavram ve tanımlar                                                                | 3           |            |
| 2             | İş Sağlığı ve İş Güvenliği (İSG) mevzuatı                                                       | 3           |            |
| 3             | İş Sağlığı ve İş Güvenliği (İSG) mevzuatı (devamı)                                              | 3           |            |
| 4             | İşletmelerde İSG berrak denetim sistemi ve uygulamaları                                         | 3           |            |
| 5             | Çalışma şartlarının iyileştirilmesi ve uygulanabilirlik yöntemleri                              | 3           |            |
| 6             | Ergonomi ve uygulamaları                                                                        | 3           |            |
| 7             | Ara Sınav-Ders Tatili                                                                           | 3           |            |
| 8             | OHSAS Güvence Sisteminin tanıtılması                                                            | 3           |            |
| 9             | İSG konusunda proaktif yaklaşımlar                                                              | 3           |            |
| 10            | İşletmelerde İSG berrak süreç iyileştirme yöntemleri                                            | 3           |            |
| 11            | ÖDEV-1 : Konu ile ilgili literatür taranması                                                    | 3           |            |
| 12            | ÖDEV-2 : Seçilmiş uygulamalar üzerine araştırmalar                                              | 3           |            |
| 13            | ÖDEV-3 : Türkiye'de İSG uygulamalarında karşılaşılan sorunlar ve çözüm yollarının araştırılması | 3           |            |
| 14            | ÖDEV-4 : Bölgesel veya tüm Türkiye'de GSGG risk haritasının çıkarılması                         | 3           |            |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                                                        |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                  | Açıklama                                                               |
| Ö01                      | GSGG konusunda her türlü kavram ve terminolojiye hakim olmak           |
| Ö02                      | Konu ile ilgili yenilik ve gelişmelerden haberdar olmak                |
| Ö03                      | Konu ile ilgili berrak stratejileri yöntem ve kuralları bilmek         |
| Ö04                      | Konunun hukuki, teknik ve ekonomik boyutlarını kavramak                |
| Ö05                      | GSGG konusunda proaktif yaklaşımların işletmelerde uygulanabilirliğini |
| Ö06                      | OHSAS güvence sistemi konusunda yeterli bilgiye sahip olmak            |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                          | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-727 | SEKTÖREL ANALİZ UYGULAMALARI | 3   | 3     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Seçmeli

### Dersin Amacı:

Sektörleri tanıtmak, sektörel analizlerin önemini kavranması ve sektörel analiz yöntemlerinin öğretilmesidir..

### Ders İçeriği:

43. Sektörlerin tanıtılması, 44. Sektörel sorunların ve çözüm yollarının araştırılması, 45. Sektörel analiz yöntemlerinin öğrenilmesi, 46. Sektörler hakkında işletmecilik formasyonu gereği gerekli teorik ve pratik bilgilere sahip olma, 47. İşletmelerin sektörel analizlerin sonuçlarını kendi rekabet konularının değerlendirilmesinde nasıl değerlendirecekleri konusunda bilgiler edinmek.

### Ön Koşulları:

### Dersin Koordinatörü:

Prof. Dr. Yusuf KARACA

### Dersi Veren:

Yok

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları

|              |                                                                              |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları | : Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap ve ödevler                     |
| Kaynaklar    | : Ders kitabı: Tüm sektörel analiz yöntemleri, uygulamaları vb. materyalleri |
| Dökümanlar   | : Kitap ve Makaleler                                                         |
| Ödevler      | : Haftalık Ödevler                                                           |
| Sınavlar     | : Vize, Final, Bütünleme                                                     |

### Ders Yapısı

|                             |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | : 20 | Eğitim Bilimleri | :    |
| Mühendislik Bilimleri       | :    | Fen Bilimleri    | :    |
| Mühendislik Tasarımı        | :    | Sağlık Bilimleri | :    |
| Sosyal Bilimler             | : 20 | Alan Bilgisi     | : 60 |

### Ders Konuları

| Hafta | Konu                                                                                                                                                                           | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Giriş : Temel kavram ve tanımlar                                                                                                                                               | 3           |            |
| 2     | İşletmelerde stratejik planlama ve diğer planlama araçları                                                                                                                     | 3           |            |
| 3     | SWOT Analizi                                                                                                                                                                   | 3           |            |
| 4     | İşletmelerin ve sektörlerin sınıflandırılması                                                                                                                                  | 3           |            |
| 5     | Temel sektörel değerlendirme yöntemlerinin öğretilmesi                                                                                                                         | 3           |            |
| 6     | Sektörlere ait veri kaynaklarının araştırılması, kaynaktan veri alma, sınıflandırma ve raporlama örnek uygulamaları                                                            | 3           |            |
| 7     | Ara Sınav-Ders Tekrarı                                                                                                                                                         | 3           |            |
| 8     | ÖDEV-1 : Konu ile ilgili yerli ve yabancı literatür taraması                                                                                                                   | 3           |            |
| 9     | ÖDEV-1 : Sektörlerin sınıflandırılması ve sektörlerimize ait verilerin toplanması                                                                                              | 3           |            |
| 10    | ÖDEV-1 : Yöntem temelinde sektörel analiz uygulamaları                                                                                                                         | 3           |            |
| 11    | ÖDEV-1 : Küresel rekabet temelinde sektörlerin SWOT analizi                                                                                                                    | 3           |            |
| 12    | ÖDEV-1 : Yeni yatırımlar için sektörlerle göre fırsatlar ve avantajların araştırılması                                                                                         | 3           |            |
| 13    | ÖDEV-1 : Küresel değişimler, dışsık siyasi ve ekonomik değişimleri dışsık olarak değişimlerin sektörlerimize için hangi avantaj ve dezavantajlar birlikte getirdiğinin analizi | 3           |            |
| 14    | Dönem Sınavı Ödevleri                                                                                                                                                          | 3           |            |

### Dersin Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                      |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ö01     | Sektörleri tanımak, tanımlamak, sorunları hakkında temel bilgilere hâz olmak ve sektörlerin geleceği hakkında yorumlama becerisine sahip olmak.                               |
| Ö02     | Konu ile ilgili yenilik ve gelişmelerden haberdar olmak.                                                                                                                      |
| Ö03     | Konu ile ilgili temel stratejileri bilmek.                                                                                                                                    |
| Ö04     | Sektörel analiz yöntemlerini bilmek.                                                                                                                                          |
| Ö05     | Sektörlerden herhangi birini analiz edebilmek, sonuçlarını işletmeler, toplum, sektörler ve ekonomi elemlerinde etkilerini tartışabilecek bilgi ve donanımına sahip olmaktır. |

### Programın Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P08     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                      |
| P05     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P02     | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                          |
| P03     | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.                                                                                                                    |
| P10     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                 |
| P04     | İş yapmanın rekabetteki dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini seçmektir.                                                                                                                                                   |
| P06     | Üzmenlik alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                   |
| P07     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                      |
| P12     | Üzmenlik alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                     |



## Aydın Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| ÜYP-726 ÜRÜN GELİŞTİRME VE TASARIM |         |                            |     |       |      |
|------------------------------------|---------|----------------------------|-----|-------|------|
| Yarıyıl                            | Kodu    | Adı                        | T+U | Kredi | AKTS |
| 2                                  | ÜYP-726 | ÜRÜN GELİŞTİRME VE TASARIM | 3   | 3     | 5    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Dersin Dili:</b><br>Türkçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>Dersin Düzeyi:</b><br>Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| <b>Dersin Statü Durumu:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <b>Bölümü/Programı:</b><br>Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| <b>Dersin Türü:</b><br>Seğmeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <b>Dersin Amacı:</b><br>Küresel rekabette ürün ve süreçlerin geliştirilmesi veya iyileştirilmesi faaliyetlerinin öneminin kavranması ve bu konuda her türlü teorik ve pratik bilginin kazandırılmasıdır                                                                                                                                                                                          |  |
| <b>Ders İçeriği:</b><br>39. Ürün yönetimi hakkında tanım, kavram ve terminolojinin verilmesi, 40. Sektörlere hem işletme formasyonuna sahip ve hem de ürün geliştirilmesinde çalışabilecek nitelikte kişilerin hazırlanması, 41. Ürün yönetimi, süreç yönetimi ve geliştirilmesi konusunda yeterli teorik ve pratik bilgilerin verilmesi, 42. Konu ile ilgili temel stratejilerin öğretilmesidir |  |
| <b>Ön Koşulları:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| <b>Dersin Koordinatörü:</b><br>Prof. Dr. Yusuf KARACA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <b>Dersi Veren:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Ders Notları</b>      | 1 Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap ve ödevler.                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Kaynaklar</b>         | 1 Ders kitabı:34. Mahmut TEKİN, "Üretim Yönetimi" 1.ve 2. cilt35. Bülent KÖBU, "Üretim Yönetimi" G.Ü. GİTME Fak. Yay.,2004, İstanbul,36. Feray O.ÇELİKÇİFA "Üretim Planlama" Alfa Yayın., 1999, İstanbul37. Robert B. FETTER, "Production And Operation Management"38 |
| <b>Döğümanlar</b>        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Ödevler</b>           | 1                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Sınavlar</b>          | 1                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Ders Yapısı                 |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | 1    | Eğitim Bilimleri | 1    |
| Mühendislik Bilimleri       | 1 20 | Fen Bilimleri    | 1    |
| Mühendislik Tasarımı        | 1    | Sağlık Bilimleri | 1    |
| Sosyal Bilimler             | 1 20 | Alan Bilgisi     | 1 60 |

| Ders Konuları |                                                                                                               |             |             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Hafta         | Konu                                                                                                          | Ön Hazırlık | Döğükmanlar |
| 1             | GİRİŞ : Temel kavram ve tanımlar                                                                              | 3           |             |
| 2             | Ürün Yönetimi: Teori, strateji ve planlama                                                                    | 3           |             |
| 3             | Ürün geliştirilmesinin belirlenmesi (Pazar, tüketici ve rekabet analizi)                                      | 3           |             |
| 4             | Ürün tasarımı /geliştirilmesi (Ar-Ge faaliyetleri, Patent, Üretim Usulü, Know-How vb.)                        | 3           |             |
| 5             | Ürün yaşam döngüsü ve ürün strateji geliştirilmesi                                                            | 3           |             |
| 6             | Değer Çekimeleri (standartlaştırma, test/görme, ürün açısı, ön maliyetleme/finanslama)                        | 3           |             |
| 7             | Ara Sınav-Ders Tatili                                                                                         | 3           |             |
| 8             | Ürün strateji ve uygulanma yöntemleri                                                                         | 3           |             |
| 9             | Ürün yaşam döngüsü ve yorulanması                                                                             | 3           |             |
| 10            | Hata Türü ve Etkenleri Analizi (HTEA)                                                                         | 3           |             |
| 11            | Ürün Geliştirme (kalite, maliyet, zaman, iş sağlığı ve güvenliği, ...vb. odaklı)                              | 3           |             |
| 12            | Ürün geliştirme faaliyetlerinin faydaları                                                                     | 3           |             |
| 13            | Ödev : 1)Türkiye'de patent alan işletmelerin sektörü, konu ve diğer bilgileri göre analiz. 2) HTEA uygulaması | 3           |             |
| 14            | Ödev ve Uygulama / Genel Tezler                                                                               | 3           |             |

|                                 |                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                                                                                                     |
| <b>Sıra No</b>                  | <b>Açıklama</b>                                                                                                                                                     |
| Ö01                             | Ürün yönetimi konusunda her türlü kavram ve terminolojiye hakim olmak.                                                                                              |
| Ö02                             | Konu ile ilgili yenilik ve gelişmelerden haberdar olmak.                                                                                                            |
| Ö03                             | Konu ile ilgili temel stratejileri bilmek.                                                                                                                          |
| Ö04                             | Ürün yönetimi ve süreç yönetimi ve geliştirme faaliyetleri için gerekli bilgi ve altyapıya ve yöntemleri nasıl kullanacağı konusunda yeterli tecrübeye sahip olmak. |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programın Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Sıra No</b>                     | <b>Açıklama</b>                                                                                                                                                                                                                               |
| P08                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mevcut paylaşıma ve dayanağına açıklar.                                                                                                                        |
| P05                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağimsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P02                                | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etileğinin farkındadır.                                                                                                                                           |
| P03                                | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaştır.                                                                                                                   |
| P10                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                 |
| P04                                | İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.                                                                                                                                                     |
| P06                                | Üzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                      |
| P07                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                      |
| P12                                | Üzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paylaşımları ilgili analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                        |
| P11                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                 |
| P13                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda özün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                        |



**Afyon Kocatepe Üniversitesi**  
Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı            | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|----------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-725 | SÜREÇ YÖNETİMİ | 3   | 3     | 5    |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Dili:</b>         | Türkçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Dersin Düzeyi:</b>       | Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Dersin Staj Durumu:</b>  | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Bölümü/Programı:</b>     | Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Dersin Türü:</b>         | Seçmeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Dersin Amacı:</b>        | Süreç geliştirme ve iyileştirme ile değer zinciri yönetimi gibi kavramların süreç yönetimi kapsamında değerlendirilmesi; konunun öneminin kavranması ve bu konuda her türlü teorik ve pratik bilginin kazandırılmasıdır                                                                                                                                                                      |
| <b>Ders İçeriği:</b>        | 34. Süreç yönetimi hakkında tanım, kavram ve terminolojinin verilmesi, 35. Gözetimlerde sistem yakınlığı ve bu kapsamda süreç kavramının öğretilmesi, 36. Tedarik zinciri boyunca süreçlerin analizi ve değer zincirinin kavranması, 37. Süreçlerin analizi ve iyileştirilmesi yöntemlerinin öğrenilmesi, 38. Konu ile ilgili yeni gelişmeler hakkında bilgilendirme çalışmaları yürütülmesi |
| <b>Ön Koşulları:</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dersin Koordinatörü:</b> | Prof. Dr. Yusuf KARACA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Dersi Veren:</b>         | Dr. Öğr. Üyesi MAHMET NEVFE ELGÜN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b> | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                        |                                                                                                                       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ders Kaynakları</b> |                                                                                                                       |
| <b>Ders Notları</b>    | 1. Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap                                                                        |
| <b>Kaynaklar</b>       | 1. Ders kitabı:                                                                                                       |
| <b>Dökümanlar</b>      | 1. 32. Charles Poirier- Gan Walker "Business Process Management Applied Creating The Value Managed Enterprise", 2005. |
| <b>Ödevler</b>         | 1. 33. Margaret May, "Business Process Management", Prentice Hall, 2003.                                              |
| <b>Sınavlar</b>        | 1.                                                                                                                    |

| Ders Yapısı                 |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | 1    | Eğitim Bilimleri | 1    |
| Mühendislik Bilimleri       | 1    | Fen Bilimleri    | 1    |
| Mühendislik Tasarımı        | 1    | Sağlık Bilimleri | 1    |
| Sosyal Bilimler             | 1 40 | Alan Bilgisi     | 1 60 |

| Hafta | Konu                                                                                     | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Giriş : Temel kavram ve tanımlar                                                         | 3           |            |
| 2     | Tedarik Zinciri Yönetimi ve Süreçler                                                     | 3           |            |
| 3     | ERP ve Süreçlerin Planlanması                                                            | 3           |            |
| 4     | Süreç Analizi ve Süreçlerin İyileştirilmesi                                              | 3           |            |
| 5     | İşletmelerde Süreç Yönetimi Performansı Yönetimi                                         | 3           |            |
| 6     | Süreçler Boyunca Bilgi Akışı ve Elektronik Haberleşme                                    | 3           |            |
| 7     | Ara Sınav-Ders Teslimi                                                                   | 3           |            |
| 8     | ÖDEV-1 : İş süreçlerinde geliştirme                                                      | 3           |            |
| 9     | ÖDEV-2 : Hizmet Sektöründe Süreç Analizi                                                 | 3           |            |
| 10    | ÖDEV-3 : İş süreçleri ve değişim                                                         | 3           |            |
| 11    | ÖDEV-4 : Kalite temelli süreç geliştirme1ÖDEV-5 : Maliyet temelli süreç geliştirme1ÖDEV- | 3           |            |
| 12    | ÖDEV-5 : Maliyet temelli süreç geliştirme                                                | 3           |            |
| 13    | ÖDEV-6 : Süre temelli süreç geliştirme                                                   | 3           |            |
| 14    | ÖDEV-7 : İş Sağlığı ve Güvenliği temelli süreç geliştirme                                | 3           |            |

| Sıra No | Açıklama                                                                                          |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ö01     | Konu ile ilgili her türlü kavram ve terminoloji bilgisi                                           |
| Ö02     | Yenilikçi yöntemler ve gelişmelerden haberdar olur                                                |
| Ö03     | Süreçleri daha çok hakim olur                                                                     |
| Ö04     | İşletmelerde rekabet şartlarını tedavikiden müşteriye kadar tüm süreçlerde birlikte değerlendirir |

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P08     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                       |
| P05     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P02     | Üretim yönetimi-pazarlama farkıyılan ile ilgili olarak disiplinler-arası etkiğimin farkındadır.                                                                                                                                               |
| P03     | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                    |
| P10     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapılabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                               |
| P04     | İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavranır, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                      |
| P06     | Uzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                   |
| P07     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                      |
| P12     | Uzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                     |
| P11     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                 |
| P13     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katıcı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                      |
| P01     | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama farkıyılan alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                         |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                      | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|--------------------------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-724 | MODERN ÜRETİM SİSTEMLERİ | 3   | 3     | 5    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Dersin Dili:</b><br>Türkçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Dersin Düzeyi:</b><br>Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| <b>Dersin Staj Durumu:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| <b>Bölüm/Programı:</b><br>Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| <b>Dersin Türü:</b><br>Seçmeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| <b>Dersin Amacı:</b><br>Üretim işletmelerinde üretim sistemlerinin tanıtılması, amaç, gereksinim ve hedeflerin belirlenmesi ve işletmeler açısından stratejik öneminin kavranmasıdır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>Ders İçeriği:</b><br>27. Sistem kavramı ve sistem yaklaşımlarının öğretilmesi, 28. Bilgi ve teknolojilerin üretim ve rekabet üzerine etkilerinin anlaşılması, 29. Sistem analiz yöntemlerinin öğretilmesi, 30. Modern üretim sistemlerinin öğrenilmesi ve Türk işletmelerine uygulanabilirliğinin incelenmesi, 31. Tedarikten tüketiciye kadar rekabeti etkileyen unsurların öğrenilmesi, 32. Temel planlama faaliyetlerinden kurumsal kaynak planlamaya kadar planlama faaliyetleri ve yöntemlerinin öğretilmesi, 33. İşletmelerde verimlilik, performans ve kalite yönetim sistemlerinin öğretilmesi. |  |
| <b>Ön Koşulları:</b><br>Dersin Koordinatörü:<br>Prof. Dr. Yusuf KARACA<br>Dersi Veren:<br>Yok<br>Dersin Yardımcıları:<br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|                          |                                                                                                                                |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b> |                                                                                                                                |
| <b>Ders Notları</b>      | : Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap.                                                                                 |
| <b>Kaynaklar</b>         | : Ders kitabı:26. Mahmut TEKİN, "Üretim Yönetimi" 1.ve 2. cilt.27. Bülent KÖBU, "Üretim Yönetimi"28. Feray O.ÇELİKÇAPA "Üretim |
| <b>Dökümanlar</b>        | : Planlama"29. Robert B. FETTER, "Production And Operation Management"30.                                                      |
| <b>Ödevler</b>           | : Kitap ve Makaleler                                                                                                           |
| <b>Sınavlar</b>          | : Haftalık Ödevler<br>Vize, Final, Bölünleme                                                                                   |

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| <b>Ders Yapısı</b>                 |      |
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | : 20 |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | : 1  |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | : 1  |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | : 30 |
| <b>Eğitim Bilimleri</b>            | : 1  |
| <b>Fen Bilimleri</b>               | : 1  |
| <b>Sağlık Bilimleri</b>            | : 1  |
| <b>Alan Bilgisi</b>                | : 50 |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Dersin Koordinatörü:</b>   |  |
| <b>Prof. Dr. Yusuf KARACA</b> |  |
| <b>Dersi Veren:</b>           |  |
| <b>Yok</b>                    |  |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b>   |  |
| <b>Yok</b>                    |  |

|                                 |                                                                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                                                              |
| <b>Sıra No</b>                  | <b>Açıklama</b>                                                                                                              |
| Ö01                             | Sistem kavramı ve sistem analizi kavramlarını bilir                                                                          |
| Ö02                             | Modern üretim sistemlerini ve rekabete etkililerini değerlendirerek Türkiye'de uygulanabilirliği konusunda fikir yürütebilir |
| Ö03                             | Üretim işletmelerinde tedarikten tüketiciye kadar tüm tedarik zinciri süreçlerini tanımlar                                   |
| Ö04                             | Temel üretim planlama yöntemleri ile MRP MRP II ve ERP konularında yeterli bilgiye sahiptir                                  |
| Ö05                             | Lojistik yönetim sistemlerini ve rekabete etkililerini bilir                                                                 |
| Ö06                             | İşletmelerde süreç yönetimi ve süreç geliştirme yöntemlerini bilir                                                           |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programın Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Sıra No</b>                     | <b>Açıklama</b>                                                                                                                                                                                                                               |
| P08                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşımı ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                      |
| P10                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P11                                | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                          |
| P12                                | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve elbdi ile bilgilerini paylaşır.                                                                                                                    |
| P13                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenlik düzeyinde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                              |
| P14                                | İş yapmanın rekabete dinamiklerini kavrayarak, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                      |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                               | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|-----------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-723 | PAZARLAMA SORUNLARI VE ANALİZLERİ | 3   | 3     | 5    |

|                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Dili:</b><br>Türkçe                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Dersin Düzeyi:</b><br>Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dersin Staj Durumu:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Bölüm/Programı:</b><br>Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                 |
| <b>Dersin Türü:</b><br>Seçmeli                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Dersin Amacı:</b><br>Pazarlamada sorunların değerlendirilmesi ve tanınması, bu kapsamda pazarlamadaki hem mevcut hem de yeni trendlerin ve gelişmelerin pazarlama uygulamaları üzerindeki potansiyel etkilerinin ele alınması ve incelenmesidir. |
| <b>Ders İçeriği:</b><br>Öğrenciler, - Pazarlamadaki sorunlar ve bunların uygulamadaki etkilerini daha ciddi düşünmesini öğretilir. - Yeni pazarlama sorun çözme yaklaşımlarının uygunluğunu değerlendirme yeteneğini kazandırılır.                  |
| <b>Ön Koşulları:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Dersin Koordinatörü:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Dersi Veren:</b><br>Dr. Öğr. Üyesi Semih AÇIKGÖZÜĞÜ                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b>                                                                                                        |
| <b>Ders Notları</b> : Teorik anlatım                                                                                            |
| <b>Kaynaklar</b> : Temel Kaynaklar:                                                                                             |
| <b>Dökümanlar</b> : Varinli, İnci ve Kahraman Çabı (2008) Güncel Pazarlama Yaklaşımlarından Seçmeler, Detay Yayıncılık, Ankara. |
| <b>Ödevler</b> : Akar, Erkan (2006), Blogla Pazarlama, Tiem Yayıncılık, İstanbul.                                               |
| <b>Sınavlar</b> : Odaşpı Yavuz (2006), Postmodern Pazarlama, 2. Baskı, MediaCat Yayınları, İstanbul.                            |

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>Ders Yapısı</b>                                         |
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> : Eğitim Bilimleri : 40 |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b> : Fen Bilimleri : 60          |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b> : Sağlık Bilimleri : 60        |
| <b>Sosyal Bilimler</b> : Alan Bilgisi : 60                 |

| Hafta | Konu                                                                                                  | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Değişen rekabet koşulları ve değişen dünyada pazarlamaya bakış, literatür taraması ve vaka analizleri |             |            |
| 2     | Tüketici eğilimindeki değişimler, literatür taraması ve vaka analizleri                               |             |            |
| 3     | Pazarlama yönetimi ve planlaması kavramı, etkiyen faktörler, literatür taraması ve vaka analizleri    |             |            |
| 4     | Endüstriyel, tüketici ve aracı pazarlarda pazarlama sorunları, literatür taraması ve vaka analizleri  |             |            |
| 5     | Hizmetlerde pazarlama sorunları, literatür taraması ve vaka analizleri                                |             |            |
| 6     | Pazar Potansiyel Ölçümü ve Pazar Çekiciliği Analizi                                                   |             |            |
| 7     | Rekabet ve Konumlandırma Sorunları ve Çözüm Stratejileri                                              |             |            |
| 8     | Ara Sınav                                                                                             |             |            |
| 9     | Yeni Pazarlara Giriş Sorunları ve Çözüm Stratejileri                                                  |             |            |
| 10    | Büyük Pazarlarda Karşılaşılan Pazarlama Sorunları ve Çözüm Stratejileri                               |             |            |
| 11    | Ölçülebilir Pazarlarda Pazarlama Sorunları ve Çözüm Stratejileri                                      |             |            |
| 12    | Geleceğin Pazarları ve Kıt Dönemlerde Pazarlama Stratejileri                                          |             |            |
| 13    | Pazar Konumuna Göre Pazarlama Stratejileri                                                            |             |            |
| 14    | Pazarlama Stratejilerinin Uygulanması                                                                 |             |            |

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>                                |
| <b>Sıra No</b> : Açıklama                                      |
| Ö01 : Pazarlama sorunlarını tanımlar                           |
| Ö02 : Pazarlama sorunlarına göre pazarlama stratejileri önerir |

|                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programın Öğrenme Çıktıları</b>                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sıra No</b> : Açıklama                                                                                                                                                                                                                         |
| P08 : Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda satış olduğu birimleri ve önerilerini her türlü işletim amacı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09 : Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                     |
| P10 : Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda başkılarla anlaşıma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                              |
| P11 : Üretim yönetimi-pazarlama ilişkisiyle ilgili olarak disiplinler-arası çalışmanın farkındadır.                                                                                                                                               |
| P12 : Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                  |
| P13 : Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                               |
| P14 : İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrayarak, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                  |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                             | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|---------------------------------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-722 | MARKA YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMALARI | 3   | 3     | 5    |

|                                                                                                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Dersin Dili:</b><br>Türkçe                                                                                                                                                    |  |
| <b>Dersin Düzeyi:</b><br>Yüksek Lisans                                                                                                                                           |  |
| <b>Dersin Staj Durumu:</b><br>Yok                                                                                                                                                |  |
| <b>Bölümü/Programı:</b><br>Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                             |  |
| <b>Dersin Türü:</b><br>Seçmeli                                                                                                                                                   |  |
| <b>Dersin Amacı:</b><br>Marka kavramının önemini vurgulamak, Marka yönetimi ve yapılabacak marka araştırmaları hakkında bilgi vermektir.                                         |  |
| <b>Ders İçeriği:</b><br>Öğrenciler; - Marka kavramını ve yönetimini anlatırlar. - Örnek markaları konu alarak araştırmalar hakkında yöntem bilgisi vermek ve örnekler göstermek. |  |
| <b>Ön Koşulları:</b><br>Yok                                                                                                                                                      |  |
| <b>Dersin Koordinatörü:</b><br>Yok                                                                                                                                               |  |
| <b>Dersi Veren:</b><br>Dr. Öğr. Üyesi Alparslan ÖZMEN                                                                                                                            |  |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b><br>Yok                                                                                                                                               |  |

|                          |                                                                                                                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b> |                                                                                                                                             |
| <b>Ders Notları</b>      | : Teorik Anlatım ve Örnek Olay                                                                                                              |
| <b>Kaynaklar</b>         | : Önerilen Kaynak: David A. Asker, Building Strong Brands (The Free Press)<BR>Önerilen Kaynak: Feri Uzun, Marka Kadar Konuş - Marka         |
| <b>Dokümanlar</b>        | : İletişim Stratejileri (MediaCat Kitapları) <BR>Önerilen Kaynak: Güven Borca, Bu Topraklardan Dünya Markası Çıkar mı? (MediaCat Kitapları) |
| <b>Ödevler</b>           | : <BR>Temel Kaynak: Kevin Lane Keller, Strategic Brand Management (PrenticeHall)<BR>Önerilen Kaynak: Ülkü Yüksek ve Aşık Yüksek             |
| <b>Sınavlar</b>          | : Mermod, Marka Yönetimi ve Marka Değerinin Ölçülmesi, Beta Yayınları                                                                       |
|                          | Temel Kaynak Ders Kitabı                                                                                                                    |
|                          | Var                                                                                                                                         |
|                          | Vize, Final                                                                                                                                 |

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| <b>Ders Yapısı</b>                 |      |
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | : 5  |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | : 1  |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | : 1  |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | : 35 |
| <b>Eğitim Bilimleri</b>            | : 5  |
| <b>Fen Bilimleri</b>               | : 1  |
| <b>Sağlık Bilimleri</b>            | : 1  |
| <b>Alan Bilgisi</b>                | : 60 |

| Hafta | Konu                                       | Ön Hazırlık | Dokümanlar |
|-------|--------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Marka Yönetimi Kavramı                     |             |            |
| 2     | Marka Yönetimi Süreci                      |             |            |
| 3     | Marka Stratejilerinin Belirlenmesi         |             |            |
| 4     | Marka Oluşum Süreci                        |             |            |
| 5     | Marka Kimliği, Kışkırtıcı ve İmajı         |             |            |
| 6     | Markaya Yönelik Değerim Stratejileri       |             |            |
| 7     | Marka Konumlandırma Stratejileri           |             |            |
| 8     | Ara Sınav-Ders Tekrarı                     |             |            |
| 9     | Marka İle İlgili Örnek Olaylar ve Sunumlar |             |            |
| 10    | Marka İle İlgili Örnek Olaylar ve Sunumlar |             |            |
| 11    | Marka İle İlgili Örnek Olaylar ve Sunumlar |             |            |
| 12    | Marka İle İlgili Örnek Olaylar ve Sunumlar |             |            |
| 13    | Marka İle İlgili Örnek Olaylar ve Sunumlar |             |            |
| 14    | Marka İle İlgili Örnek Olaylar ve Sunumlar |             |            |

|                                 |                                                |
|---------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b> |                                                |
| <b>Sıra No</b>                  | <b>Açıklama</b>                                |
| Ö01                             | Markaların Kararları ve Stratejilerini İnceler |
| Ö02                             | Marka ve Markanın Oluşumunu Ortaya Koyar       |
| Ö03                             | Marka Yönetimi Kararlarını İnceler             |
| Ö04                             | Markanın Yapısı ve Türlerini Açıklar           |
| Ö05                             | Marka Kimliği ve Marka Değerini Öğretir        |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programın Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sıra No</b>                     | <b>Açıklama</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
| P08                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracıyla kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşımları ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                      |
| P02                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                    |
| P05                                | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                             |
| P03                                | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylar.                                                                                                                         |
| P10                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenler düzeyinde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                 |
| P04                                | İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrayar, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                         |
| P06                                | Ürünler alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                    |
| P07                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                                  |
| P12                                | Ürünler alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paylaşımları ile ilgili olarak analiz eder ve yansıtır.                                                                                                                                |
| P11                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                    |
| P13                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katıcı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                         |
| P01                                | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                         |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                          | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-721 | İNTERNET ORTAMI VE PAZARLAMA | 3   | 3     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Seçmeli

### Dersin Amacı:

İnternet ve pazarlamanın temellerini öğrenmek ve temel pazarlama prensiplerini İnternet ortamına uygulamak İnternetin fırsat ve tehditlerini tanımak ve pazarlamalara sunmak

### Ders İçeriği:

Pazarlama ve Pazarlama Karşısı, İnternet ve Özellikleri, İnternet İş Modelleri, Web Sitesi Planlaması Ve Tasarımı, Online Pazarlama Çevresi, İnternette Pazarlama Karşısı (Ürün, Fiyat, Dağıtım, Tutundurma), İnternette Pazarlamanın Avantaj ve Dezavantajları, Sosyal Medya ve Pazarlama, Online Müşteri Deneyimi

### Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Yok

### Dersi Veren:

Prof. Dr. Erkan AKAR

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları

#### Ders Notları

1 Teorik anlatım ve örnek olay temelli sınıf tartışmaları

#### Kaynaklar

1 Chaffey D. Ellis-Chadwick F., Mayer R.&Johnston K. (2006) Internet Marketing, Financial Times/Prentice Hall, London

#### Dokümanlar

1

#### Ödevler

1

#### Sınavlar

1

### Ders Yapısı

#### Matematik ve Temel Bilimler

1

#### Mühendislik Bilimleri

1

#### Mühendislik Tasarımı

1

#### Sosyal Bilimler

1 20

#### Öğretim Bilimleri

1

#### Fen Bilimleri

1

#### Sağlık Bilimleri

1

#### Alan Bilgisi

1 80

### Ders Konuları

#### Hafta

#### Konu

1

İnternet, Özellikleri ve İş Dünyası

2

İnternette Pazarlamanın Temelleri

3

İnternet ve Pazarlama Karşısı

4

B2C İnternet Pazarlama

5

B2B İnternet Pazarlama

6

E-müşteri Anlama

7

Elektronik Müşteri İlişkileri Yönetimi

8

Ara Sınav-Ders Yönelimi

9

Arama Motoru Pazarlaması

10

Mobil Pazarlama

11

E-mail ile Pazarlama

12

Sosyal Medya Pazarlaması

13

İnternette Etki

14

İnternette Pazarlamada Karşılaşılan Sorunlar

#### Ön Hazırlık

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

### Dersin Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No

#### Açıklama

Ö01

İnternette birlikte hem pazarlamada hem müşteride meydana gelen değişiklikleri göstermek.

Ö02

İnternetin pazarlama kapasitesini daha iyi anlamak.

Ö03

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö04

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö05

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö06

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö07

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö08

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö09

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö10

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö11

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö12

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö13

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö14

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö15

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö16

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö17

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö18

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö19

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö20

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö21

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö22

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö23

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö24

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö25

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö26

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö27

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö28

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö29

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö30

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö31

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö32

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö33

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö34

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö35

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö36

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö37

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö38

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö39

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö40

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö41

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö42

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö43

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö44

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö45

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö46

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö47

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö48

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö49

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö50

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö51

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö52

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö53

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö54

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö55

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö56

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö57

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö58

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö59

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö60

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö61

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö62

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö63

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö64

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö65

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö66

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö67

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö68

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö69

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö70

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö71

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö72

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö73

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö74

İnternetin bir e-iş ve/veya e-ticaret yapmak.

Ö75

İnternetteki etkilenen endüstrileri ortaya koymak ve stratejilerini öğrenmek.

Ö76

İnternetin bir web sitesi oluşturmak.

Ö77



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                         | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|-----------------------------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-720 | MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ | 3   | 3     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Seçmeli

### Dersin Amacı:

Müşteri Kavramı, Müşteri ile iletişim, müşteri bilgilerinin önemi ve bunların kullanımı ile satış teknikleri ve yönetimi konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesidir.

### Ders İçeriği:

Öğrenciler; - (CRM)Müşteri İlişkileri Yönetimi konusunda öğrencileri bilgilendirmek. - Satış Teknikleri ve Satış Yönetimi konularını sunmak. - Müşteri ilişkileri yönetimi ve satış arasındaki ilişkiyi ortaya koymaktır

### Ön Koşulları:

### Dersin Koordinatörü:

Yok

### Dersi Veren:

Prof. Dr. Yusuf KARACA

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları

|              |                                                                                        |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları | 1. Ara sınav                                                                           |
| Kaynaklar    | 2. Ödev                                                                                |
| Döktümanlar  | 3. Yıl sonu sınavı                                                                     |
| Ödevler      | 4. Ara sınavı                                                                          |
| Sınavlar     | 5. Sözlü Sınav                                                                         |
|              | Uygulama Sınavı (Laboratuvar, Proje vb.)                                               |
|              | Yarıyıl Sonu Sınavı                                                                    |
|              | Yavuz Odabasi, Satışta ve Pazarlama da Müşteri İlişkileri Yönetimi, Sistem Yayıncılık. |
|              | - Kenan Mehmet Ekici, Alparslan Yüce, CRM Müşteri İlişkileri Yönetimi,                 |
|              | - Francis Buttle, Customer Relationship Management, Elsevier Ltd.                      |

### Ders Yapısı

|                             |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | 1    | Eğitim Bilimleri | 1    |
| Mühendislik Bilimleri       | 1    | Fen Bilimleri    | 1    |
| Mühendislik Tasarımı        | 1    | Sağlık Bilimleri | 1    |
| Sosyal Bilimler             | 1 40 | Alan Bilgisi     | 1 60 |

### Ders Konuları

| Hafta | Konu                                               | Ön Hazırlık | Döktümanlar |
|-------|----------------------------------------------------|-------------|-------------|
| 1     | Müşteri İlişkilerine Giriş                         | 3           |             |
| 2     | Müşteri İlişkileri Planlama ve Uygulama            | 3           |             |
| 3     | Müşteri Veri Tabanı                                | 3           |             |
| 4     | Müşteri İlişkileri Yönetimi ve Müşteri             | 3           |             |
| 5     | Müşteri Değeri Yaratma                             | 3           |             |
| 6     | Müşteri Yaşam Seyri                                | 3           |             |
| 7     | Networklerin Yönetimi                              | 3           |             |
| 8     | Ara Sınav-Ders Tekrarı                             | 3           |             |
| 9     | Bilgi Teknolojileri ve Müşteri İlişkileri Yönetimi | 3           |             |
| 10    | Satış Gücü                                         | 3           |             |
| 11    | Müşteri İlişkileri ve Satış Yönetimi               | 3           |             |
| 12    | Müşteri İlişkileri ve Satış Yönetimi               | 3           |             |
| 13    | Müşteri İlişkileri Yönetimi ve Araçlarla İlişkiler | 3           |             |
| 14    | Örnek Olay                                         | 3           |             |

### Dersin Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                       |
|---------|----------------------------------------------------------------|
| Ö01     | CRM konusunda bilgi sahibi olma                                |
| Ö02     | Satış teknikleri ve satış yönetimi konusunda bilgi sahibi olma |
| Ö03     | CRM ve satış ilişkisini kavrama                                |

### Programın Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P08     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimi ve deneyimini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mevcut paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                     |
| P05     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağnaz araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                |
| P02     | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                       |
| P03     | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile birliktir.                                                                                                                            |
| P10     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilen düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                |
| P04     | İş yapmanın rekabetsiz dinamiklerini kavrama, belirsizlere hazır hale gelmesini sağlanarak.                                                                                                                                                |
| P06     | Üretim alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                    |
| P07     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                   |
| P12     | Üretim alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paylaşımla ilişkileri analiz eder ve yorumlar.                                                                                                                                    |
| P11     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etkilerle uygun davranır.                                                                                                                   |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| UYYP-719 PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI |          |                         |     |       |
|----------------------------------|----------|-------------------------|-----|-------|
| Yarıyıl                          | Kodu     | Adı                     | T+U | Kredi |
| 1                                | UYYP-719 | PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI | 3   | 3     |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Dili:</b>        | Türkçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Dersin Düzeyi:</b>      | Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dersin Staj Durumu:</b> | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Bölüm/Programı:</b>     | Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Dersin Türü:</b>        | Seçmeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Dersin Amacı:</b>       | Bir pazarlama araştırmasının başından sonuna kadar nasıl yapılacağına ilişkin teorik ve uygulamalı bilgiler vermektir. Bu kapsamda öğrencilere sorun tanımlama, nedensel ve tanımlayıcı araştırma tasarımı yapma, modelleme, veri toplama, veri derleme, verileri değerlendirme, sosyal ve ekonomik pazar koşulları, mal, fiyat, dağıtım ve tutundurma ile ilgili pazarlama araştırmaları konularında teorik ve uygulamalı bilgiler kazandırılmaktadır. |
| <b>Ders İçeriği:</b>       | Pazarlama alanında araştırma yapmak için gerekli temel bilgiler, veri toplama, nitel ve nicel analiz yöntemleri ile rapor yazma konularını içerir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Ön Koşulları:</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| <b>Dersin Koordinatörü:</b> | Yok                             |
| <b>Dersi Veren:</b>         | Dr. Öğr. Üyesi Mücahid Yıldırım |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b> | Yok                             |

|                          |                                                                                                                       |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b> |                                                                                                                       |
| <b>Ders Notları</b>      | : Güncel Kaynaklar                                                                                                    |
| <b>Kaynaklar</b>         | : Mahir Nakip, Pazarlama Araştırmaları, Seçkin Yayıncılık, Cemal Yükselen, Pazarlama Araştırmaları, Detay Yayıncılık. |
| <b>Dokümanlar</b>        | :                                                                                                                     |
| <b>Ödevler</b>           | :                                                                                                                     |
| <b>Sınavlar</b>          | :                                                                                                                     |

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| <b>Ders Yapısı</b>                 |      |
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | : 20 |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | :    |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | :    |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | : 20 |
| <b>Eğitim Bilimleri</b>            | :    |
| <b>Fen Bilimleri</b>               | :    |
| <b>Sağlık Bilimleri</b>            | :    |
| <b>Alan Bilgisi</b>                | : 60 |

| Ders Konuları |                                                                |             |
|---------------|----------------------------------------------------------------|-------------|
| Hafta         | Konu                                                           | Ön Hazırlık |
| 1             | Pazarlama Araştırmasının Tanımı, Çerçesi, Tanımları ve Türleri | 3           |
| 2             | Pazarlama Araştırması Süreci ve Hataları                       | 3           |
| 3             | Veri Elde Etme Kaynakları                                      | 3           |
| 4             | Veri Toplama Araçları                                          | 3           |
| 5             | Örnekleme                                                      | 3           |
| 6             | Alan Çalışmaları, Veri Hazırlama                               | 3           |
| 7             | Hipotez Testleri                                               | 3           |
| 8             | Ara Sınav-Ders Tekrarı                                         | 3           |
| 9             | Regresyon Analizi                                              | 3           |
| 10            | Korelasyon Analizi                                             | 3           |
| 11            | Varyans ve Kovaryans Analizleri                                | 3           |
| 12            | Faktör ve Kümeleme Analizleri                                  | 3           |
| 13            | Ayrık ve Sıralı Korelasyon Analizleri                          | 3           |
| 14            | Çok Boyutlu Ölçme ve Bütünleşik Analizler                      | 3           |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                      |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                  | Açıklama                                                                                                             |
| O01                      | Pazarlama araştırmasının temel kavramlarını, süreçlerini ve amaçlarını açıklar.                                      |
| O02                      | Pazarlama problemlerine uygun araştırma tasarımı oluşturabilir ve uygun veri toplama yöntemini seçebilir.            |
| O03                      | Temel nicel ve nitel analiz tekniklerini kullanarak pazarlama araştırmalarından elde edilen verileri yorumlayabilir. |
| O04                      | Araştırma sonuçlarını pazarlama kararları açısından değerlendirir ve bulguları etkili bir şekilde raporlayabilir.    |

| Programın Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                     | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                        |
| P08                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşım ve dayanışmaya açıklar.                                                                                                                       |
| P05                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P02                         | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                          |
| P03                         | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve elbise ile bilgilerini paylaşır.                                                                                                                   |
| P10                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analiz yapabilen düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                    |
| P04                         | İş yapmanın rekabetsiz dinamiklerini kavrar, beklentilere hızla halle getirmesini sağlar.                                                                                                                                                       |
| P07                         | Üzümün alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                        |
| P06                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                      |
| P12                         | Üzümün alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                          |
| P11                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                 |
| P13                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                        |
| P01                         | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                        |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ |         |                                   |     |       |      |
|-----------------------------------|---------|-----------------------------------|-----|-------|------|
| Yarıyıl                           | Kodu    | Adı                               | T+U | Kredi | AKTS |
| 2                                 | UYP-718 | VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ | 3   | 3     | 5    |

**Dersin Dili:**  
Türkçe  
**Dersin Düzeyi:**  
Yüksek Lisans  
**Dersin Staj Durumu:**  
Yok  
**Bölümü/Programı:**  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)  
**Dersin Türü:**  
Sevimi  
**Dersin Amacı:**  
Kurumsal rekabette önemli bir faktör haline gelen verimlilik ve performans yönetiminin önemini kavranması; konuyla ilgili teoriden uygulamaya kadar her türlü bilgi ve yöntemin öğretmesidir.  
**Ders İçeriği:**  
23. Rekabette verimlilik ve performansın önemini kavranması, 24. Birey, örgüt, sistem ve süreçlerde verimlilik ve performans ölçme yöntemlerinin öğretilmesi, 25. Birey, örgüt, sistem ve süreçlerde verimlilik ve performans geliştirme yöntemlerinin öğretilmesi, 26. Verimlilik ve performans kavramlarının müddetli memnuniyet, fiyat, kalite vb. rekabette etkileyen faktörlerle ilişkilerinin kavranması  
**Ön Koşulları:**

**Dersin Koordinatörü:**  
Prof. Dr. Yusuf KARACA  
**Dersi Veren:**  
Yok  
**Dersin Yardımcıları:**  
Yok

| Dersin Kaynakları |                                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları      | : Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap                                               |
| Kaynakları        | : Kuruluşlarda Süreç, Performans ve Risk Analizi Yönetimi Adalet Yayınevi, Mehmet Akif Özer |
| Döktümanlar       | : Önerilen Kaynak Kitaplar ve Makaleler                                                     |
| Ödevler           | : Haftalık Ödevler                                                                          |
| Sınavlar          | : Vize, Final ve Bütünleme                                                                  |

| Ders Yapısı                 |      |
|-----------------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | : 50 |
| Mühendislik Bilimleri       | : 1  |
| Mühendislik Tasarımı        | : 1  |
| Sosyal Bilimler             | : 20 |
| Eğitim Bilimleri            | : 1  |
| Fen Bilimleri               | : 1  |
| Sağlık Bilimleri            | : 1  |
| Alan Bilgisi                | : 30 |

| Ders Konuları |                                                                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hafta         | Konu                                                                                                            |
| 1             | Giriş : Temel kavram ve tanımlar                                                                                |
| 2             | Performans Yönetim Sistemi : Verimlilik, kalite ve performans ölçme, değerlendirme ve geliştirme                |
| 3             | Verimlilik, performans, etkinlik, etkililik vb kavramların rekabet gücüyle ilişkisi                             |
| 4             | Performans yönetimi ve boyutları : Bireysel performans, örgütsel performans, sistem veya süreçlerin performansı |
| 5             | Verimlilik Ölçme Yöntemleri : (Genel verimlilik, kısmi verimlilik)                                              |
| 6             | Ödev ve Uygulama                                                                                                |
| 7             | Arz Sınav-Ders Teorisi                                                                                          |
| 8             | Performans Ölçme Yöntemleri                                                                                     |
| 9             | Ödev ve Uygulama                                                                                                |
| 10            | Etkinlik ve Etkililik Ölçümü                                                                                    |
| 11            | Ödev ve Uygulama                                                                                                |
| 12            | Performans İyileştirme ve geliştirme yöntemleri                                                                 |
| 13            | Ödev ve Uygulama                                                                                                |
| 14            | Homework and Application                                                                                        |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                   |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                  | Açıklama                                                                                                                          |
| Ö01                      | Verimlilik performans etkinlik etkililik vb konuyla ilgili kavramı bireylerin yetiğmesi                                           |
| Ö02                      | her türlü verimlilik performans etkinlik ve etkililik konularında kullanılan yöntemlerin öğrenilmesi ve uygulamalı kullanabilmesi |
| Ö03                      | Verimlilik ve performans ölçme ve değerlendirme konularında yardımcı nitel ve nicel yöntemlerin öğrenilmesi ve uygulanabilmesi    |
| Ö04                      | Konuyla ilgili kavramların maliyet süre kalite vb rekabet faktörleriyle ilişkilerini değerlendirebilmesi                          |

| Programın Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                     | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                        |
| P08                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                         |
| P05                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağışlar araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                   |
| P02                         | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                            |
| P03                         | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve etkililiği ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                 |
| P10                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenlik düzeyinde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                |
| P04                         | İş yapmasını rekabetteki dinamiklerini kavrayarak, beklentilere hazır hale gelmesini sağlanarak.                                                                                                                                                |
| P06                         | Uzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                     |
| P07                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                        |
| P12                         | Uzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yönetir.                                                                                                                                       |
| P11                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                   |
| P13                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katlı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                         |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                           | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|-------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-717 | YENİLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ | 3   | 3     | 5    |

**Dersin Dili:**  
Türkçe  
**Dersin Düzeyi:**  
Yüksek Lisans  
**Dersin Staj Durumu:**  
Yok  
**Bölümü/Programı:**  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)  
**Dersin Türü:**  
Seçmeli  
**Dersin Amacı:**  
Yeniliklik kavramını fıkirden uygulamaya benimsetmek, küresel rekabet ortamında yenilikçi ve bilgi ve teknoloji temelli yapılanmanın avantajlarını ve önemini ortaya koymaktır.  
**Ders İçeriği:**  
Yeniliklik hakkında tanım, kavram ve terminolojinin verilmesi, Dünyada ve Türkiye'de yeniliklik ve uygulamalarının araştırılması, Yeniliklik ve teknoloji temelli stratejilerin öğretilmesi, Teknoloji temelde yeni gelişmelerin öğretilmesi, Konu ile ilgili yeni gelişmeler hakkında bilgilendirme çalışmalarının yürütülmesi,  
**Ön Koşulları:**

**Dersin Koordinatörü:**

Yok

**Dersi Veren:**

Prof. Dr. Yusuf KARACA

**Dersin Yardımcıları:**

Yok

**Dersin Kaynakları**

|                     |   |                                                                                                                                          |
|---------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ders Notları</b> | 1 | Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap.                                                                                             |
| <b>Kaynaklar</b>    | 1 | Ders kitabı:16. Mahmut Tekin vd., "Değişim Çağında Teknoloji Yönetimi", Gazi Kitabevi, 2007.17. H.Kırgat GÜLEÇ, "Yeniliklik ve Teknoloji |
| <b>Dokümanlar</b>   | 1 | Yönetim", 2009.18. Ufuk DURNA, "Yenilik YÖNETİMİ", Nobel Yayınevi,2002.19. gürün ELÇİ, "İnovasyon", 2007                                 |
| <b>Ödevler</b>      | 1 |                                                                                                                                          |
| <b>Sınavlar</b>     | 1 |                                                                                                                                          |

**Ders Yapısı**

|                                    |   |    |                         |   |
|------------------------------------|---|----|-------------------------|---|
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | 1 | 20 | <b>Eğitim Bilimleri</b> | 1 |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | 1 | 10 | <b>Fen Bilimleri</b>    | 1 |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | 1 | 10 | <b>Sağlık Bilimleri</b> | 1 |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | 1 | 10 | <b>Alan Bilgisi</b>     | 1 |

**Ders Konuları**

| Hafta | Konu                                                                                          | Ön Hazırlık | Dokümanlar |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Giriş : Temel kavram ve tanımlar                                                              | 3           |            |
| 2     | Yenilik Yönetimi : Teori, strateji ve planlama                                                | 3           |            |
| 3     | Yeniliklik Kaynakları ve Türleri                                                              | 3           |            |
| 4     | Yeniliğin Yönetilmesi                                                                         | 3           |            |
| 5     | Bilgi ve Teknoloji Merkezi Gelişim ve Rekabet                                                 | 3           |            |
| 6     | Teknoloji seçimi ve yatırım yönetimi                                                          | 3           |            |
| 7     | Ara Sınav-Ders Tekrarı                                                                        | 3           |            |
| 8     | ÖDEV-1 : Son on yıla ait konuya ilişkin Türk ve yabancı literatürün taranması ve raporlanması | 3           |            |
| 9     | ÖDEV-2 : Türkiye'de ve dünyada yeniliklik yönetimi uygulamaları                               | 3           |            |
| 10    | ÖDEV-3 : Ar-Ge çalışmalar, sektörleri göre Türkiye'de Ar-Ge çalışmaları üzerine araştırmalar  | 3           |            |
| 11    | ÖDEV-4 : Teknoloji seçimi kriterlerinin belirlenmesi ve seçim yöntemleri                      | 3           |            |
| 12    | ÖDEV-5 : Yeniliklik türleri ve örnek olay deneme                                              | 3           |            |

**Dersin Öğrenme Çıktıları**

| Sıra No | Açıklama                                                                           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Ö01     | Yeniliklik ve teknoloji yönetimi konusunda her türlü kavram ve terminolojiyi bilir |
| Ö02     | Yenilik ve gelişmelerden haberdar olur                                             |
| Ö03     | Konu ile ilgili temel stratejileri bilir ve uygular                                |
| Ö04     | Rekabette avantaj için yenilik ve teknolojiyi etkin yararlanabilir                 |

**Programın Öğrenme Çıktıları**

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P08     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu becerileri ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektirdiği durumlarda bunu en az bir yabancı dil kullanarak yapabilir. |
| P09     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                         |
| P10     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağimsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                   |
| P11     | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etileşimin farkındadır.                                                                                                                                             |
| P12     | Üretim yönetimi-pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve eldti ile becerilerini paylaşır.                                                                                                            |
| P13     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenlik düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                  |
| P14     | İş yaşamının rekabetteki dinamiklerini kavrayar, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                      |
| P15     | Üretim alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                         |
| P16     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                        |
| P17     | Üretim alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paylaşıma fikirleri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                            |
| P18     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                   |
| P19     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda düzen ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                         |
| P20     | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgileri sağlar.                                                                                                                          |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                       | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|---------------------------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-716 | KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ | 3   | 3     | 5    |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Dili:</b>         | Türkçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Dersin Düzeyi:</b>       | Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dersin Statü Durumu:</b> | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Bölümü/Programı:</b>     | Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Dersin Türü:</b>         | Sevme                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Dersin Amacı:</b>        | Kalite kavramını ve öneminin kavranması ve bu konuda her türlü teorik ve pratik bilginin kazandırılmasıdır.                                                                                                                                                                                                |
| <b>Ders İçeriği:</b>        | Kalite yönetimi hakkında tanım, kavram ve terminolojinin verilmesi, Küresel rekabette kalitenin yerinin kavranması, Kalite Yönetimi konusunda temel stratejilerin öğretimi, Kalite kontrol, TKY yöntemlerinin öğretimi, Konu ile ilgili yeni gelişmeler hakkında bilgilendirme çalışmalarının yürütülmesi. |
| <b>Ön Koşulları:</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Dersin Koordinatörü:</b> | Prof. Dr. Yusuf KARACA                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Dersi Veren:</b>         | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b> | Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                          |                                                                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b> |                                                                                                                                      |
| <b>Ders Notları</b>      | : Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap                                                                                        |
| <b>Kaynaklar</b>         | : Ders kitabı:11. Mahmut TEKİN "Toplam Kalite Yönetimi", 2008.12. Muhlis HALGŞ, "Toplam Kalite Yönetimi", Sakarya Yayınevi, 2008.13. |
| <b>Dökümanlar</b>        | : Adnan ÇELGİK, "Kalite Yönetim Sistemi", Gazı Kitabevi,2006.14. Tümer Bağ-Murat OYMAK, "Kalite Yönetim Sistemi", Seçkin Kitabevi15. |
| <b>Ödevler</b>           | : Montgomery, D. C. (1997). Introduction to Statistical Quality Control, (3. bası), John Wiley & Sons, Inc., NewYork.                |
| <b>Sınavlar</b>          | : Kitap ve Makaleler<br>Haftalık Ödevler<br>Vize, Final ve Bütünlük                                                                  |

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| <b>Ders Yapısı</b>                 |      |
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | : 20 |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | : 1  |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | : 1  |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | : 30 |
| <b>Eğitim Bilimleri</b>            | : 1  |
| <b>Fen Bilimleri</b>               | : 1  |
| <b>Sağlık Bilimleri</b>            | : 1  |
| <b>Alan Bilgisi</b>                | : 50 |

| Ders Konuları |                                                                                                 |             |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hafta         | Konu                                                                                            | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
| 1             | Giriş : Temel kavramlar ve tanımlar                                                             | 3           |            |
| 2             | Kalite kavramının doğuşu, tarihi seyride gelişimi                                               | 3           |            |
| 3             | İşletmelerde Kalite Yönetim Stratejileri. Standardizasyon Kavramı, Kalite Güvence Sistemleri    | 3           |            |
| 4             | Uygulama ve örnek olay tahlilleri                                                               | 3           |            |
| 5             | Toplam Kalite Yönetimi                                                                          | 3           |            |
| 6             | Kalite geliştirme, kalite maliyetleri, stratejik planlama ve kalite yönetim sistemleri          | 3           |            |
| 7             | Ara Sınav-Ders Tatili                                                                           | 3           |            |
| 8             | ÖDEV-1 : Son on yıl ait Kalite ile ilgili Türk ve yabancı literatürün taranması ve raporlanması | 3           |            |
| 9             | ÖDEV-2 : Gözetimlerde TKY uygulamaları                                                          | 3           |            |
| 10            | ÖDEV-3 : Ab Sigma ve uygulamaları                                                               | 3           |            |
| 11            | ÖDEV-4 : ISO 900 Kalite Güvence Sistemleri ve uygulamaları                                      | 3           |            |
| 12            | ÖDEV-5 : Kalite Fonksiyon Gözetimi ve uygulamaları                                              | 3           |            |
| 13            | ÖDEV-6 : Hizmet İşletmelerinde Kalite Ölçümü (SERVQUAL –SERPERP) ve uygulamaları.               | 3           |            |
| 14            | ÖDEV-7 : İstatistiksel Kalite Kontrol Yöntemleri ve örnek uygulamaları.                         | 3           |            |

|                                 |                                                                                   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                   |
| <b>Sıra No</b>                  | <b>Açıklama</b>                                                                   |
| Ö01                             | Kalite yönetimi konusunda her türlü kavram ve terminolojiye hakim olmak.          |
| Ö02                             | Kalite konusunda yenilik ve gelişmelerden haberdar olmak.                         |
| Ö03                             | Kalite yönetiminde temel stratejileri bilmek.                                     |
| Ö04                             | TKY'nin temel felsefesini kavramak ve kalite geliştirme yöntemlerine vakıf olmak. |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programın Öğrenme Çıktıları</b> |                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Sıra No</b>                     | <b>Açıklama</b>                                                                                                                                                                                                                              |
| P06                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu becerileri ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dil kullanarak yapabilir. |
| P09                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mevcut paylaşıma ve dayanmaya açıklar.                                                                                                                        |
| P05                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağimsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                |
| P02                                | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etüdeğinin bulunduğu.                                                                                                                                            |
| P03                                | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.                                                                                                                   |
| P10                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                |
| P04                                | İş yaparının rekabetteki dinamiklerini kavramak, beklentilere hazır hale getirmesi seçilebilir.                                                                                                                                              |
| P06                                | Ürünlerin alan ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                  |
| P07                                | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                     |
| P12                                | Ürünlerin alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilgili analizi eder ve yürütür.                                                                                                                                      |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                      | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|--------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-715 | ÜRETİM VE SÜREÇ YÖNETİMİ | 3   | 3     | 5    |

**Dersin Dili:**  
Türkçe  
**Dersin Düzeyi:**  
Yüksek Lisans  
**Dersin Staj Durumu:**  
Yok  
**Bölümü/Programı:**  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)  
**Dersin Türü:**  
Seğmeli  
**Dersin Amacı:**  
Üretim işletmelerinde tedarikten tüketiciye kadar tüm süreçlerin tanımlanması ve bu süreçlerde üretim fonksiyonları ve işleyişlerinin işletmecilik formasyonuna uygun olarak öğretilmesidir.  
**Ders İçeriği:**  
Mal ve hizmetlerin üretimine yönelik stratejik ve taktik unsurlar, tasarım, kestirim, tesis yer seçimi, tesis düzenleme, kapasite ve üretim planlaması, envanter planlaması, kalite ve tedarik zincirinin yönetimi, kaynakların etkin kullanımı konuları bu ders kapsamında incelenecektir.  
**Ön Koşulları:**

**Dersin Koordinatörü:**  
Prof. Dr. Yusuf KARACA  
**Dersi Veren:**  
Yok  
**Dersin Yardımcıları:**  
Yok

| Ders Kaynakları                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ders Notları</b> : Teorik Anlatım, Örnek çözümleri, soru-cevap.                                                                                        |
| <b>Kaynaklar</b> : Ders kitabı:5. Mahmut TEKİN, "Üretim Yönetimi" 1.ve 2. cilt.6. Bülent KÖBU, "Üretim Yönetimi" G.Ö. İşletme Fak. Yay.,2004, İstanbul,7. |
| <b>Dökümanlar</b> : Feray O.ÇELİKÇİ "Üretim Planlama" Alfa Yayın., 1999, Gatanbul8. Robert B. FETTER, "Production And Operation Management"9.             |
| <b>Ödevler</b> : 1                                                                                                                                        |
| <b>Sınavlar</b> : 1                                                                                                                                       |

| Ders Yapısı                 |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | : 10 | Eğitim Bilimleri | : 1  |
| Mühendislik Bilimleri       | : 10 | Fen Bilimleri    | : 1  |
| Mühendislik Tasarımı        | : 1  | Sağlık Bilimleri | : 1  |
| Sosyal Bilimler             | : 40 | Alan Bilgisi     | : 40 |

| Ders Konuları |                                                                                                                                                                                                           | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hafta         | Konu                                                                                                                                                                                                      |             |            |
| 1             | Geni : Temel kavramlar, tanımlar ve sınıflandırmalar. Üretim işletmelerinin yapısı, üretim işletmelerinin kurulmasından ekonomik ömrü sonuna kadar safhaları ve üretim yönetimi fonksiyonlarının dağılımı | 3           |            |
| 2             | Üretim işletmelerinin amaçları, rekabete temel paraları, müşteri memnuniyetine dayalı rekabet stratejileri ve üretim yönetimi ilişkisi,                                                                   | 3           |            |
| 3             | Kuruluş yeri seçimi, alanların ve yöntemleri ile uygulamalı örnekler                                                                                                                                      | 3           |            |
| 4             | Fabrika içi yerleşim düzenleme (planlama), montaj hatlarının dengelenmesi                                                                                                                                 | 3           |            |
| 5             | Kalite yönetimi : Kalite kavramı, kalite kontrol yöntemleri, kalite maliyetleri                                                                                                                           | 3           |            |
| 6             | Kapasite planlama : Kapasite türleri, kapasite-talep eşitsizliği ve makine ve işgücü kapasitesi, teorik, pratik ve fiili kapasite, atıl kapasite, esnek kapasite                                          | 3           |            |
| 7             | Ara Sınav- Ders Tekrarı                                                                                                                                                                                   | 3           |            |
| 8             | İşletmelerde teknoloji yönetimi ve proje yönetimi teknikleri                                                                                                                                              | 3           |            |
| 9             | Talep tahmini: Teori, yöntem ve uygulamalar                                                                                                                                                               | 3           |            |
| 10            | Örnek problemlerin çözülmesi                                                                                                                                                                              | 3           |            |
| 11            | Stok planlama : Teorisi, yöntemleri ve örnek problemlerin çözülmesi                                                                                                                                       | 3           |            |
| 12            | Örnek problemlerin çözülmesi, ödev ve uygulamalar                                                                                                                                                         | 3           |            |
| 13            | Master üretim planlama ve üretim çizelgeleri                                                                                                                                                              | 3           |            |
| 14            | Örnek problemlerin çözülmesi, ödev ve uygulamalar                                                                                                                                                         | 3           |            |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                                                                                            |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                  | Açıklama                                                                                                   |
| Ö01                      | Üretim işletmelerinin stratejik hedeflerini tanımlar.                                                      |
| Ö02                      | Üretim işletmelerinde tedarikten müşteriye kadar tüm tedarik zinciri süreçlerini tanımlar.                 |
| Ö03                      | Kuruluş yeri seçimi ve fabrika içi yerleşim planlarını yapabilir.                                          |
| Ö04                      | Talep tahmin yöntemlerini kullanabilir.                                                                    |
| Ö05                      | Kapasite planlama yapabilir.                                                                               |
| Ö06                      | Stok planlama yapabilir.                                                                                   |
| Ö07                      | Üretim planlama ve buna bağlı master (ana üretim planları ve üretim çizelgelerini yapabilir düzeyde olmak. |

| Programın Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                     | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                    |
| P08                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimi ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                     |
| P05                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                               |
| P02                         | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                        |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı               | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|-------------------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-714 | LOJİSTİK YÖNETİMİ | 3   | 3     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Sevme

### Dersin Amacı:

Küresel rekabette tedarik zinciri ve lojistik yönetimi faaliyetlerinin öneminin kavranması ve bu konuda her türlü teorik ve pratik bilginin kazandırılmasıdır.

### Ders İçeriği:

Tedarik ve lojistik hakkında tanım, kavram ve terminolojinin verilmesi, Dünyada hızla gelişen ve Türkiye'de de gelecek vadedeen lojistik sektörüne nitelikli elemanlar kazandırılması, Temel ve ileri lojistik konuları hakkında yeterli bilginin kazandırılması, Tedarik zinciri ve lojistik yönetimi konusunda temel stratejilerin öğretilmesi, Tedarik zinciri ve lojistik yönetimi optimizasyonu ve yöntemlerinin öğretilmesi, Lojistikte yeni gelişmeler hakkında bilgilendirme çalışmalarının yürütülmesi,

### Ön Koşulları:

### Dersin Koordinatörü:

Prof. Dr. Yusuf KARACA

### Dersi Veren:

Prof. Dr. ALİ ELEREN

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları

|              |                                                         |
|--------------|---------------------------------------------------------|
| Ders Notları | : Teorik Analiz, Örnek çözümleri, soru-cevap.           |
| Kaynakları   | : Lojistik Yönetimi İsmail Bakan, Zümrüt Hatice Şekelli |
| Dokümanlar   | : Alan Kitapları ve Makaleler                           |
| Ödevler      | : Var                                                   |
| Sınavlar     | : Vize, Final, Bütünleme                                |

### Ders Yapısı

|                             |      |                  |      |
|-----------------------------|------|------------------|------|
| Matematik ve Temel Bilimler | : 15 | Eğitim Bilimleri | : 10 |
| Mühendislik Bilimleri       | : 20 | Fen Bilimleri    | : 1  |
| Mühendislik Tasarımı        | : 1  | Sağlık Bilimleri | : 1  |
| Sosyal Bilimler             | : 30 | Alan Bilgisi     | : 25 |

### Ders Konuları

| Hafta | Konu                                                                          | Ön Hazırlık | Dokümanlar |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Temel kavram ve tanımlar.                                                     |             |            |
| 2     | Tedarik Zinciri Yönetimi : Teori, strateji ve planlama                        |             |            |
| 3     | Tedarik Zinciri Yönetiminde Temel Stratejiler                                 |             |            |
| 4     | Tedarik Zinciri Entegrasyonu ve Optimizasyon                                  |             |            |
| 5     | Tedarik Zinciri Yönetiminde teknoloji kullanım ve temel yapımlar.             |             |            |
| 6     | Tedarik Zinciri Yönetiminde Planlama ve ERP                                   |             |            |
| 7     | Ara sınav                                                                     |             |            |
| 8     | Temel Lojistik Kavramları ve Terminolojiler                                   |             |            |
| 9     | Yarın, Depolama, Eldeleme, Rotalama, Cross Dock, Milk Run                     |             |            |
| 10    | Lojistik Optimizasyon (Maliyet ve Süre Temelli Optimizasyon)                  |             |            |
| 11    | Lojistik Maliyetleri                                                          |             |            |
| 12    | Uluslararası Lojistik (Lojistik Ağları, Lojistik Köyleri ve Lojistik Üstleri) |             |            |
| 13    | Tehlikeli Madde Lojistiği ve ADR Yönetmeliği                                  |             |            |
| 14    | Küreselleşme, Rekabet ve Lojistik                                             |             |            |

### Dersin Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|
| Ö01     | Tedarik zinciri yönetimi konusunda teorik ve pratik bilgi sahibi olmak. |
| Ö02     | Lojistik yönetimi konusunda teorik ve pratik bilgi sahibi olmak.        |
| Ö03     | Lojistik kavramlarını bilmek ve diğer disiplinlerle ilişki kurabilmek.  |

### Programın Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P08     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                      |
| P05     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda başkılar araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P02     | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkiyleşimin farkındadır.                                                                                                                                         |
| P03     | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve elbitt ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                   |
| P10     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenlik düzeyinde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                              |
| P04     | İş yaşamının rekabetteki dinamiklerini kavrayarak, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                  |
| P06     | Üzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                   |
| P07     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                      |
| P12     | Üzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                     |
| P11     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                 |
| P13     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katlı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                       |
| P01     | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                      |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                             | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|---------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-713 | HİZMET İŞLETMELERİNDE PAZARLAMA | 3   | 3     | 5    |

**Dersin Dili:**  
Türkçe  
**Dersin Düzeyi:**  
Yüksek Lisans  
**Dersin Staj Durumu:**  
Yok  
**Bölümü/Programı:**  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)  
**Dersin Türü:**  
Seçmeli  
**Dersin Amacı:**  
Hizmetlerin ve hizmet sektörünün ilkelerini ve özelliklerini ortaya koyarak önemini anlatmaktır  
**Ders İçeriği:**  
Öğrencilere; - Hizmet kavramının özelliklerini ve ilkelerini ortaya koymaktır. - Hizmet sektöründeki gelişmeleri anlatmaktır. - Hizmetler bakımından pazarlama kavramı elemanlarını açıklamaktır. - Hizmetler açısından pazarlama planlaması ve stratejilerini incelemektir. - Hizmet pazarlamasında müşteri ve fiziksel kanıtları incelemek  
**Ön Koşulları:**

**Dersin Koordinatörü:**  
Yok  
**Dersi Veren:**  
Dr. Öğr. Üyesi Alparslan ÖZMEN  
**Dersin Yardımcıları:**  
Yok

| Dersin Kaynakları   |                                                                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ders Notları</b> | 1 Teorik Anlatım                                                                                                                    |
| <b>Kaynaklar</b>    | 1 Önerilen Kaynak: Ayşe Sevgi Öztürk, Hizmet Pazarlaması (Ekin Kitabevi)<BR>Önerilen Kaynak: Harry Bedworth, Görünmeyi Satmak       |
| <b>Dökümanlar</b>   | 1 (Optimist Yayınları)<BR>Önerilen Kaynak: Audrey Gilmore, Services Marketing and Management<BR>Temel Kaynak: Christopher Lovelock, |
| <b>Ödevler</b>      | 1 Services Marketing (PrenticeHall)                                                                                                 |
| <b>Sınavlar</b>     | 1 Temel Kaynak Ders Kitabı                                                                                                          |
|                     | Var                                                                                                                                 |
|                     | Vize, Final                                                                                                                         |

| Ders Yapısı                        |      |
|------------------------------------|------|
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b> | 1    |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b>       | 1    |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b>        | 1    |
| <b>Sosyal Bilimler</b>             | 1 35 |
| <b>Eğitim Bilimleri</b>            | 1 5  |
| <b>Fen Bilimleri</b>               | 1    |
| <b>Sağlık Bilimleri</b>            | 1    |
| <b>Alan Bilgisi</b>                | 1 60 |

| Ders Konuları |                                                             |             |            |
|---------------|-------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hafta         | Konu                                                        | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
| 1             | Hizmet sektörü ve özellikleri                               | 3           |            |
| 2             | Hizmetlerin temel özellikleri ve hizmet pazarlaması         | 3           |            |
| 3             | Hizmet ürünü ve hizmet sunumu analizi                       | 3           |            |
| 4             | Hizmetlerin sınıflandırılması ve çevre                      | 3           |            |
| 5             | Hizmetlerin fiyatlandırılması                               | 3           |            |
| 6             | Hizmet pazarlarının araştırılması ve Pazar analizi          | 3           |            |
| 7             | Hizmetlerde satışlar ve tanıtım                             | 3           |            |
| 8             | Ara Sınav-Ders Tekerim                                      | 3           |            |
| 9             | Hizmet sektöründe dağıtım                                   | 3           |            |
| 10            | Hizmetlerin yönetimi ve hizmet kalitesi                     | 3           |            |
| 11            | İşletme pazarlama                                           | 3           |            |
| 12            | Bireysel hizmetlerde müşteri tatmin yöntemleri              | 3           |            |
| 13            | Hizmet işletmelerinde talep ve kapasite yönetimi            | 3           |            |
| 14            | Hizmet pazarlamasında gelgel, müşteri ve fiziksel kanıtlar. | 3           |            |

| Ders İçin Önerilen Diğer Dersler     |  |
|--------------------------------------|--|
| UYP-719 PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI      |  |
| UYP-711 STRATEJİK PAZARLAMA YÖNETİMİ |  |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Sıra No</b>           | <b>Açıklama</b>                                   |
| Ö01                      | Hizmet kavramının özelliklerini ortaya koyar      |
| Ö02                      | Hizmet sektörünün günümüzdeki önemini anlatır     |
| Ö03                      | Hizmetlerin sınıflandırılmasını inceler           |
| Ö04                      | Hizmetler ve pazarlama kavramını ortaya çıkarır   |
| Ö05                      | Hizmet pazarlamasında personelin durumunu açıklar |

| Programın Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sıra No</b>              | <b>Açıklama</b>                                                                                                                                                                                                                             |
| P08                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü işletim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dil kullanarak yapabilir. |
| P09                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıklar.                                                                                                                    |
| P10                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağışmak, araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                              |
| P11                         | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                        |
| P12                         | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve elbizi ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                 |
| P13                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                               |
| P14                         | İş yapmasını etkileyecek dinamiklerini kavramla, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                  |
| P15                         | Uzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                    |
| P16                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                    |
| P17                         | Uzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paylaşımla ilgili analizi eder ve yürütür.                                                                                                                                       |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                    | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-712 | TÜKETİCİ ARAŞTIRMALARI | 3   | 3     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Seçmeli

### Dersin Amacı:

Tüketicilerin konu alındığı araştırmaların kapsamı, yöntem ve uygulamanın anlatılmasıdır

### Ders İçeriği:

Öğrenciler, - Tüketicilerde araştırmalarında hipotez geliştirme, ölçek ve örnekleme nasıl yapılacağına öğretimi, - Tüketicilerde araştırmalarında kullanılan veri toplama yöntemlerinin

anlatılması, - Tüketicilerde araştırmalarında kullanılan analiz yöntemlerinin ve sonuçlarının yorumlanmasının öğretilmesidir

### Ön Koşulları:

### Dersin Koordinatörü:

Yok

### Dersi Veren:

Prof. Dr. Yusuf KARACA

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları:

Ders Notları : 1. Ara sınavı

Kaynaklar : 2. Ödev

Dokümanlar : 3. Final sınavı

Ödevler : 4. Ara sınavı

Sınavlar : Sözlü Sınav

Uygulama Sınavı (Laboratuvar, Proje vb.)

Yarıyıl Sonu Sınavı

Mario Mazzocchi, Statistic for Marketing and Consumer Research, SAGE Publications. Mahir Nakip, Pazarlama Araştırmaları, Seçkin Yayıncılık

### Ders Yapısı

|                             |   |    |                  |   |    |
|-----------------------------|---|----|------------------|---|----|
| Matematik ve Temel Bilimler | : | 50 | Eğitim Bilimleri | : |    |
| Mühendislik Bilimleri       | : |    | Fen Bilimleri    | : |    |
| Mühendislik Tasarımı        | : |    | Sağlık Bilimleri | : |    |
| Sosyal Bilimler             | : | 50 | Alan Bilgisi     | : | 50 |

### Ders Konuları

| Hafta | Konu                                                       | Ön Hazırlık | Dokümanlar |
|-------|------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Tüketici Araştırmaları dersine giriş                       | 3           |            |
| 2     | Tüketici Araştırmaları konuları                            | 3           |            |
| 3     | Tüketici araştırmaları için ikinci veri toplama yöntemleri | 3           |            |
| 4     | Tüketici araştırmaları için temel veri toplama yöntemleri  | 3           |            |
| 5     | Veri hazırlama ve tanımlayıcı istatistikler                | 3           |            |
| 6     | Örnekleme                                                  | 3           |            |
| 7     | Hipotez testleri                                           | 3           |            |
| 8     | Ara Sınav-Ders Tekrarı                                     | 3           |            |
| 9     | Varyans analizi                                            | 3           |            |
| 10    | Regresyon analizi                                          | 3           |            |
| 11    | Korrelasyon analizi                                        | 3           |            |
| 12    | Sınıflandırma ve bölünmeleme teknikleri                    | 3           |            |
| 13    | Çok boyutlu ölçekleme                                      | 3           |            |
| 14    | Diğer yöntemler                                            | 3           |            |

### Dersin Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No Açıklama

ÖÖ1 Herhangi bir konuda yapılacak tüketici araştırmasının planlanması uygulanması ve yorumlanmasının öğrenilmesi

### Programın Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No Açıklama

P06 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracıyla kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dil kullanarak yapabilir.

P09 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.

P05 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.

P02 Üretim yönetimi-pazarlama alanları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.

P03 Üretim yönetimi-pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve etkili ile bilgilerini paylaştırır.

P10 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.

P04 İş yapışının ilişkili dinamiklerini kavrayarak, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.

P06 Uzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.

P07 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda kapsamlı olarak sahip olduğu bilgileri sorgular.

P12 Uzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda psikolojilerle ilişkileri analiz eder ve yorumlar.

P11 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.

P13 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda düzenli ve katı sağıncı öneriler yapar.

P01 İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                          | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-711 | STRATEJİK PAZARLAMA YÖNETİMİ | 3   | 3     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Seğmeli

### Dersin Amacı:

Stratejik analiz, işletme analizi, sektör analizi v.s. anlatmak, pazarlama planlaması, uygulanması ve kontrolü konularını derinlemesine anlatmaktır.

### Ders İçeriği:

Öğrencilere, - stratejik pazarlama amaçlarını belirlemeyi, - stratejik pazarlama planlamasının nasıl yapılacağı, - stratejik pazarlama yönetiminin uygulanışı ve stratejik pazarlama kontrolü konularıyla ilgili bilgilendirmek

### Ön Koşulları:

### Dersin Koordinatörü:

Dr. Öğr. Üyesi Filizet YAMAN

### Dersi Veren:

Dr. Öğr. Üyesi Filizet YAMAN

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları

Ders Notları : Teorik anlatım, soru cevap ve görsel anlatım

Kaynaklar : Ömer Torkat ve Remzi Albungik, Pazarlama Stratejileri Yönetmel Bir Yaklaşım, Beta yayıncılık, Richard M. S. Wilson ve Colin Gilligan, Strategic

Dokümanlar : Marketing Management, Elsevier Butterworth-Heinemann

Ödevler :

Sınavlar :

### Ders Yapısı

|                             |    |                  |    |
|-----------------------------|----|------------------|----|
| Matematik ve Temel Bilimler | :  | Eğitim Bilimleri | :  |
| Mühendislik Bilimleri       | :  | Fen Bilimleri    | :  |
| Mühendislik Tasarımı        | :  | Sağlık Bilimleri | :  |
| Sosyal Bilimler             | :  | Alan Bilgisi     | :  |
|                             | 40 |                  | 60 |

### Ders Konuları

| Hafta | Konu                                                                                                   | Ön Hazırlık | Dokümanlar |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Pazarlama Dönüşümünün Gelişimi, Pazar Öskelik ve Stratejik Dönüşüm                                     | 3           |            |
| 2     | Stratejik Pazarlama Planlaması                                                                         | 3           |            |
| 3     | İşletme Analizi                                                                                        | 3           |            |
| 4     | Sektör ve Rekabet Analizi                                                                              | 3           |            |
| 5     | Müşteri Analizi                                                                                        | 3           |            |
| 6     | Pazar Potansiyel Ölçümü ve Pazar Çekiciliği Analizi                                                    | 3           |            |
| 7     | Rekabet ve Konumlandırma Stratejileri                                                                  | 3           |            |
| 8     | Ara Sınav-Ders Tekrarı                                                                                 | 3           |            |
| 9     | Yeni Pazarlara Giriş Stratejileri                                                                      | 3           |            |
| 10    | Büyük Pazarlarda Pazarlama Stratejileri                                                                | 3           |            |
| 11    | Okunaklı Pazarlarda Pazarlama Stratejileri                                                             | 3           |            |
| 12    | Gerileyen Pazarlar ve Kırık Dönemlerinde Pazarlama İletişimi                                           | 3           |            |
| 13    | Pazar Konumuna Göre Pazarlama Stratejileri                                                             | 3           |            |
| 14    | Pazarlama Stratejilerinin Uygulanması, Stratejik Kontrol ve Pazarlama Performansının Değerlendirilmesi | 3           |            |

### Dersin Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No Açıklama

- Ö01: İşletme analizi durum analizi sektör analizi müşteri analizi Pazar analizi ve rekabet analizi konularında bilgi sahibi olur.
- Ö02: Stratejik pazarlama planlamasını öğrenir.
- Ö03: Stratejik pazarlama yönetimi hakkında bilgi sahibi olur.
- Ö04: Stratejik pazarlama kontrolünü bilir.

### Programın Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No Açıklama

- P08: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve deneyimini her türlü işletim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yeleneği ile kullanarak yapabilir.
- P09: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere lideri verir ve sorumluluk alır.
- P10: Üretim yönetimi-pazarlama alanları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.
- P11: Üretim yönetimi-pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşıp.
- P12: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenlik düzeyinde bilgi teknolojilerini kullanabilir.
- P13: İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.
- P14: Uzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.
- P15: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.
- P16: Uzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.
- P17: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
- P18: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda özün ve katkısı sağlayıcı öneriler yapar.
- P19: İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                          | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-710 | PAZARLAMADA YENİ YAKLAŞIMLAR | 3   | 3     | 5    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Dili:</b><br>Türkçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Dersin Düzeyi:</b><br>Yüksek Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Dersin Staj Durumu:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Bölümü/Programı:</b><br>Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dersin Türü:</b><br>Seçmeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Dersin Amacı:</b><br>Pazarlamada yeni yaklaşımların değerlendirilmesi ve tanıtılması, bu kapsamda pazarlamadaki yeni trendlerin ve gelişmelerin pazarlama uygulamaları üzerindeki potansiyel etkilerinin ele alınması ve incelenmesidir                                                                                                                        |
| <b>Ders İçeriği:</b><br>Modern Pazarlama ve Pazar Yönlülüğü, Postmodern Pazarlama, Veri Tabanlı Pazarlama, Ağzadan Ağıza İletişimle Pazarlama ve Viral Pazarlama, Mobil Pazarlama, Blogla Pazarlama, Sanal Topluluklar ve Pazarlama, Bilişsel Pazarlama, Email Yolculuğu Pazarlama, Gerilla Pazarlama, Ekolojik Pazarlama, İzinli Pazarlama, Web 2.0 ve Pazarlama |
| <b>Ön Koşulları:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dersin Koordinatörü:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Dersi Veren:</b><br>Dr. Öğr. Üyesi Semih AÇIKGÖZOĞLU                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dersin Yardımcıları:</b><br>Yok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dersin Kaynakları</b>                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Ders Notları</b><br>1                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Kaynaklar</b><br>1 İnci Varinli ve Kahrman Çabı (2008) Güncel Pazarlama Yaklaşımlarından Seçmeler, Detay Yayıncılık, Ankara.- Erkan Akar (2006) Blogla Pazarlama, Tlem Yayıncılık, İstanbul.- Yavuz Odabaşı, Postmodern Pazarlama, MediaCat yayınları, İstanbul. |
| <b>Döktörmanlar</b><br>1                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Ödevler</b><br>1                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Sınavlar</b><br>1                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>Ders Yapısı</b>                      |
| <b>Matematik ve Temel Bilimler</b><br>1 |
| <b>Mühendislik Bilimleri</b><br>1       |
| <b>Mühendislik Tasarımı</b><br>1        |
| <b>Sosyal Bilimler</b><br>1 20          |
| <b>Eğitim Bilimleri</b><br>1            |
| <b>Fen Bilimleri</b><br>1               |
| <b>Sağlık Bilimleri</b><br>1            |
| <b>Alan Bilgisi</b><br>1 80             |

| Hafta | Konu                                                  | Ön Hazırlık | Döktörmanlar |
|-------|-------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| 1     | Modern Pazarlama ve Pazar Yönlülüğü                   | 3           |              |
| 2     | Postmodern Pazarlama                                  | 3           |              |
| 3     | Veri Tabanlı Pazarlama                                | 3           |              |
| 4     | Ağzadan Ağıza İletişimle Pazarlama ve Viral Pazarlama | 3           |              |
| 5     | Mobil Pazarlama                                       | 3           |              |
| 6     | Blogla Pazarlama                                      | 3           |              |
| 7     | Sanal Topluluklar ile Pazarlama                       | 3           |              |
| 8     | Aras Sınay-Ders Tekniği                               | 3           |              |
| 9     | Bilişsel Pazarlama                                    | 3           |              |
| 10    | Email Yolculuğu Pazarlama                             | 3           |              |
| 11    | Gerilla Pazarlama                                     | 3           |              |
| 12    | Ekolojik Pazarlama                                    | 3           |              |
| 13    | İzinli Pazarlama                                      | 3           |              |
| 14    | Web 2.0 ve Pazarlama                                  | 3           |              |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                  | Açıklama                                                                                  |
| 001                      | Yeni ve farklı pazarlama yaklaşımlarını kavramak.                                         |
| 002                      | Yeni pazarlama trendlerinin birbirinden farklılıklarını ve üstün yönlerini ortaya koymak. |
| 003                      | En uygun pazarlama yaklaşımını seçebilmek.                                                |
| 004                      | Bilgili yüksek pazarlama yaklaşımını ayırt edebilmek.                                     |

| Programın Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                     | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                    |
| P08                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                  |
| P05                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağnaz etimoloji ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                               |
| P02                         | Üretim yönetimi-pazarlama forklasyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkililiğin farkındadır.                                                                                                                                     |
| P03                         | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                |
| P10                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilenlik düzeyinde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                          |
| P04                         | İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrayarak, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                  |
| P06                         | Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                               |
| P07                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                  |
| P12                         | Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paylaşımla ilişkileri analiz eder ve yitirir.                                                                                                                                  |
| P11                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                             |
| P13                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özün ve katkısı sağladığı öneriler yapar.                                                                                                                  |
| P01                         | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama forklasyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                   |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı     | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|---------|-----|-------|------|
| 2       | UYP-700 | SEMİNER | 2   | 0     | 5    |

### Dersin Dili:

Türkçe

### Dersin Düzeyi:

Yüksek Lisans

### Dersin Staj Durumu:

Yok

### Bölümü/Programı:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

### Dersin Türü:

Zorunlu

### Dersin Amacı:

Güncel mesleki konuların incelenmesi araştırılması, sunumu ve tartışılması.

### Ders İçeriği:

Öğrencilerin hitabet yeteneğini güçlendirerek, sunum yapabilmeye becerisi kazandırmak.

### Ön Koşulları:

### Dersin Koordinatörü:

Yok

### Dersi Veren:

Prof. Dr. Şuayp ÖZDEMİR

### Dersin Yardımcıları:

Yok

### Dersin Kaynakları

|              |   |                                                                                                                                         |
|--------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ders Notları | 1 | Seminerler; öğretim elemanları, çağrılı konuşmacılar ve derse kayıtlı öğrenciler tarafından verilir. Öğrenci Sunumları, tez çalışmaları |
| Kaynaklar    | 1 | kapsamında da olabilir                                                                                                                  |
| Dökümanlar   | 1 | Temel Kaynak: Öğrenci seminerini hazırlarken danışmanın önerdiği kaynakların yanında internetten ve konuyla ilgili her türlü süreli     |
| Ödevler      | 1 | yayınlarından usulüne göre kaynak göstererek yararlanabilir. Yardımcı Kaynaklar:                                                        |
| Sınavlar     | 1 |                                                                                                                                         |

### Ders Yapısı

|                             |   |    |                  |   |
|-----------------------------|---|----|------------------|---|
| Matematik ve Temel Bilimler | 1 | 25 | Eğitim Bilimleri | 1 |
| Mühendislik Bilimleri       | 1 |    | Fen Bilimleri    | 1 |
| Mühendislik Tasarımı        | 1 |    | Sağlık Bilimleri | 1 |
| Sosyal Bilimler             | 1 | 25 | Alan Bilgisi     | 1 |

### Ders Konuları

| Hafta | Konu                                                                                                                                                         | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1     | Seminer konusunun belirlenmesi.                                                                                                                              | 3           |            |
| 2     | Seminer konusunun belirlenmesi                                                                                                                               | 3           |            |
| 3     | Seminer konusunun belirlenmesi                                                                                                                               | 3           |            |
| 4     | Seminerlerin hazırlanması                                                                                                                                    | 3           |            |
| 5     | Seminerlerin hazırlanması                                                                                                                                    | 3           |            |
| 6     | Seminerlerin hazırlanması                                                                                                                                    | 3           |            |
| 7     | Aras Sınav-Ders Tekrarı                                                                                                                                      | 3           |            |
| 8     | Aras Sınav-Ders Tekrarı                                                                                                                                      | 3           |            |
| 9     | Deneyimin önerdiği düzeltme, eklenme ve planmalar yapılarak seminer anlatıma hazır hale getirilir. Anlatma esnasında tepegöz veya bilgisayar kullanılabilir. | 3           |            |
| 10    | Seminerlerin anlatılması. Anlatma esnasında tepegöz, projeksiyon cihaz veya bilgisayar kullanılabilir.                                                       | 3           |            |
| 11    | Seminerlerin anlatılması. Anlatma esnasında tepegöz, projeksiyon cihaz veya bilgisayar kullanılabilir.                                                       | 3           |            |
| 12    | Seminerlerin anlatılması. Anlatma esnasında tepegöz, projeksiyon cihaz veya bilgisayar kullanılabilir.                                                       | 1           |            |
| 13    | Seminerlerin anlatılması. Anlatma esnasında tepegöz, projeksiyon cihaz veya bilgisayar kullanılabilir.                                                       | 1           |            |
| 14    | Seminerlerin anlatılması. Anlatma esnasında tepegöz, projeksiyon cihaz veya bilgisayar kullanılabilir.                                                       | 1           |            |

### Dersin Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ö01     | Seminerin amacı kapsamı hakkında kısa bir bilgi verilebilir. Seminerin içeriği verilerle dinleyicilerin seminer hakkında ön bir bilgiye sahip olmaları sağlanmalıdır. Hazırlanan seminer belirli bir düzen içinde anlatılır. Sorular açık ve kısa bir şekilde cevaplandırılır. Daha detaylı açıklamaya gerektiren sorular seminer sonundaki tartışma bölümüne bırakılır. Sonuç bölümünde konunun gelecekteki yerine önemi ve varsa uygulamalarına değinilebilir. Seminer sunucu tarafından tartışmaya açılır. |

### Programın Öğrenme Çıktıları

| Sıra No | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P08     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracı kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açılır.                                                                                                                       |
| P05     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                 |
| P02     | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                          |
| P03     | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşıp.                                                                                                                    |
| P10     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                 |
| P04     | İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.                                                                                                                                                       |
| P06     | Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmelerin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                    |
| P07     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                      |
| P12     | Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarıyla ilişkileri analiz eder ve yönetir.                                                                                                                                   |
| P11     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etk. değerlere uygun davranır.                                                                                                                 |
| P13     | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özün ve katkısı sağlayıcı öneriler yapar.                                                                                                                      |
| P01     | İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                        |



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

| Yarıyıl | Kodu    | Adı                                          | T+U | Kredi | AKTS |
|---------|---------|----------------------------------------------|-----|-------|------|
| 1       | UYP-709 | BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ VE YAYIN ETİĞİ | 3   | 3     | 5    |

**Dersin Dili:**  
Türkçe  
**Dersin Düzeyi:**  
Yüksek Lisans  
**Dersin Staj Durumu:**  
Yok  
**Bölümü/Programı:**  
Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)  
**Dersin Türü:**  
Zorunlu  
**Dersin Amacı:**  
Öğrencilerin araştırma teknikleri hakkında temel bilgilere sahip olmasını sağlamak, bilimsel araştırma yapma sürecinin ve bilimsel yayın yazma yöntemlerinin öğretilmesidir.  
**Ders İçeriği:**  
Sosyal bilimlerde bir araştırma yapmak için gerekli temel bilgiler, veri toplama, nitel ve nicel analiz yöntemleri ile rapor yazma konularını içerir.  
**Ön Koşulları:**

**Dersin Koordinatörü:**  
Yok  
**Dersi Veren:**  
Dr. Öğr. Üyesi MÜCAHED YILDIRIM  
**Dersin Yardımcıları:**  
Yok

| Ders Kaynakları                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ders Notları</b> : Öğretim üyesi tarafından hazırlanan notlar, örnek veri dosyaları.                                                              |
| <b>Kaynaklar</b> : 1. Remzi Altunçık, S. Bayraktaroğlu, R. Coşkun, E. Yıldırım, Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri, Sakarya Kitabevi, Sakarya.   |
| <b>Dökümanlar</b> : 2. N. Karasar, Bilimsel Araştırma Yöntemi: Kavramlar, İlkeler, Teknikler, Ankara, 3 A Araştırma, Eğitim ve Danışmanlık Ltd. Şti. |
| <b>Ödevler</b> : 3. N. Karasar, Araştırmalarda Rapor Hazırlama, Ankara, Eğitim ve Danışmanlık Ltd. Şti.                                              |
| <b>Sınavlar</b> : 4. K. D. Bailey, Methods of Social Research, New York, The Free Press.                                                             |

| Ders Yapısı                 |   |    |                  |    |
|-----------------------------|---|----|------------------|----|
| Matematik ve Temel Bilimler | 1 | 20 | Eğitim Bilimleri | 1  |
| Mühendislik Bilimleri       | 1 |    | Fen Bilimleri    | 1  |
| Mühendislik Tasarımı        | 1 |    | Sağlık Bilimleri | 1  |
| Sosyal Bilimler             | 1 | 20 | Alan Bilgisi     | 1  |
|                             |   |    |                  | 60 |

| Ders Konuları |                                                    |             |            |
|---------------|----------------------------------------------------|-------------|------------|
| Hafta         | Konu                                               | Ön Hazırlık | Dökümanlar |
| 1             | Sosyal Bilimlerde Araştırmaya Giriş                | 3           |            |
| 2             | Nitel ve Nicel Bilgi Açılan                        | 3           |            |
| 3             | Hipotez geliştirme                                 | 3           |            |
| 4             | Öğretme                                            | 3           |            |
| 5             | Örnekleme                                          | 3           |            |
| 6             | Veri toplama                                       | 3           |            |
| 7             | Anket formu hazırlama                              | 3           |            |
| 8             | Aras Sınav-Ders Tekrarı                            | 3           |            |
| 9             | Temel analiz yöntemleri                            | 3           |            |
| 10            | Nicel araştırma yöntemleri                         | 3           |            |
| 11            | Görüşme                                            | 3           |            |
| 12            | Rapor yazma                                        | 3           |            |
| 13            | Sosyal araştırmada program ve bilgisayar kullanımı | 3           |            |
| 14            | Ödevlerin Değerlendirilmesi                        | 3           |            |

| Dersin Öğrenme Çıktıları |                                              |
|--------------------------|----------------------------------------------|
| Sıra No                  | Açıklama                                     |
| Ö01                      | Sosyal araştırma sürecini bilir.             |
| Ö02                      | Veri toplama ve analiz yöntemlerini tanıtır. |
| Ö03                      | Bilimsel Rapor yazmayı öğrenir.              |

| Programın Öğrenme Çıktıları |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sıra No                     | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                        |
| P08                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir. |
| P09                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşımı ve dayanışmaya açıktır.                                                                                                                        |
| P02                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.                                                                                   |
| P05                         | Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilgili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.                                                                                                                                            |
| P10                         | Üretim yönetimi-pazarlama ile ilgili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.                                                                                                                      |
| P11                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.                                                                                   |
| P04                         | İş yapışının rekabetçi dinamiklerini kavrayar, beklentilere hazır hale gelmesini sağlar.                                                                                                                                                        |
| P06                         | Uzmanlık alanı ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda işlemlerin vizyonu, amaç ve hedeflerini belirler.                                                                                                                                       |
| P07                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda kapsamlı bilgiye sahip olduğu bilgileri sorgular.                                                                                                                |
| P12                         | Uzmanlık alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.                                                                                                                                       |
| P13                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.                                                                                                                   |
| P14                         | Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilgili olarak görev aldığı alanlarda düzen ve katlı sağlama önerileri yapar.                                                                                                                          |
| P01                         | İşlemlerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.                                                                                                                          |

**5.2-Eğitim Planını Uygulama Yöntemi:** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programın bitirilmesi için toplam 120 AKTS dersin başarıyla tamamlanması gerekmektedir. Eğitim planı, 90 AKTS'den fazla temel bilimler ve alana uygun meslek eğitimi dersleri içermektedir. Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programı, **derse dayalı ve araştırma odaklı** bir eğitim modeli ile yürütülmektedir. Programın ilk aşamasında öğrenciler zorunlu ve seçmeli dersler ile seminer dersini tamamlamakta, ikinci aşamada ise danışmanları rehberliğinde tez çalışmalarını yürütmektedir. Derslerde anlatım, tartışma, vaka analizi, öğrenci sunumları ve araştırma temelli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Böylece öğrencilerin alan bilgisi ile birlikte bilimsel araştırma, eleştirel düşünme ve akademik yazma becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

**5.3-Eğitim Planı Yönetim Sistemi: Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.**

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programının eğitim planının uygulanması ve güncellenmesi, Anabilim Dalı Kurulu ve Enstitü Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülmektedir. Eğitim planı, ilgili mevzuat, güncel bilimsel gelişmeler ile öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte; gerekli görülen değişiklikler Anabilim Dalı Kurulu kararı ve ilgili kurulların onayı ile yürürlüğe konulmaktadır. Böylece eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi güvence altına alınmaktadır.

## 6-ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1-Öğretim Kadrosunun Sayısal Yeterliliği

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programında halihazırda derse giren İşletme Anabilim dalında görevli 2 profesör, 2 doçent ve 3 doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Program kapsamında eğitim verebilecek kurum içindeki öğretim kadrosu programın etkin bir şekilde sürdürülmesi için yeterli sayıdadır.

Tablo 6.1 ve 6.2'de sırasıyla programda görev alan öğretim üyelerinin ders yükü özetleri ve öğretim kadrosu analizi yer almaktadır.

**Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti**  
**[Program Adı]**

| Öğretim Elemanının Adı Soyadı | TZ, YZ, AG veya BÖ <sup>(1)</sup> | Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) <sup>(2)</sup>                                                                                                                                                                 | Toplam Etkinlik Dağılımı <sup>(3)</sup> |                     |           |                      |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|-----------|----------------------|
|                               |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                  | Lisans Öğretimi                         | Lisansüstü Öğretimi | Araştırma | Diğer <sup>(4)</sup> |
| Prof. Dr. Şuayıp Özdemir      | TZ                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                                       | 0                   | %30       | %70                  |
| Prof. Dr. Yusuf Karaca        | TZ                                | ISL708/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL 07/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL415 /3/GÜZ/2025-2026<br>ISL829 /3/GÜZ/2025-2026<br>UYP700/3/GÜZ/2025-2026<br>UYP712/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL208/BAHAR/2025-2026<br>UYP700/BAHAR/2025-2026                                   | %35                                     | %50                 | %15       |                      |
| Doç. Dr. Alparslan Özmen      | TZ                                | ISL319/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL413/3/GÜZ/2025-2026<br>UTIF407/3/GÜZ/2025-2026<br>UYP713/3/GÜZ/2025-2026<br>YBS205/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL314/3/BAHAR/2025-2026<br>ISL430/3/BAHAR/2025-2026<br>UTIF314/3/BAHAR/2025-2026<br>UYP722/3/BAHAR/2025-2026 | %60                                     | %20                 | %20       |                      |

|                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |     |     |  |
|---------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|--|
| Doç. Dr. İlkin Yaran Ögel       |  | BUS713/3/GÜZ/2025-2026<br>ING311/3/GÜZ/2025-2026<br>ING403/3/GÜZ/2025-2026<br>BUS720/3/BAHAR/2025-2026<br>ING314/3/BAHAR/2025-2026<br>BUS720/3/BAHAR/2025-2026<br>ING314/3/BAHAR/2025-2026<br>ING424/3/BAHAR/2025-2026<br>UTIF320/3/BAHAR/2025-2026<br>UYP-720/3/BAHAR/2025-2026 | %40 | %30 | %30 |  |
| Dr. Öğr. Üye. Hale Fulya Kaya   |  | ING101/3/GÜZ/2025-2026<br>ING203/3/GÜZ/2025-2026<br>ING305/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL305/3/GÜZ/2025-2026<br>ING122/3/BAHAR/2025-2026<br>ING204/3/BAHAR/2025-2026<br>ISL310/3/BAHAR/2025-2026<br>YBS200/3/BAHAR/2025-2026                                                             | %50 | %30 | %20 |  |
| Dr. Öğr. Üye. Mücahid Yıldırım  |  | BUS-709/3/GÜZ/2025-2026<br>ING409/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL429/3/GÜZ/2025-2026<br>UYP-709/3/GÜZ/2025-2026<br>BUS-700/3/BAHAR/2025-2026<br>ISL-850/3/BAHAR/2025-2026<br>SD208/3/BAHAR/2025-2026<br>UTIF426/3/BAHAR/2025-2026<br>UYP-719/3/BAHAR/2025-2026                            | %40 | %30 | %20 |  |
| Dr. Öğr. Üye. Semih Açıkgözoğlu |  | ING211/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL421/3/GÜZ/2025-2026<br>SD301/3/GÜZ/2025-2026<br>UYP-710/3/GÜZ/2025-2026<br>ISL448/3/BAHAR/2025-2026<br>SD206/3/BAHAR/2025-2026<br>SD304/3/BAHAR/2025-2026<br>UYP-723/3/BAHAR/2025-2026                                                              | %50 | %30 | %20 |  |

<sup>1</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

<sup>2</sup>Her öğretim elemanı için son iki yarıyıl da verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekteğinde satır ekleyiniz.

<sup>3</sup>Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

<sup>4</sup>Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

**Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi**  
**[Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans]**

| Öğretim Elemanının Adı <sup>(1)</sup> | Ünvanı        | TZ veya YZ <sup>(2)</sup> | Aldığı Son Derece | Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı | Deneyim Süresi, Yıl                                                           |                  |                       | Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) |             |                                |
|---------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-------------|--------------------------------|
|                                       |               |                           |                   |                                          | Kamu/Sanayi Deneyimi                                                          | Öğretim Deneyimi | Bu Kurumdaki Deneyimi | Mesleki Kuruluşlarda                       | Araştırmada | Sanayiye Verilen Danışmanlıkta |
| Şuayip Özdemir                        | Prof. Dr.     | TZ                        | Profesör          | Kırıkkale Üniversitesi 1999              | Mayör Dış Ticaret, İdari İşler Müdürü 1993-1995 2 yıl                         | 1995-2026 31 yıl | 2000-2026 26 yıl      |                                            |             |                                |
| Yusuf Karaca                          | Prof. Dr.     | TZ                        | Profesör          | Afyon Kocatepe Üniversitesi 2003         |                                                                               | 1993-2026 33 yıl | 1993-2026 33 yıl      |                                            |             |                                |
| Alparslan Özmen                       | Doç. Dr.      | TZ                        | Doktora           | Afyon Kocatepe Üniversitesi 2003         |                                                                               | 1993-2026 33 yıl | 1993-2026 33 yıl      |                                            |             |                                |
| İlkin Yaran Ögel                      | Doç. Dr.      | TZ                        | Doktora           | Dokuz Eylül Üniversitesi 2019            |                                                                               | 2010-2026 16 yıl | 2010-2026 16 yıl      |                                            |             |                                |
| Hale Fulya Kaya                       | Dr. Öğr. Üye. | TZ                        | Doktora           | Afyon Kocatepe Üniversitesi 2016         | Garanti Emeklilik ve Hayat A.Ş. ,Müşteri İlişkileri Yetkilisi 2009-2013 4 yıl | 2017-2026 9 yıl  | 2017-2026 9 yıl       |                                            |             |                                |

|                   |               |    |         |                                  |  |                  |                  |  |  |  |
|-------------------|---------------|----|---------|----------------------------------|--|------------------|------------------|--|--|--|
| Semih Açıkgözoğlu | Dr. Öğr. Üye. | TZ | Doktora | Afyon Kocatepe Üniversitesi 2023 |  | 2004-2026 22 yıl | 2004-2026 22 yıl |  |  |  |
| Mücahid Yıldırım  | Dr. Öğr. Üye. | TZ | Doktora | Afyon Kocatepe Üniversitesi 2023 |  | 2014-2026 12 yıl | 2014-2026 12 yıl |  |  |  |
|                   |               |    |         |                                  |  |                  |                  |  |  |  |

<sup>1</sup>Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekirse ek sayfa kullanabilirsiniz.

<sup>2</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

<sup>3</sup>Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

**6.2-Öğretim Kadrosunun Nitelikleri:** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır. Öğretim üyelerinin genel anlamda yeterlilikleri; eğitimleri, araştırma alanlarındaki yayın ve deneyimleri, konularının çeşitliliği, mesleki deneyimleri, tamamladıkları projeleri, öğretme becerileri ve deneyimleri, iletişim becerileri, daha etkin programlar geliştirme yönündeki heyecanları gibi hususlarla değerlendirilebilir.

Programda kadrosu bulunan, ders veya danışmanlık veren öğretim elemanlarının akademik C.V.lerine ilişkin kanıtlar **Ek-10'da** sunulmuştur.

**6.3-Atama ve Yükseltme:** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Yönergesi ile düzenlenmiştir. İlgili yönerge 01.09.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. Bu yönergede önceki yönergeye göre öğretim üyelerinin atama ve yükseltmelerinde belirlenen asgari puan sınırları yükseltilmiştir. Dolayısıyla öğretim üyesi atamalarında beklenen niteliğin arttığı görülmektedir. Yeni yönerge Ek-11'de gösterilmektedir.

## 7-ALTYAPI

**7.1-Eğitim veya Araştırma için Öğrencilerin Kullandığı Alanlar ve Teçhizat:** Sınıflar, laboratuvarlar, özel amaçlı odalar (soğuk/temiz odalar gibi) ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli, öğrenmeye ve araştırmaya yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programının dersleri Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dersliklerinde yürütülmektedir. Dersliklere ilişkin teknik bilgiler kanıtlarda sunulmuştur.

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

**Tablo 7. 1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar**

| Bulunduğu Kat | Mekân Adı (Derslik) | Büyüklüğü (m <sup>2</sup> ) | Sıra Sayısı | Öğrenci Kapasitesi |
|---------------|---------------------|-----------------------------|-------------|--------------------|
| İİBF 1. KAT   | 112 NO'LU DERSLİK   | -                           | 15          | 15                 |
| İİBF 1. KAT   | 117 NO'LU DERSLİK   | -                           | 15          | 15                 |
|               |                     |                             |             |                    |
|               |                     |                             |             |                    |
|               |                     |                             |             |                    |
|               |                     |                             |             |                    |
|               |                     |                             |             |                    |

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi sınıf ölçütlerine ilişkin kanıtlar **Ek-12’de** sunulmuştur.

**7.2-Diğer Alanlar ve Altyapı: Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.**

Çağdaş bir üniversitenin iyi bir eğitimin yanında sosyal etkinlikler yoluyla da oluşacağını bilincinde olan üniversitemiz, bu doğrultuda birçok etkinliğe önderlik etmektedir. Akademik yıl içinde çeşitli konularda seminer, sempozyum, konferans, panel ve söyleşiler düzenlenmektedir.

Öğrencilerimizin oluşturdukları kulüplerde sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Her yıl mayıs ayında üniversitemizin geleneksel bilim, kültür, sanat ve spor şenlikleri düzenlenmektedir. Şenlikler kapsamında gerçekleştirilen panayır, spor turnuvaları ve gösterilerde büyük coşku yaşanmaktadır.

Çok yönlü bireyler yetiştirmenin amaçlandığı üniversitemizde kültür ve sanat etkinliklerine de ağırlık verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi, akademik birimlerimizde yer alan salonlar bu tür etkinlikler için kullanılmaktadır. Salonlarımız öğrenci ve öğretim elemanlarımızın her türlü kültürel ve sanatsal etkinliğine cevap verecek kapasite ve donanımdadır. Öğrencilerimiz Afyonkarahisar’da bulunan sinema salonları ile de gösterimde olan filmleri takip edebilmektedirler.

Tüm kampüslerimizde öğrencilerimizin spor yapmasına imkan veren spor tesisleri de bulunmakta ve oluşturulan takımlarda genç sporcularımız spor yapabilmektedir. Öğrencilerimiz futbol, basketbol, voleybol, tenis, masa tenisi badminton, atletizm, ritmik jimnastik, step dağcılık, boks, güreş, tekvando ve karate sporlarını yapabilmekte ve takımlara girerek turnuvalara katılmaktadırlar. Kampüs yaşamına ilişkin kanıtlar **Ek-13’te** sunulmuştur.

**7.3-Modern Araçlar ve Bilgisayar Altyapısı: Programlar öğrencilerine öğrenim ve araştırma için gereken modern araçları kullanma olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.**

Fakülte binasında hem akademik ve idari personelin hem de öğrencilerin kullanımı için kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Akademik ve idari personelin tümü kendilerine ait ofislerinde çalışmalarını yürütmektedirler. Bu ofisler ya tek ya da iki kişinin kullandığı öğrencilerin gerektiğinde ziyaret edebilmeleri için konumları merkezi ve ferah ofislerdir. Ofislerde çalışma masaları ve bilgisayarların yanısıra yazıcılar ve kütüphaneler de bulunmaktadır.

***Tablo 7.2 Teknolojik Cihazlar***

| Teknolojik Kaynak Adı | 2023       | 2024       | 2025       |
|-----------------------|------------|------------|------------|
| Masaüstü Bilgisayar   | 43         | 41         | 40         |
| Dizüstü Bilgisayar    | 80         | 79         | 79         |
| Tablet Bilgisayar     | 4          | 4          | 4          |
| Projeksiyon           | 49         | 49         | 49         |
| Yazıcı                | 90         | 89         | 89         |
| Fotokopi Makinesi     | 3          | 3          | 3          |
| Tarayıcı              | 0          | 0          | 0          |
| Faks                  | 1          | 1          | 1          |
| Sunucu                | 2          | 2          | 3          |
| Baskı Makinesi        | 2          | 2          | 2          |
| Fotoğraf Makinesi     | 3          | 3          | 3          |
| Kamera                | 20         | 20         | 20         |
| Televizyon            | 8          | 8          | 8          |
| Müzik Seti            | 1          | 1          | 1          |
| Diğer                 | 25         | 25         | 25         |
| <b>Toplam</b>         | <b>328</b> | <b>327</b> | <b>327</b> |

#### 7.4-Kütüphane: Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nin olanaklarından üniversitenin tüm öğrencileri ücretsiz yararlanabilmektedir. Kütüphane olanaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

##### 7.4.1. Kütüphane Olanakları

**Tablo 7.3 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar**

| Göstergeler           | Tür                     | 2022           | 2023           | 2024           | 2025           | 2026*          |
|-----------------------|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Basılı Yayın Sayıları | Basılı Kitap            | 164.657        | 170.167        | 173.874        | 177.569        | 177.916        |
|                       | Tez                     | 4941           | 5.421          | 5.180          | 6.138          | 6.268          |
|                       | Nadir Eser (Matbu)      | 1.534          | 1.534          | 1.534          | 1.760          | 1.766          |
|                       | Nadir Eser (El Yazması) | 57             | 57             | 57             | 58             | 58             |
|                       | <b>Toplam</b>           | <b>171.189</b> | <b>177.179</b> | <b>181.275</b> | <b>185.525</b> | <b>186.008</b> |

**Tablo 2: Süreli Yayın / Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Projeler, Sesli Kitaplar vb.)**

| Göstergeler          | Tür                                 | 2022   | 2023   | 2024   | 2025   | 2026*  |
|----------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Süreli Yayınlar      | Süreli Yayın Çeşidi                 | 1.004  | 1.001  | 1.001  | 1.001  | 1.002  |
|                      | Süreli Yayın Sayısı                 | 20.250 | 21.180 | 22.061 | 22.341 | 22.505 |
| Kitap Dışı Kaynaklar | Ekler, Projeler, Sesli Kitaplar vb. | 2.916  | 2.950  | 2.997  | 3.022  | 3.057  |

| Göstergeler                | Tür                                             | 2022             | 2023              | 2024              | 2025              | 2026*            |
|----------------------------|-------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Elektronik Kaynak Sayıları | e-Kitap ( Abone Olunan + EKUAL )                | 4.246.081        | 4.230.087         | 4.257.462         | 4.277.462         | 915.528          |
|                            | e-Kitap ( Satın Alınan )                        | 156.215          | 209.464           | 211.114           | 213.897           | 213.897          |
|                            | e-Dergi                                         | 43.868           | 44.861            | 50.002            | 53.857            | 85.060           |
|                            | e-Tez                                           | 5.500.000        | 5.515.336         | 5.912.246         | 5.912.246         | 5.912.246        |
|                            | Diğer (Konferans, Standart, e-Rapor, Video vb.) | 44.017           | 44.432            | 55.362            | 55.362            | 115.362          |
|                            | <b>Toplam</b>                                   | <b>9.990.181</b> | <b>10.044.180</b> | <b>10.486.186</b> | <b>10.512.824</b> | <b>7.242.093</b> |

**Tablo 7.4 Veritabanları ve Deneme Veritabanları**

| <b>VERİTABANLARI</b>                                                    |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)</a> | <a href="#">Nature Journals</a>                                     |
| <a href="#">Bmj Journals</a>                                            | <a href="#">Ovid - LWW</a>                                          |
| <a href="#">Cab Abstract (ULAKBİM)</a>                                  | <a href="#">ProQuest Dissertations &amp; Theses</a>                 |
| <a href="#">EBSCO e - Books</a>                                         | <a href="#">Sage</a>                                                |
| <a href="#">EBSCO (EKUAL) Veritabanları</a>                             | <a href="#">ScienceDirect</a>                                       |
| <a href="#">Elsevier e - Book</a>                                       | <a href="#">Scopus</a>                                              |
| <a href="#">Emerald e - Journals Premier</a>                            | <a href="#">Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini</a>                |
| <a href="#">Grammarly Premium Aboneliği</a>                             | <a href="#">Springer Link</a>                                       |
| <a href="#">IEEE Xplore</a>                                             | <a href="#">Taylor &amp; Francis Online Journals (Informaworld)</a> |
| <a href="#">IEEE MIT e - Books Library</a>                              | <a href="#">Turnitin</a>                                            |
| <a href="#">IGI Global</a>                                              | <a href="#">VETİS</a>                                               |
| <a href="#">IThenticate</a>                                             | <a href="#">Wiley Online Library</a>                                |
| <a href="#">İdealonline Elektronik Veritabanı</a>                       | <a href="#">Wiley E-Book Library</a>                                |
| <a href="#">JSTOR Archive Journal Content</a>                           | <a href="#">World eBook Library</a>                                 |
| <a href="#">Legal Online Veri Tabanı</a>                                | <a href="#">WoS - Web of Science</a>                                |
| <a href="#">Mendeley</a>                                                |                                                                     |
| <b>DENEME VERİTABANLARI</b>                                             |                                                                     |
| <a href="#">Aristo Yapay Zeka Tespit Aracı</a>                          |                                                                     |
|                                                                         |                                                                     |
|                                                                         |                                                                     |
|                                                                         |                                                                     |
|                                                                         |                                                                     |

**7.5-Özel Önlemler: Öğretim ortamında ve araştırma laboratuvarlarında gerekli iş sağlığı ve güvenliği önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.**

Programın derslerinin yapıldığı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde 7/24 güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin 2020 yılında "Engelsiz Üniversite" alanında birincilik ödülü bulunmaktadır. Bu hususa ilişkin kanıtlar **Ek-14'te** sunulmuştur.

Fakülte binasında engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Üniversitemiz YÖK tarafından Engelsiz Üniversite Belgesine sahiptir. Bu kapsamda engelliler için fakülte ve üniversite genelinde yeterli düzenlemeler mevcuttur.

**7.5.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı**

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

**7.5.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı**

Bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Bireylerin bina içerisinde üst katlara çıkması için kullanılan engelli asansörüne giriş kapısından itibaren hissedilebilir engelli yolu ile

ulaşılabilmekte, asansör her katta zemin ile aynı hizada açılarak tekerlekli sandalyeler ve diğer engelli bireyler için dizayn edilmiş ekipman için kolay hareket imkânı sağlamaktadır.

7.5.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosusun Bulunurluğu

Bina içerisinde zemin katta bir adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

## 8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

**8.1- Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek: Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır. Programın bütçesinin oluşturulma**

Programa ilişkin parasal kaynaklar bilgisi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden talep edilmiş olup, ulaşılan bilgiler kanıtlarda verilmiştir.

### 8.1.1. Bütçenin Oluşturulması

Programa ait ayrı bir bütçe raporu bulunmamaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü genel mali bilgileri kanıt içerisinde yer alan belgenin 3.1 MALİ BİLGİLER başlığı altında sunulmuştur. Bu bilgilerden hareketle SBE'ye ait 2024 yılı "parasal kaynaklar ve harcamalar" tablosu kanıt içerisinde sunulmuştur. Bu bilgiler ise Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden talep edilerek alınmıştır.

**Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar**

**[AKÜ SBE Birim Faaliyet Raporu]**

| Harcama kalemi                              | Mali Yıl                            |                                                     |                                     |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                             | Önceki yıl<br>(Gerçekleşen)<br>(TL) | Başvurunun<br>yapıldığı yıl<br>(Bütçelenen)<br>(TL) | Sonraki yıl<br>(Bütçelenen)<br>(TL) |
| Ücretler <sup>1</sup>                       | 47.771.658,36                       | 60.501.000,00                                       | 59.901.000,00                       |
| Yolluklar                                   | 88.404,53                           | 103.000,00                                          | 151.000,00                          |
| Hizmet alımları                             | -                                   | -                                                   | -                                   |
| Tüketim malları ve malzemeleri alımları     | 109.498,38                          | 104.000,00                                          | 143.000,00                          |
| Bakım ve onarım giderleri                   | -                                   | -                                                   | -                                   |
| Yatırım harcamaları                         | -                                   | -                                                   | -                                   |
| Döner Sermaye gelirleri <sup>2</sup>        | -                                   | -                                                   | -                                   |
| Öğrenci harçlarından düşen pay <sup>3</sup> | 3.103.403,78                        | 1.312.042,00                                        | 1.691.000,00                        |
| Diğer <sup>4</sup>                          | -                                   | -                                                   | -                                   |

<sup>1</sup>Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

<sup>2</sup>Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

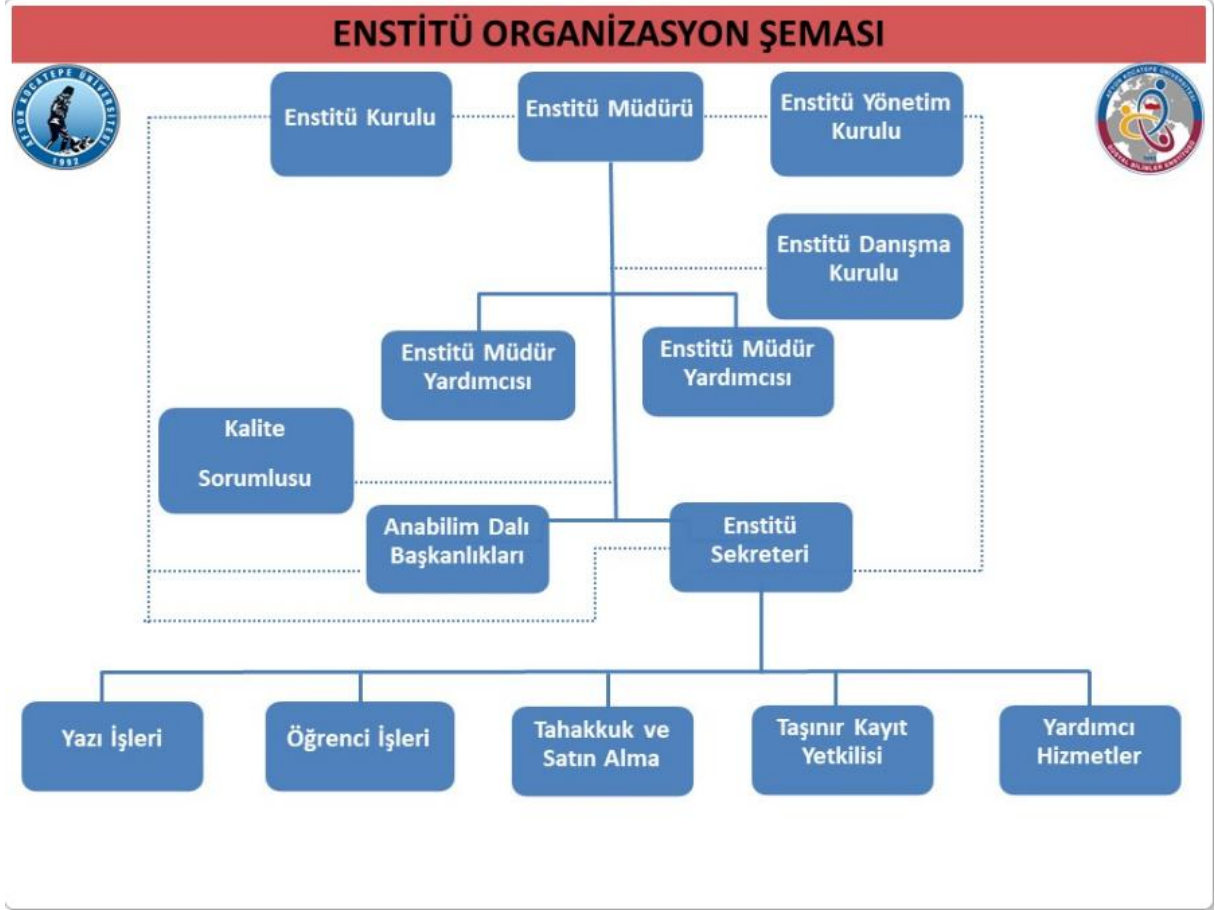
<sup>3</sup>Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

<sup>4</sup>Miktar ve kaynak belirtiniz.

**8.2-Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği: Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve araştırma faaliyetlerini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.**

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programında görev yapan öğretim elemanlarının özlük hakları ve akademik faaliyetleri Üniversite bütçesi ile desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma ve mesleki gelişim faaliyetleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından sağlanan araştırma projeleri, bilimsel etkinliklere katılım ve yayın destekleriyle teşvik edilmektedir. Bu destekler, öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalarını sürdürebilmelerine, akademik yetkinliklerini





## 10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

### 10.1-Programa Özgü Ölçütler

Üretim Yönetimi ve Pazarlama programına özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları, seminer ve tez savunması gibi somut ölçüm yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir.

### SONUÇ

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programına ilişkin öz değerlendirme raporu tamamlanmış olup, ölçütlere ilişkin bilgiler aşağıda özetlenmiştir:

Programa ait genel bilgilere Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Buna karşın, Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün Web sayfasında program tanıtımına ilişkin herhangi bir kanıta ulaşılamamıştır.

Programa öğrenci kabulünde göze alınan göstergeler, yatay geçişe ilişkin hükümler, öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi ve öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için gerekli hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğinde düzenlenmiştir.

Erasmus+ öğrenci hareketliliği kapsamında, anlaşmalı üniversitelere ilişkin bilgiler üniversitemiz Web sayfalarında paylaşılmaktadır. Programda ilişkin Erasmus+ öğrenci hareketliliği kapsamında 1 adet giden öğrenci bulunmaktadır.

Program eğitim amaçları programın Bologna sayfası üzerinden özet olarak tanımlanmış olmakla birlikte, bu amaçların programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri tanımına uyduğu konusunda herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır.

Programın bağlı bulunduğu Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün iç ve dış paydaşları Web sitesinde açıkça tanımlanmış olmasına karşın, doğrudan programın iç ve dış paydaşlarına ilişkin herhangi bir bilgiye ulaşılamamıştır.

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla güncellendiğine ilişkin bir kanıt ulaşılamamıştır.

Program çıktıları programın Bologna sayfasında açıkça belirtilmiş olup, program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumuna ilişkin bir kanıt rastlanmamıştır.

Programın sürekli iyileştirilmesi adına zaman zaman EABD ve programa katkı veren öğretim üyeleri arasında toplantılar yapılmasına rağmen, bu çabalara ilişkin somut bir kanıt (rapor, tutanak vs.) bulunmamaktadır.

Programın eğitim planı (müfredat) Sosyal Bilimler Enstitüsü Web sayfasında yayınlanmaktadır. Programın eğitim planı 30 kredi tutarında ilgili disipline uygun meslek eğitimi dersleri içermektedir.

Programın kalitesini ve sürdürülebilirliğini destekleyecek idari ve parasal kaynaklara ilişkin yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

Kaynakların, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olup olmadığına ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynaklara ilişkin herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır.

Programın bağlı bulunduğu Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve programın Anabilim Dalı Başkanlığı'nın kendi içlerindeki ve aralarındaki karar alma süreçleri, organizasyon şemalarıyla özet olarak sunulmuştur.

**GENEL TANITIM**  
**İŞLETME ANABİLİM DALI**

**PROGRAM ADI:** Üretim Yönetimi ve Pazarlama

**BAĞLI OLDUĞU ANABİLİM DALI:** İşletme

**PROGRAM TÜRÜ/DÜZEYİ:** **Tezli Yüksek Lisans**

**ANABİLİM DALI BAŞKANI:** Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR

**PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE GENEL BİLGİLER:**

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programı Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Anabilim Dalı bünyesinde 1993 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Program öğrencilere işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama alanlarıyla ilgili bilgiyi derleme, analiz etme, yorumlama ve kullanma becerilerini kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, programa kabul edilen öğrenciler iki yarıyıl ders ve iki yarıyıl tez hazırlama süreci olmak üzere ilgili müfredatı tamamlamaları ve hazırladıkları tezi, Enstitü Anabilim Dalı tarafından belirlenen jüri önünde başarıyla savunmaları gerekmektedir. Programı başarıyla tamamlayan öğrenciler Tezli Yüksek Lisans derecesine sahip olurlar.

**PROGRAMIN MİSYONU:**

Üretim yönetimi ve pazarlama alanında bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı, toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır.

**PROGRAMIN VİZYONU:**

Bu program günümüzün rekabetçi, karmaşık ve küreselleşen iş dünyasının gerekli kıldığı müşteri odaklılık anlayışı çerçevesinde öğrencileri; takım ruhunu ve çalışmasını benimsemiş, işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama sorunlarına yaratıcı çözümler üreten, küresel dünya algısına sahip, doğru işleri doğru bir şekilde yaparak işletmenin etkinliğini ve verimliliğini arttırmaya yönelik mezunlar olarak yetiştirip; onları ulusal ve uluslararası pazarlarda rekabet edebilen girişimciler, liderler ve yöneticiler haline getirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca, bu programla günümüz akademik dünyasının ihtiyaç duyduğu niteliklerde akademik personel yetiştirme çabalarıyla da akademik gelişmelere katkılar sunmaktadır.

**PROGRAMIN EĞİTİM AMAÇLARI:**

**PEA1:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanında bilimsel bilgi üretebilen, ürettiği bilgiyle alana katkı sağlayan araştırmacılar yetiştirmek.

**PEA2:** İşletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama konularındaki sorunlarına çözüm üretebilecek profesyoneller ve yöneticiler yetiştirmek.

**ELDE EDİLEN DERECE**

Programı başarıyla tamamlayan mezunlara alanında **tezli yüksek lisans diploması** verilir.

## KABUL VE KAYIT KOŞULLARI

Programa öğrenci başvuru ve kabulünde, [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm) “Lisansüstü programlara başvuru esasları” ve “Lisansüstü programlara öğrenci kabulü” maddeleri uyarınca yapılmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre Sosyal Bilimler Enstitüsünün tezli yüksek lisans programlarına başvurularda; ALES puanı, lisans mezuniyet notu ve bilimsel değerlendirme sınavı sonuçlarının hangi oranlarda programa giriş için başarı sıralamasında kullanılacağı söz konusu yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilmiştir. İlgili yönetmeliğe <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm> web adresinden ulaşılması mümkündür.

## EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT) VE EĞİTİM PLANININ İÇERİĞİ:

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programı müfredatı oluşturulurken Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönergesinde de belirtilen tüm iç ve dış paydaş görüşleri alınarak bir eğitim planı oluşturulmakta ve bu doğrultuda güncel gelişmeler doğrultusunda eğitim planı ve planda yer alan söz konusu derslerin içeriği sürekli olarak güncellenmektedir. Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programında, öğrencilerin kazanımlarının en üst düzeye çıkarılabilmesi için teorik ve uygulamalı eğitim bir arada yürütülmektedir. Bu kapsamda, derslerde teorik anlatımın yanı sıra projeler, sunumlar vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programı müfredatında yer alan ders planı ve her bir dersin içeriğine <https://sosbil.aku.edu.tr/anabilim-anasanat-dali-program-mufredatlari/> adresinden ulaşılabilir. Programı tamamlama koşulları (devam, dersler, kredi-saat miktarı, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, tez veya proje tamamlama koşulları) tanımlanmış olup tüm bu süreçler Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketinde belirtilmiştir.

## MEZUNİYET KOŞULLARI

Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere, tezli yüksek lisans programının normal tamamlama süresi her yarıyıl kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl ders ve en az iki yarıyıl tez çalışması olmak üzere dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup, mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS’yi tamamlaması gerekir. Ancak öğrenci kayıtlı olduğu programdaki alması gereken tüm derslerden başarılı olması, tez konusu veya alanı ile ilgili, danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen şartları taşıyan bir makale yayımlama koşulu ile üçüncü yarıyılın sonunda tez savunma sınavına girebilir. Bu durumdaki öğrenci eğer tez savunmasından başarılı olmuşsa yayımlanan söz konusu bu makale, EYK kararı ile öğrencinin dördüncü yarıyıl da alacağı uzmanlık alan dersi ve tez çalışması derslerinin yerine sayılır. Böylelikle öğrencinin mezun olabilmesi için gerekli olan 120 AKTS tamamlanmış olur.

Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, tezinin dijital kopyası ve en az üç adet ciltlenmiş nüshası ile YÖK Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen diğer belgeleri tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalanan nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla bir ay uzatabilir. Öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar mezuniyet işlemlerine başlanmaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

## SINAVLAR, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (BAŞARI DEĞERLENDİRME)

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketindeki içerik ve süreçlere uygun olarak sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Bu doğrultuda Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketindeki içerik ve süreçlere uygun olarak sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak ve/veya dönem başında öğrenciye öğretim elemanı tarafından duyurularak ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları ara sınav, ödevler, projeler, sunumlar, dönem sonu sınavı gibi yöntem/araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Öğrencilere verilen ödevler, projeler ve sunumlar ders başarı değerlendirmesinde ara sınav ve dönem sonu sınav notlarına yansıtılmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta Enstitü Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır. Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Bu doğrultuda, Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde tanımlanan harf aralıkları şu şekildedir.

### Başarı Notu

|                              | <u>AA</u>  | <u>BA</u> | <u>BB</u> | <u>CB</u> | <u>CC</u> | <u>DC</u> | <u>FF ve DZ</u> |
|------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| Katsayısı                    | 4,00       | 3,50      | 3,00      | 2,50      | 2,00      | 1,50      | 0,00            |
| 100'lük Sistemdeki Karşılığı |            | 90-100    | 85-89     | 75-84     | 70-74     | 65-69     | 50-64           |
|                              | 49 ve altı |           |           |           |           |           |                 |

Diğer harf notları şunlardır:

- YT (yeterli): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları ve benzeri çalışmalarda başarılı olduğunu gösterir.
- YZ (yetersiz): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları gibi çalışmalarda başarısız olduğunu gösterir.
- DZ (devamsız): Kredili derslerde devam koşulunu sağlamayan öğrencilere verilir ve başarı ortalamasına katılır.

### PROGRAM ÇIKTILARI:

**PÇ1:** İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.

**PÇ2:** Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.

**PÇ3:** Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.

**PÇ4:** İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.

**PÇ5:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.

**PÇ6:** Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.

**PÇ7:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.

**PÇ8:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir.

**PÇ9:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşım ve dayanışmaya açıktır.

**PÇ10:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.

**PÇ11:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.

**PÇ12:** Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.

**PÇ13:** Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.

**Programın yürütülmesine ilişkin ayrıntılı bilgi için [Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ve [Enstitü web sitesinde](#) yer alan Anabilim Dallarına ve Programlara ilişkin diğer açıklamalara bakınız!.**

**Program Öz Değerlendirme Raporuna Ulaşmak için [tıklayınız!](#)**

**Program Akran Değerlendirme Raporuna Ulaşmak için [tıklayınız!](#)**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ  
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, uygulama faaliyetlerine ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik, Afyon Kocatepe Üniversitesinde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim, sınav, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

- MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;
- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
  - b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
  - c) Anabilim/anasanat dalı akademik kurulu: Bir anabilim/anasanat dalında lisansüstü düzeyde ders veren ve/veya tez/sanat eseri/sanatta yeterlik eseri çalışması yöneten, Üniversitedeki tam zamanlı öğretim üyelerinden oluşan kurulu,
  - ç) Anabilim/anasanat dalı başkanı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan anabilim/anasanat dalı başkanı,
  - d) Anabilim/anasanat dalı kurulu: Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı başkanlığında, anabilim/anasanat dalı akademik kurul üyesi olma koşuluyla varsa yardımcıları ve enstitü anabilim/anasanat dalını oluşturan bilim veya sanat dalları başkanlarından oluşan kurulu,
  - e) Asenkron: Eş zamanlı olmayan, farklı yer ve zamanlarda gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetlerini,
  - f) Bilimsel değerlendirme: Mülakat, yazılı ve/veya yetenek sınavını,
  - g) Bütünleşik doktora programı: Lisans derecesine dayanan ve yüksek lisans ile doktora programının birleştirilerek yürütüldüğü doktora programını,
  - ğ) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez/sanat eseri/sanatta yeterlik eseri çalışması dönemlerinde rehberlik yapmak üzere enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,
  - h) Ders sorumlusu: Lisansüstü programlarda ders yürüten öğretim elemanını,
  - ı) Enstitü: Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı enstitüleri,
  - i) Enstitü anabilim/anasanat dalı (EABD/EASD): Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde enstitü için tanımlanan ve enstitüde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını,
  - j) Enstitü kurulu (EK): Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan ve enstitü öğrenci temsilcisi, fakülte dekanları ile yüksekökol müdürlerinin oy hakkı olmaksızın katılabileceği kurulu,
  - k) Enstitü yönetim kurulu (EYK): Enstitü müdürünün başkanlığında, enstitü müdür yardımcıları ve müdürün önereceği altı aday arasından EK tarafından 3 yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
  - l) EABD/EASD başkanı: Enstitü anabilim/anasanat dalı bölüm başkanını,
  - m) GANO: Genel ağırlıklı not ortalamasını,
  - n) GMAT: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca ALES’e eşdeğer sayılan ve uluslararası düzeyde kabul gören Graduate Management Admission testini,

- o) GRE: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca ALES'e eşdeğer sayılan ve uluslararası düzeyde kabul gören Graduate Record Examination sınavını,
- ö) İntihal: Başkalarının fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi,
- p) Kredi: EK kararı ve Senatonun onayıyla başka bir şekilde belirlenmediği takdirde, bir lisansüstü dersinin yarıyıl kredi değerini (bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saati ile uygulama, alan ya da atölye çalışması veya laboratuvar/klinik çalışması saatinin yarısının toplanması sonucu bulunan değer),
- r) Müdür: İlgili enstitünün müdürünü,
- s) Öğrenci: Lisansüstü öğrenim için enstitüye kayıtlı öğrenciyi,
- ş) Ön kayıt sistemi (ÖKS): Lisansüstü programlara kontenjan dâhilinde yerleştirilecek öğrencilerin müracaatlarının takibi ve değerlendirilmesi için kullanılan internet tabanlı bilgisayar programını,
- t) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- u) Özel şartlı öğrenci: Belgelemek kaydı ile gaziler, birinci derece şehit yakınları ve çalışma gücünün en az %40'ından yoksun engelli öğrencileri,
- ü) Sanatta yeterlik eseri: Sanatta yeterlik öğrencilerinin tez yerine hazırlayabilecekleri sanatsal çalışmayı,
- v) Senato: Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunu,
- y) Senkron: Eş zamanlı gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetlerini,
- z) Tez: Yüksek lisans tezi, doktora tezi, sanatta yeterlik tezini,
- aa) Tez izleme komitesi (TİK): Doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin tez önerisini değerlendirmek, tez çalışmalarına rehberlik etmek ve yönlendirmek görevini üstlenen biri tez danışmanı olmak üzere anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi üzerine EYK tarafından atanan üç öğretim üyesinden oluşan komiteyi,
- bb) Uzaktan öğretim: Öğrenci ve öğretim elemanlarının farklı coğrafi mekânlarda olduğu, ders malzemesi aktarımı ve etkileşimin teknolojiden yararlanılarak gerçekleştirildiği eğitim biçimini,
- cc) Uzaktan öğretim dersi: Belirli bir dersin içeriğinin uzaktan öğretim teknolojileri kullanılarak aktarılmasına yönelik organizasyonu,
- çç) Üniversite: Afyon Kocatepe Üniversitesini,
- dd) Yabancı dil sınavı: Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen ve ÖSYM'nin yaptığı merkezî yabancı dil sınavları veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarını,
- ee) YANO: Yarıyıl ağırlıklı not ortalamasını,
- ff) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kontenjanların Belirlenmesi ve İlanı, Öğrenci Kabulü, Giriş Sınavları, Kesin Kayıt ve Kayıt Yenileme

#### Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı

**MADDE 5-** (1) İlan edilmesi planlanan lisansüstü programlarının kontenjanları; YÖK tarafından belirlenen lisansüstü programlarda görev alabilecek öğretim üyesi ve mevcut öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ve alınması planlanan yabancı uyruklu öğrenci sayısı da dikkate alınarak ilgili EABD/EASD kurulu tarafından enstitüye önerilir. Bu kontenjanlar, EK'da görüşülerek Senatoya sunulur ve karara bağlandıktan sonra Üniversite ve enstitünün internet sayfasında ilan edilir. İlanda programların adları, son başvuru tarihi, başvuru koşulları, başvuru için istenen belgeler ve varsa diğer açıklayıcı bilgiler yer alır. Bilimsel değerlendirme sınavına girmeye hak kazanan adaylar enstitünün internet sayfasında ilan edilir.

(2) Öğrenci alımlarına ilişkin ilan her yarıyıl verilebilir.

(3) Sınav ile ilgili tüm işlemler enstitü tarafından yürütülür.

#### Lisansüstü programlara başvuru esasları

**MADDE 6- (1)** Lisansüstü programlara başvurular, EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EK'nın belirlediği ve Senatonun onayladığı niteliklere göre yapılır. Başvurular sırasında uyulacak esaslar şunlardır:

a) Tezsiz yüksek lisans programlarına başvurabilmek için adayların; ilanda belirtilen kesin kayıt tarihi itibarıyla ilgili lisans diplomasına (veya barkodlu e-Devlet çıktısı) sahip olmaları gerekir.

b) Tezli yüksek lisans programlarına başvurabilmek için adayların;

1) İlanda belirtilen kesin kayıt tarihi itibarıyla ilgili lisans diplomasına (veya barkodlu e-Devlet çıktısı) sahip olmaları gerekir.

2) Başvurdukları programın ilan edilen puan türünde ALES'ten en az 55 puan veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan buna eşdeğer bir puan almış olmaları gerekir.

3) Eğitim dili bir yabancı dilde olan tezli yüksek lisans programlarına başvurabilmek için adayın başvurdukları programın yürütüldüğü yabancı dilde olmak kaydı ile ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 55 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puan almaları gerekir. Lisans eğitimi %100 yabancı dilde eğitim yapan bir bölümde tamamlayan öğrenciler yabancı dil sınavından muaftır. Bilim alanı bir yabancı dil olan programlar için ise adayların o dilde yukarıda belirtilen sınavların birinden en az 80 puan almış olmaları gerekir.

4) Güzel Sanatlar Fakültesi ve Konservatuvarca yürütülen lisansüstü programlara öğrenci kabulünde ALES'e katılmış olma koşulu aranmaz.

5) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/diş hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz ve bu adayların değerlendirme işlemleri için;

i) Senato tarafından mezun oldukları lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın 55'ten düşük 75'ten fazla olmamak üzere bir puan belirlenir ve ilgili programın şartlarında ilan edilir.

ii) Bu adaylar daha önceden aldıkları puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alanda başvuru yapabilirler.

iii) İlan edilen puan, puan türüne bakılmaksızın ALES puanı olarak hesaplamalara dâhil edilir.

6) Konservatuvar programları ile Güzel Sanatlar Fakültesinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anasanat ve anabilim dallarındaki öğretim dili Türkçe olan programlarına başvurularda Devlet hastanesi veya Devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi şartıyla; düzeltilmemiş engeli en az %70 veya düzeltilmiş engeli en az %40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda, engel düzeyi %50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda ve engel düzeyi %40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar, yabancı dil puanı olarak Üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

c) Doktora programlarına başvurabilmek için adayların;

1) İlanda belirtilen kesin kayıt tarihi itibarıyla ilgili tezli yüksek lisans diplomasına (veya barkodlu e-Devlet çıktısı) sahip olmaları veya hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli tıp, eczacılık, diş hekimliği ve veteriner fakültesi diploması (veya barkodlu e-Devlet çıktısı), ya da Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları gerekir.

2) Başvurdukları programın ilan edilen puan türünde ALES'ten en az 55 puan veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan buna eşdeğer bir puan almış olmaları gerekir.

3) Anadili dışından olmak kaydı ile ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 55 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puanı almış olmaları gerekir.

4) Eğitim dili bir yabancı dilde olan doktora programlarına başvurabilmek için başvurdukları programın yürütüldüğü yabancı dilde, ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 65 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil

sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puan, bilim alanı bir yabancı dil olan programlar için ise o dilde yukarıda belirtilen sınavların birinden en az 80 puan almış olmaları gerekir.

5) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/diğ hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının doktora programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz ve bu adayların değerlendirme işlemleri için;

i) Senato tarafından mezun oldukları lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın 55'ten düşük 75'ten fazla olmamak üzere bir puan belirlenir ve ilgili programın şartlarında ilan edilir.

ii) Bu adaylar daha önceden aldıkları puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alanda başvuru yapabilirler.

iii) İlan edilen puan, puan türüne bakılmaksızın ALES puanı olarak hesaplamalara dâhil edilir.

ç) Sanatta yeterlik programlarına başvurabilmek için adayların;

1) İlanda belirtilen kesin kayıt tarihi itibarıyla bir yüksek lisans diplomasına (veya barkodlu e-Devlet çıktısı) ya da mezuniyet transkriptine sahip olmaları gerekir.

2) Güzel Sanatlar Fakültesi ile Konservatuvar haricinde başvuranların, ALES'in ilan edilen puan türünden en az 55 puan almaları veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan buna eşdeğer bir puan almış olmaları ve ayrıca portfolyo sunmaları gerekir.

3) Anadili dışından olmak kaydı ile ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 55 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puanı almış olmaları gerekir.

4) Eğitim dili bir yabancı dilde olan sanatta yeterlik programlarına başvurabilmek için başvurdukları programın yürütüldüğü yabancı dilde olmak kaydı ile ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 65 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puanı almış olmaları gerekir.

5) Konservatuvar programları ile Güzel Sanatlar Fakültesinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki anasanat ve anabilim dallarındaki öğretim dili Türkçe olan programlarına başvurularda Devlet hastanesi veya Devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi şartıyla; düzeltilmemiş engeli en az %70 veya düzeltilmiş engeli en az %40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda, engel düzeyi %50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda ve engel düzeyi %40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar yabancı dil puanı olarak Üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

d) Bütünleşik doktora programlarına başvurabilmek için adayların;

1) Başvurduğu programın ilan edilen puan türünde ALES'ten en az 80 puan veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan buna eşdeğer bir puan almış olmaları,

2) İlanda belirtilen kesin kayıt tarihi itibarıyla lisans diplomasına (veya barkodlu e-Devlet çıktısı) sahip olmaları ve lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 3,00 veya buna eşdeğer bir puan olması,

3) Anadili dışındaki bir yabancı dil sınavından olmak kaydı ile ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 55 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puanı almış olmaları,

4) Eğitim dili bir yabancı dilde olan bütünleşik doktora programlarına başvurabilmek için başvurdukları programın yürütüldüğü yabancı dilde olmak kaydı ile ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavlarının birinden 100 üzerinden en az 65 puan ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğeri bir puanı almış olmaları, bilim alanı bir yabancı dil olan programlar için ise o dilde yukarıda belirtilen sınavların birinden en az 80 puan almış olmaları, gerekir.

#### **Lisansüstü programlara öğrenci kabulü**

**MADDE 7-** (1) Yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuran adayların başvurularının değerlendirilmesi ve programa yerleştirilmesinde uygulanacak esaslar şunlardır:

a) Tezsiz yüksek lisans programlarına başvuran adayların programlara yerleştirilmelerinde lisans mezuniyet notuna göre sıralama yapılır. Mezuniyet notlarının eşitliği halinde, yerleştirme sıralamasında ilgili başvuru sistemine başvuru sırası esas alınır. Ancak EABD/EASD başkanlığı tarafından talep edilmesi halinde, Sağlık Bilimleri Enstitüsü tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde bilimsel değerlendirme sınavı yapılabilir. Bilimsel değerlendirme sınavı yapılacak anabilim dallarına bağlı programlara başvuran adayların programlara yerleştirilmelerinde; adayların EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK'nın belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından yapılacak bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olmaları; lisans ortalamasının %60'ı ve bilimsel değerlendirme sınav sonucunun %40'ı toplamının 100 üzerinden en az 50 puan olması koşulu aranır ve elde edilen toplam puanlarına göre sıralama yapılır.

b) Tezli yüksek lisans programlarına başvuran adayların;

1) EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK'nın belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olmaları,

2) Başarı değerlendirmesinde; ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %30'u toplamının 100 üzerinden en az 60 puan olması,

3) Eğitim dili/bilim alanı bir yabancı dilde olan tezli yüksek lisans programlarında başarı değerlendirmesinde; ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yabancı dil sınav puanının veya eşdeğerliği kabul edilen sınav puanının %15'i ve bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %20'si toplamının 100 üzerinden en az 60 puan olması,

4) Konservatuvar ve güzel sanatlar alanlarında başarı değerlendirmesinde; lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı ve bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %60'ı toplamının, 100 üzerinden en az 60 puan olması,

gerekir.

c) Doktora programlarına başvuran adayların;

1) EABD kurulunun önerisi üzerine EYK'nın belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından yapılacak bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olmaları gerekir.

2) ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldıkları puanın ALES puanı karşılığının %50'si, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yabancı dil sınav puanının veya eşdeğerliği kabul edilen sınav puanının %15'i ve yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %20'si toplamının, 100 üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

3) 2547 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi uyarınca araştırma görevlisi kadrosunda olup yüksek lisans eğitimlerini tamamlayarak mezuniyete hak kazananların, bu Yönetmelikteki doktora programlarına başvuru şartlarını sağlamaları kaydıyla yüksek lisans eğitime devam ettikleri ve bitirdikleri programın bulunduğu anabilim dalında doktora programının bulunması durumunda, mezuniyetlerini takip eden ilk lisansüstü programa başvuru döneminde talep etmeleri halinde kayıtları sınavsız olarak yapılır. Araştırma görevlileri için kullanılan bu kontenjan ilgili doktora programının genel kontenjanı dışında tutulur.

ç) Sanatta yeterlik programlarına başvuran adayların;

1) EASD kurulunun önerisi üzerine EYK'nın belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından yapılacak bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olmaları gerekir.

2) Güzel sanatlar ve konservatuvar mezunu olan adayların başarı değerlendirmesinde; yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, yabancı dil sınav puanının %20'si, bilimsel değerlendirme sınavlarının %50'si toplamının 100 üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

3) Güzel sanatlar ile konservatuvar mezunu olmayan adayların başarı değerlendirmesinde; ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığının %50'si, yabancı dil sınav puanının %10'u, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %10'u ve bilimsel değerlendirme sınavı veya portfolyo sonuçlarının %30'u toplamının 100 üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

4) 2547 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi uyarınca araştırma görevlisi kadrosunda olup yüksek lisans eğitimlerini tamamlayarak mezuniyete hak kazananların, bu

Yönetmelikteki sanatta yeterlik başvuru şartlarını sağlamaları kaydıyla yüksek lisans eğitimine devam ettikleri ve bitirdikleri programın bulunduğu anasanat dalında sanatta yeterlik programının bulunması durumunda, mezuniyetini takip eden ilk lisansüstü programa başvuru döneminde talep etmeleri halinde kayıtları sınavsız olarak yapılır. Araştırma görevlileri için kullanılan bu kontenjan ilgili sanatta yeterlik programının genel kontenjanı dışında tutulur.

d) Bütünleşik doktora programlarına başvuran adayların;

1) EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK'nın belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından yapılacak bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olması gerekir.

2) ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yabancı dil sınav puanının %15'i ve yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %20'si toplamının, 100 üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

3) Lisansüstü programlarda başarı sıralaması; kontenjan sayısı kadar asıl kayıt hakkı kazananlar belirlenir. Başarı değerlendirmesinde baraj notu ile asıl kayıt hakkı kazananlar olarak belirlenenler arasında kalanlar için de yedek kayıt hakkı verilir ve enstitü tarafından ilan edilir. Listeler en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralama yapılarak oluşturulur.

4) Lisansüstü programlar için yapılacak bilimsel değerlendirme sınavına girmeyen aday başarısız sayılır.

5) Lisansüstü programlara başvuru yapan öğrenci adaylarının, lisans/yüksek lisans diploma not ortalamaları değerlendirmeye alınırken, Senato tarafından kabul edilen 100'lük not çevirim tabloları kullanılır. Eğer Senato tarafından kabul edilen 100'lük not çevirim tabloları mevcut değilse, YÖK'ün 100'lük not sistemi karşılığı kabul edilen not çevirim tabloları kullanılır.

(2) Afet ve salgınlar gibi olağanüstü durumlarda, adayların başarı değerlendirmelerinde uygulanan bilimsel değerlendirme sınavı, Senato kararına istinaden yapılmayabilir. Bu kapsamda, birinci fıkrada belirtilen tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik ve bütünleşik doktora programlarına kabul esaslarında belirtilen bilimsel değerlendirme sınavına ilişkin hesaplanan ağırlıklı notun diğer sınav/not türlerine göre dağılımının ne şekilde olacağı Senato tarafından belirlenir.

#### **Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik giriş sınavları**

**MADDE 8-** (1) Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik giriş sınavlarına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Sınavlar, EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK tarafından belirlenen en az üç öğretim üyesinden oluşan sınav jürileri tarafından yapılır. Giriş sınav sonuçları ve belgeleri, sınav gününü izleyen günün sonuna kadar jüri başkanlığınca tutanak ekinde enstitüye teslim edilir. Sınav sonuçları enstitü tarafından ilan edilir.

b) Yurt dışında ikamet eden Türkiye Cumhuriyeti ve yabancı uyruklu adayların lisansüstü eğitime başvuru ve kabulü ile ilgili hususlar 11 inci maddede düzenlenmiştir.

c) Enstitü tarafından yayımlanan öğrenci alım duyurusunda yer alan belgeleri tam ve eksiksiz olarak istenen formatta ÖKS'ye yükleyip, başvurusu enstitü tarafından kabul edilen aday, talep edilmesi durumunda aynı duyuru içerisinde yer alan ve gönderilecek belgeleri tam ve eksiksiz olarak enstitüye ulaştırdığında başvurusu tamamlanmış olur. İlgili belgelerin Enstitüye ulaştırılmasından aday sorumludur.

#### **Özel öğrenci kabulü**

**MADDE 9-** (1) Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu EABD/EASD başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

(2) Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu EABD/EASD başkanlığı tarafından, bu Yönetmelikte belirtilen hükümler çerçevesinde yürütülür.

(3) EABD/EASD'ler için özel öğrenci kontenjanları, enstitünün öğrenci alımları için en son ilana çıkılan kontenjan sayısının %50'sini geçemez.

(4) Özel öğrenciler, kabul edildiği programlardaki geçerli müfredatta belirlenen ve mezuniyete hak kazanabilmek için açılan derslerin toplam sayısının en çok %50'sini alabilirler. Söz konusu

öğrencilere; derslere devam koşulları, sınavlar, başarı notu, ders tekrarı ve diğer konular hakkında öğrencinin ders aldığı programa ilişkin bu Yönetmelikte belirtilen hükümler uygulanır.

(5) Özel öğrencilik statüsü sona eren öğrenci için, yazılı başvurusu halinde aldığı dersleri veya başarı durumunu gösterir bir belge düzenlenir. Bu öğrencilere diploma veya sertifika verilmez.

#### **Özel şartlı öğrenci kabulü**

**MADDE 10-** (1) Özel şartlı öğrenci kontenjanları tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programları için açılabilir ve ilgili programa başvuru dönemlerinde her bir program için azami altı öğrenci ile sınırlıdır. Belirtilen azami sayıyı aşmamak kaydıyla EABD/EASD önerisi, EK kararı ve Senato onayı ile ilgili programa özel şartlı öğrenci kabul edilir. Özel şartlı öğrenci başvuruları, enstitünün lisansüstü eğitim için ilan ettiği başvuru takvimi içerisinde Özel Şartlı Öğrenci Başvuru Formu ile birlikte alınır.

(2) Özel şartlı öğrenci kapsamında başvurabilecekler ve başvuru için gereken belgeler şunlardır:

a) Gaziler; gazilik belgesi.

b) Birinci derece şehit yakınları; birinci derece şehit yakınları olduğunu belirten belge.

c) Engelliler; Engel durumuna göre tüm vücut fonksiyon kayıplarının en az %40'ından yoksun olduklarını gösterir yetkili sağlık kuruluşlarından aldıkları engelli sağlık kurulu raporu.

(3) Özel şartlı öğrenci kontenjan dağılımı her gruptan azami olarak; gaziler için 2, birinci derece şehit yakınları için 2, engelliler için 2 şeklinde olup, özel şartlı öğrenci kontenjanı kapsamında başvuran tüm adayların sıralaması, ilan edilen ilgili özel şartlı öğrenci kontenjanı içerisinde ayrıca yapılır. Söz konusu sıralama ölçütlerine ilişkin tüm süreçlere ilişkin kriterler diğer başvuru yapan adaylarla aynıdır.

#### **Yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlayan T.C. uyruklu öğrenci kabulü**

**MADDE 11-** (1) Lisansüstü öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlamış T.C. uyruklu öğrenci kabulü, ayrıca bir sınav yapılmaksızın EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK kararı ile gerçekleşir. Öğrenci, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında belirlenen öğrenim ücretini ödemekle yükümlüdür. Ancak Türkiye Cumhuriyeti'nden veya kendi devletinden burslu olduğunu belgeleyen öğrenciler öğrenci katkı payını ödemekle yükümlü değildir.

(2) Üniversitenin taraf olduğu ikili anlaşmalara dayalı olarak lisansüstü öğrenim görmek üzere müracaat eden yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlayan T.C. vatandaşı adaylar, ayrıca bir sınav yapılmaksızın EABD/EASD kurulunun görüşü ve EYK kararı ile öğrenci olarak kabul edilirler.

(3) Yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlayan T.C. vatandaşı adaylar için ALES puanı koşulu aranmaz. Lisans diplomasıyla başvuran adayların not ortalamasının 4'lük not sisteminde en az 2,00; yüksek lisans diplomasıyla başvuran adayların not ortalamasının 4'lük not sisteminde en az 2,50 olması, doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuru yapacak adayların anadili dışındaki bir yabancı dil sınavından en az 55 puan almış olduğunu belgelemesi gerekir.

(4) Yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlamış T.C. uyruklu öğrenci başvuruları, ilanda belirtilen şartlar ve gerekli belgelerle Senato tarafından karara bağlanan takvim doğrultusunda, şahsen ya da posta yolu ile enstitüye veya enstitünün resmî mail adresine yapılır.

(5) Yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlamış T.C. uyruklu öğrenci kayıtları, Senato tarafından karara bağlanan takvim doğrultusunda gerçekleştirilir. Adaylar, aşağıda belirtilen belgeleri süresi içinde enstitüye teslim ederek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Başvuru sırasında ve/veya kesin kayıt esnasında Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Formu ekinde, enstitüye teslim edilmesi/ulaştırılması gerekli belgeler şunlardır:

a) Bir alt eğitimini Türkiye'de tamamlayan yabancı uyruklu öğrenci için başvuru ve kesin kayıt belgeleri:

1) Diploma veya mezuniyet belgesi onaylı sureti.

2) Not döküm belgesi onaylı sureti.

3) Pasaport onaylı fotokopisi.

4) Öğrenim meşruhatlı giriş vizeli pasaport örneği (kesin kayıta).

5) Eğitim dili Türkçe dışında bir programdan mezun olan adaylardan resmî kurumların gerçekleştirmiş olduğu Türkçe seviye tespit sınavı başarı puanının en az 60 (B2) olduğunu gösterir belge (kesin kayıta).

6) Eğitim dili Türkçe dışında olan bir programa başvurularda, programın yürütüleceği eğitim dilinde YÖK merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan almış olduğunu gösterir belge. %100 ilgili yabancı dilde eğitim veren bir programdan mezun olan adaylarda, aynı dilde eğitim verilecek lisansüstü programlara başvurularda ise bu puan şartı aranmaz.

7) Göç İdaresi Başkanlığı tarafından düzenlenen kimliğin fotokopisi (kesin kayıta).

8) 2 adet fotoğraf (kesin kayıta).

9) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen öğrenci katkı payının yatırıldığına dair banka dekontu (kesin kayıta-burslular hariç).

10) Doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuru yapacak adayların ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen ve anadili dışındaki bir yabancı dil sınavından en az 55 puan almış olduğunu gösteren yabancı dil belgesinin onaylı sureti.

b) Bir alt eğitimini Türkiye dışında tamamlayan öğrenci başvuru ve kesin kayıt belgeleri:

1) Diploma veya mezuniyet belgesinin onaylı sureti (Türkçe tercümesi veya İngilizce sureti).

2) Sağlık alanları için (klinik uygulaması olmayanlar hariç) kayıt tarihinden itibaren 1 yıl içinde YÖK'ten alınacak diploma denklik belgesi. İlgili belgenin belirtilen sürede enstitüye teslim edilmemesi halinde 34 üncü madde hükümleri uygulanır.

3) T.C. uyruklu öğrenciler için mezuniyete kadar YÖK'ten alınacak diploma denklik belgesi.

4) YÖK tarafından verilen tanınma belgesi (Mülteci öğrenciler hariç).

5) Not döküm belgesi onaylı sureti (Türkçe tercümesi veya İngilizce sureti).

6) Pasaport onaylı fotokopisi.

7) Öğrenim meşruhatlı giriş vizeli pasaport örneği (kesin kayıta).

8) Resmî kurumların gerçekleştirmiş olduğu Türkçe seviye tespit sınavı başarı puanının en az 60 (B2) olduğunu gösterir belge (kesin kayıta). Anadili eğitim verilen lisansüstü programın dilinde olan bir programdan mezun olan adaylarda, ilgili lisansüstü programa başvurularda bu belge istenmez. Bunun yerine, eğitim yürütülecek ilgili lisansüstü programın dilinde olmak üzere, YÖK merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan almış olduğunu gösterir belge istenir (kesin kayıta). %100 ilgili yabancı dilde eğitim veren bir programdan mezun olan adaylarda, aynı dilde eğitim verilecek lisansüstü programlara başvurularda ise en az 55 puan şartı aranmaz.

9) 2 adet fotoğraf (kesin kayıta).

10) İlgili mevzuat hükümlerine göre belirlenen öğrenci katkı payının yatırıldığına dair banka dekontu (kesin kayıta-burslular hariç).

11) Doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuru yapacak adayların ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen ve anadili dışındaki bir yabancı dil sınavından en az 55 puan almış olduğunu gösteren yabancı dil belgesinin onaylı sureti.

(6) Kayıtları yapılan ve bu maddede belirtilen kriterler kapsamında Türkçe yeterlik belgesi olmayan adaylar Üniversitenin Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde Türkçe hazırlık sınıfına alınırlar. İlgili belgeyi getiren öğrencilerin ders kayıtları yapılır. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programı süresine dâhil edilmez.

(7) Kayıtları yapılan adayların, ilgili EABD/EASD kurulunun görüşü doğrultusunda, lisansüstü programı yürütebilecekleri düzeyde bilimsel yeterliğe sahip olup olmadıkları değerlendirilir. İlgili adaylar yetersiz olmaları durumunda bilimsel hazırlık programına alınırlar. Bilimsel hazırlık programı uygulamalarında 14 üncü madde hükümleri uygulanır.

(8) Yabancı uyruklu veya bir alt eğitimini yurt dışında tamamlayan T.C. uyruklu öğrenci alımına ilişkin diğer esaslar EYK kararlarıyla belirlenir.

### **Yatay geçiş ve programlar arası geçiş**

**MADDE 12-** (1) Başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenime başlayan yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik öğrencisi, enstitü bünyesinde yürütölen yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programlarına EABD/EASD kurulunun görüşü ve EYK kararı ile kabul edilir. Öğrencinin, öğrencilik süresi dikkate alınarak alacağı dersler ve muafiyetler EABD/EASD kurulunun uygun görüşü üzerine EYK tarafından karara bağlanır.

(2) Yatay geçiş kontenjanları EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı doğrultusunda her yarıyılın başlangıcından 1 ay öncesinde belirlenir ve enstitünün internet sayfasında ilan edilir.

(3) Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde öğrenci başvuruları alınır. **(Değışik cümle:RG-6/3/2024-32481)** Başvuru sonuçları, dördüncü fıkranın (d) bendindeki esaslar dikkate alınarak EABD/EASD kurulu önerisi ve EYK kararı ile kesinleştirilerek kayıt tarihleri ile birlikte enstitü tarafından ilan edilir. Yatay geçiş başvurusu için öğrencinin;

a) Aynı programda veya program adı farklı olmakla birlikte ders içerikleri örtüşen diğeri bir yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programlarda kayıtlı olması,

b) Tezsiz yüksek lisans programı için bir yarıyılı tamamlamış, ancak ikinci yarıyılına başlamamış olması,

c) Tezli yüksek lisans programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak dördüncü yarıyılına başlamamış olması,

ç) Doktora/sanatta yeterlik programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak yedinci yarıyılına başlamamış olması,

d) Başarısız olduğı dersinin bulunmaması,

e) Bu Yönetmelikte yüksek lisans programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına sahip olması,

f) Bu Yönetmelikte doktora/sanatta yeterlik programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına ilişkin koşulunu ve asgari yabancı dil puanı koşulunu taşıması,

g) Disiplin cezası almamış olması, gerekir.

(4) Yatay geçişe/programlar arası geçişe ilişkin esaslar şunlardır:

a) Farklı tezli lisansüstü programlar arasında yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmemekle birlikte program isimleri farklı, ders içerikleri aynı olan lisansüstü programlara yatay geçişte EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararı gerekir.

b) Örgün öğretimden uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilebilir. Ancak uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarından örgün öğretim tezli programlara yatay geçiş kabul edilmez.

c) Araştırma görevlisi kadrosunda olanlar hariç, yatay geçişi kabul edilen öğrenci, öğrenci katkı payını ödemek zorundadır.

ç) Yatay geçişler ancak Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde yapılır.

d) Yatay geçiş başvurularına ilişkin başarı değeriendirilmesinde; öğrencinin kayıtlı olduğı programa girişte kullandığı ALES puanının %50'si, devam ettiğı programdaki not döküm belgesindeki başarı ortalamasının %40'ı ve yüksek lisans için lisans; doktora için ise yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u alınarak elde edilen puana göre en yüksek puandan en düşük puana göre bir sıralama yapılarak kayıt hakkı kazananlar ilan edilir.

(5) Başka bir yükseköğretim kurumunda kadrosuyla ilgili anabilim dalında lisansüstü öğrenim gören Üniversitenin araştırma görevlileri, görev yaptıkları bölümde, anabilim/anasanat dalında bir lisansüstü program açılması durumunda, yatay geçiş koşulları ve kontenjan aranmaksızın ilgili EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile söz konusu programa yatay geçiş yapabilir.

### **Yatay geçiş başvurusu için gerekli belgeler**

**MADDE 13-** (1) Noter veya kayıtlı olduğı yükseköğretim kurumları tarafından onaylanmış olmak koşulu ile aşağıdaki belgeler ile başvuru yapılır:

a) Yatay geçiş başvuru dilekçesi.

- b) Öğrenci belgesi.
- c) Yüksek lisans programına başvuru için lisans; doktora/sanatta yeterlik programına başvuranlar için ise lisans ve yüksek lisans diplomaları veya onaylı sureti ya da barkodlu e-Devlet çıktısı.
- ç) ALES (veya GRE ya da GMAT sınavı) sonuç belgesi.
- d) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuru için yabancı dil sınavından en az 55 puan almış olduğunu gösteren belge.
- e) 2 adet fotoğraf.
- f) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Kayıtlı olduğu programdan aldığı derslere ilişkin not döküm belgesinin aslı ya da barkodlu e-Devlet çıktısı ile almış olduğu her bir derse ilişkin ders içeriği.
- g) Yüksek lisans programına başvuru için lisans; doktora/sanatta yeterlik programına başvuranlar için ise lisans ve yüksek lisans not döküm belgesinin aslı ya da sureti.
- ğ) Disiplin cezası almadığına dair belge.
- h) Yurt dışında bulunan yükseköğretim kurumlarından başvuru olması halinde YÖK tarafından verilecek tanınırlık belgesi.

#### **Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü**

**MADDE 14-** (1) Lisansüstü programlarına kabul edilen adayların bilimsel eksikliklerini gidermek amacıyla EABD/EASD başkanlığı tarafından bilimsel hazırlık programı açılabilir. Hangi adaylara bilimsel hazırlık programı uygulanacağı ve bilimsel hazırlık programının uygulama esasları, 5 inci madde gereğince enstitü tarafından ilan edilen kontenjanların diğer açıklayıcı bilgiler kısmında belirtilir.

(2) Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu olan dersler; yüksek lisans için lisans programlarından, doktora/sanatta yeterlik için ise lisans ve/veya yüksek lisans derslerinden alınabilir. Bu kapsamda her yarıyıl için üç ders veya 15 AKTS'den az, altı ders veya 30 AKTS'den fazla olmamak üzere bilimsel hazırlık programı, yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programları için anabilim/anasanat dalının özelliğine göre ayrı ayrı veya yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarına yönelik ortak tek bir müfredat olarak EABD/EASD tarafından oluşturulan ilgili kurulların onayı ile kesinleşir. Bu dersler ilgili lisansüstü programı tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez ve lisansüstü programdaki ağırlıklı not ortalamasına etki etmez.

(3) Bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Bu durumda alınan dersler sorumlu olduğu derslerin yerine sayılmaz ve transkriptine işlenmez.

(4) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam durumu, dersler ve sınavlar, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, kayıt silme ve benzeri konularda bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri uygulanır.

(5) Öğrenci bilimsel hazırlık süresi içinde kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı bünyesinde açılmayan dersleri, içerikleri aynı olmak kaydı ile EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararı ile Üniversite içerisinde başka bir anabilim/anasanat dalından alabilir.

(6) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz öğretimi bu süreye dâhil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.

#### **Lisansüstü eğitim programlarına kesin kayıt**

**MADDE 15-** (1) Yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik ve bütünleşik doktora programlarına yerleştirilmeye hak kazanan adaylar, akademik takvimde belirtilen süre içinde istenen belgelerle başvurarak kesin kayıtlarını yaptırmak zorundadır. Belirlenen süre içinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar, kayıt hakkını kaybederler ve herhangi bir hak iddia edemezler. Kesin kaydını yaptırmayan adayın yerine yedek adaylardan başarı puanına göre eksik kontenjan kadar aday birinci turda yedek olarak kayıt hakkı kazanır. Birinci tur yedek listeden kaydını yaptırmayan adayların yerine eksik kontenjan kadar ilgili listedeki diğer adaylara ikinci tur yedek olarak kayıt hakkı verilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.

(3) Lisansüstü eğitim programlarına yerleştirilmeye hak kazanmış adaylar kesin kayıt yaptırabilirler. Belgelerinde eksiklik, tahrifat veya tahrifat bulunanların, başka bir yükseköğretim

kurumundan disiplin cezası olarak çıkarılmış olanların kesin kaydı yapılmış olsa bile tespit edilmesi durumunda kaydı iptal edilir.

(4) Kesin kayıt sırasında öğrenci katkı payı veya öğrenim harcı ödemesi gereken öğrencilerin, bu ödemeleri yapmamaları durumunda kaydı yapılmaz.

#### **Kayıt yenileme**

**MADDE 16-** (1) Öğrenci, akademik takvimde belirtilen süre içinde, o yarıyıl için Senato tarafından belirlenmiş olan dersler arasından danışmanınca uygun görülen dersleri seçerek ders kaydını yenilemek zorundadır. Her eğitim-öğretim yılı başlangıcında öğrenciler kayıt yenileyebilmek için ilgili mevzuat hükümleri kapsamında belirlenen katkı payı/öğrenim ücretlerini ödemek zorundadırlar. Aksi halde kayıtları yenilenmez. Söz konusu öğrenciler, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Mazeretleri nedeni ile süresi içerisinde katkı payı/öğrenim ücretini ödemeyen ve/veya ders kaydını yapmayan öğrencilere, mazeretlerini derslerin başlama tarihinden itibaren 3 hafta içerisinde belgeleyerek enstitüye başvurmaları ve mazeretleri EYK tarafından uygun görülmesi halinde kayıt hakkı verilir. Programa kaydını yenilemeyenler öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(3) Öğrenci, akademik takvimde belirlenen süreler içinde danışmanının onayı ile ders ekleyebilir ve/veya ders bırakabilir.

(4) Öğrenciler, EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK tarafından uygun görülen koşullarda, başka bir yükseköğretim kurumundan toplamda en fazla iki ders alabilir. Söz konusu derslerin değerlendirilmesi bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yapılır.

(5) Öğrenciler kayıt yenileme işleminin tümünden sorumludurlar ve kayıtlarını kendileri yaptırmakla yükümlüdürler.

(6) Yeni kayıt ve kayıt yenileme işlemi sırasında öğrenciler ve öğrenci danışmanları aşağıdaki hususları uygulamakla yükümlüdür:

a) Tezsiz yüksek lisans programına kayıtlı öğrenciler, toplam 30 krediden ve 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az 10 ders ile dönem projesi dersini almakla yükümlüdürler.

b) Tezli yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programlarına ilk kez kayıt yaptıracak bir öğrenci, birinci yarıyıl için ders seçiminde 30 AKTS kredisi alır. İkinci yarıyıldan itibaren öğrenciler ders seçiminde en fazla 45 AKTS kredisi alabilirler.

#### **Danışman atanması**

**MADDE 17-** (1) Her öğrenciye en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, akademik takvimde belirtilen süre içinde alacağı derslerin belirlenmesi, kayıt işlemleri ve tez çalışmaları için öğrencinin de görüşü alınarak EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile Üniversite kadrosunda bulunan bir öğretim üyesi danışman olarak atanır. 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi kapsamında kısmi zamanlı olarak görevlendirilen en az doktora derecesine sahip araştırmacılar da tez danışmanı olarak seçilebilir. Ancak bu kişilerin danışman olarak görevlendirilebilmesi için öğrencinin talebi, ilgili araştırmacının yazılı muvafakati ve EYK kararı şarttır. Öğrenciye danışman atanıncaya kadar bu görevi EABD/EASD başkanı yürütür. Tez konusu belirlendikten sonra, tez çalışması niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, EABD/EASD kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK'nın onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışındaki öğretim üyeleri arasından da atanabilir. İkinci tez danışmanına danışmanlık ücreti ödenmez.

(2) Danışman değişiklik önerileri için aynı usul uygulanır. Öğrenci tez aşamasında ise yüksek lisans programlarındaki öğrenciler için en geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar, doktora programlarındaki öğrenciler için en geç sekizinci yarıyılın sonuna kadar, bütünsel doktora programlarında ise en geç onuncu yarıyılın sonuna kadar EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışman değişikliği yapılabilir. Bu durumdaki öğrencilerin mevcut tez konularının değişip değişmeyeceği hususu EABD/EASD kurul kararında belirtilir. Danışman değişikliği ile ilgili bu maddede belirtilmeyen ve ortaya çıkacak farklı ve özel durumlar hakkında EYK yetkilidir.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi, tez çalışmaları, atanan danışman tarafından yürütülür. Danışman, lisansüstü programda açılması kararlaştırılan dersler arasından, öğrencinin alacağı dersleri belirler.

(4) Altı aydan fazla yurt içinde veya yurt dışına başka bir kuruma görevlendirilen danışmanların EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışmanlık görevleri sonlandırılarak ilgili öğrenciye/öğrencilere yeni bir danışman atanır.

(5) Tezsiz yüksek lisans programında EABD/EASD başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

(6) Tezli yüksek lisans ve doktora programları için öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı en fazla 14, tezsiz yüksek lisans programları için ise tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç en fazla 16'dır. Ancak YÖK ile yapılan protokol dâhilinde ve Üniversite sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu kontenjan %50'ye kadar artırılabilir. Hâlihazırda öngörülen üst sınırın üzerinde danışmanlıkları bulunan öğretim üyeleri, sayılar bu sınırın altına düşene kadar yeni danışmanlık alamazlar.

(7) Üniversitede iken kurum değiştiren, başka bir kurumda görevlendirilen veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin tez aşamasındaki öğrencileri için başlamış olan tez danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam eder. Ancak ilgili EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışman değişikliğine gidilebilir. Eğer öğrenci ders aşamasında ise ilgili öğretim üyesinin danışmanlığı EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile değiştirilir.

#### **Uzmanlık alan dersi**

**MADDE 18-** (1) Uzmanlık alan dersi, tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik öğrencilerine danışman öğretim üyesinin çalıştığı bilimsel alandaki özel bilgi ve deneyimlerinin aktarılması, bilimsel etik ve çalışma disiplininin, güncel yayınları izleyebilme ve değerlendirebilme yeteneğinin kazandırılmasına yönelik bilimsel temellerin oluşturulması amacıyla uygulanan teorik, ulusal kredisiz, ancak AKTS kredisi olan bir derstir. Bu ders, öğrenci sayılarına bakılmaksızın haftada sekiz saattir.

(2) Uzmanlık alan, tez hazırlık ve/veya tez çalışması dersleri, EYK'nın danışman olarak atadığı tarihten başlayarak danışmanlık görevi süresince; güz yarıyılında kaydolun öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolun öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak sınav dönemleri de dâhil olmak üzere yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder. Öğretim üyesinin mazeret ve görevlendirme izinleri hariç yıllık iznine denk gelen tarihlerdeki uzmanlık alan, tez hazırlık ve tez çalışması derslerinin telafisi yapılamaz.

(3) Öğrenci uzmanlık alan, tez hazırlık veya tez çalışması derslerine her yarıyıl kayıt yaptırmak zorundadır. Danışman, ilgili dersleri alan öğrencinin durumunu en geç bir sonraki dönem başlamadan YT (yeterli) veya YZ (yetersiz) olarak değerlendirir.

#### **Tez konusunun belirlenmesi**

**MADDE 19-** (1) Tezli yüksek lisans programlarında;

a) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Her öğrenci için tez konusu en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar EABD/EASD Kurulu kararı ile enstitüye önerilir. Bu sürede tez konusu önerisini enstitüye teslim etmeyenler için Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretler aranır. Bu durumdaki öğrenciler, en geç beşinci yarıyılın ders kayıt haftasından önceki son iş günü mesai bitimine kadar EABD/EASD Kurulu kararı ile tez konusu önerisini enstitüye bildirmekle yükümlüdür. Tez konusu, EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın öneriyi; yazım kuralları, başlık-içerik uyumu, bilimsel yöntem, Türkçe dil bilgisine uygunluk ve benzeri açılardan nihai değerlendirmesinden sonra onaylaması ile kesinleşir.

b) Üniversite ile yurt içi ve yurt dışındaki başka bir yükseköğretim kurumu arasında yapılan anlaşmalar uyarınca, öğrenci değişimi programı çerçevesinde yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarına giden ve bu sebeple yukarıda belirlenen süreler içerisinde tez önerilerini teslim edemeyen öğrenciler, söz konusu programa ilişkin faaliyetlerini tamamlayıp geri döndükleri tarihten itibaren 3 ay içerisinde tez önerilerini (a) bendinde belirtilen sürece uygun olarak teslim eder. **(Değişik cümle:RG-6/3/2024-32481)** Bu durumdaki öğrencilerin, her hâlükârda tez konusu önerilerini en geç beşinci yarıyılın ders kayıt haftasından önceki son iş günü mesai bitimine kadar teslim etmiş olması gerekir.

c) Tez döneminde yatay geçiş yolu ile enstitüye gelen öğrenciler, kayıt işlemlerinin tamamlanmasından itibaren 3 ay içinde tez önerilerini (a) bendinde belirtilen sürece uygun olarak teslim eder.

ç) Fen ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri için tez öneri formu ile birlikte gerekli olduğu hallerde Üniversitenin ilgili etik kurulundan alınmış Etik Kurulu Onay Belgesi de enstitüye sunulur. Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde sunulan tez konusu önerilerinde ise gerekli olduğu hallerde Üniversitenin ilgili etik kurulundan alınmış Etik Kurulu Onay Belgesi tez önerisi kabul tarihinden, tezin savunma tarihine kadar enstitüye teslim edilir. Söz konusu Etik Kurulu Onay Belgesi en geç tez savunma sınavı için jüri atama formu ile birlikte enstitüye gönderilir. Belirtilen sürede Etik Kurulu Onay Belgesini enstitüye teslim etmeyen öğrenci tez savunma sınavına giremez.

d) Tez konusu önerisi EYK onayı ile kesinleşen öğrencinin, tez konusunu Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanına kaydetmesi gerekir. Tez Veri Giriş Formu giriş işlemleri e-Devlet üzerinden T.C. Kimlik Numarası ve e-Devlet şifresi ile kimlik doğrulaması yapılarak gerçekleştirilir.

(2) Doktora/sanatta yeterlik programlarında;

a) Sanatta yeterlik veya doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, yeterlik sınav tarihinden sonra en erken 3 ay, en geç 6 ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini TİK önünde öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık şekilde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en geç 15 gün önce komite üyelerine ulaştırır. Geçerli bir mazereti olmaksızın tez önerisi savunmasına belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılır ve tez önerisi reddedilir. Duruma ilişkin TİK tarafından hazırlanan tutanak EABD/EASD başkanlığınca en geç 3 gün içinde EYK onayı için enstitüye teslim edilir.

b) Tez döneminde yatay geçiş yolu ile enstitüye gelen öğrenciler, kayıt işlemlerinin tamamlanmasından itibaren 6 ay içinde tez önerilerini (a) bendinde belirtilen sürece uygun olarak teslim eder.

c) Fen ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri için tez öneri formu ile birlikte gerekli olduğu hallerde Üniversitenin ilgili etik kurulundan alınmış Etik Kurulu Onay Belgesi de enstitüye sunulur. Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde sunulan tez/sanatta yeterlik konusu önerilerinde ise gerekli olduğu hallerde Üniversitenin ilgili Etik Kurulundan alınmış Etik Kurulu Onay Belgesi tez önerisi kabul tarihinden tezin savunma tarihine kadar enstitüye teslim edilir. Söz konusu Etik Kurulu Onay Belgesi en geç tez savunma sınavı için jüri atama formu ile birlikte enstitüye gönderilir. Belirtilen sürede Etik Kurulu Onay Belgesini enstitüye teslim etmeyen öğrenci tez savunma sınavına giremez.

ç) Tez konusu önerisi EYK onayı ile kesinleşen öğrencinin, tez konusunu, Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanına kaydetmesi gerekir. Tez Veri Giriş Formu giriş işlemleri e-Devlet üzerinden T.C. Kimlik Numarası ve e-Devlet şifresi ile kimlik doğrulaması yapılarak gerçekleştirilir.

#### **Tez konusu değişikliği**

**MADDE 20-** (1) Tezli yüksek lisans programlarında azami sürenin dolmasına en az iki yarıyıl kalıncaya kadar, EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararı ile tez konusu değişikliği yapılabilir.

(2) Doktora, bütünleşik doktora/sanatta yeterlik programlarında;

a) Azami sürenin dolmasına en az dört yarıyıl kalıncaya kadar TİK'in önerisi üzerine EYK kararı ile tez konusu değişikliği yapılabilir.

b) TİK tarafından tez önerisi birinci kez reddedilen öğrenci isterse tez konusu değişikliği yapabilir.

(3) Tez konusu değişikliklerinde de yeni konu için gerekli olduğu hallerde Etik Kurulu Kararı istenir.

(4) Tez konusu değişikliklerinde de öğrencinin yeni tez konusunu, YÖK Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanına kaydetmesi gerekir.

#### **Tez başlığı değişikliği**

**MADDE 21-** (1) Lisansüstü programlarda tez çalışmasının her aşamasında tez başlığı değişikliği önerilebilir. Öneri, ayrıntılı gerekçeleri içeren tez başlığı değişikliği formu doldurulmak suretiyle yapılır.

(2) Yüksek lisans programlarında EABD/EASD kurulunun başvurusu, doktora/sanatta yeterlik programlarında ise TİK'in önerisi ile yapılan tez başlık değişikliği önerileri EYK tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(3) Tez savunması esnasında/sonunda jüri üyelerinin ortak imzası (tutanağı) ile tez başlığı değişikliği önerilebilir.

#### **Derslere devam zorunluluğu**

**MADDE 22-** (1) Derslere devam zorunludur. Öğrenciler ilgili EABD/EASD kurulunun kararı ile teorik derslere %70, uygulama derslerine ise %80'den az olmamak koşulu ile devam eder. Öğrencinin devam durumu, ders sorumlusu tarafından takip edilir ve ilgili devam çizelgeleri istendiğinde enstitüye teslim edilmek üzere en az 2 yıl süre ile muhafaza edilir.

(2) Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenciler ile Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretlerle bir dersten devam koşulunu yerine getiremeyen öğrenciler, o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez.

(3) Dersi başarısızlık nedeniyle ikinci kez alanlar için dersi ilk aldıklarında devam koşulunu sağlamışlarsa, derse devam etme zorunluluğu aranmaz. Ancak devamsızlık nedeniyle başarısız olan öğrenciler için derslere devam zorunluluğu aranır.

(4) Devamsızlık nedeniyle yarıyıl sonu sınavına giremeyen öğrenci başarısız kabul edilir ve öğrenciye o dersle ilgili olarak DZ (devamsız) notu verilir.

(5) Uygulaması olan derslerden kalan öğrenci, devam yükümlülüğünü yerine getirmiş olsa bile kaldığı dersin uygulamasına devam etmek zorundadır.

(6) Uzaktan öğretim programlarında ödev, ara sınav gibi yıl içi faaliyetlerin en az birinin yerine getirilmesi ile devam koşulu sağlanmış olur. Uzaktan öğretim programına enstitülerde/ilgili anabilim dallarında yerinde devam etme zorunluluğu yoktur.

(7) Uzaktan öğretim programlarında dersin sorumlusu öğretim elemanı, haftada en az ders süresi kadar internet üzerinden öğrencilerle bağlantı kurmakla yükümlüdür. Öğrenciler, danışmanları ve dersin sorumlusu öğretim elemanları ile ilgili her türlü iletişimlerini senkron veya asenkron olarak internet ortamında yapar.

(8) Türkiye Cumhuriyeti'ni veya Üniversiteyi temsil amacıyla bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile yarışmalara katılan öğrenciler EABD/EASD kurulu görüşü, EYK teklifi ve Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla o süre içerisindeki dersler ile sınavlardan izinli sayılırlar ve devamsız olarak değerlendirilmezler.

(9) Engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile kanıtlanmış olan lisansüstü programlara kayıtlı engelli öğrenci, bu Yönetmeliğin ders almaya ilişkin hükümlerine uymakla yükümlüdür; bu öğrencilerin engeli nedeniyle herhangi bir dersin gerekliliklerini yerine getirmekte güçlük çekmesi durumunda, danışmanının ve ders sorumlusunun onayıyla söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklikler, uyarlamalar, düzenlemeler yapılarak öğrencinin dersi alması sağlanır. Öğrenci dersin gerekliliklerini yerine getiremiyor ise varsa o derse eşdeğer olan başka bir ders alır.

#### **Ders tekrarı**

**MADDE 23-** (1) Öğrenciler başarısız oldukları zorunlu dersleri öncelikle tekrarlamak ve dersin açıldığı ilk yarıyıldan almak zorundadırlar. Dersin herhangi bir nedenle açılmaması durumunda, kayıt yenileme tarihinin başlangıcından itibaren en geç 3 hafta içinde olmak kaydıyla;

a) Başarısız olunan ders zorunlu ise, danışmanının da uygun görüşü doğrultusunda EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile buna eşdeğer bir ders ya da diğer lisansüstü programlardaki eşdeğer bir ders,

b) Başarısız olunan ders seçmeli ise, açılmışsa başarısız olunan ders veya açılan başka bir seçmeli ders,

alınabilir ve ilgili dersin yerine saydırabilir. Bu gibi durumlarda öğrenciye ilgili dönem için tanınan AKTS sınırını aşmamak kaydı ile dersin alınması için takip eden yarıyılın beklenmesine gerek olmayıp başarısız olunan yarıyıla bakılmaksızın ders tekrarı mümkündür.

#### **Ders saydırma ve intibak işlemleri**

**MADDE 24-** (1) Daha önce kaydı silinmiş veya lisansüstü programlara kabul edilen özel öğrencilerin ya da başka bir programda/yükseköğretim kurumunda lisansüstü öğrenci statüsünde

ders almış öğrencilerin ders saydırma talepleri, her yarıyılın kayıt yenileme başlangıcından itibaren en geç 3 hafta içinde EABD/EASD tarafından alınır. Başarılı oldukları derslerin notlarıyla birlikte ders intibakları EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararıyla yapılır.

(2) Lisansüstü programlara kabul edilen yüksek lisans öğrencilerinin, daha önce tezsiz yüksek lisans programında aldıkları dersler, EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir. Bu şekilde dersleri sayılan öğrencilerin notlarıyla birlikte ders intibakları yapılır. İntibak edilecek ders sayısına ilişkin birinci fıkradaki kural uygulanır.

(3) 12 nci madde gereği EABD/EASD programlarına yatay geçiş yapan öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumunda alınan dersi/dersleri EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararıyla yatay geçiş yaptığı programdaki dersin/derslerin yerine sayılabilir. Bu şekilde dersin/derslerin kodları, adları ile birebir sayılan dersin/derslerin başarı notları için Üniversitenin uyguladığı 4'lük not sistemi karşılığındaki harf notu uygulanır. AKTS kredileri mevcut programdaki AKTS kredilerine intibak edilir.

(4) 16 ncı maddenin dördüncü fıkrası gereği EABD/EASD kurulunun önerisi üzerine EYK tarafından uygun görülen koşullarda, başka bir yükseköğretim kurumundan alınan dersin/derslerin kodları, adları ile AKTS kredileri birebir sayılan dersin/derslerin başarı notları için Üniversitenin uyguladığı 4'lük not sistemi karşılığındaki harf notu uygulanır.

(5) Ders saydırmaya ilişkin diğer esaslar EYK kararlarıyla belirlenir.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Programlar ve Sınavlar, Değerlendirme, Notlara İtiraz, Ortalama, Kayıt Dondurma ve İlişik Kesme

##### Programlar ve sınavlar

**MADDE 25-** (1) EABD/EASD lisansüstü öğretim planları, lisansüstü programdan mezun olunabilmesi için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, tez, seminer ve benzeri çalışmalar ile kredi toplamlarıdır. Bu öğretim planları, Senato tarafından kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak şartı ile EK'da görüşülerek onaylanır.

(2) Bir yarıyıl da hangi lisansüstü derslerin açılacağı ve bu derslerin doktora veya eşdeğeri lisansüstü eğitim mezunu hangi öğretim elemanları ile 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi uyarınca görevlendirilen araştırmacılar tarafından verileceği, ilgili EABD/EASD kurulu önerisi üzerine EYK tarafından belirlenir.

(3) Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur.

(4) Sınav türleri; ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve tek ders sınavıdır. **(Değişik ikinci cümle:RG-6/3/2024-32481)** Bu sınavlar ders programlarında belirtildiği gibi yazılı, sözlü, sözlü ve yazılı, proje, ödev, araştırma raporu ya da uygulamalı olarak yapılır. EABD/EASD başkanlığı yeterli, seviye tespit veya ders başarılarını ölçen tüm sınavları, kâğıt ortamında ve eş zamanlı olarak yapabileceği gibi alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapabilir. Ölçmenin hangi sınav türü ile yapılacağına ders sorumlusu tarafından karar verilerek yarıyıl başında enstitüye bildirilir.

a) Bir yarıyıl da tez hazırlık çalışması, tez çalışması ve uzmanlık alan dersi hariç olmak üzere her ders için en az bir ara sınav yapılır.

b) Ara sınavlardan herhangi birine veya dönem sonu sınavına, Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli mazeretlerle katılamayan öğrenciler için, ilgili sınavlardan en az 7 gün sonra olmak üzere EYK'nın belirlediği tarihte/tarihlerde mazeret sınavı açılır. Mazeret sınavına katılmak isteyen öğrenciler, ilan edilen başvuru süresi içinde mazeretlerini gösterir belgenin ekli olduğu bir dilekçe ile enstitüye başvurmak zorundadır. Başvuruları EYK tarafından onaylanan öğrenciler, ilan edilen tarihlerde ilgili ders için açılan mazeret sınavına katılmamaları durumunda haklarından vazgeçmiş sayılırlar.

c) Her yarıyıl sonunda, akademik takvim yılı içerisinde belirlenen ve ilan edilen tarihler arasında tez hazırlık çalışması, tez çalışması ve uzmanlık alan dersi hariç olmak üzere her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır.

ç) (**Değişik:RG-6/3/2024-32481**) Seminer, uzmanlık alan dersleri, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması hariç, programındaki almakla yükümlü olduğu dersleri alan, derslere devam koşulunu yerine getiren ve tek dersten başarısız olan öğrenciler tek ders sınavına katılma hakkına sahip olur. Bu durumdaki öğrencilere, yarıyıl sonu mazeret sınavlarından en az 7 gün sonra olmak üzere EYK tarafından ilan edilen tarihte/tarihlerde tek ders sınavı açılır. Tek ders sınavına katılmak isteyen öğrenciler, ilan edilen başvuru süresi içinde enstitüye başvurmak zorundadır. Başvuruları EYK tarafından onaylanan öğrenciler ilan edilen tarihlerde tek ders sınavına katılır. Tek ders sınavı neticesinde başarısız olan öğrencilerin bu sınavdan aldıkları not geçersiz sayılır ve transkriptlerine işlenmez.

(5) Uzaktan öğretim programlarında yarıyıl sonu sınavları, ilgili EABD/EASD'nin uygun gördüğü derslik, laboratuvarlar veya atölye ortamlarında yapılır. Uygulama sınavları, ilgili EABD/EASD'de yapılabileceği gibi öğrenciye internet üzerinden verilen proje ya da ödevlerin değerlendirilmesi biçiminde de yapılabilir. Ara sınavlar internet aracılığıyla duyurulur.

(6) Ders sorumlusu, yapılan sınavın sonuçlarını sınav tarihinden itibaren 7 iş günü içinde Üniversitenin not sistemine girerek ilan eder. Ders sorumlusu süresi içinde ilan edilmeyen notların ilanı ve not sisteminin tekrar açılması için gerekçesini belirten dilekçesini EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla enstitüye sunar. Sınav tutanağının bir nüshası, sınav belgeleri, ödev dosyaları ve diğer notlar istenildiğinde enstitüye teslim edilmek üzere sınav tarihinden itibaren 2 yıl süreyle ders sorumlusu tarafından saklanır.

(7) Lisansüstü programlara kayıtlı engelli öğrenci, bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen sınavlara girmek zorundadır. Bu öğrencilerin performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için, öğrencinin engeli temel alınarak ders sorumlusunun onayı ile sınav yeri, süresi, biçimi değiştirilip uygun hale getirilebilir. Sınavda kullanılacak özel alfabe, bilgisayar, büyüteç gibi ek gereçler, okumaya ya da yazmaya yardımcı kişi ya da araçların kullanılmasına izin verilir.

#### **Değerlendirme**

**MADDE 26-** (1) Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav notlarının ders başarı puanının hesaplanmasında esas alınacak katkı oranları, ders sorumlusu tarafından Enstitüye ilgili yarıyıl başlarında yazılı olarak bildirilir.

(2) Öğrencinin bir dersten başarı notu, ders sorumlusu tarafından belirlenir ve harf notu olarak takdir edilir. Bu amaçla bağlı değerlendirme ve mutlak değerlendirme yöntemlerinden istatistiksel ölçütlere göre uygun olan yöntem kullanılır. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

| Başarı Notu                  | AA     | BA    | BB    | CB    | CC    | DC    | FF ve DZ   |
|------------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|------------|
| Katsayısı                    | 4,00   | 3,50  | 3,00  | 2,50  | 2,00  | 1,5   | 0          |
| 100'lük Sistemdeki Karşılığı | 90-100 | 85-89 | 75-84 | 70-74 | 60-69 | 50-59 | 49 ve altı |

(3) Diğer harf notları şunlardır:

a) YT (yeterli): Öğrencinin not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları ve benzeri çalışmalarda başarılı olduğunu gösterir.

b) YZ (yetersiz): Öğrencinin not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları gibi çalışmalarda başarısız olduğunu gösterir.

c) DZ (devamsız): Kredili derslerde devam koşulunu sağlamayan öğrencilere verilir ve başarı ortalamasına katılır.

#### **Sınavlarda kopya**

**MADDE 27-** (1) Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılır.

#### **Disiplin**

**MADDE 28-** (1) Lisansüstü programına kayıtlı öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesine göre yapılır.

**Notlara itiraz**

**MADDE 29-** (1) Öğrenciler, lisansüstü derslerinde aldıkları notlara maddi hata yönünden itiraz edebilirler. İtirazlar not ilanından itibaren 7 iş günü içinde yazılı olarak enstitüye yapılır ve ders sorumlusu tarafından incelenir. İtirazlar ders sorumlusunun raporuna istinaden EABD/EASD kurulunun görüşü üzerine EYK tarafından karara bağlanır.

**Ders sorumlusunun sınav sonucunu düzeltmesi**

**MADDE 30-** (1) Ders sorumlusunun sınav notunu düzeltme başvurusu, söz konusu dersin sonucunun ilan edildiği tarihten itibaren 7 iş günü içinde gerekçesini belirten bir dilekçe ve düzeltmeye esas olacak ekleri ile EABD/EASD'ye yapılır. Düzeltme işlemi, EYK kararı ile kesinleşir.

**Not ortalaması**

**MADDE 31-** (1) Her yarıyıl sonunda, öğrencilerin başarı durumu YANO ve GANO ile belirlenir. Bu amaçla, kayıt olunan ve not ortalamalarına katılan her dersin AKTS kredisinin değeri ile o dersten alınan notun katsayısı çarpılarak bulunan değerlerin toplamının, bu derslerin toplam AKTS kredisi değerine bölünmesi ile bir not ortalaması bulunur. Bu işlem bir yarıyıl içinde alınan dersler için yapılırsa YANO, o zamana kadar alınmış bütün dersler için yapılırsa GANO elde edilir.

(2) Not ortalaması, tamsayıdan sonra iki basamaklı olarak gösterilir.

**Ortalamanın yükseltilmesi**

**MADDE 32-** (1) Öğrenciler daha önce geçer not aldıkları dersleri, genel not ortalamalarını yükseltmek üzere lisansüstü öğrenimi süresi içinde tekrarlayabilirler. Tekrarlanan derste alınan son not her halükarda geçerlidir.

**Kayıt dondurma ve izinli sayılma**

**MADDE 33-** (1) Lisansüstü programlarda öğrencilerin kayıt dondurma ve izinli sayılmaları ile ilgili esaslar şunlardır:

a) Öğrenimine ara vermek zorunda kalan öğrenci, Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretlere uygun olarak mazeretini kanıtlaması ve bu mazeretin EYK tarafından kabul edilmesi kaydıyla en fazla iki yarıyıl (askerlik görevini yapacak olan öğrenciler en fazla üç yarıyıl) için kayıt dondurabilir. Bu durumda, öğrencinin her türlü öğrencilik hakları dondurulur.

b) Öğrenci kayıt dondurduğu süre içinde öğrenimine devam edemez, sınavlara giremez, sınava girmiş olsa bile aldığı notlar geçerli sayılmaz.

c) Kayıt dondurma, EYK'nın kabul kararı verdiği yarıyıl başlangıcından başlamak üzere yine EYK'nın belirlediği yarıyıla ait sınavların sona erdiği tarihe kadar olan süreyi kapsar.

ç) Kayıt dondurma başvurusu, kayıt yenileme başlangıç tarihinden önce yapılır ise ilgili yarıyıla ait katkı payı/öğrenim ücreti alınmaz; kayıt yenileme başlangıcından sonra yapılırsa öğrenci o yarıyıl için kayıt yaptırmak ve katkı payı/öğrenim ücreti ödemek zorundadır. Ödenmiş olan katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

d) Öğrencinin, mazeretli veya izinli sayılabilmesi için Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretlere uygun olan mazeretini, mazeretin bitim tarihini takip eden 7 gün içinde kanıtlayıcı belgelerle bir dilekçe ekinde enstitüye sunması durumunda, EYK öğrencinin ne kadar süre ile mazeretli/izinli sayılacağına karar verir. Bu sürede beyan edilmeyen mazeretler kabul edilmez. Mazereti kabul edilenlerin kaydı dondurulmuş sayılmaz. Öğrencinin mazeretli veya izinli olduğu günler, ders sorumlusuna enstitü tarafından yazılı olarak bildirilir. Bu kapsamdaki öğrenciler izinli sayıldıkları süre içindeki derslerden ve sınavlardan izinli sayılabilir, derslere katılamadığı süreler devamsızlık olarak değerlendirilmez.

e) Rektörlük onayı ile öğrenci değişimi programından yararlanacak/yararlanan öğrencilerin durumları, EABD/EASD başkanlığınca hazırlanan intibak programı incelenerek EYK tarafından karara bağlanır. EYK kararı ile öğrenci değişimi programından yararlanan öğrenci, toplam öğrenim süresi dâhilinde izinli sayılır.

**İlişik kesme/kayıt silme**

**MADDE 34-** (1) Lisansüstü programlara devam eden öğrencilerin ilişik kesme/kayıt silme durumlarına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Tezsiz yüksek lisans programlarında;

1) Azami sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayanlar ile dönem projesinde başarılı olduğu hâlde azami süre içinde dönem projesini ve gerekli diğer belgeleri teslim etmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

2) Bilimsel hazırlık programında iki yarıyıl sonunda başarılı olamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

3) Öğrencinin kendi isteği doğrultusunda da kayıt silme işlemi gerçekleştirilebilir. Kaydını sildirmek isteyen öğrencinin, dilekçe ile enstitüye başvurması halinde kayıt silme işlemi gerçekleştirilir.

4) Programa kayıt yaptıran ancak belgelerinde eksiklik, tahribat veya tahrifat bulunanların ve başka bir yükseköğretim kurumundan disiplin cezası alarak çıkarılmış olanların kesin kaydı yapılmış olsa bile, bu durumun tespit edilmesi durumunda kaydı silinir.

5) 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesinde belirtilen kayıt silmeyi gerektirecek bir eylem gerçekleştirenlerin kaydı silinir.

6) Enstitüyle ilişkisi kesilen öğrencinin durumu bildirilir.

7) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Kaydı silinen öğrencinin ödenmiş olan öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

b) Tezli yüksek lisans programlarında;

1) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

2) 19 uncu maddedeki süreçleri belirtilen zaman dilimlerinde yerine getirmeyen/tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

3) Azami süreler içinde tez çalışmasında başarısız olan, tez savunmasına girmeyen veya tez savunma sınavı sonucunda tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

4) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve tez savunma tarihinden itibaren en geç 3 ay sonunda düzeltme yapılmış tezini aynı jüri önünde yeniden savunduğu halde başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

5) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 3 ay sonunda aynı jüri önünde tezini mazeretsiz olarak yeniden savunmayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

6) Tez savunma sınavında başarılı olduğu halde tezin, enstitü tez yazım kurallarına uygun ve istenen sayıda ciltlenmiş kopyalarını ve gerekli diğer belgeleri 1 ay içerisinde (EYK kararı ile en fazla 1 ay daha uzatılabilir) teslim etmeyen ve Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli mazeret beyan eden azami süresini doldurmamış olanlar dışında yukarıda belirtilen tez teslim süresini dolduran öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

7) Bilimsel hazırlık programında iki yarıyıl sonunda başarılı olamayan, öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

8) Öğrencinin kendi isteği doğrultusunda da kayıt silme işlemi gerçekleştirilebilir. Kaydını sildirmek isteyen öğrencinin dilekçe ile enstitüye başvurması halinde kayıt silme işlemi gerçekleştirilir.

9) Programa kayıt yaptıran ancak belgelerinde eksiklik, tahribat veya tahrifat bulunanların, başka bir yükseköğretim kurumundan disiplin cezası alarak çıkarılmış olanların kesin kaydı yapılmış olsa bile, tespit edilmesi durumunda kaydı silinir.

10) 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesinde belirtilen kayıt silmeyi gerektirecek bir eylem gerçekleştirenlerin kaydı silinir.

11) Enstitüyle ilişkisi kesilen öğrencinin durumu bildirilir.

12) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Kaydı silinen öğrencinin ödemiş olduğu öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

c) Doktora programlarında;

1) Tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini CB ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

2) Kredili ve kredisiz tüm derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını azami süreler içinde tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

3) Doktora programına yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilenler için en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

4) Doktora yeterlik sınavının her birinden (yazılı ve sözlü) ayrı ayrı olmak üzere iki kez başarısız olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

5) Yeterlik sınavında başarılı olduğu halde, yeterlik sınav tarihinden itibaren mazeretsiz olarak 6 ay içerisinde tez önerisini enstitüye teslim etmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

6) Tez önerisi, TİK tarafından iki kez reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

7) Doktora tez çalışmasında TİK tarafından üst üste iki kez ya da aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan veya TİK'e bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen süreler içerisinde mazeretsiz olarak katılmayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

8) Tez savunma sınavı sonucunda, tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

9) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 6 ay içinde düzeltme yapılmış tezini aynı jüri önünde yeniden savunduğu halde tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

10) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 6 ay içinde aynı jüri önünde tezini mazeretsiz olarak yeniden savunmayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

11) Tez savunma sınavında başarılı olduğu halde tezin, enstitü tez yazım kurallarına uygun ve istenen sayıda ciltlenmiş kopyalarını ve gerekli diğer belgeleri 1 ay içerisinde (EYK kararı ile en fazla 1 ay daha uzatılabilir) teslim etmeyen ve Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli mazeret beyan eden azami süresini doldurmamış olanlar dışında yukarıda belirtilen tez teslim süresini dolduran öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

12) Bilimsel hazırlık programında iki yarıyıl sonunda başarılı olamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

13) Öğrencinin kendi isteği doğrultusunda da kayıt silme işlemi gerçekleşebilir. Kaydını sildirmek isteyen öğrencinin dilekçe ile enstitüye başvurması halinde kayıt silme işlemi gerçekleştirilir.

14) Programa kayıt yaptıran ancak belgelerinde eksiklik, tahribat veya tahrifat bulunanların, başka bir yükseköğretim kurumundan disiplin cezası olarak çıkarılmış olanların kesin kaydı yapılmış olsa bile, tespit edilmesi durumunda kaydı silinir.

15) 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesinde belirtilen kayıt silmeyi gerektirecek bir eylem gerçekleştirenlerin kaydı silinir.

16) Enstitüyle ilişkisi kesilen öğrencinin durumu bildirilir.

17) Kaydı silinen öğrencinin ödemiş olduğu öğrenci katkı payı iade edilmez.

ç) Sanatta yeterlik programlarında;

1) Tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini CB ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

2) Kredili ve kredisiz tüm derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez, sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalarını azami süreler içinde tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

3) Sanatta yeterlik programına yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilenler için en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

4) Yeterlik sınavının her birinden (yazılı ve sözlü) ayrı ayrı olmak üzere iki kez başarısız olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

5) Yeterlik sınavında başarılı olduğu halde mazeretsiz olarak 6 ay içerisinde tez önerisini enstitüye teslim etmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

6) Tez önerisi, TİK tarafından iki kez reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

7) Tez çalışmasında TİK tarafından üst üste iki kez ya da aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan veya TİK'e bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen süreler içerisinde mazeretsiz olarak katılmayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

8) Tez savunma sınavı sonucunda, tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

9) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 6 ay içinde düzeltme yapılmış tezini aynı jüri önünde yeniden savunduğu halde tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

10) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 6 ay içinde aynı jüri önünde tezini mazeretsiz olarak yeniden savunmayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

11) Tez savunma sınavında başarılı olduğu halde tezin, enstitü tez yazım kurallarına uygun ve istenen sayıda ciltlenmiş kopyalarını ve gerekli diğer belgeleri 1 ay içerisinde (bu süre EYK kararı ile en fazla 1 ay daha uzatılabilir) teslim etmeyen ve Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli mazeret beyan eden azami süresini doldurmamış olanlar dışında yukarıda belirtilen tez teslim süresini dolduran, öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

12) Bilimsel hazırlık programında iki yarıyıl sonunda başarılı olamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

13) Öğrencinin kendi isteği doğrultusunda da kayıt silme işlemi gerçekleşebilir. Kaydını sildirmek isteyen öğrencinin, dilekçe ile enstitüye başvurması halinde kayıt silme işlemi gerçekleştirilir.

14) Programa kayıt yaptıran ancak belgelerinde eksiklik, tahribat veya tahrifat bulunanların, başka bir yükseköğretim kurumundan disiplin cezası olarak çıkarılmış olanların kesin kaydı yapılmış olsa bile, tespit edilmesi durumunda kaydı silinir.

15) 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesinde belirtilen kayıt silmeyi gerektirecek bir eylem gerçekleştirenlerin kaydı silinir.

16) Enstitüyle ilişkisi kesilen öğrencinin durumu bildirilir.

17) Kaydı silinen öğrencinin ödemiş olduğu öğrenci katkı payı iade edilmez.

(2) Lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin ilişkilerinin kesilmesi ve kayıt silme ile ilgili birinci fıkrada belirtilen hususların dışında ortaya çıkan herhangi bir durumda EYK kararları geçerlidir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yüksek Lisans Programları**

#### **Yüksek lisans**

**MADDE 35-** (1) Yüksek lisans programı tezsiz ve tezli olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Ayrıca Üniversitede; öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak öğretim faaliyetlerinin planlandığı ve yürütüldüğü tezli veya tezsiz lisansüstü uzaktan öğretim programları açılabilir.

#### **Tezsiz yüksek lisans programlarının amacı**

**MADDE 36-** (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konularda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı (**Değişik ibare:RG-6/3/2024-32481**) normal öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim şekillerinde yapılabilir.

#### **Tezsiz yüksek lisans programlarında ders yükü**

**MADDE 37-** (1) Tezsiz yüksek lisans programı, toplam 30 krediden ve 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az 10 ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Dönem projesi dersi kredisiz olup YT (yeterli) veya YZ (yetersiz) olarak değerlendirilir.

(2) Öğrenci dönem projesinin alındığı yarıyıl dönemi projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda danışmanına yazılı rapor sunmak zorundadır. Raporun danışman tarafından onaylanmasından sonra hazırlanacak "Dönem Projesi Sonuç Formu" EABD/EASD başkanlığı tarafından Enstitüye gönderilir. Dönem projesi kapsamında hazırlanan rapor, gerektiğinde ilgili kurullar tarafından incelenmek üzere danışman tarafından en az 2 yıl süre ile arşivlenir. Dönem projesine ilişkin raporun yazımına ilişkin usul, esas ve ilkeler EYK tarafından belirlenerek ilan edilir.

(3) Öğrenci lisans eğitimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden ya da diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan lisans programlarından danışmanın önerisi, EABD/EASD kurulunun görüşü ve EYK kararı ile en çok üç ders alabilir.

(4) Öğrenciler diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan yüksek lisans programlarından ders alamazlar. Kapatılan ya da öğretim elemanı koşulunu sağlayamayan lisansüstü programlarda bu koşul aranmaz.

#### **Tezsiz yüksek lisans programlarının süresi**

**MADDE 38-** (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında bir öğrencinin başarılı sayılabilmesi için aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve dönem projesinden ve yönlendirilmiş çalışma derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

#### **Tezsiz yüksek lisans diploması**

**MADDE 39-** (1) Kredili derslerinden ve dönem projesinden başarılı/yeterli olmak kaydıyla dönem projesine ilişkin “Dönem Projesi Sonuç Formu”, EABD/EASD başkanlığı tarafından Enstitüye gönderilen öğrenciye, EYK kararıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi “Dönem Projesi Sonuç Formu”nun EYK tarafından onaylandığı tarihtir. Bu koşulları yerine getirinceye kadar öğrencinin mezuniyet işlemlerine başlanmaz ve öğrenci öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin kayıtlı olduğu EABD/EASD'deki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(3) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, enstitünün tezli lisansüstü programlarının amaç ve içerikleri aynı olmak koşuluyla ve tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari koşulları yerine getirmek kaydıyla tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler EYK kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

#### **Tezli yüksek lisans programının amacı**

**MADDE 40-** (1) Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneği kazanmasını sağlamaktır. Tezli yüksek lisans programı (**Değişik ibare:RG-6/3/2024-32481**) normal öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim şekillerinde yapılabilir.

#### **Tezli yüksek lisans programlarında ders yükü**

**MADDE 41-** (1) Tezli yüksek lisans programı en az yedi ders ve 21 kredi ile uzmanlık alan dersi, seminer, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması dersleri kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Öğrenci lisans eğitimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden ya da diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan lisans programlarından danışmanın önerisi üzerine EABD/EASD kurulunun görüşü ve EYK kararı ile en çok iki ders alabilir.

(3) Öğrenci diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan yüksek lisans programlarından danışmanın önerisi, EABD/EASD kurulunun görüşü ve EYK kararı ile en fazla iki ders alabilir. Kapatılan ya da öğretim elemanı koşulunu sağlayamayan lisansüstü programlarda bu zorunluluk aranmaz.

#### **Tezli yüksek lisans programlarının süresi**

**MADDE 42-** (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS'yi tamamlaması gerekir. Tezli yüksek lisans öğrencilerinin tez savunmasına girebilmesi için, yüksek lisans tez konusu ya da alanı ile ilgili olmak koşuluyla danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı, en az bir makalesinin ulusal veya uluslararası hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) ya da ulusal veya uluslararası yayınevleri tarafından bir kitap ve/veya kitap bölümünün yayımlanması ya da katıldığı ulusal/uluslararası sempozyum veya kongrelerde bildirisinin basılı veya dijital ortamda yayımlanması şartı aranır. Anasanat dallarına bağlı programlardaki öğrenciler, en az bir ulusal/uluslararası çapta konser/resital vermesi ya da sergiye eseriyle katılması durumunda da tez

savunmasına girebilmek için aranan şartı yerine getirmiş sayılır. Öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür. Öğrenci, kayıtlı olduğu programdaki alması gereken tüm derslerden başarılı olması, danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı, tez konusu veya alanı ile ilgili en az bir makalesinin Web of Science (WOS) veya Scopus veri tabanları/endeksleri tarafından taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi koşulu ile üçüncü yarıyılın sonunda tez savunma sınavına girebilir. Bu durumda da öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte erken mezuniyet için yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri Enstitüye sunmakla yükümlüdür. Öğrencinin tez savunmasında başarılı olması halinde, söz konusu makale, EYK kararı ile öğrencinin dördüncü yarıyıl da alacağı uzmanlık alan dersi ve tez çalışması derslerinin yerine sayılır. Böylelikle öğrencinin mezun olabilmesi için gerekli olan 120 AKTS tamamlanmış olur.

(2) Öğrenci, azami dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlamak zorundadır.

(3) Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

(4) Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki yüksek lisans programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir. Bu ek süreler, azami süreden sayılmaz.

#### **Yüksek lisans tez çalışmasının sonuçlanması**

**MADDE 43-** (1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenci, tezini Senatonun belirlediği yazım kurallarına uygun bir biçimde hazırlar ve jüri önünde sözlü olarak savunur. Sanat çalışması yapan öğrenci ise sanatsal çalışmasını jüriye sunar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Yüksek lisans tezleri savunmaya alınmadan önce öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danışmanına teslim eder. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını tez jüri atama formu ile birlikte EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla talep ettiği tez savunma tarihinden en geç 30 gün önce enstitüye ulaştırır. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu, tez değerlendirme formu ile birlikte jüri üyelerine bildirir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere EYK'ya gönderilir. Talep edilen sınav tarihi dikkate alınarak EYK tarafından onaylanıp kesinleşen sınav tarihi, danışmana ve diğer jüri üyelerine bildirilir. Sınav tarihi kesinleştikten sonra ilgili EABD/EASD başkanlığı ve enstitü tarafından internet sayfaları ya da ilan panoları aracılığıyla sınav yeri ve tarihi ilan edilir. Tez jürisi, EYK tarafından atandığı tarihten itibaren en erken 10 gün, en geç 30 gün içinde toplanarak savunma sınavını gerçekleştirir. Söz konusu sınavın elektronik ortamda çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek olması durumunda 67 nci madde hükümleri uygulanır.

(3) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili EABD/EASD kurulunun görüşü ve EABD/EASD başkanlığının önerisi üzerine EYK onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asıl ve biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun ilgili olması gerekir.

(4) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler gerekçelerini, savunma sınavından önce EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla enstitüye bildirir. Gerekçesiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EYK kararı ile 1 yıl süre ile yeni öğrenci danışmanlığı verilmez.

(5) Yüksek lisans tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tezin sunum kısımları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca tez sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci tez savunma tarihinden itibaren en geç 3 ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve tezini sınav tarihinden 15 gün önce jüri üyelerine ulaştırır. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü, talep edilen sınav tarihi ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını, intihal yazılım programı raporunu EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla talep edilen savunma tarihinden en az 10 gün önce enstitüye teslim eder. Öğrenci, üç aylık süre koşulunu aşmayacak bir tarihte aynı jüri önünde tezini yeniden savunur.

(8) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında, salt çoğunlukla kabul veya ret kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca tez sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(9) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Tezi ilk savunmada veya düzeltme sonrasında reddedilen öğrencinin talep etmesi hâlinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri asgari koşullarını yerine getirmesi kaydıyla öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

#### **Tezli yüksek lisans diploması**

**MADDE 44-** (1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, tezin dijital kopyası ve en az üç adet ciltlenmiş nüshası ile YÖK Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen diğer belgeleri tez sınavına giriş tarihinden itibaren 1 ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri üyeleri tarafından imzalanan nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla 1 ay uzatabilir. Öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar mezuniyet işlemlerine başlanmaz ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Sanat çalışması yapan bir öğrenci, tez çalışmasının yanı sıra çalışmalarını açıklayan ve belgeleyen bir dosyayı enstitüye teslim eder.

(3) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu EABD/EASD programının YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(4) Tezin tesliminden itibaren 3 ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

#### **Doktora Programları**

##### **Doktora programının amacı**

**MADDE 45-** (1) Doktora programının amacı, YÖK'ün belirlediği ilkeler çerçevesinde öğrenciye bağımsız araştırma yapmak, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapmak, analiz etmek ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli yöntemleri belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

(2) İkinci öğretim ve uzaktan öğretim yoluyla doktora programı yürütülemez.

##### **Doktora programlarında ders yükü**

**MADDE 46-** (1) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en az sekiz ders ve 24 kredi ile uzmanlık alan dersi, seminer, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 240 AKTS kredisinden ve yeterlik sınavından oluşacak şekilde düzenlenir. Seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması dersleri kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrenci doktora yeterlik aşamasına geçebilir.

(2) Diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan doktora programlarından, danışmanın önerisi ile EABD başkanlığının görüşü ve EYK'nın onayı ile öğrenciler en fazla iki ders alabilirler. Kapatılan ya da öğretim elemanı koşulunu sağlayamayan lisansüstü programlarda bu koşul aranmaz.

(3) Danışmanın önerisi, EABD başkanlığının görüşü ve EYK'nın onayı ile lisans/yüksek lisans dersleri alınabilir. Ancak bu dersler ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(4) Bütünleşik doktora programı, en az 16 ders-60 kredi ile uzmanlık alan dersi, iki adet seminer, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden ve yeterlik sınavından oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması dersleri

kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan doktora programlarından, danışmanın önerisi ile EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK'nın onayı ile en fazla dört ders alabilir. Derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrenci doktora yeterlik aşamasına geçebilir.

(5) Doktora programları ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yurt içi ve yurt dışı entegre doktora programları şeklinde de düzenlenebilir.

#### **Doktora programlarının süresi**

**MADDE 47-** (1) Doktora programlarını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç öğrencinin kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptıımadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup, azami tamamlama süresi ise on iki yarıyıldır. Doktora programı için gerekli kredili dersleri ve seminer dersini başarıyla tamamlamanın azami süresi ise dört yarıyıldır.

(2) Bütünleşik doktora programlarını tamamlama süresi on yarıyıl olup, azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır. Bütünleşik doktora programına başvurmuş öğrencilerin gerekli kredili dersleri ve seminer dersini başarıyla tamamlamanın azami süresi altı yarıyıldır.

(3) Doktora programında, öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CB veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

(4) Bütünleşik doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci varsa ilgili programın tezli yüksek lisans programına, bu Yönetmelikte belirlenen şartları sağlaması kaydıyla EABD kurulunun önerisi ve EYK kararıyla geçiş yapabilir.

(5) Doktora yeterlik sınavlarında başarılı olan öğrenciler, kayıt yaptıırarak tez önerisi kabul edildikten sonra en az üç yarıyıl süre kullanmaları, üç kez TİK'e girmeleri ve doktora kayıt tarihinden sonra olmak üzere, AHCI, SCI, SCI-EXPANDED, SSCI veri tabanları/endeksleri tarafından taranan dergilerden birinde tez konuları veya alanları ile ilgili; danışmanın da ortak yazar olarak yer aldığı en az bir makalesinin yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) koşulu ile yedinci yarıyılın; bütünleşik doktora programında ise dokuzuncu yarıyılın sonunda tez savunma sınavına girebilirler. Bu durumdaki öğrenci, tez savunması için istenen belgelerle birlikte erken mezuniyet için yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür. Öğrencinin tez savunmasında başarılı olması halinde, söz konusu makale EYK kararı ile öğrencinin sekizinci yarıyıl da alacağı uzmanlık alan dersi ve tez çalışması derslerinin yerine sayılır.

(6) Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki doktora programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

#### **Doktora yeterlik sınavı**

**MADDE 48-** (1) Doktora yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir.

(2) Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir. Ancak ikinci kez yeterlik sınavına girecek öğrencinin ilk yeterlik sınav tarihinden itibaren en az 6 ay süre geçmiş olması zorunludur.

(3) Bu Yönetmeliğin 46 ncı ve 47 nci maddelerinde belirtilen koşulları sağlayıp yeterlik sınavına girmek isteyen öğrenci, bu isteğini sınav tarihinden en az 15 gün önce yazılı olarak ilgili EABD başkanlığına bildirir. EABD başkanlığı öğrencinin söz konusu talebini EYK onayına sunmak üzere üst yazı ekinde enstitüye bildirir. EYK tarafından onaylanan tarihler enstitü internet sayfasında ilan edilir. Öngörülen süreler dışında, Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretler kapsamına girmeyen başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(4) Doktora programına yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci ise en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(5) Doktora yeterlik sınavı, her anabilim dalı için EABD kurulunun görüşüne istinaden EABD başkanlığınca önerilen ve EYK tarafından onaylanan ve 3 yıl süreyle görev yapan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla her bir öğrenci için en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışmanı dâhil beş asıl, biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden doktora yeterlik sınav jürilerini oluşturur. Yeterlik sınavının sözlü bölümleri öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Doktora yeterlik sınavı başarı değerlendirmesi her sınav için kendi içinde ayrı ayrı yapılır ve yazılı sınavı başaramayan öğrenci sözlü sınava alınmaz. Her bir sınav türünün başarı notu 70 puan ve üzeridir. Bu doğrultuda öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki nihaî başarı durumu değerlendirilirken, her bir jüri üyesinin 100 tam puan üzerinden verdiği notlar, ayrı ayrı dikkate alınarak, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verilir.

(7) Yeterlik sınavına giren öğrencinin yeterlik sınavı sonucu, bir tutanak aracılığı ile EABD başkanlığına bildirilir. EABD başkanlığı, sonucu yeterlik sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye yazılı olarak bildirir.

(8) Doktora yeterlik sınavının yazılı ve/veya sözlü sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yeterlik sınavı döneminde hangi sınav türünden/türlerinden başarısız olmuşsa tekrar sınava alınır.

(9) Yeterlik sınav jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek koşuluyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, ilgili EYK kararıyla belirlenecek dersleri mezuniyete kadar başarmak zorundadır.

(10) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler, gerekçelerini yeterlik sınavından önce EABD başkanlığı aracılığı ile enstitüye yazılı olarak bildirir.

#### **Doktora tez izleme komitesi**

**MADDE 49-** (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, EABD kurulunun görüşüne istinaden EABD başkanlığının önerisi üzerine EYK'nın onayı ile 1 ay içinde TİK oluşturulur.

(2) TİK, üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanı ve en az biri ilgili EABD dışından veya başka bir Üniversiteden olmak üzere toplam üç üye yer alır. Varsa ikinci tez danışmanı da komite toplantılarına katılır, ancak TİK üyesi olamaz.

(3) TİK'in kurulmasından sonraki dönemlerde birinci fıkraya uygun olarak üyelerde değişiklik yapılabilir.

#### **Doktora tez önerisi savunması ve tez çalışmalarının izlenmesi**

**MADDE 50-** (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en erken üç ay, en geç 6 ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini TİK önünde öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık şekilde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en geç 15 gün önce komite üyelerine ulaştırır. Geçerli bir mazereti olmaksızın tez önerisi savunmasına belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılır. Duruma ilişkin TİK tarafından hazırlanan tutanak EABD başkanlığınca en geç 3 gün içinde enstitüye bildirilir.

(2) TİK, öğrencinin sunduğu tez önerisi ile ilgili kabul, ret veya düzeltme kararını salt çoğunlukla verir. Bu karar EABD başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Düzeltme için 1 ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar EABD başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi savunmasına giren ve önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda kendisine yeni bir danışman ve TİK atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci yeni bir tez konusu önermek koşuluyla 3 ay içinde, danışmanı ve tez konusu değişen bir öğrenci ise 6 ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için TİK, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci toplantı tarihinden en geç 30 gün önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması komite tarafından YT

(yeterli) veya YZ (yetersiz) olarak belirlenir ve hazırlanan bir tutanakla EABD başkanlığınca en geç 3 gün içinde enstitüye bildirilir.

(5) Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için dördüncü fıkrada belirtilen zaman dilimlerinde TİK'e girmesi ve en az üç TİK raporunun başarılı olması gerekir. TİK'e ilişkin Tez İzleme Komitesi Formu ekindeki belgelerle EABD başkanlığı üst yazısı aracılığı ile enstitüye gönderilir.

(6) Tez önerisi savunma sürecinde yapılan TİK toplantıları, öğrencinin mezuniyet şartında aranan TİK toplantısı sayısına dâhil edilmez.

#### **Doktora tezinin sonuçlanması**

**MADDE 51-** (1) Doktora programındaki bir öğrenci, tezini Senato tarafından belirlenen mevcut tez yazım kurallarına uygun bir biçimde yazmak ve jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Doktora tezleri savunmaya alınmadan önce öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danışmanına teslim eder. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını tez jüri atama formu ile birlikte EABD başkanlığı aracılığıyla talep ettiği tez savunma tarihinden en geç 30 gün önce enstitüye ulaştırır. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine bildirir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere EYK'ye gönderilir. Talep edilen sınav tarihi dikkate alınarak, EYK tarafından onaylanıp kesinleşen sınav tarihi, danışmana ve diğer jüri üyelerine bildirilir. Sınav tarihi kesinleştikten sonra ilgili EABD başkanlığı ve enstitü tarafından internet sayfaları ya da ilan panoları aracılığıyla sınav yeri ve tarihi ilan edilir. Tez jürisi, EYK tarafından atandığı tarihten itibaren en erken 10 gün, en geç 30 gün içinde toplanarak savunma sınavını gerçekleştirir. Söz konusu sınavın elektronik ortamda çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek olması durumunda 67 nci madde hükümleri uygulanır.

(2) Doktora tez jürisi, tez danışmanı ve EABD kurulunun görüşü, EABD başkanlığının önerisi ve EYK'nın onayı ile görevlendirilir. Jüri, danışman dâhil üçü öğrencinin tez izleme komitesinden olmak üzere beş öğretim üyesinden oluşur. Jüri üyelerinin az ikisi Üniversite dışından olmak zorundadır. Üniversite dışından görevlendirilecek jüri üyeleri için birer tane de yedek jüri üyesi belirlenir. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun ilgili olması gerekir.

(3) Doktora tez jürisi, EYK tarafından onaylanan tarihte toplanarak savunma sınavını gerçekleştirir. Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler, gerekçelerini savunma sınavından önce EABD başkanlığı aracılığıyla enstitüye bildirir. Gerekçesiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EYK kararı ile 1 yıl süre ile yeni öğrenci danışmanlığı verilmez.

(4) Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tezin sunum kısımları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(5) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EABD başkanlığınca tez savunma sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir.

(6) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci altı aylık süreyi aşmayacak başka bir tarihte aynı jüri önünde tezini yeniden savunur. Bu kapsamdaki öğrenciler en geç 6 ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve tezini belirlenecek yeni tez savunma sınav tarihinden en geç 20 gün önce jüri üyelerine ulaştırır. Bu durumdaki öğrenci, tezine ilişkin danışmanın, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü, talep edilen sınav tarihi ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını ve intihal yazılım programı raporunu EABD başkanlığı aracılığıyla talep edilen savunma tarihinden en az 10 gün önce enstitüye teslim eder.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 6 ay içinde aynı jüri önünde tezini yeniden savunmayan öğrencinin tezi reddedilmiş sayılır. Jürinin duruma ilişkin olarak hazırlayacağı tutanak EABD başkanlığınca 3 gün içinde enstitüye teslim edilir.

(8) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Bütünleşik doktora programı öğrencilerinden, kredili derslerini ve/veya azami süre içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara ya da doktora tezinde

başarılı olamayanlara talep etmeleri hâlinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje ve benzeri asgari koşullarını yerine getirmiş olmaları kaydıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

#### **Doktora programında bilimsel yayın koşulu**

**MADDE 52-** (1) Doktora öğrencilerinin tez savunmasına girebilmesi için, doktora kayıt tarihinden sonra olmak üzere, doktora tez konusu ya da alanı ile ilgili olmak koşuluyla danışmanın da ortak yazar olarak yer aldığı, en az bir makalesinin Web of Science (WOS) veya Scopus veri tabanları/endeksleri tarafından taranan hakemli dergilerden birinde ya da en az iki makalesinin ERIC veya TR Dizin (ULAKBİM) tarafından taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) ya da bir makalesinin ERIC veya TR Dizin (ULAKBİM) tarafından taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanmasına veya yayıma kabul edilmesine ilave olarak katıldığı ulusal/uluslararası sempozyum veya kongrelerde en az bir bildirisinin tam metin olarak basılı veya dijital ortamda yayımlanması şartı aranır. Öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür.

#### **Doktora diploması**

**MADDE 53-** (1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin dijital kopyası ve en az üç adet ciltlenmiş nüshası ile YÖK Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen diğer belgeleri tez sınavına giriş tarihinden itibaren 1 ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan öğrenciye doktora diploması verilir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla 1 ay daha uzatabilir. Öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar mezuniyet işlemlerine başlanmaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Doktora diploması üzerinde, EABD programının YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren 3 ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK'e gönderilir.

### **ALTINCI BÖLÜM**

#### **Sanatta Yeterlik Programı**

##### **Sanatta yeterlik programı**

**MADDE 54-** (1) Sanatta yeterlik programı, YÖK'ün belirlediği ilkeler çerçevesinde özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.

##### **Sanatta yeterlik programlarında ders yükü**

**MADDE 55-** (1) Sanatta yeterlik programı toplam en az 10 teorik ve uygulama dersi 30 kredi ile uzmanlık alan dersi, seminer, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 240 AKTS kredisinden ve yeterlik sınavı, sergi, tez, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalardan oluşur. Derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrenci sanatta yeterlik aşamasına geçebilir.

(2) Öğrenci diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan sanatta yeterlik programlarından, danışmanın önerisi, EASD başkanlığının görüşü ve EYK'nın onayı ile en fazla iki ders alabilir. Kapatılan ya da öğretim elemanı koşulunu sağlayamayan lisansüstü programlarda bu koşul aranmaz.

(3) Danışmanın önerisi, EASD başkanlığının görüşü ve EYK'nın onayı ile lisans/yüksek lisans dersleri alınabilir. Ancak bu dersler ders yüküne ve sanatta yeterlik kredisine sayılmaz.

(4) Lisans derecesi ile öğrenci kabul eden sanatta yeterlik programı ise en az 17 ders ve uygulama dersi-51 kredi ile uzmanlık alan dersi, iki adet seminer, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden ve yeterlik sınavı, sergi, tez, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalardan oluşur. Öğrenci diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan sanatta yeterlik programlarından, danışmanın önerisi üzerine EASD başkanlığının görüşü ve EYK'nın onayı ile en fazla dört ders alabilir. Derslerini ve seminerini başarıyla tamamlayan öğrenci sanatta yeterlik aşamasına geçebilir.

(5) Sanatta yeterlik programları ilgili mevzuat hükümleri kapsamında yurt içi ve yurt dışı entegre sanatta yeterlik programları şeklinde de düzenlenebilir.

### **Sanatta yeterlik programlarının süresi**

**MADDE 56-** (1) Sanatta yeterlik programı tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıldır. Azami tamamlama süresi on iki yarıyıldır.

(2) Lisans derecesi ile öğrenci kabul eden sanatta yeterlik programlarını tamamlama süresi on yarıyıl olup, azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(3) Sanatta yeterlik programında, öğrencinin başarılı sayılabilmesi için aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

(4) Yüksek lisans derecesi ile sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi dört yarıyıldır.

(5) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilen öğrencilerin gerekli kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlamanın azami süresi altı yarıyıldır.

(6) Sanatta yeterlik programı yeterlik sınavlarında başarılı olan öğrenciler, kayıt yaptırarak tez önerisi kabul edildikten sonra en az üç yarıyıl süre kullanmaları, üç kez TİK'e girmeleri ve sanatta yeterlik programına kayıt tarihinden sonra olmak üzere, Web of Science (WOS) veya Scopus veritabanları/endeksleri tarafından taranan dergilerden birinde tez konuları veya alanları ile ilgili; danışmanın da ortak yazar olarak yer aldığı en az bir makalesinin yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) koşulu ile yedinci yarıyılın sonunda tez savunma sınavına girebilirler. Bu durumdaki öğrenci, tez savunması için istenen belgelerle birlikte erken mezuniyet için yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür. Öğrencinin tez savunmasında başarılı olması halinde, söz konusu makale EYK kararı ile öğrencinin sekizinci yarıyıl da alacağı uzmanlık alan dersi ve tez çalışması derslerinin yerine sayılır.

(7) Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki sanatta yeterlik programları öğrencilerine talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

### **Sanatta yeterlik sınavı ve tez izleme komitesi**

**MADDE 57-** (1) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve sanat çalışmasıyla ilgili konularda yeterli teorik ve pratik bilgi birikimine sahip olup olmadığının ölçülmesidir.

(2) Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir. Ancak ikinci kez yeterlik sınavına girecek öğrencinin ilk yeterlik sınav tarihinden itibaren en az 6 ay süre geçmiş olması zorunludur.

(3) 55 inci ve 56 ncı maddelerde belirtilen koşulları sağlaması durumunda yeterlik sınavına girmek isteyen öğrenci, bu isteğini sınav tarihinden en az 15 gün önce yazılı olarak ilgili EASD başkanlığına bildirir. EASD başkanlığı öğrencinin söz konusu talebini EYK onayına sunmak üzere üst yazı ekinde enstitüye gönderir. EYK tarafından onaylanan tarihler enstitü internet sayfasında ilan edilir. Öngörülen süreler dışında, Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretler kapsamına girmeyen başvurular değerlendirilmeye alınmaz.

(4) Sanatta yeterlik programına yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(5) Yeterlik sınavı, her EASD için EASD kurulu görüşüne istinaden EASD başkanlığınca önerilen ve EYK tarafından onaylanan ve 3 yıl süreyle görev yapan beş kişilik sanatta yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla her bir öğrenci için en az ikisi başka bir kurumdan olmak üzere, birinci danışmanı dâhil beş asıl ve biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden sanatta yeterlik sınav jürilerini oluşturur. Yeterlik sınavları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yeterlik sınavı başarı değerlendirmesi her sınav için kendi içinde ayrı ayrı yapılır ve yazılı sınavı başaramayan öğrenci sözlü sınava alınmaz. Her bir sınav türünün başarı notu 70 puan ve üzeridir. Öğrencinin yazılı ve sözlü

sınavlardaki nihaî başarı durumu değerlendirilirken, her bir jüri üyesinin 100 tam puan üzerinden verdiği notlar, ayrı ayrı dikkate alınarak, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verilir.

(7) Yeterlik sınavına giren öğrencinin yeterlik sınavı sonucu, yeterlik komitesi tarafından bir tutanak aracılığı ile EASD başkanlığına bildirilir. EASD başkanlığı, sonucu yeterlik sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye yazılı olarak bildirir.

(8) Sanatta yeterlik sınavının yazılı ve/veya sözlü sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yeterlik sınavı döneminde hangi sınav türünden/türlerinden başarısız olmuşsa tekrar sınava alınır.

(9) Yeterlik jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek koşuluyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci enstitü kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.

(10) Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler, gerekçelerini yeterlik sınavından önce EASD başkanlığı aracılığı ile enstitüye yazılı olarak bildirir.

(11) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için; EASD kurulunun görüşüne istinaden EASD başkanlığının önerisi üzerine EYK'nın onayı ile 1 ay içinde TİK oluşturulur.

(12) TİK üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanı ve en az biri ilgili EASD dışından veya başka Üniversiteden olmak üzere toplam üç üye yer alır. Varsa ikinci tez danışmanı da komite toplantılarına katılır, ancak TİK üyesi olamaz.

(13) TİK kurulmasından sonraki dönemlerde on ikinci fıkraya uygun olarak üyeliklerde değişiklik yapılabilir.

#### **Sanatta yeterlik tez önerisi savunması ve tez çalışmalarının izlenmesi**

**MADDE 58-** (1) Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en erken üç ay, en geç 6 ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini TİK önünde öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık şekilde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en geç 15 gün önce komite üyelerine ulaştırır. Geçerli bir mazereti olmaksızın tez önerisi savunmasına belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılır. Duruma ilişkin TİK tarafından hazırlanan tutanak EASD başkanlığınca en geç 3 gün içinde enstitüye bildirilir.

(2) TİK öğrencinin sunduğu tez önerisi ile ilgili kabul, ret veya düzeltme kararını salt çoğunlukla verir. Bu karar EASD başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Düzeltme için 1 ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar EASD başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi savunmasına giren ve önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda kendisine yeni bir danışman ve TİK atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci yeni bir tez konusu önermek koşuluyla 3 ay içinde, danışmanı ve tez konusu değişen bir öğrenci ise 6 ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrenci için TİK tarafından hazırlanan tutanak EASD başkanlığınca 3 gün içinde enstitüye bildirilir.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için TİK, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci toplantı tarihinden en geç 30 gün önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması komite tarafından YT (yeterli) veya YZ (yetersiz) olarak belirlenir ve hazırlanan bir tutanakla EASD başkanlığınca en geç 3 gün içinde enstitüye bildirilir.

(5) Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için dördüncü fıkrafta belirtilen zaman dilimlerinde TİK'e girmesi ve en az üç TİK raporunun başarılı olması gerekir. TİK'e ilişkin Tez İzleme Komitesi Formu ekindeki belgelerle EASD başkanlığı üst yazısı aracılığı ile enstitüye gönderilir.

(6) Tez önerisi savunma sürecinde yapılan TİK toplantıları, öğrencinin mezuniyet şartında aranan TİK toplantısı sayısına dâhil edilmez.

#### **Sanatta yeterlik programının sonuçlanması**

**MADDE 59-** (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları; sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni belirlenen esaslara uygun biçimde yazmak ve tez, sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Sanatta yeterlik tezi savunmaya alınmadan önce öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danışmanına teslim eder. Danışman, yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını tez jüri atama formu ile birlikte EASD başkanlığı aracılığıyla talep ettiği tez savunma tarihinden en geç 30 gün önce Enstitüye ulaştırır. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu jüri üyelerine bildirir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere EYK'ya gönderilir. Talep edilen sınav tarihi dikkate alınarak EYK tarafından onaylanıp kesinleşen sınav tarihi, danışmana ve diğer jüri üyelerine bildirilir. Sınav tarihi kesinleştikten sonra ilgili EASD başkanlığı ve enstitü tarafından internet sayfaları ya da ilan panoları aracılığıyla sınav yeri ve tarihi ilan edilir. Sanatta yeterlik jürisi, EYK tarafından atandığı tarihten itibaren en erken 10 gün, en geç 30 gün içinde toplanarak savunma sınavını gerçekleştirir. Söz konusu sınavın elektronik ortamda çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek olması durumunda, 67 nci madde hükümleri uygulanır.

(2) Sanatta yeterlik tez jürisi, tez danışmanı ve EASD kurulunun görüşü ile EASD başkanlığının önerisi üzerine EYK'nın onayı ile görevlendirilir. Jüri, danışman dâhil üçü öğrencinin tez izleme komitesinden olmak üzere beş öğretim üyesinden oluşur. Jüri üyelerinin az ikisi Üniversite dışından olmak zorundadır. Üniversite dışından görevlendirilecek jüri üyeleri için birer tane de yedek jüri üyesi belirlenir. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Önerilen jüri üyelerinin uzmanlık alanları ile öğrencinin tez konusunun ilgili olması gerekir.

(3) Sanatta yeterlik tez jürisi, EYK tarafından onaylanan tarihte toplanarak savunma sınavını gerçekleştirir. Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler gerekçelerini savunma sınavından önce EASD başkanlığı aracılığıyla enstitüye bildirir. Gerekçesiz bir şekilde tez savunma sınavına katılmayan veya mazeretleri EYK tarafından uygun bulunmayan jüri üyesi öğretim üyelerine EYK kararı ile 1 yıl süre ile yeni danışmanlık verilmez.

(4) Tez savunma sınavı, sanatta yeterlik çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tezin sunum kısmı öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açıktır.

(5) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak tez, sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi sanatta yeterlik çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EASD başkanlığınca tez savunma sınavını izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi ve sanatta yeterlik çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir.

(6) Tezi ve sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç 6 ay içinde tez, sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasına ilişkin gerekli düzeltmeleri yapar. Bu kapsamdaki öğrenciler en geç 6 ay içinde gerekli düzeltmeleri yapar ve tezini belirlenecek yeni tez savunma sınav tarihinden en geç 20 gün önce jüri üyelerine ulaştırır. Bu durumdaki öğrenci, tezine ilişkin danışmanın yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü, talep edilen sınav tarihi ile tezin nüshalarını ve dijital kopyasını ve intihal yazılım programı raporunu EASD başkanlığı aracılığıyla talep edilen savunma tarihinden en az 10 gün önce enstitüye teslim eder.

(7) Öğrenci 6 aylık süreyi aşmayacak başka bir tarihte aynı jüri önünde tezini yeniden savunur. Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, tez çalışması hakkında salt çoğunlukla kabul veya ret kararı verir. Bu karar EASD başkanlığınca sınavı izleyen 3 gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(8) Tezi ve sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen ve en geç 6 ay içinde aynı jüri önünde tezini ve sanatta yeterlik çalışmasını yeniden savunmayan öğrencinin tezi reddedilmiş sayılır. Jürinin duruma ilişkin olarak hazırlayacağı tutanak EASD başkanlığınca 3 gün içinde enstitüye teslim edilir.

(9) **(Değişik:RG-6/3/2024-32481)** Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilen öğrencilerden tez, sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi sanatta yeterlik çalışmasında başarılı

olamayanlara talep etmeleri hâlinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje ve benzeri asgari koşullarını yerine getirmiş olmaları kaydıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

#### **Sanatta yeterlik programında yayın koşulu**

**MADDE 60-** (1) Sanatta yeterlik öğrencilerinin tez savunmasına girebilmesi için, sanatta yeterlik kayıt tarihinden sonra olmak üzere; tez/proje, konser/resital ile ilgili, danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı en az bir makalesinin Web of Science (WOS) veya Scopus veri tabanları/endeksleri tarafından taranan hakemli dergilerden birinde ya da en az iki makalesinin ERIC veya TR Dizin (ULAKBİM) tarafından taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) ya da bir makalesinin ERIC veya TR Dizin (ULAKBİM) tarafından taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanmasına veya yayıma kabul edilmesine ilave olarak katıldığı ulusal/uluslararası sempozyum veya kongrelerde en az bir bildirisinin tam metin olarak basılı veya dijital ortamda yayımlanması ya da konser/resital vermesi veya sergiye eseriyle katılması şartı aranır. Öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür.

#### **Sanatta yeterlik diploması**

**MADDE 61-** (1) Tez ve sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin dijital kopyası ve en az üç adet ciltlenmiş nüshası ile YÖK Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen diğer belgeleri tez ve sanatta yeterlik çalışması sınavına giriş tarihinden itibaren 1 ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi EYK tarafından onaylanan öğrenciye sanatta yeterlik diploması verilir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla 1 ay daha uzatabilir. Öğrenci bu koşulları yerine getirinceye kadar mezuniyet işlemlerine başlanmaz ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Sanatta yeterlik diploması üzerinde, EASD programının YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren 3 ay içinde sanatta yeterlik tez çalışmasının bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK'e gönderilir.

### **YEDİNCİ BÖLÜM**

#### **Çeşitli ve Son Hükümler**

##### **Uzaktan öğretime ilişkin uygulanacak usul ve esaslar**

**MADDE 62-** (1) Uzaktan öğretimle ilgili hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

##### **Disiplinler arası anabilim/anasanat dalı başkanları**

**MADDE 63-** (1) Enstitülerde disiplinler arası anabilim/anasanat dalı başkanları Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği hükümlerine göre atanır.

(2) Disiplinler arası EABD/EASD kurulları en az üç kişiden oluşur. Kurul üyeleri ilgili EABD/EASD'de ders veren öğretim üyeleri arasından EABD/EASD başkanı tarafından EYK'ye önerilir. EABD/EASD kurul üyeleri EYK'nın onayı ile 3 yıl için atanır. Görev süreleri biten üyeler aynı usul ile yeniden atanabilir.

##### **Öğrenci değişimi programı**

**MADDE 64-** (1) Üniversite ile yurt içi ve yurt dışındaki başka bir yükseköğretim kurumu/yüksek teknoloji enstitüsü arasında yapılan anlaşmalar uyarınca, öğrenci değişimi programı çerçevesinde yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarına öğrenci gönderilebilir. Program kapsamında gönderilen öğrencilerin kayıtları bu süre içinde enstitüde devam eder ve söz konusu süre eğitim-öğretim süresinden sayılır. Öğrenciler o dönem için kendi programlarında almaları gereken dersler yerine, öğrenci değişim programına katıldıkları üniversitede aldıkları derslerden sorumludurlar. Derslerin seçimi öğrenci danışmanlarının nezaretinde ve enstitü ilgili değişim programı koordinatörünün kontrolünde yapılarak EABD/EASD başkanlığının önerisi üzerine EYK'nın onayı ile kesinleşir. Bu derslerden alınan notlar AKTS kredi sistemine göre değerlendirilir. Değişim programları kapsamında diğer üniversitelerden gelen öğrencilere de, Üniversitede bulundukları süre içinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır ve kendilerine aldıkları dersleri ve başarı durumlarını gösteren bir belge verilir.

### **Öğrenci katkı payı ve öğrenim ücreti**

**MADDE 65-** (1) Öğrenci, ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlenen öğrenci katkı payını ve öğrenim ücretini öder.

(2) Öğrenci katkı payı, güz ve bahar yarıyılı olmak üzere iki eşit taksitte ödenir. İlk taksit eğitim-öğretim yılı başında kayıt olma ve yenileme esnasında, ikinci taksit ise diğer yarıyıl başında kayıt yenilenirken ödenir.

(3) Öğrenci katkı payını ve öğrenim ücretini süresi içinde ödemeyen öğrencilerin kayıtları yapılmaz ve yenilenmez.

(4) Disiplin cezası alan öğrenciler hariç, kayıtlarını kayıt yenileme döneminden önce donduran öğrencilerden dondurma süresini kapsayan yarıyıl/yarıyıllar için öğrenci katkı payı alınmaz. Kayıt dondurulan süre ile ilgili daha önce ödenmiş öğrenci katkı payı ve öğrenim ücreti varsa iade edilmez.

### **Adres bildirme, tebligat, öğrencilere yapılacak genel duyurular**

**MADDE 66-** (1) Her öğrenci, kendileriyle iletişim kurulabilmesi için yerleşim adresini veya henüz bir yerleşim yeri edinmemişse en son oturduğu yerin adresini ve sürekli kullandığı elektronik posta adresini kayıt sırasında bildirmekle yükümlüdür. Bu bilgiler, Öğrenci Bilgi Sistemine (ÖBS) kaydedilir ve öğrenci ile yapılacak iletişimde, ÖBS’de kayıtlı yerleşim adresi ve elektronik posta adresi esas alınır. Öğrenciler, öğrenci bilgi sisteminde kayıtlı adres bilgilerinde meydana gelen değişiklikleri bildirerek bilgilerinin güncellenmesini sağlamakla yükümlüdür.

(2) Öğrenci, ilgili birim tarafından yapılan yazılı, görsel, işitsel bildirimler ve duyurular ile Üniversite ve birimin resmî internet sitesinden yapılan bildirimleri ve duyuruları takip etmekle yükümlüdür.

(3) Öğrenciye aşağıdaki yöntemlerden biriyle yapılan bildirimler tebligat sayılır:

a) Öğrencinin, ÖBS’de kayıtlı yerleşim yeri adresine taahhütlü olarak yapılan bildirimler.

b) İlgili birim resmî elektronik posta adresinden öğrencinin ÖBS’de kayıtlı elektronik posta adresine yapılan bildirimler.

c) Üniversitenin ve ilgili birimin resmî internet sitesinden aleni olarak yapılan bildirimler ve duyurular.

ç) Üniversite ve ilgili birim ilan panolarına asılmak suretiyle duyurusu yapılan bildirimler.

(4) Uzaktan öğretim programında eğitim-öğretim ile ilgili tüm resmî duyurular, internet üzerinden yapılır. Danışmanlara ait özel duyurular, internet üzerinde, danışman bilgilendirme platformları ya da sıkça sorulan sorular bölümlerinde yer alır. Uzaktan öğretim programında öğrencilerin eğitim için yönetime bildirdikleri e-posta adresi aynı zamanda tebligat adresidir. Bu adreslere gönderilen her türlü yazışma ve tebligat öğrenciler tarafından alınmış sayılır.

### **Sınavların elektronik ortamlarda çevrimiçi olarak yapılması**

**MADDE 67-** (1) Enstitü bünyesinde yapılacak olan yüksek lisans tez savunmaları, sanatta yeterlik/doktora yeterlik sınavları, TİK toplantıları/sınavları, doktora/sanatta yeterlik tez savunmaları gibi sınavlar elektronik ortamda çevrimiçi olarak yapılabilir.

(2) İlgili sınavların elektronik ortamda çevrimiçi olarak nasıl ve ne şekilde yapılacağına ilişkin usul, esas ve ilkeler EYK tarafından belirlenir.

### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 68-** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun, 20/4/2016 tarihli ve 29690 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, YÖK ve Senato kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 69-** (1) 9/1/2022 tarihli ve 31714 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Geçiş hükümleri**

**GEÇİCİ MADDE 1-** (1) 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı olan veya mezun olan öğrenciler doktora programlarına başvurabilir.

(2) 20/4/2016 tarihinden önce aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıtlı olan öğrenciler hakkında 15 inci maddenin ikinci fıkrası uygulanmaz.

(3) 25 inci maddenin üçüncü fıkrası 20/4/2016 tarihinden önce lisansüstü programlarına kayıtlı olan öğrenciler hakkında uygulanmaz.

(4) 2016-2017 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından önce sanatta yeterlik/doktora yeterlik sınavında başarılı olan öğrencilerin tez savunma sınavına girebilmesi için 50 nci maddenin dördüncü fıkrası ile 58 inci maddenin dördüncü fıkrası hükümlerine uymak koşulu ile en az 2 adet başarılı TİK raporu aranır.

(5) 52 nci maddenin birinci fıkrası ile 60 inci maddenin birinci fıkrası hükümleri 2010-2011 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından önce kesin kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz.

(6) 42 nci maddenin birinci fıkrasında belirtilen tez savunmasına girebilmek için gerekli olan yayın şartları, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz.

(7) 52 nci maddede belirtilen yayın şartları, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz. Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıtlı öğrencilerin doktora tez savunma sınavına girebilmeleri için, tez konusu ya da alanı ile ilgili olmak koşuluyla danışmanının da ortak yazar olarak yer aldığı bir makalesinin, TR Dizin'de (ULAKBİM) ya da düzenli olarak en az beş yıldır yayımlanan uluslararası veri tabanları/endekslerce taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması) şartı aranır. Bu doğrultuda öğrenci tez savunması için istenen belgelerle birlikte yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür.

(8) 60 inci maddede belirtilen yayın şartları bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz. Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce kayıtlı öğrencilerin sanatta yeterlik tez savunma sınavına girebilmeleri için, tez/proje, konser/resital ile ilgili en az bir makalesinin TR Dizin'de (ULAKBİM) ya da düzenli olarak en az beş yıldır yayımlanan uluslararası veri tabanları/endekslerce taranan hakemli dergilerden birinde yayımlanması veya yayıma kabul edilmesi (DOI numarası alınması), alanında ulusal/uluslararası sempozyum ve kongrelere katılma veya ulusal/uluslararası çapta konser/resital verme ya da sergi düzenleme koşulu aranır. Bu doğrultuda öğrenci sanatta yeterlik tez savunması için istenen belgelerle birlikte yayın şartına ilişkin EYK tarafından belirlenen kanıtlayıcı belgeleri de Enstitüye sunmakla yükümlüdür.

#### **Yürürlük**

**MADDE 70-** (1) Bu Yönetmelik 2023-2024 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 71-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

|    | <b>Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin</b>                                   |               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|    | <b>Tarihi</b>                                                                       | <b>Sayısı</b> |
|    | 2/10/2023                                                                           | 32327         |
|    | <b>Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin</b> |               |
|    | <b>Tarihi</b>                                                                       | <b>Sayısı</b> |
| 1. | 6/3/2024                                                                            | 32481         |



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
Uluslararası İlişkiler Uyg. ve Araş. Merkezi

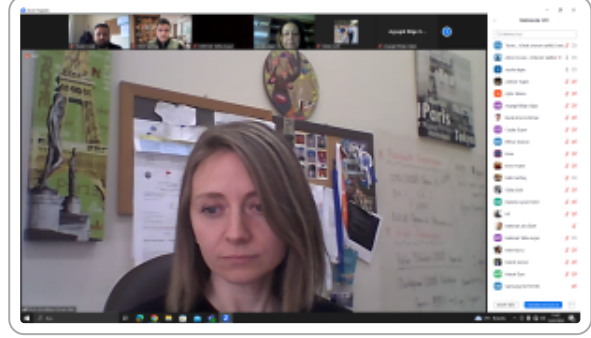
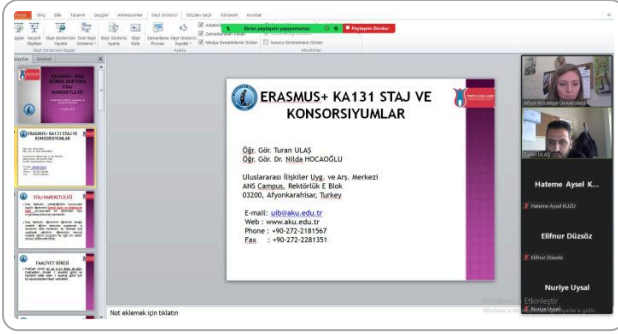
EK-3

© 2019 |

## ETKİNLİKLER

### **Erasmus+ KA131 (Avrupa) Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği Çevrimiçi Bilgilendirme Toplantısı Yapılmıştır.**

Merkez müdürlüğümüzden Öğr. Gör. Dr. Nilda Hocaoglu ve Öğr. Gör. Turan Ulaş, 14 Şubat saat 11.00'de Erasmus+ KA131 Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği programı hakkında çevrimiçi bilgilendirme toplantısı gerçekleştirmişlerdir. Toplantıda Erasmus+ KA131 Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği programını tanıtmışlar ve doktora öğrencilerine başvuru şartlarını açıklayarak ilan süreci hakkında bilgi vermişlerdir. Toplantı, soru-cevap ile son bulmuştur.



14 Şubat 2024, Çarşamba



142 kez görüntülendi



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
Uluslararası İlişkiler Uyg. ve Araş. Merkezi

EK-4

© 2019 |

## ETKİNLİKLER

### Erasmus+ KA131 (Avrupa) Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği Çevrimiçi Oryantasyon Toplantısı Yapılmıştır.

Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü olarak Erasmus+ KA131 Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği programından yararlanmaya hak kazanan öğrencilere 13 Mart saat 11.00'de Zoom üzerinden online olarak "Oryantasyon Toplantısı" düzenlenmiştir.

Öğr. Gör. Dr. Nilda Hoccoğlu ve Öğr. Gör. Turan Ulaş seçilen öğrencilere Erasmus+ staj hareketliliği hakkında bilmeleri gereken bilgiler ve hareketlilik öncesi-esnası-sonrası doldurulması gereken belgeler hakkında bilgiler verilmiştir. Toplantı, soru-cevap ile son bulmuştur.



14 Mart 2024, Perşembe



135 kez görüntülendi

[←](#) [→](#) [↻](#) [sosbil.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/](#) [🔖](#) [☆](#) [🔍](#) [ABP](#) [🔧](#) [📱](#) [👤](#) [⋮](#)

[🏠](#) [E-POSTA](#) [TELEFON REHBERİ](#) [İLETİŞİM](#) [TR](#) [EN](#) [f](#) [t](#) [i](#) [Q](#)



# AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

## Sosyal Bilimler Enstitüsü



[KURUMSAL](#) [KALİTE](#) [ANABİLİM DALLARI](#) [TEZ](#) [MEVZUAT](#) [FORMLAR](#) [FOREIGN STUDENT](#) [DERGİ](#)

### MİSYON-VİZYON

#### MİSYON

Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı , toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır.

#### VİZYON

Ulusal ve uluslararası tanınırlığa sahip, yüksek katma değerde bilimsel bilgi üreten, ülkenin ve bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yön vererek rekabet gücünü arttıracak bilimsel araştırmaları destekleyen; yeni bilimsel ve teknolojik gelişmeleri ve piyasanın ekonomik gereklerini iyi bilen; evrensel düzeyde alanındaki uygulamalara hâkim araştırmacılar, öğretim elemanları ve iş dünyasına da yönetici yetiştiren; yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal bilimler alanına giren plan, politika ve gelişmelerde söz sahibi olan insan kaynağı yetiştiren bir kurum olmaktadır.

EK-6

← → ↻ sosbil.aku.edu.tr/danisma-kurulu-2/

E-POSTA TELEFON REHBERİ İLETİŞİM TR EN f t i q

 **AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**Sosyal Bilimler Enstitüsü** 

✕ KURUMSAL ✕ KALİTE ✕ ANABİLİM DALLARI ✕ TEZ ✕ MEVZUAT ✕ FORMLAR ✕ FOREIGN STUDENT ✕ DERGİ

|     |                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÜYE | Ali ŞENEL (Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası/Genel Sekreter)                                 |
| ÜYE | Mehmet TANIR (Afyonkarahisar Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü/İl Müdürü)                             |
| ÜYE | Kemal ÇEKİÇ (MEB Afyonkarahisar TOKİ Sosyal Bilimler Lisesi/Müdür)                                |
| ÜYE | Ali ZENGİN (İlim Yayma Cemiyeti/Afyonkarahisar Şube Başkanı)                                      |
| ÜYE | Hasan ÖZPINAR (Taşpınar Dergisi/Editör)<br>(Afyonkarahisar Merkez Mevlevihane Müzesi/Müze Müdürü) |

**Enstitü Danışma Kurulu Kararları**

👁 1148 kez görüntülendi



## Afyon Kocatepe Üniversitesi

### Sosyal Bilimler Enstitüsü

#### Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

#### Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

#### Program Bilgileri

##### Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL) (TEZLİ)

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| Dili                               | : Türkçe |
| Bölüm Başkanı                      | :        |
| Bölüm ECTS ve Erasmus Koordinatörü | :        |
| Koordinatör Yardımcısı             | :        |
| Bölüm Sekreteri                    | :        |
| Süresi (Yıl)                       | : 2      |
| Azami Süresi (Yıl)                 | : 3      |
| Kontenjanı                         | :        |
| Ek Kontenjanı                      | :        |
| Staj Durumu                        | : 0      |
| Mezuniyet Ünvanı                   | :        |
| ÖSYM Tipi                          | : ALES   |

##### Tarihçe

Anabilim dalı yüksek lisans öğrencilerine Üretim Yönetimi ve Pazarlama alanlarında uzmanlaşma imkanı sunmak amacıyla 1993 yılında kurulmuştur.

##### Alınacak Derece

Program başarılı bir şekilde tamamlanıp, program yeterlilikleri sağlandığında İşletme üretim yönetimi pazarlama alanında Tezli Yüksek Lisans derecesine sahip olunur.

##### Kabul Koşulları

Lisans (Lisans) Derecesi diploması, (2) Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Sınavında (ALES) en az 55 puan veya YÖK tarafından tanınan GRE, GMAT vb. . Adaylar, programlara ALES puanları ve lisans derece not ortalamalarından oluşan bileşik puanlarına göre erişim sağlarlar.

##### Üst Kademeye Geçiş

Öğrenciler alanlarıyla ilişkili doktora programlarına başvurabilir.

##### Mezuniyet Koşulları

Programı başarıyla tamamlamak için 27 kredilik zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlamak ve üretim yönetimi pazarlama alanlarının birinde ilgili danışman gözetiminde tez yapip savunulması gerekmektedir.

##### Mezun İstihdamı

Bu programı tamamlayanlar özel ve kamu kesiminde yönetici pozisyonunda çalışabilirler

##### Ölçme ve Değerlendirme

Bu bölüm, ilgili dersin ders tanıtım ve uygulama formunda açıklanmıştır. Lütfen geniş bilgi için Ders Planı bölümündeki ilgili derse bakınız.

##### Program Öğrenme Çıktıları

###### Sıra No Açıklama

- 1 İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.
- 2 Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.
- 3 Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.
- 4 İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.
- 5 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.
- 6 Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.
- 7 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.
- 8 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir.
- 9 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşıma ve dayanışmaya açıktır.
- 10 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.
- 11 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
- 12 Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.
- 13 Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

- Kurumsal Bilgiler
- Akademik Birimler
- Bilgi Paketi**
- Eğitim Türü (Amaçlar) ve Hedefler
  - Program Hakkında
  - Program Profili
  - Program Yetkilileri
  - Alınacak Derece
  - Kabul Koşulları
  - Üst Kademeye Geçiş
  - Mezuniyet Koşulları
  - Önceki Öğrenmenin Tanınması
  - Yeterlilik Koşulları ve Kuralları
  - İstihdam Olanakları
  - Program Çıktıları
  - Dersler
  - Ders & Program Yeterlilikleri İlişkisi
  - TYYÇ - Program Yeterlilikleri İlişkisi
- Öğrenciler İçin Genel Bilgi

Bilgi Paketi

Amaçlar

Programın amacı; dört yıllık eğitimin üst yapısını oluşturmak; işletme ve çevresi ile ilgili planlama stratejileri geliştirme, işletme politikaları belirleme ve uygulama becerileri kazandırılmaktadır. Bu bağlamda öğrenciler yoğun olarak üretim yönetimi pazarlama alanında eğitim almaktadırlar.Program içeriği hazırlanırken kuramsal ve uygulamaya dönük bilgiler verilmekte, işletme uygulamaları yaptırılmak suretiyle analitik ve sistem düşüncesine sahip olmaları sağlanmaktadır. İki dönemden oluşan program post modern yaklaşımların ağırlıkta olduğu kuramsal ve uygulamalı dersleri kapsamakta, örnek olay çözümlemeleri ile öğrencilere stratejik bir bakış açısı kazandırılmaya çalışılmaktadır. Uygulamalı çalışmalar öğrencilerin tez yazım aşamasında yararlanacağı birikimi sağlamayı amaçlamaktadır.

Hedefler

Bu program günümüzün rekabetçi, karmaşık ve küreselleşen iş dünyasının gerekli kıldığı müşteri odaklılık anlayışı çerçevesinde öğrencileri; takım ruhunu ve çalışmasını benimsemiş, işletme üretim yönetimi pazarlama sorunlarına yaratıcı çözümler üreten, küresel dünya algısına sahip, doğru işleri doğru bir şekilde yaparak işletmenin etkinliğini ve verimliliğini arttırmaya yönelik mezunlar olarak yetiştirip; onları ulusal ve uluslararası pazarlarda rekabet edebilen girişimciler, liderler ve yöneticiler haline getirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca, bu programla günümüz akademik dünyasının ihtiyaç duyduğu niteliklerde akademik personel yetiştirme çabalarıyla da akademik gelişmelere katkılar sunmaktadır.

<https://otis.aku.edu.tr/otis/hologma/progGucelst2Objectives.aspx?lang=tr&curSunit=613>

**Tablo 5.1 Tezli Yüksek Lisans Eğitim Planı**  
**[Üretim Yönetimi ve Pazarlama]**

| Yıl,<br>Dönem | Ders Kodu ve Adı                                                 | Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) <sup>(1), (2)</sup> |                            |                    |       |                          |
|---------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|-------|--------------------------|
|               |                                                                  | Alanına Uygun<br>Temel<br>Öğretim*                | Alanına Uygun<br>Öğretim** | Genel<br>Eğitim*** | Diğer | TOPLAM<br>Kredi/<br>AKTS |
| 1. YY         | UYP-701 Uzmanlık Alan Dersi                                      | 0                                                 | 8                          | 0                  | 0     | 9                        |
| 1. YY         | UYP-705 Tez Hazırlık Çalışması                                   | 0                                                 | 1                          | 0                  | 0     | 1                        |
| 1. YY         | UYP-709 Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği             | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir) |                                                   |                            |                    |       |                          |
| 1. YY         | Seçmeli I                                                        | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
| 1. YY         | Seçmeli II                                                       | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
| 1. YY         | Seçmeli III                                                      | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
| 2. YY         | UYP-702 Uzmanlık Alan Dersi                                      | 8                                                 | 0                          | 0                  | 0     | 9                        |
| 2. YY         | UYP-706 Tez Hazırlık Çalışması                                   | 0                                                 | 0                          | 0                  | 0     | 1                        |
| 2. YY         | UYP-700 Seminer                                                  | 0                                                 | 2                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir) |                                                   |                            |                    |       |                          |
| 2. YY         | Seçmeli IV                                                       | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
| 2. YY         | Seçmeli V                                                        | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
| 2. YY         | Seçmeli VI                                                       | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
| 3. YY         | UYP-703 Uzmanlık Alan Dersi                                      | 8                                                 | 0                          | 0                  | 0     | 9                        |
| 3. YY         | UYP-707 Tez Çalışması                                            | 0                                                 | 0                          | 0                  | 0     | 21                       |
| 4. YY         | UYP-704 Uzmanlık Alan Dersi                                      | 8                                                 | 0                          | 0                  | 0     | 9                        |
| 4. YY         | UYP-708 Tez Çalışması                                            | 0                                                 | 0                          | 0                  | 0     | 21                       |
|               | <b>SEÇMELİ DERSLER HAVUZU</b>                                    |                                                   |                            |                    |       |                          |
|               | UYP-710 Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar                             | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-711 Stratejik Pazarlama Yönetimi                             | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-712 Tüketici Araştırmaları                                   | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-713 Hizmet İşletmelerinde Pazarlama                          | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-714 Lojistik Yönetimi                                        | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-715 Üretim ve Süreç Yönetimi                                 | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-716 Kalite Yönetim Sistemleri                                | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-717 Yenilik ve Teknoloji Yönetimi                            | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-718 Verimlilik ve Performans Yönetimi                        | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-719 Pazarlama Araştırmaları                                  | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-720 Müşteri İlişkileri ve Satış                              | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-721 İnternet Ortamı ve Pazarlama                             | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-722 Marka Yönetimi ve Araştırmaları                          | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-723 Pazarlama Sorunları ve Analizleri                        | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-724 Modern Üretim Sistemleri                                 | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-725 Süreç Yönetimi                                           | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |
|               | UYP-726 Ürün Geliştirme ve Tasarım                               | 0                                                 | 3                          | 0                  | 0     | 5                        |

|                                                                       |                                                                     |                                    |     |   |   |     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----|---|---|-----|
|                                                                       | UYP-727 Sektörel Analiz Uygulamaları                                | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
|                                                                       | UYP-728 İşçi Sağlığı İş Güvenliği Uygulamaları                      | 0                                  | 3   | 0 | 0 | 5   |
| PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR <sup>(3)</sup>                                  |                                                                     | 0                                  | 30  | 0 | 0 | 120 |
| MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM                                           |                                                                     | 21                                 |     |   |   | 120 |
| TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ                                  |                                                                     | 0                                  | 100 |   |   | 100 |
| Mezuniyet için Genel Toplam bu satırlardan uygun olanını sağlamalıdır | Doktora/Sanatta Yeterlik Programı için: En düşük kredi/AKTS kredisi | 24 Kredi <sup>(4)</sup> / 240 AKTS |     |   |   |     |
|                                                                       | Tezli Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi                     | 21 Kredi <sup>(4)</sup> / 120 AKTS |     |   |   |     |
|                                                                       | Tezsiz Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi                    | 30 Kredi <sup>(4)</sup> / 60 AKTS  |     |   |   |     |

Notlar:

\*Alanına uygun temel öğretim dersleri, matematik ve temel bilimler ile ilgili derslerdir.

\*\*Alanına uygun öğretim dersleri ise temel mühendislik, fen, sağlık, vb. bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek dersleridir.

\*\*\*Genel eğitim dersleri, eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusundaki derslerdir.

(1) Her ders, seminer dersi, proje ve tez çalışması için ders kredisini (tez çalışması ve diğer kredisiz dersler için "0") ve AKTS kredisini "Kredi/AKTS" şeklinde veriniz.

(2) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında dağıtılabilir.

(3) Toplamları hesaplarken, zorunlu derslerin hepsi, seçmeli dersler ise sadece eğitim planında yer aldığı sayıda kullanılmalıdır.

(4) Tez çalışması ve diğer kredisiz dersler hariç.

# YUSUF KARACA

PROFESÖR



**E-Posta Adresi** : karaca@aku.edu.tr  
**Telefon (İş)** : 2722281292-  
**Telefon (Cep)** : 5352811878  
**Adres** : Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
İşletme BölümüA.N.S Kampüsü Afyonkarahisar

## Öğrenim Bilgisi

|                                          |                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Doktora<br>1996<br>20/Haziran/2003       | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR)/<br>Tez adı: İlişki pazarlaması ve müşteri değeri yaratmada müşteri samimiyeti (2003) Tez<br>Danışmanı:(MEHMET NECDET TİMUR) |
| Yüksek Lisans<br>1994<br>30/Haziran/1996 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/<br>Tez adı: İşletmelerde müşterilere yönelik satış stratejileri ve yönetimi (1996) Tez<br>Danışmanı:(Berrin Yüksel)                      |
| Lisans<br>1986<br>30/Haziran/1993        | ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/KÜTAHYA İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/                                                                                                                              |

## Akademik Görevler

|                                  |                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YARDIMCI DOÇENT<br>2003          | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER<br>FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/ÜRETİM YÖNETİMİ VE PAZARLAMA ANABİLİM DALI |
| PROFESÖR<br>2018-2018            | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ                                                              |
| DOÇENT<br>2011-2018              | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ                                                              |
| ÖĞRETİM GÖREVLİSİ<br>2000-2003   | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/ŞUHUT MESLEK YÜKSEKOKULU/İKTİSADİ VE<br>İDARİ PROGRAMLAR BÖLÜMÜ                                   |
| ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ<br>1993-2000 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/ŞUHUT MESLEK YÜKSEKOKULU/İKTİSADİ VE<br>İDARİ PROGRAMLAR BÖLÜMÜ                                   |

## Yönetilen Tezler:

## Yüksek Lisans

2023

1. SINANOGLU MEHMET ZAFER, (2023). 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Kapsamında Ustalık Telafi Programı Uygulamasında Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerileri (Afyonkarahisar Örneği), Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
2. BENEK ŞÜKRÜ, (2023). Psikolojik Sözleşmeden Sosyal Sözleşmeye: Sağlıkta Şiddetin Kökenleri Üzerine Bir Araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Yönetim ve Organizasyon Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
3. EVRENKAYA YILDIZ, (2023). Teknoparklarda yeni ürünlerin pazarlanabilirliği: Ege Bölgesi Teknopark firmaları üzerine bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2022

4. ERDAL MERVE, (2022). İŞYERİNDE UYGULANAN MOBBINGİN ÖRGÜTSEL MAHKUMLAŞMAYA ETKİSİ : CEZA İNFAZ KURUMUNDA NİTEL BİR ARAŞTIRMA, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
5. TAYŞI İSMAIL, (2022). Sosyal medya fenomenlerinin tüketici satın alma karar sürecine etkisinin cinsiyet ve ürün grubu açısından analizi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2021

6. BÜYÜKGÖL BEYZANUR, (2021). Hastane Tepe Yöneticilerinin Kurumsal Kimlik Yönetimi Açısından Dijitalleşmeye Bakışı, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
7. DEMİR MUHAMMED SALİH, (2021). THE EFFECT OF TOXIC LEADERSHIP ON PRESENTEEISM: THE MEDIATING ROLE OF ORGANIZATIONAL JUSTICE, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme (İngilizce) Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
8. KURTULMUŞ ABDÜSSAMED, (2021). Din Görevlilerinin Katılım Bankacılığına ve İslami Finansal Araçlara Bakışı: Afyonkarahisar Örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Maliye Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
9. ÇİÇEK MÜNEVVER, (2021). Çalışma Sermayesi Finansmanı Açısından Katılım Bankacılığı Ve Konvansiyonel Bankacılığın Karşılaştırılması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
10. ÖZER SERPİL, (2021). Faaliyet Kiralamalarının TFRS-16 Kiralamalar ve TMS 40 Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller Standartları Kapsamında İncelenmesi ve Alışveriş Merkezi Uygulaması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

2020

11. KARAZEYBEK YAVUZ, (2020). Benzetim temelli bir yaklaşım ve doğrusal olmayan programlama ile envanter en iyileme önerisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2019

12. GÜMÜŞ MAHMUT SELİM, (2019). İslami Pazarlama Anlayışının Müşteri Sadakatine ve Satın Alma Davranışına Etkisinin İncelenmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Üretim Yönetimi ve Pazarlama Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
13. KUTLU GİZEM, (2019). Alışveriş merkezlerinin tüketicilere yönelik uygulamalarının, kadın ve erkek tüketicilerin satın alma davranışı üzerindeki etkisi: Afyonkarahisar örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2018

14. BÜYÜKKALAYCI GİZEM, (2018). Y kuşağının etnosentrik eğilimlere göre yerli ve yabancı ürünlere karşı satın alma davranışı: Afyonkarahisar örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2014

15. GÜMÜŞ CEMAL, (2014). Müşteri memnuniyeti ve müşteri elde tutmanın müşteri sadakatine etkisi: Bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2011

16. YAMAN KÜBRA, (2011). Belediyelerde halkla ilişkiler faaliyetlerinin algılanması: Afyonkarahisar Belediyesi örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2009

17. ÖNAL DEMİRAL GÜLTEN, (2009). Yeniliğe karşı tüketici tepkisi ve tüketicilerin yenilikleri benimseme düzeyleri ile ilgili Isparta iline yönelik bir uygulama, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2008

18. UYAR AHMET, (2008). Uluslararası pazarlamada promosyon çabaları ve Afyonkarahisar ili mermer sektörü üzerine bir inceleme, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2006
19. DERE HURŞİT ERTUĞRUL, (2006). Tarımsal pazarlama sorunları ve Sultandağı kirazı üzerine bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2005
20. ÇETİNKAYA MELEK, (2005). Hizmet işletmelerinde dış kaynaklardan yararlanma (Outsourcing) uygulamaları : Afyon ilindeki hizmet işletmelerinde yaşanan sorunlar üzerine bir alan araştırması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
21. AYĞÜN ÖZGÖZ AYŞE, (2005). Dış pazarlara açılma sürecinde KOBİ`lerin uyguladıkları pazarlama iletişim yöntemleri ve mermer sektöründe bir uygulama, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

## Doktora

2023

22. COŞKUN MERVE, (2023). Girişimci Pazarlamada E-ticaret ve E-ticarete Kadın Girişimcilerin Başarısını Etkileyen Faktörler, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İktisadi ve İdari Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
23. OĞUZ GİZEM, (2023). Dijital pazarlamada kurumsal itibarın algılanan risk ve yeniden satın alma davranışına etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
24. POYRAZ ÖMER OSMAN, (2023). Marka tercihinde sosyal medya fenomenlerinin etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2021

25. UYAR KÜBRA, (2021). Z Kuşağı ile X ve Y Kuşaklarının Sosyal Sorumluluk Reklamlarına Karşı Tutumlarının Nöropazarlama Yöntemiyle Karşılaştırılması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

2020

26. KAFADAR ONUR, (2020). Ailelerin iletişim tarzları ve farkındalık düzeylerine göre satın alma kararlarında çocukların etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2014

27. UYAR AHMET, (2014). İnovatif ürünlerin yayılımında fikir liderinin rolü: Tüketiciler üzerine bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2010

28. CEYLAN HASAN HÜSEYİN, (2010). Yerel kalkınma ve rekabet aracı olarak şehir pazarlamasında yatırımcıların yatırım destinasyon tercih yapılarının belirlenmesi ve Uşak tekstil sektöründe bir uygulama, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2008

29. PEKYAMAN ASUMAN, (2008). Turistik satın alma davranışında destinasyon imajının rolü Afyonkarahisar bölgesinde bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

## Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Çocuklarda Bilişsel Performansı Artırmak İçin Yazılım ve Ürün Geliştirme., Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Yürütücü:YUSUF KARACA, , 29/01/2019 - 26/02/2021 (ULUSAL)
2. Yüksek Frekanslı Ses Modülasyon ile Bilişsel Gelişim Ev Tipi Cihazı, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Yürütücü:YUSUF KARACA, Yürütücü:TUĞRUL KANDEMİR, , 01/02/2021 - 01/02/2023 (ULUSAL)
3. Türkiye Mermer Sektörünün Rekabet ve Dış Pazarlar Açısından Analizi, DİĞER, Araştırmacı, 2007-2008)
4. Afyon İli Tüketim Analizi, DİĞER, Araştırmacı, 2001-2002)

## İdari Görevler

|                                       |                                                                                          |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| MYO/Yüksekokul Müdürü<br>2003         | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/ŞUHUT MESLEK YÜKSEKOKULU/İKTİSADİ VE İDARİ PROGRAMLAR BÖLÜMÜ |
| Arş. Uyg. Merkezi Müdürü<br>2013-2017 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ                 |

## Eserler

### Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. OĞUZ GİZEM, KARACA YUSUF (2023). The Effect of Corporate Reputation on Perceived Risk and Repurchase Behavior in Digital Marketing. İŞLETME ARAŞTIRMALARI DERGİSİ, 15(4), 3029-3046., Doi: 10.20491/isarder.2023.1764 (Yayın No: 8881732)
2. KAFADAR ONUR, OĞUZ GİZEM, KARACA YUSUF (2023). EFFECT OF BANNER ADVERTISEMENT AND BRAND. Akademik Sosyal Araştırmalar Dergisi, 11(139), 56-76., Doi: 10.29228/ASOS.68224 (Yayın No: 8881725)
3. POYRAZ ÖMER OSMAN, KARACA YUSUF (2023). Sosyal Medya Fenomenlerinin Marka Tercihine Etkisinde Duygusal Katılım ve Kaynak Güvenilirliği Faktörlerinin Rolü: Instagram Örneği. KMÜ Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Dergisi, 25(44), 238-256. (Yayın No: 8881730)
4. CEYLAN HASAN HÜSEYİN, KARACA YUSUF, KÖSE BEKİR (2018). MASS CUSTOMIZATION FROM CONSUMER PERSPECTIVE: THE MEDIATING ROLE OF CUSTOMER CUSTOMIZATION SENSITIVITY. Akademik Sosyal Bilimler Dergisi (Yayın No: 4475725)
5. KARACA YUSUF, ÖZKAN VEYSEL, KAFADAR ONUR (2017). Okul Öncesi Çocukların Pazarlama Kavramları Farkındalığının Kırsal Kesimde Yaşayan Çocuklar İle Şehirde Yaşayan Çocukların Karşılaştırılması. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 19(2), 23-52., Doi: 023108220057299 (Yayın No: 3805629)
6. YÜNCÜ VOLKAN, KARACA YUSUF (2017). A Comprehensive Review on the Issue of Trust. Ecoforum Journal, 3(6) (Yayın No: 3949017)
7. KARACA YUSUF, UYAR AHMET (2014). Influence of Opinion Leaders On The Diffusion Of Innovative Products A Study On Smartphone Users. Journal Of Business Economics And Finance (Yayın No: 3292577)

### B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. KARACA YUSUF, ÖZKAN VEYSEL, KAFADAR ONUR (2017). OKUL ÖNCESİ (4-6 YAŞ) GRUBU, KIRSAL KESİMDE YAŞAYAN ÇOCUKLARIN PAZARLAMA KAVRAMLARI BİLİNÇ DÜZEYİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ. Uluslararası Sosyal Araştırmalar Kongresi (USAK'17), 6, 1506-1520. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3495286)
2. ÖZDEMİR ŞUAYIP, KARACA YUSUF (2016). Giysi Seçiminde Sosyal Etki Unsurlarının ve Dini Tutumların Dindarlık Düzeyinin Etkisi Üzerine Bir Araştırma. II. ULUSLARARASI HELAL ÜRÜN EKONOMİSİ SEMPOZYUMU (GİYİM – KUŞAM) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3310156)
3. KARACA YUSUF, CEYLAN HASAN HÜSEYİN (2010). Bölgesel Kalkınmada Pazarlama Yaklaşımı Şehir Pazarlaması. 1. Uluslararası Bölgesel Kalkınma Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3310311)

### C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

#### C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:

1. Afyonkarahisar İli Hane Halkı Tüketim Analizi Tüketici Davranışları ve Eğilimleri (2016)., ÖZDEMİR ŞUAYIP, KARACA YUSUF, SANDIKCI MUSTAFA, YAMAN FİKRET, AVAN ALİ, Ekin, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 140, ISBN:978-605-327-412-4, Türkçe (Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3292901)

### C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

#### C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Mermer Sektörü Rekabet Analizi (2010)., KARACA YUSUF, Afyon Kocatepe Üniversitesi Yayınları, Sayfa Sayısı 187, ISBN:978-975-7150-96-1, Türkçe (Yayın No: 13552)
2. Pazarlama Stratejileri Yönetmelik Bir Yaklaşım (2009)., KARACA YUSUF, Beta, Sayfa Sayısı 346, ISBN:978-406-377-011-4, Türkçe (Yayın No: 13561)
3. Afyon İli Tüketim Analizi (2002)., KARACA YUSUF, Afyon Kocatepe Üniversitesi Yayınları, Sayfa Sayısı 187, ISBN:975-7150-40-1, Türkçe (Yayın No: 13560)

### D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

#### D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. KARACA YUSUF, BÜYÜKKALAYCI GİZEM (2021). Y KUŞAĞININ ETNOSENTRİK EĞİLİMLERE GÖRE YERLİ VE YABANCI ÜRÜNLERE KARŞI SATIN ALMA DAVRANIŞI: AFYONKARAHİSAR ÖRNEĞİ. 3. SEKTÖR SOSYAL EKONOMİ DERGİSİ, 56(4), 2452-2476., Doi: 10.15659/3.sektor-sosyal-ekonomi.21.11.1669 (Kontrol No: 7531502)
2. KARACA YUSUF (2016). FİKİR LİDERLERİ AYNI ZAMANDA FİKİR ARAYANLAR MIDIR TEKNOLOJİK ÜRÜNLER ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA. Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 18(2) (Kontrol No: 3310773)
3. ÖZDEMİR ŞUAYIP, KARACA YUSUF (2010). Üniversite Öğrencilerinin Kent İmajı Üzerine Etkisi Afyonkarahisar'da Bir Araştırma. Türk Kooperatifçilik Kurumu Üçüncü Sektör Kooperatifçilik Dergisi, 45(1) (Kontrol No: 3342698)
4. KARACA YUSUF, DEMİRTAŞ MEHMET (2010). E Tedarik Sistemlerinin İşletme Performansına Etkisi ve Dengeli Skor Kart ile Performans Ölçümü. Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 6(11) (Kontrol No: 3341997)
5. KARACA YUSUF, DÜNDAR SÜLEYMAN (2010). Şehir Algısının Şehir Orijinli Ürünlerin Algısına Etkisi Afyonkarahisar Şehri Gıda Ürünleri Üzerine Bir Araştırma. Dumlupınar Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 2(26) (Kontrol No: 3342806)
6. KARACA YUSUF (2009). Sağlık Hizmeti Sunan Personel Gruplarının Hasta ile İletişimlerinin Algılanan Hizmet Kalitesi Açısından Analizi. Türk Kooperatifçilik Kurumu Üçüncü Sektör Kooperatifçilik Dergisi, 44(2) (Kontrol No: 3342353)
7. KARACA YUSUF (2009). Hizmetlerde İnovasyon ve Tüketici Algısına Etkisi Yolcu Taşımacılığı Sektöründe Bir Araştırma. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 11(1) (Kontrol No: 3342414)
8. ÖZDEMİR ŞUAYIP, KARACA YUSUF (2009). Kent Markası ve Marka İmajının Ölçümü Afyonkarahisar Kenti İmajı Üzerine Bir Araştırma. Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 11(2) (Kontrol No: 3342487)
9. KARACA YUSUF, PEKYAMAN ASUMAN, YILMAZ HATİCE (2007). Ebeveynlerin Televizyon Reklam İçeriklerinin Çocuklar Üzerindeki Etkilerini Etik Açısından Algılamalarına Yönelik Bir Araştırma. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 9(2) (Kontrol No: 3342274)
10. ÖZDEMİR ŞUAYIP, KARACA YUSUF (2007). Kobilere İçin Dış Ticaret Yöntemleri ve İhracat Problemleri Afyon İli Doğaltaş Sektöründe Bir Araştırma. Cumhuriyet Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi, 8(1) (Kontrol No: 3342182)
11. KARACA YUSUF (2001). Müşteri Sadakati ve Müşteri İçin Değer Yaratma. Afyon Kocatepe Üniversitesi İ.İ.B.Fakültesi Dergisi, 3(1) (Kontrol No: 3342053)

#### E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

1. KARACA YUSUF, SANDIKCI MUSTAFA, ÇELİK SABRİ (2011). Sandıklı Kent İmji ve Kentsel Pazarlama Özellikleri. Sandıklı Araştırmaları Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3310465)
2. KARACA YUSUF, YILAN YUNUS (2014). Kent Marka İmajı Oluşturmada Halkın Rolü Sandıklı İlçesi Örneği. Marka Kent Sandıklı Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3310592)

#### Editörlük

1. Marka Kent Sandıklı Sempozyumu Bildiriler Kitabı, Kitap, Editör, Aybil Yayınevi

#### Üniversite Dışı Deneyim

---

|       |                      |                                                                                                               |
|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1993- | <b>Öğretim Üyesi</b> | Afyon Kocatepe Üniversitesi, Araştırma görevlisi olarak başladığım akademik hayatım devam etmektedir, (Diğer) |
|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# FİKRET YAMAN

## DOÇENT

E-Posta Adresi : fyaman@aku.edu.tr  
Telefon (İş) : 2722281292-  
Telefon (Cep) : 5055009168  
Adres : Afyon Kocatepe Üniversitesi ANS Kampüsü İ.İ.B.F. Eğitim 3.Blok  
Kat:2 Oda no:220

## Öğrenim Bilgisi

|                                        |                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Doktora<br>2004<br>3/Haziran/2009      | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR)/<br>Tez adı: Reklamcılık sektöründe reklam etiği algılamasının değerlendirilmesi (2009) Tez<br>Danışmanı:(ŞUAYIP ÖZDEMİR)              |
| Yüksek Lisans<br>2001<br>14/Mayıs/2004 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL) (TEZLİ)/<br>Tez adı: Perakendecilikte reklam ve halkla ilişkiler ve Afyon ilinde bir uygulama (2004) Tez<br>Danışmanı:(ŞUAYIP ÖZDEMİR) |
| Lisans<br>1996<br>7/Temmuz/2001        | ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR./                                                                                                                      |

## Akademik Görevler

|                                   |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOÇENT<br>2018                    | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER<br>FAKÜLTESİ/ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN BÖLÜMÜ/ULUSLARARASI<br>TİCARET ANABİLİM DALI |
| DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ<br>2011-2018 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER<br>FAKÜLTESİ/ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN BÖLÜMÜ/ULUSLARARASI<br>TİCARET ANABİLİM DALI |
| ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ<br>2002-2011  | null                                                                                                                                               |

## Yönetilen Tezler:

### Yüksek Lisans

2024

- UZUNTEPE HACER, (2024). KAMPANYA DÖNEMLERİNDEKİ ONLINE ALIŞVERİŞLERDE TÜKETİCİ BİLİNCİNİN X Y Z KUŞAKLARINA GÖRE İNCELENMESİ, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2023

2. BIYIK ELIF ZÜMRAL, (2023). Bankacılık Sektöründe Çalışan Motivasyonunun Sağlanmasına Yönelik Stratejiler: İstanbul İlinde Bir Uygulama, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
3. CEYHAN YAYLACIKLIOĞLU ZEYNEP, (2023). Marka şehir olmada reklamın önemi: Türkiye'deki marka şehirlerin reklamlarının gösterebilimsel analizi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2022

4. SATICI GİZEM GAMZE, (2022). Instagram ile Youtube etkileyicilerinin marka bilinirliğini artırmak yönünden karşılaştırılması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
5. AK EMEL BURÇ, (2022). Bir gerilla reklam türü olarak ambient reklamların marka farkındalığına etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
6. BAŞARAN BAHAR, (2022). Tüketici satın alma davranışına yönelik olarak bilinçaltı reklamlarda kullanılan korku ögesinin gösterebilimsel yöntemle incelenmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2021

7. UYSAL MEKKEHAN NUR, (2021). Reklamcılıkta Yapay Zeka Kullanımı ve Tüketici Satın Alma Davranışına Etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
8. BOZPINAR KADİR TUNA, (2021). E-TİCARETTE SOSYAL MEDYANIN ÖNEMİ: TÜRKİYE'DEKİ E-TİCARET SİTELERİNİN SOSYAL MEDYA HESAPLARININ İÇERİK ANALİZİ, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Üretim Yönetimi ve Pazarlama Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
9. ODABAŞIOĞLU METİN, (2021). TELEVİZYON REKLAMLARINDAKİ SOSYAL MEDYA ÜNLÜLERİNİN TÜKETİCİ SATIN ALMA DAVRANIŞI ÜZERİNE ETKİSİ, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Üretim Yönetimi ve Pazarlama Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

2020

10. MEŞEKABUĞU NURSU, (2020). Tüketicilerin marka bilinirliğini artırmada influencerların etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
11. TUFEKÇİ HASNUR NİSA, (2020). Lojistik Sektöründe Kargo Şirketlerinin Uygulamış Olduğu Müşteri Memnuniyeti Politikaları ve Bu Politikaların Müşteriler Tarafından Değerlendirilmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Uluslararası Ticaret Ve Finansman Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
12. ÇELİKTAŞ ELIF, (2020). Siyasal pazarlamada seçim şarkısının önemi: Ülkemizde seçim şarkıları üzerine nitel bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
13. KİRAZ HAKAN, (2020). Jenerik Markaların X Y Z Kuşaklarına Göre İncelenmesi:Afyonkarahisar Örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sosyal Bilimler Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

2019

14. TİNAS GURBET, (2019). Promosyon faaliyetlerinin satın alma davranışlarına etkisi üzerine bir araştırma: Afyonkarahisar ili örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
15. ÖZHARPUTLU HİLAL, (2019). Yeni bir trend olarak kişisel marka: Türkiye örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
16. COŞKUN MERVE, (2019). Marka bağlılığının tüketici satın alma davranışları üzerine etkisi: X,Y,Z kuşaklarının karşılaştırmalı analizi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2018

17. ERDOĞAN HİLAL, (2018). Tüketici satın alma davranışında marka menşei bilinci: Türkiye örneği, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2017

18. MUTLU SEVGİ, (2017). Bir tutundurma mecrası olarak sosyal medya ve Türkiye'de üç büyük spor kulübünün sosyal medya hesaplarının içerik analizi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2015

19. BAYKUT EMİNE, (2015). Reklamlarda kullanılan animasyon karakterlerinin tüketici algısı üzerine etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2014

20. DİNLER MURAT, (2014). Hizmet sektöründe halkla ilişkiler faaliyetlerinin tüketici algısına etkisi: Termal turizm sektöründe bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2013

21. ACET DUYGU, (2013). Bilinçaltı reklamlar ve bilinçaltı reklamlarda cinsellik öğesinin kullanımı, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Üretim Yönetimi ve Pazarlama Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

## Doktora

2021

22. ERDOĞAN HİLAL, (2021). Türkiye'de Reklamcılık Üzerine Yazılan Tezlerin Bibliyometrik Analizi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

## Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Reklamlarda Kullanılan Animasyon Karakterlerinin Tüketici Satın Alma Davranışları Üzerine Etkisi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü, , 20/11/2013 - 22/08/2015 (ULUSAL)
2. Reklamda Ünlü Kullanımının Marka Tanınırlığına Etkisi ve Afyonkarahisar Örneği, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:YAMAN FİKRET,Araştırmacı:AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,Araştırmacı:Büyükkalaycı Gizem, , 07/04/2017 - D Vitamini Sosyal Medya, TÜBİTAK PROJESİ, Danışman:YAMAN FİKRET, , 02/01/2017 - 19/05/2017 (ULUSAL)
3. Afyonkarahisar Kent Müzesi Kültürel ve Doğal Varlıkların Belirlenmesine İlişkin Araştırma Projeleri 2016, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Araştırmacı:AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,Yürütücü:YAMAN FİKRET, , 01/04/2016 - 30/06/2016 (ULUSAL)
4. Mermer Sektöründe Katma Değerin ve İhracatın Arttırılması, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Yürütücü:ÖZKARA BELKIS,Araştırmacı:YAMAN FİKRET,Araştırmacı:KIZILDAĞ DUYGU, , 01/06/2013 - 25/12/2014 (ULUSAL)
5. Afyonkarahisar Kent Müzesi Kültürel ve Doğal Varlıkların Belirlenmesine İlişkin Araştırma Projeleri, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Araştırmacı:AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,Yürütücü:YAMAN FİKRET, , 01/01/2017 - 30/09/2017 (ULUSAL)
- 6.

## İdari Görevler

|                                 |                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bölüm Başkan Yardımcısı<br>2012 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN BÖLÜMÜ/ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN PR. |
| Dekan Yardımcısı<br>2016-2017   | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ                                                                                |

## Dersler \*

### Öğrenim Dili Ders Saati

### 2023-2024

#### Yüksek Lisans

|                                   |        |   |
|-----------------------------------|--------|---|
| Pazarlama Sorunları ve Analizleri | Türkçe | 3 |
| İthalat ve İhracat Yönetimi       | Türkçe | 3 |

#### Doktora

|                     |        |   |
|---------------------|--------|---|
| Pazarlama İletişimi | Türkçe | 3 |
|---------------------|--------|---|

### 2022-2023

#### Lisans

|                                |        |   |
|--------------------------------|--------|---|
| REKLAM VE PROMOSYON YÖNETİMİ   | Türkçe | 3 |
| REKLAMCILIK                    | Türkçe | 3 |
| PAZARLAMA İLKELERİ VE YÖNETİMİ | Türkçe | 3 |

#### Yüksek Lisans

|                                                   |        |   |
|---------------------------------------------------|--------|---|
| Uluslararası Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi | Türkçe | 3 |
| STRATEJİK PAZARLAMA YÖNETİMİ                      | Türkçe | 3 |

**Lisans**

|                                 |        |   |
|---------------------------------|--------|---|
| REKLAMCILIK                     | Türkçe | 3 |
| İLETİŞİM VE İLETİŞİM TEKNİKLERİ | Türkçe | 3 |
| PAZARLAMA İLKELERİ VE YÖNETİMİ  | Türkçe | 3 |

**Yüksek Lisans**

|                                                   |        |   |
|---------------------------------------------------|--------|---|
| STRATEJİK PAZARLAMA YÖNETİMİ                      | Türkçe | 3 |
| PAZARLAMA SORUNLARI VE ANALİZLERİ                 | Türkçe | 3 |
| Uluslararası Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi | Türkçe | 3 |
| İthalat ve İhracat Yönetimi                       | Türkçe | 3 |

**Doktora**

|                     |        |   |
|---------------------|--------|---|
| PAZARLAMA İLETİŞİMİ | Türkçe | 3 |
|---------------------|--------|---|

**Eserler****Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

1. YAMAN FİKRET,Zavadskas Edmundas Kazimieras,MEDETOĞLU BİRGÜL,ECER FATİH (2024). Parsimonious BWM (BWM-P) For Prioritizing Ad Appeals in the Metaverse World. International Journal of Computers Communications & Control, 19(2), 1-19. (Yayın No: 8979411)
2. YAMAN FİKRET, SATICI Gizem Gamze (2022). Bilinçaltı Reklamlarda Duygusal Çekiciliklerin Kullanımı. International Journal of Disciplines Economics & Administrative Sciences Studies, 8(48), 971-979. (Yayın No: 8157076)
3. YAMAN FİKRET, CANSIZ Halil İbrahim (2022). Türkiye'nin İhracatında Coğrafi Bölgelerin Etkinliği . International Journal of Social, Humanities and Administrative Sciences, 8(57), 1346-1353., Doi: 10.29228/J (Yayın No: 8156987)
4. YAMAN FİKRET, ERDOĞAN Hilal (2022). TÜRKİYE'NİN G7 ÜLKELERİNE İTHALAT VE İHRACATININ KARŞILAŞTIRMALI ANALİZİ. Academic Social Resources Journal, 7(34), 186-192., Doi: 10.29228/ASRJOURNAL.57516 (Yayın No: 7630574)
5. YAMAN FİKRET (2021). TÜRKİYE'DE ÇOCUKLARA YÖNELİK REKLAMLAR AÇISINDAN REKLAM MEVZUATININ DEĞERLENDİRİLMESİ. Social, Mentality and Researcher Thinkers Journal, 7(52), 2971-2979., Doi: 10.31576/smryj.1153 (Yayın No: 7457170)
6. YAMAN FİKRET (2021). TÜRKİYE'DE REKLAMCILIK SEKTÖRÜNÜN SWOT ANALİZİ. INTERNATIONAL JOURNAL OF SOCIAL, HUMANITIES AND ADMINISTRATIVE SCIENCES, 7(44), 1513-1519., Doi: 10.31589/JOSHAS.718 (Yayın No: 7457078)
7. YAMAN FİKRET (2021). SPOR SPONSORLUĞUNUN BİR TÜRÜ OLARAK FORMA SPONSORLUĞU: TÜRKİYE VE AVRUPA FUTBOL LİGLERİNİN SPONSORLUK AÇISINDAN SEKTÖREL OLARAK KARŞILAŞTIRILMASI. International Social Sciences Studies Journal, 87(7), 3709-3719., Doi: 10.26449/sssj.3408 (Yayın No: 7243041)
8. YAMAN FİKRET (2021). Televizyon Kanallarının Reklam Sloganlarının Reklamın Fonksiyonları Açısından Değerlendirilmesi. International Journal Of Disciplines Economics & Administrative Sciences Studies, 32(7), 572-587. (Yayın No: 7243037)
9. YAMAN FİKRET, ERDOĞAN HİLAL (2019). LOJİSTİK SEKTÖRÜNDE KARGO ŞİRKETLERİNİN TERCİH EDİLMESİNDE ETKİLİ OLAN FAKTÖRLER: X, Y, Z KUŞAKLARININ KARŞILAŞTIRMALI ANALİZİ. INTERNATIONAL JOURNAL OF SOCIAL HUMANITIES SCIENCES RESEARCH, 38(6), 1705-1714. (Yayın No: 6992941)
10. YAMAN FİKRET,Özharpıtlı Hilal (2017). Renklerin Çağrıştırdığı Markalar ve Afyon İlinde Bir Araştırma. International Journal of Business, Economics and Management Perspectives, 2(7), 1-11. (Yayın No: 4120993)
11. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET (2017). Reklamcılık Sektöründe Reklam Etiği Algılamasının Değerlendirilmesi. International Journal of Academic Value Studies, 3(9), 139-152. (Yayın No: 4118532)
12. YAMAN FİKRET (2016). MODA PAZARLAMADA CİNSİYETE GÖRE TÜKETİCİ ALGISI. The Journal of Academic Social Science, 4(33), 201-211. (Yayın No: 3269140)

## Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

13. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET (2016). Who is Responsible for Advertising Ethics Proper Happen?. International Journal of Islamic Economics and Finance Studies, 2(1), 89-119. (Yayın No: 3269491)
14. YAMAN FİKRET (2012). TOPLUMDA KİŞİSEL MARKA OLMAK TÜRKİYE NİN KİŞİSEL MARKALARI. İnsan ve Toplum Bilimleri Dergisi, 1(4), 182-197. (Yayın No: 879175)

## B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Reklam Mecralarının Tüketici Satın Alma Davranışı Üzerine Etkisi: Türkiye Örneği. ICOAEF'19, V. International Conference on Applied Economics and Finance & EXTENDED WITH SOCIAL SCIENCES (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992945)
2. YAMAN FİKRET, TINAS Gurbet (2019). Tüketici? Satın Alma Davranışlarında Promosyonun Etkisi?nı?n Geli?r Düzeyi?ne Göre Farklılaşması. International Congress On Scientific Researches (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992944)
3. YAMAN FİKRET, ERDOĞAN HİLAL (2019). Tüketicinin Marka Menşei Bilinci. 4 th International Social Research and Behavioral Sciences Symposium (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992937)
4. YAMAN FİKRET (2019). Pazarlamada Tüketici Ahlakının Boyutları: Afyonkarahisar İlinde Bir Uygulama. 11th International Congress of Social Sciences with Current Research (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992924)
5. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Bir Kitle İletişim Aracı Olarak Televizyon: Türkiye'deki Televizyon İzleyicilerinin Tercihleri. 3 rd International Management and Social Sciences Conference (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992926)
6. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Tüketici Satın Alma Davranışında Reklam Mecralarının Etkisinin Coğrafi Bölgelere Göre Farklılaşması. 2.Uluslararası İnsan Çalışmaları Kongresi (ICHUS2019) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992935)
7. YAMAN FİKRET, Özharputlu Hilal (2019). Türkiye'de Kişisel Markalar: 2012-2018 Yıllarının Karşılaştırmalı Analizi. 4. International EMI Entrepreneurship and Social Sciences Congress (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992938)
8. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Türkiye'nin İthalat ve İhracatının Ülkelere Göre Karşılaştırmalı Analizi. 3 rd International Management and Social Sciences Conference (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992927)
9. YAMAN FİKRET (2018). Türkiye ve Türk dünyası Ülkelerinin İhracat ve İthalatının Karşılaştırmalı Analizi. Uluslararası Türk Dünyası Araştırmaları Sempozyumu (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4726714)
10. YAMAN FİKRET,Coşkun Merve (2018). Tüketici Bilinci Kavramının Cinsiyete Göre Farklılaşması. International Symposium on Multidisciplinary Studies (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4765480)
11. YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2018). Reklam Ajansı seçiminde Reklamverenlerin Tercihini Etkileyen Faktörler: Türkiye Örneği. IX IBANESS CONGRESS SERIES (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4726483)
12. YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2018). Reklam Mecralarının Satın Alma Davranışı Üzerine Etkisinin Cinsiyete Göre Farklılaşması. Business and Organization Research (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4726615)
13. YAMAN FİKRET (2018). Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşlarının Gözünden Türk Dünyası ve Değerleri. International Congress on Turkish Geography Social Sciences Research II (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4252868)
14. YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,Büyükkalaycı Gizem (2017). Reklamda Ünlü Kullanımının Marka Tanınırlığına Etkisi ve Afyonkarahisar Örneği. 6 th World Conference on Business Economics and Management, 1(1), 11-22. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4121070)
15. YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2016). Bir tutundurma aracı olarak sponsorluk Spor sponsorluğunun hatırlanabilirliği ve satın alma davranışına etkisi. Global İşletme Araştırmaları Kongresi, 535-543., Doi: 10.17261 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3048289)
16. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET (2015). Reklamın Ahlakı Uygun Olmasından Kim Sorumludur ?. International Congress on Islamic Economics and Finance, 229-246. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 2271076)
17. ECER FATİH,YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2008). A Fuzzy Analytic Hierarchy Process (FAHP) Approach For Salesperson Candidate Assesment. 4 th International conference on business manageme, 2, 195-207. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 879288)

## C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

### C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:

1. Dikkat Et!!!Reklam Var. (2022)., YAMAN FİKRET, Nobel Yayınevi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 293, ISBN:978-625-427-748-1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8157117)
2. Tutundurma Karması (2018)., YAMAN FİKRET, Ekin Yayınevi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 86, ISBN:978-605-327-665-4, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4725917)
3. Afyonkarahisar ili Hane halkı Tüketim Analizi (2016)., ÖZDEMİR ŞUAYIP,KARACA YUSUF,SANDIKCI MUSTAFA,YAMAN FİKRET,AVAN ALİ, Ekin, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 143, ISBN:978-605-327-412-4, Türkçe(Araştırma (Tez Hariç) Kitabı) (Yayın No: 3047674)
4. Türkiye de Reklam Ahlakı Sorunlar ve Çözüm Önerileri (2015)., ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET, İLKE, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 416, ISBN:978-605-65233-6-6, Türkçe(Araştırma (Tez Hariç) Kitabı) (Yayın No: 2256044)
5. Reklamın 5 M si (2014)., YAMAN FİKRET, Nobel, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 84, ISBN:978-605-320-006-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 2255831)

## C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

### C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Temelleri ve Uygulamalarıyla İş Ahlakı, Bölüm adı:(Pazarlama ve Reklam Ahlakı) (2018)., Torlak Ömer,ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET, İgiad Yayınları, Editör:Nihat Erdoğan, Ömer Torlak, kübra Bilgin Tiryaki, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 400, ISBN:978-975-6303-28-3, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4726081)
2. Afyonkarahisar Kent Müzesi Araştırmaları, Bölüm adı:(Afyonkarahisar Ekonomisi) (2018)., YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, Afyonkarahisar Belediyesi Kültür Yayınları, Basım sayısı:1, ISBN:978-605-813-4-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4765423)
3. Studies on Interdisciplinary Economics and Business (2018)., YAMAN FİKRET, Peter Lang, Basım sayısı:1, ISBN:978-3-631-77174-7, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4765431)
4. Pazarlama Karması ve Örnek Olaylar, Bölüm adı:(Tutundurma) (2017)., YAMAN FİKRET,ERDOĞAN HİLAL, KRİTER, Editör:Yard.Doç.Dr. Fikret YAMAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 145, ISBN:978-605-9336-88-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4118718)
5. İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve Etik, Bölüm adı:(İş Ahlakı Açısından Eğitim ve Etik Kodların Önemi) (2012)., YAMAN FİKRET, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Editör:Prof.Dr. Ömer Torlak, Doç.Dr.Figen Dalyan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 182, ISBN:978-975-06-1293-0, Türkçe(Ders Kitabı) (Yayın No: 4248872)

## D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. YAMAN FİKRET, ERDAŞ Yüksel (2021). Dijital Bir Reklam Aracı Olarak Pop-Up Reklamlara Bakış Açılarının X Y Z Kuşaklarına Göre Farklılaşması. İnsan ve Toplum Bilimleri Araştırmaları Dergisi, 10(2), 1822-1838. (Kontrol No: 7123296)
2. YAMAN FİKRET (2021). Tüketici Davranışında Bir Fikir Lideri Olarak Influencerlar. Alanya Akademik Bakış, 5(2), 953-970., Doi: 10.29023/alanyaakademik.881073 (Kontrol No: 7123287)
3. YAMAN FİKRET,İhsan GÖÇKAN (2015). Kamu Spotu Reklamlarının Sigara Kullanıcıları Üzerindeki Etkisi Afyonkarahisar İlinde Bir Uygulama. Kafkas Üniversitesi İİBF Dergisi, 6(11), 53-65. (Kontrol No: 2209233)
4. YAMAN FİKRET (2014). Reklamlarda Kullanılan Renkler ve Gazete Reklamlarının Nitel Analizi. İletişim Kuram ve Araştırma Dergisi(38), 44-55. (Kontrol No: 2255751)
5. YAMAN FİKRET (2013). Tüketici Davranışı Olarak Özgeciliğin İncelenmesi. Tüketici ve Tüketim Araştırmaları Dergisi, 5(1), 79-92. (Kontrol No: 879138)
6. KARAHAN ATILLA,YAMAN FİKRET (2009). Sağlık hizmetlerinin pazarlanmasında bir tutundurma karması bileşeni olarak halkla ilişkiler ve Afyonkarahisar da bir uygulama. Mevzuat Dergisi, 139(1), 1-19. (Kontrol No: 878837)
7. ECER FATİH,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,YAMAN FİKRET (2009). Analitik Ağ Süreci (AAS) ve Web Sitelerinden Yararlanarak Otel Seçimi. Hacettepe Üniversitesi İ.İ.B.F., 27(1), 187-207. (Kontrol No: 878668)
8. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET (2008). Afyon'xxdaki yerel ve ulusal perakendecilerde çalışan satış elemanlarının iş ahlakı ve sosyal sorumluluk açısından karşılaştırılması. Süleyman Demirel Üniversitesi İ.İ.B.F. Dergisi, 13(1), 83-94. (Kontrol No: 878794)
9. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET (2007). Hedonik alışverişin cinsiyete göre farklılaşması üzerine bir araştırma. Osmangazi Üniversitesi İ.İ.B.F. Dergisi, 2(2), 81-91. (Kontrol No: 878890)

## E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

1. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2016). Hanehalkı tüketiminde 2002 2013 yılları arası değişimler Afyonkarahisar örneği. 21.Pazarlama Kongresi, 1, 460-472. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3272293)

2. YAMAN FİKRET (2012). MARKALARIN REKLAM SLOGANLARININ AKILDA KALICILIĞININ SEKTÖRLERE GÖRE KARŞILAŞTIRMALI ANALİZİ AFYONKARAHİSAR İLİ ÖRNEĞİ. 12.İşletmecilik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 879224)
3. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YAMAN FİKRET (2010). Tv reklamlarında kullanılan dikkat çekiçi araç ve yöntemlerdeki değişim: Kristal Elma ödülü almış gıda reklamlarının nitel analizi. 15. Ulusal Pazarlama Kongresi, 1(1), 252-268. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 879000)

#### **F. Sanat ve tasarım etkinlikleri :**

1. Ulusal, REKLAM / TANITIM FİMLERİ/ , 1. 2. 3. 4. 5. REKLAM GÜNLERİ, AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ATATÜRK KONGRE MERKEZİ, (No: 5177)

#### **Editörlük**

1. Pazarlama Karması ve Örnek Olaylar, Kitap, Editör, Kriter

# İLKİN YARAN ÖGEL

## DOÇENT

|                |   |                                                                                                                              |
|----------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| E-Posta Adresi | : | ilkinyaran@aku.edu.tr                                                                                                        |
| Telefon (İş)   | : | 2722182051-                                                                                                                  |
| Telefon (Cep)  | : | 5334171663                                                                                                                   |
| Adres          | : | Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü<br>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eğitim 3 Binası Gazlıgöl Yolu |

## Öğrenim Bilgisi

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Doktora<br>2014<br>29/Kasım/2019             | DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME YÖNETİMİ (DR)<br>(İNGİLİZCE)/<br>Tez adı: The interplay between brand names and sound symbolism and its influence on the perception of consumers (2019) Tez Danışmanı:(PROF. DR. AYŞE GÜL BAYRAKTAROĞLU)                                 |
| Yüksek Lisans<br>2011<br>11/Haziran/2014     | ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL) (TEZLİ)/<br>Tez adı: Understanding brand building processes in an emerging market context: The interplay between Turquality program and the Turkish jewellery companies (2014) Tez Danışmanı:(YRD. DOÇ. DR. EMİNEGÜL KARABABA) |
| Lisans-ÇiftAnadal<br>2006<br>11/Haziran/2010 | DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ/İŞLETME FAKÜLTESİ/ULUSLARARASI İLİŞKİLER<br>BÖLÜMÜ/ULUSLARARASI İLİŞKİLER PR. (İNGİLİZCE)/                                                                                                                                                                                 |
| Lisans<br>2004<br>19/Haziran/2009            | DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ/İŞLETME FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İNGİLİZCE)/                                                                                                                                                                                                                  |

## Akademik Görevler

|                                    |                                                                                                            |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOÇENT<br>04.09.2023               | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER<br>FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İNGİLİZCE) |
| DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ<br>30.11.2022 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER<br>FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İNGİLİZCE) |
| ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ<br>10.10.2010  | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER<br>FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İNGİLİZCE) |

## Projelerde Yaptığı Görevler:

1. Mermerde Yüksek Verim, Yüksek Katma Değer, Kalkınma Bakanlığı, Araştırmacı:İLKİN YARAN ÖGEL, Araştırmacı:ÖZLEM TUNA, Araştırmacı:BELKİS ÖZKARA, , 30/05/2018 - 30/03/2021 (ULUSAL)

2. Digitizing Social Entrepreneurship Education.The Fast Track Europe and Asia Youth Hackathon Challenge., Avrupa Birliği, Yürütücü:FATİH BIYIKLI, Yürütücü:CANTÜRK KAYAHAN, , 01/01/2015 - 01/06/2016 (ULUSLARARASI)
3. DEVLET TEŞVİKLERİNİN KÜRESEL MARKALAR YARATMADAKİ ROLÜ TÜRKİYE DEN BİR DEVLET TEŞVİĞİ ÖRNEĞİ, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:SERDAR ÖGEL, Araştırmacı:İLKİN YARAN ÖGEL, Araştırmacı:ENDER TUNÇER HELVACIOĞLU, , 25/12/2015 - 15/05/2016 (ULUSAL)

## Dersler \*

## Öğrenim Dili Ders Saati

### 2022-2023

#### Lisans

|                                   |           |   |
|-----------------------------------|-----------|---|
| International Business Management | İngilizce | 3 |
| Sales Management                  | İngilizce | 3 |

### 2021-2022

#### Lisans

|                                     |           |   |
|-------------------------------------|-----------|---|
| Bütünleşik Pazarlama İletişimi      | Türkçe    | 3 |
| Pazarlama Yönetimi                  | Türkçe    | 3 |
| Research Methods in Social Sciences | İngilizce | 3 |
| Uluslararası Pazarlama              | Türkçe    | 3 |
| Integrated Marketing Communication  | İngilizce | 3 |
| Brand Management                    | İngilizce | 3 |

## Eserler

### Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. AKAR ERKAN,YARAN ÖGEL İLKİN,MEDETOĞLU BİRGÜL (2024). How does gastronomy information presentation quality in social media affect the gastronomy destination image formation of travelers? A study on three gastronomy cities. Journal of Travel & Tourism Marketing, 41(7), 903-922., Doi: 10.1080/10548408.2024.2360418 (Yayın No: 9004629)
2. Haseli Gholamreza, YARAN ÖGEL İLKİN, ECER FATİH, Hajiaghaei-Keshteli Mostafa (2023). Luxury in female technology (FemTech): Selection of smart jewelry for women through BCM-MARCOS group decision-making framework with fuzzy ZE-numbers. Technological Forecasting & Social Change, 196, 1-23., Doi: 10.1016/j.techfore.2023.122870 (Yayın No: 8673115)
3. ECER FATİH, YARAN ÖGEL İLKİN, Krishankumar Raghunathan, TIRKOLAE ERFAN BABAEE (2023). The q-rung fuzzy LOPCOW-VIKOR model to assess the role of unmanned aerial vehicles for precision agriculture realization in the Agri-Food 4.0 era. Springer Science and Business Media LLC, 56(2023), 13373-13406., Doi: 10.1007/s10462-023-10476-6 (Yayın No: 8330921)
4. YARAN ÖGEL İLKİN, ECER FATİH, ÖZGÖZ AYŞE (2023). Identifying the leading retailer-based food waste causes in different perishable fast-moving consumer goods' categories: application of the F-LBWA methodology. Environmental Science and Pollution Research, 30(12), 32656-32672., Doi: 10.1007/s11356-022-24500-9 (Yayın No: 7946536)
5. YARAN ÖGEL İLKİN, ÖZGÖZ AYŞE, ECER FATİH (2023). Prioritizing causes and drivers of retail food waste through a fuzzy Dombi-Bonferroni operators-based best-worst approach: an emerging economy perspective. Environmental Science and Pollution Research, 30(2), 4899-4916., Doi: 10.1007/s11356-022-22553-4 (Yayın No: 7900127)
6. bıçakcıoğlu nilay,YARAN ÖGEL İLKİN,İLTER BURCU (2016). Brand jealousy and willingness to pay premium: The mediating role of materialism. Journal of Brand Management, 24(1), 33-48., Doi: 10.1057/s41262-016-0016-2 (Yayın No: 3196370)
7. Yörük Durmuş,KAYAHAN CANTÜRK,YARAN ÖGEL İLKİN (2016). Attitudes of Turkish Consumers toward ForeignProducts in Political Crises Period. Annals of "Dunarea de Jos" University of GalatiFascicle I. Economics and Applied Informatics, 22(1), 5-13. (Yayın No: 3196029)
8. İLTER BURCU,Bıçakcıoğlu Nilay,YARAN ÖGEL İLKİN (2016). How Brand Jealousy Influences the Relationship between Brand Attachment and Word of Mouth Communication. Acta Universitatis Danubius. Communicatio, 10(1), 109-125. (Yayın No: 3196127)

## **B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :**

1. YARAN ÖGEL İLKİN, ÖZGÖZ AYŞE (2022). Hanehalkı Tüketiminde Tüketicilerin Gıda Atık Bilincinin Belirlenmesi: Türkiye Örneği. INCSOS VIII. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901579)
2. YARAN ÖGEL İLKİN (2022). EXPLORING THE IMPORTANCE OF CROSS-MODAL CORRESPONDENCE AMONG TASTE, SHAPE AND SOUND IN DESIGNING A NEW PRODUCT: AN EXPERIMENTAL STUDY. V. International Conference on Empirical Economics and Social Sciences, 72-90. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901607)
3. YARAN ÖGEL İLKİN (2022). DO BRAND NAME SOUNDS COMMUNICATE MEANING ABOUT BRAND GENDER?. 21. ULUSLARARASI İŞLETMECİLİK KONGRESİ, 536-553. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901501)
4. ÖGEL SERDAR, YARAN ÖGEL İLKİN (2020). The interaction between perceived risk, attitude, and intention to use: An empirical study on Bitcoin as a crypto money. IV. INTERNATIONAL APPLIED SOCIAL SCIENCES CONGRESS, 378-378. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901639)
5. ÖZMEN ALPARSLAN, YARAN ÖGEL İLKİN (2019). Deneyim, Memnuniyet, ve Olumlu Ağızdan Ağıza İletişim Arasındaki Etkileşim: Şehir Pazarlaması Bağlamında Afyonkarahisar'da Bir İnceleme. III. INTERNATIONAL APPLIED SOCIAL SCIENCES CONGRESS, 887-887. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901361)
6. ÖZGÖZ AYŞE, YARAN ÖGEL İLKİN (2018). SOCIETAL MARKETING APPROACH IN LOGISTIC FIRMS: ANALYZING CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY INITIATIVES OF LOGISTIC FIRMS IN TURKEY. 16th International Logistics and Supply Chain Congress, 97-103. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901304)
7. ÖGEL SERDAR, YARAN ÖGEL İLKİN (2018). KRİPTO PARA KULLANIMININ BENİMSENMESİ ÜZERİNE BİR UYGULAMA. I.Uluslararası Sosyal Bilimlerde Kritik Tartışmalar Kongresi, 207-207. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901432)
8. ÖZGÖZ AYŞE, YARAN ÖGEL İLKİN (2018). LOJİSTİK İŞLETMELERİNİN MÜŞTERİ ŞİKAYETLERİ YÖNETİMİ:BİR ÖRNEK OLAY İNCELEMESİ. IV. INTERNATIONAL CAUCASUS-CENTRAL ASIA FOREIGN TRADE AND LOGISTICS CONGRESS, 831-841. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901474)
9. YARAN ÖGEL İLKİN,ÖGEL SERDAR,TUNÇER HELVACIOĞLU ENDER (2016). The Role of Government Incentives in Creating Global Brands An Example of Government Incentive from Turkey. International Marketing Trends Conference, 1-18. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3195958)
10. ÖGEL SERDAR, YARAN ÖGEL İLKİN (2012). Finansal Kriz Dönemlerinde Tüketicilerin Özel Markalı Ürünlere Yönelik Satın Alma Davranışları :Afyonkarahisar İlinde Bir Araştırma. 1. Uluslararası İşletme Yönetimi ve Kurumsal Sosyal Sorumluluk Kongresi, 2(1), 530-540. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 746568)

## **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

### **C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:**

1. MARKAMIN İSMİ NE OLSUN? Değişen Pazar Koşullarında Yeni Ürünler İçin Etkili Marka İsimleri Yaratmak (2021)., YARAN ÖGEL İLKİN, Nobel Bilimsel Eserler, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 164, ISBN:978-625-7492-43-0, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7388098)

## **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

### **C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:**

1. Cumhuriyet'in 100. Yılında Sosyal ve Beşeri Bilimlerde Kadın Çalışmaları, Bölüm adı:(Reklamlarda Kusursuz Kadınlar Görmek Kadınların Satın Alma İsteğini Nasıl Etkiler?) (2023)., YARAN ÖGEL İLKİN, Nobel Akademik Yayıncılık, Editör:Barın, Nurgül E., Öcal Hülya, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 383, ISBN:978-625-393-217-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8878939)
2. Interdisciplinary Public Finance, Business and Economics Studies—Volume V, Bölüm adı:(The Interplay between Brand Names and Sound Symbolism and Its Influence on Size and Width Perception of Consumers) (2022)., YARAN ÖGEL İLKİN, BAYRAKTAROĞLU AYŞE GÜL, Peter Lang GmbH, Editör:Akıncı Adil, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 276, ISBN:978-3-631-87144-7, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7900229)
3. Tekstil Ürünleri İçin Dijital Ortamda Pazarlama, Bölüm adı:(Dijital Ortamda Pazarlama Araştırması) (2021)., YARAN ÖGEL İLKİN, Nobel Bilimsel Eserler, Editör:Akar Erkan, Özbek Ahmet, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 456, ISBN:978-625-7363-67-9, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7388153)

4. New Challenges for Future Sustainability and Wellbeing, Bölüm adı:(The Interaction Between Perceived Risk, Attitude, and Intention to Use: An Empirical Study on Bitcoin as a Crypto Currency) (2021)., ÖGEL SERDAR, YARAN ÖGEL İLKİN, Emerald Publishing, Editör:Özen Ercan, Grima Simon,Gonzi Rebecca Dalli, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 494, ISBN:9781800439696, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7388296)
5. İŞLETME BİLİMİ ÖZGÜN ÇALIŞMALARI, Bölüm adı:(Hizmet Sektöründe Müşteri Şikayetleri Yönetimi) (2021)., ÖZGÖZ AYŞE, YARAN ÖGEL İLKİN, Duvar Yayınları, Editör:Çelebi Furkan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 218, ISBN:978-625-7502-14-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7388206)
6. Contemporary Issues in Business, Economics and Finance, Bölüm adı:(The Interaction between Customer Experience, Satisfaction and Positive Word of Mouth: A Study on City Marketing in Afyonkarahisar) (2020)., ÖZMEN ALPARSLAN, YARAN ÖGEL İLKİN, Emerald Publishing, Editör:Grima Simon, Özen Ercan, Biz Hakan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 262, ISBN:978-1-83909-605-1, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7522013)
7. Critical Debates in Social Sciences, Bölüm adı:(An Application on Adoption of the Use of Crypto Currency) (2018)., ÖGEL SERDAR, YARAN ÖGEL İLKİN, Frontpage Publications Limited, Editör:Tunçsiper Bedriye,Sayın Ferhan, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 878, ISBN:978 93 81043 30 1, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7900198)

#### **D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. YARAN ÖGEL İLKİN (2022). Does Congruence Between Brand Name and Brand Logo Influence Brand Affection?: An Experimental Study. Journal of Applied and Theoretical Social Sciences, 4(4), 390-405., Doi: 10.37241/jatss.2022.73 (Kontrol No: 8055822)
2. YARAN ÖGEL İLKİN (2022). Is it sustainability or fashion? Young educated consumers' motivations for buying second-hand clothing. Business & Management Studies: An International Journal, 10(3), 817-834., Doi: 10.15295/bmij.v10i3.2064 (Kontrol No: 7900151)
3. YARAN ÖGEL İLKİN (2022). Did Fear of Missing Out Trigger Panic Buying Behavior and Cognitive Dissonance of Consumers During Covid-19 Pandemic? The Mediating Role of Panic Buying. Journal of Research in Business, 7(1), 22-45., Doi: 10.54452/jrb.987788 (Kontrol No: 7900139)
4. YARAN ÖGEL İLKİN (2021). The Interaction Between Brand Image, Brand Attachment and Brand Loyalty in Green Branding Context: The Mediating Role of Customer Engagement. Journal of Applied And Theoretical Social Sciences, 3(4), 306-329., Doi: 10.37241/jatss.2021.39 (Kontrol No: 7447562)
5. YARAN ÖGEL İLKİN, BAYRAKTAROĞLU AYŞE GÜL (2020). SOUND SYMBOLISM IN MARKETING: AN INTEGRATIVE REVIEW OF MARKETING STUDIES ON SOUND SYMBOLISM. Uluslararası İktisadi ve İdari İncelemeler Dergisi(26), 1-18., Doi: 10.18092/ulikidince.573615 (Kontrol No: 7900167)

#### **E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında**

1. YARAN ÖGEL İLKİN, BAYRAKTAROĞLU AYŞE GÜL (2019). SOUND SYMBOLISM IN MARKETING: AN INTEGRATIVE REVIEW OF MARKETING STUDIES INTO SOUND SYMBOLISM. 24. PPAD Pazarlama Kongresi, 720-740. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7901332)
2. YARAN ÖGEL İLKİN (2012). Türkiye nin Yabancı Ülkelerle İlişkilerindeki Sorunların Türk Tüketicilerin Satın Alma Davranışlarına Etkileri: Afyonkarahisar da Bir Araştırma. 11. Ulusal İşletmecilik Kongresi, 516-520. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 746255)
3. ŞİŞMAN BİLAL, YARAN ÖGEL İLKİN (2011). Özel Markalı Ürünlere Yönelik Tüketici Satın Alma Davranışları: Afyonkarahisar da Bir Araştırma. 10. Ulusal İşletmecilik Kongresi, 342-347. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 746466)

# HALE FULYA KAYA

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ



**E-Posta Adresi** : halefulyakaya@aku.edu.tr  
**Telefon (İş)** : -  
**Telefon (Cep)** : 5334196220  
**Adres** : Afyon Kocatepe Üniversitesi, ANS Kampüs, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Zemin Kat, Oda No:6

## Öğrenim Bilgisi

|                                 |                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Doktora<br>2012<br>1/Ocak/2016  | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR)/<br>Tez adı: Youtube videolarının tüketici satın alma niyetine etkisi: Makyaj / güzellik kanalları üzerine bir araştırma (2016) Tez Danışmanı:(Erkan Akar) |
| Yüksek Lisans<br>2007<br>1/2010 | BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)/<br>Tez adı: Estimating the isometric pinch strength distribution of the population of Turkey (2010) Tez Danışmanı:(MAHMUT EKŞİOĞLU)         |
| Lisans<br>2003<br>1/2007        | YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/MAKİNE FAKÜLTESİ/ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ PR./                                                                                                                           |

## Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ 2017 AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME ANABİLİM DALI

## Yönetilen Tezler:

### Yüksek Lisans

2024

- ÖZTEP MUHAMMED, (2024). The Impact of Customer-Based Brand Equity on Repurchase Intention: A Study on Netflix, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme (İngilizce) Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

2022

- YAZAR NESLİHAN, (2022). Tüketicilerin mobil ikinci el ürün alışverişlerinde etkili olan faktörler üzerine bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- ANİŞ ÜNZİLE GÜLÇİN, (2022). A research on promotion activities in the marketing of halal-certified food products, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme (İngilizce) Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2021

4. SÜRÜCÜ BURÇIN, (2021). The effect of trust and personalization in programmatic advertising on consumers' purchase intention, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme (İngilizce) Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

2020

5. KEMEÇ UMUT, (2020). The effect of influencer credibility on brand trust and purchase intention: A study on Instagram, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme (İngilizce) Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
6. KARAZEYBEK YAVUZ, (2020). Benzetim temelli bir yaklaşım ve doğrusal olmayan programlama ile envanter en iyileme önerisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)

## Doktora

2022

7. KARAZEYBEK YAVUZ, (2022). Elektrikli Araçlar İçin Şarj İstasyonu Yer Seçimine Yönelik Bir Çalışma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->İşletme Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

## İdari Görevler

|                                                  |                                                                                       |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Dekan Yardımcısı<br>25.03.2024                   | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ                      |
| Arş. Uyg. Merkezi Müdür Yardımcısı<br>28.11.2023 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/KADIN VE AİLE ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ |
| Bölüm Başkan Yardımcısı<br>2017-2019             | null/null                                                                             |

## Dersler \*

### Öğrenim Dili Ders Saati

### 2023-2024

#### Lisans

|                         |           |   |
|-------------------------|-----------|---|
| Social Media Literacy   | İngilizce | 2 |
| Management Science      | İngilizce | 3 |
| Marketing Management    | İngilizce | 3 |
| Üretim Sistemleri       | Türkçe    | 3 |
| Production Management   | İngilizce | 3 |
| Üretim Yönetimi         | Türkçe    | 3 |
| Consumer Behavior       | İngilizce | 3 |
| Principles of Marketing | İngilizce | 3 |

#### Yüksek Lisans

|                   |           |   |
|-------------------|-----------|---|
| Digital Marketing | İngilizce | 3 |
|-------------------|-----------|---|

### 2022-2023

#### Lisans

|                       |           |   |
|-----------------------|-----------|---|
| Üretim Sistemleri     | Türkçe    | 3 |
| Üretim Yönetimi       | Türkçe    | 3 |
| Marketing Management  | İngilizce | 3 |
| Management Science    | İngilizce | 3 |
| Social Media Literacy | İngilizce | 2 |

|                         |           |   |
|-------------------------|-----------|---|
| Principles of Marketing | İngilizce | 3 |
| Production Management   | İngilizce | 3 |
| Consumer Behavior       | İngilizce | 3 |

#### **Yüksek Lisans**

|                               |           |   |
|-------------------------------|-----------|---|
| Theories in Consumer Behavior | İngilizce | 3 |
| Digital Marketing             | İngilizce | 3 |

#### **2021-2022**

#### **Lisans**

|                         |           |   |
|-------------------------|-----------|---|
| Management Science      | İngilizce | 3 |
| Principles of Marketing | İngilizce | 3 |
| Marketing Management    | İngilizce | 3 |
| Consumer Behavior       | İngilizce | 3 |
| Production Management   | İngilizce | 3 |
| Social Media Literacy   | İngilizce | 2 |
| Üretim Sistemleri       | Türkçe    | 3 |

#### **Yüksek Lisans**

|                               |           |   |
|-------------------------------|-----------|---|
| Theories in Consumer Behavior | İngilizce | 3 |
| Digital Marketing             | İngilizce | 3 |

## **Eserler**

### **Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:**

1. YÜKSEL HALE FULYA, AKAR ERKAN (2021). Tactics for Influencing the Consumer Purchase Decision Process Using Instagram Stories. International Journal of Customer Relationship Marketing and Management, 12(1), 84-101., Doi: 10.4018/IJCRMM.2021010105 (Yayın No: 6627169)
2. YÜKSEL HALE FULYA (2016). FACTORS AFFECTING PURCHASE INTENTION IN YOUTUBE VIDEOS. Bilgi Ekonomisi ve Yönetimi Dergisi, 11(2), 33-47. (Yayın No: 3548649)

### **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

#### **C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:**

1. Dijital Pazarlama: Yaklaşım ve Uygulamalar, Bölüm adı:(YouTube'da Etkileyici Kişiler Aracılığıyla Dijital Pazarlama) (2022)., YÜKSEL HALE FULYA, Orion Kitabevi, Editör:Emrah Sıtkı Yılmaz, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 498, ISBN:978-625-8307-06-1, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7797452)
2. Tekstil Ürünleri için Dijital Ortamda Pazarlama, Bölüm adı:(Sosyal Medya Aracılığıyla Ürün Pazarlama ve Satış) (2021)., YÜKSEL HALE FULYA, Nobel Bilimsel Yayıncılık, Editör:Akar Erkan, Özbek Ahmet, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 447, ISBN:978-625-7363-67-9, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7238765)

### **D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. KEMEÇ UMUT, YÜKSEL HALE FULYA (2021). The Relationships among Influencer Credibility, Brand Trust, and Purchase Intention: The Case of Instagram. Tüketici ve Tüketim Araştırmaları Dergisi, 13(1), 159-193. (Kontrol No: 7238752)
2. KARACA YUSUF, YÜKSEL HALE FULYA (2016). FİKİR LİDERLERİ AYNI ZAMANDA FİKİR ARAYANLAR MIDIR? TEKNOLOJİK ÜRÜNLER ÜZERİNE BİR ARAŞTIRMA. Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 18(2), 115-123., Doi: 10.5578/jeas.34159 (Kontrol No: 4103324)
3. AKAR ERKAN, YÜKSEL HALE FULYA, BULUT ZEKİ ATIL (2015). The Impact of Social Influence on the Decision-Making Process of Sports Consumers on Facebook. İnternet Uygulamaları ve Yönetimi Dergisi, 6(2), 5-27., Doi: 10.5505/iuyd.2015.40412 (Kontrol No: 3548646)

## E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında

1. SÜRÜCÜ BURÇİN, YÜKSEL HALE FULYA (2021). Programatik Reklamcılıkta Güven ve Kişiselleştirmenin Tüketicilerin Satın Alma Niyetine Etkisi. 25. Pazarlama Kongresi, 325-329. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7238786)

## Üniversite Dışı Deneyim

---

|           |                                   |                                                  |
|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|
| 2012-2013 | <b>Müşteri Deneyimi Yetkilisi</b> | Garanti Emeklilik ve Hayat A.Ş., (Ticari (Özel)) |
|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|

---

|           |                                     |  |
|-----------|-------------------------------------|--|
| 2009-2012 | <b>Müşteri İlişkileri Yetkilisi</b> |  |
|-----------|-------------------------------------|--|

# MÜCAHİD YILDIRIM

## ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : mucahidyildirim@aku.edu.tr  
Telefon (İş) : 2722182106-  
Telefon (Cep) : 5465803593  
Adres : Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

## Öğrenim Bilgisi

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Doktora<br>2017<br>9/Şubat/2023        | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (DR)/<br>Tez adı: Ahlaki karar alma sürecinde rasyonel, duygusal ve normatif faktörler: Satış profesyonelleri üzerinde bir araştırma (2023) Tez Danışmanı:(Şuayip Özdemir) |
| Yüksek Lisans<br>2015<br>7/Aralık/2016 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/ÜRETİM YÖNETİMİ VE PAZARLAMA (YL) (TEZLİ)/<br>Tez adı: Fiyatlandırma Hedefleri ve Yöntemleri: KOBİ'ler Üzerinde Bir Araştırma (2016) Tez Danışmanı:(ŞUAYIP ÖZDEMİR)                |
| Lisans<br>2008<br>15/Ocak/2014         | İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/İŞLETME FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME PR. (İNGİLİZCE)/                                                                                                                                                          |

## Akademik Görevler

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 2014 AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/ÜRETİM YÖNETİMİ VE PAZARLAMA ANABİLİM DALI

## Projelerde Yaptığı Görevler:

- Fiyatlandırma Yöntemlerinin Sektörlere Göre Kullanım Oranlarının Karşılaştırılması: Kobi'lerde Bir Araştırma, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:ÖZDEMİR ŞUAYIP,Araştırmacı:YILDIRIM MÜCAHİD, , 07/04/2017 - 28/12/2017 (ULUSAL)
- Tüketici Etnosentrizmi ve Yenilikçiliği Kapsamında Yerli Elektrikli Otomobil Fikrinin Değerlendirilmesi, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:ŞUAYIP ÖZDEMİR, Araştırmacı:MÜCAHİD YILDIRIM, , 26/04/2018 - 11/09/2019 (ULUSAL)

## Dersler \*

## Öğrenim Dili Ders Saati

2023-2024

Lisans

İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı (Bahar)

Türkçe

3

|                                                     |           |   |
|-----------------------------------------------------|-----------|---|
| Kişisel Satış ve Satış Yönetimi                     | Türkçe    | 3 |
| Introduction to Business                            | İngilizce | 3 |
| İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı (Güz)   | Türkçe    | 3 |
| Business Ethics and Corporate Social Responsibility | İngilizce | 3 |
| Independent Study                                   | İngilizce | 3 |

## Eserler

### Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. YILDIRIM MÜCAHİD, ÖZDEMİR ŞUAYIP (2024). Emotions, norms, and consequences as the forces of good and evil: An investigation on sales professionals. Business Ethics the Environment & Responsibility, 1-19., Doi: 10.1111/beer.12647 (Yayın No: 8804458)
2. YILDIRIM MÜCAHİD (2024). The influence of personal moral philosophies on consumer responses to company moral transgressions: the role of moral reasoning strategies and moral intensity. Asian Journal of Business Ethics, 13, 291-322., Doi: 10.1007/s13520-024-00205-9 (Yayın No: 8973131)
3. YILDIRIM MÜCAHİD, ÖZDEMİR ŞUAYIP (2022). Tüketicilerin Dindarlıklarının Çevreye Yönelik Tutumlara Etkisi: Bireysel Ahlakî İdeolojilerin Aracılık Rolü. Turkish Journal of Business Ethics, 15(2), 1-38., Doi: 10.12711/tjbe/m3710 (Yayın No: 7728423)

### B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. YILDIRIM MÜCAHİD,ÖZDEMİR ŞUAYIP,YÜNCÜ VOLKAN (2023). Ethical Consumption: Unpacking moral identity's influence via anticipated emotions, moderated by rationalization.. 1st Eurasian Marketing Conference, Marketing models, practices, and trends: Challenges and Prospects of Greater Eurasia (online). Saint Petersburg, Russia. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8981906)
2. YILDIRIM MÜCAHİD,ÖZDEMİR ŞUAYIP (2017). Dinamik Fiyatlandırma: Havayolu İşletmeleri Örneği. International Applied Soscial Sciences Congress (Uşak) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3907278)
3. ÖZDEMİR ŞUAYIP,YILDIRIM MÜCAHİD (2017). Fiyatlandırma Yöntemlerinin Sektörlere Göre Kullanım Oranlarının Karşılaştırılması: KOBİ'lerde Bir Araştırma. 22. Ulusal Pazarlama Kongresi, Trabzon, Türkiye. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 3718602)
4. YILDIRIM MÜCAHİD,ÖZDEMİR ŞUAYIP (2016). The Role of Company Owners and Executives on Pricing Decisions: Evidence from Turkey. 4th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Crete, Greece., 563-567. (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8981930)

### C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

#### C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

1. Tekstil Ürünleri İçin Dijital Ortamda Pazarlama, Bölüm adı:(Dijital Ortamda Ürün Pazarlamasında Fiyat ve Ödeme Yöntemleri) (2021)., YILDIRIM MÜCAHİD, Nobel Akademik Yayıncılık Eğitim Danışmanlık Tic. Ltd. Şti., Editör:Akar Erkan, Özbek Ahmet, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 448, ISBN:978-625-7363-67-9, Türkçe(Araştırma (Tez Hariç) Kitabı) (Yayın No: 7118931)
2. Pazarlama Karması ve Örnek Olaylar, Bölüm adı:(Fiyat) (2017)., YILDIRIM MÜCAHİD, Kriter Yayınevi, Editör:Fikret Yaman, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 145, ISBN:9786059336888, Türkçe(Araştırma (Tez Hariç) Kitabı) (Yayın No: 3988391)

### D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :

1. YILDIRIM MÜCAHİD, ÖZDEMİR ŞUAYIP (2021). Purchase Intentions of Turkish Electric Vehicle in Perspectives of Consumer Ethnocentrism and Consumer Innovativeness: A Pre-assessment. Girişimcilik ve İnovasyon Yönetimi Dergisi, 10(2), 110-141., Doi: 10.15659/jeim.10.2.006 (Kontrol No: 7465545)

# SEMİH AÇIKGÖZOĞLU

## ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ



E-Posta Adresi : semih\_001@yahoo.com  
Telefon (İş) : 2722282074-  
Telefon (Cep) : 5425145717  
Adres : ANS KAMPÜSÜ İİBF BİNASI KAT:3

## Öğrenim Bilgisi

|                                          |                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Doktora<br>2006<br>23/Mart/2023          | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME ÜRETİM YÖNETİMİ VE PAZARLAMA (DR)/<br>Tez adı: Üretici ve bayi arasındaki ilişkilerin müşteri sadakatine etkisi (2023) Tez Danışmanı:(Şuayip Özdemir) |
| Yüksek Lisans<br>2004<br>25/Ağustos/2006 | AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/İŞLETME (YL) (TEZLİ)/<br>Tez adı: Ürünlerde son kullanma tarihinin tüketicilerce algılanmasına yönelik bir araştırma (2006) Tez Danışmanı:(Ömer Torlak)       |
| Lisans<br>1999<br>2004                   | IŞIK ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/İŞLETME ANABİLİM DALI/                                                                                                                        |

## Akademik Görevler

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 2004 AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME BÖLÜMÜ/ÜRETİM YÖNETİMİ VE PAZARLAMA ANABİLİM DALI

## Projelerde Yaptığı Görevler:

1. REKLAMDA ÜNLÜ KULLANIMININ MARKA TANINIRLIĞINA ETKİSİ VE AFYONKARAHİSAR ÖRNEĞİ, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:YAMAN FİKRET,Araştırmacı:BÜYÜKKALAYCI Gizem,Araştırmacı:AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, , 07/04/2017 - 28/12/2017 (ULUSAL)
2. Reklam Mecralarının Tüketici Satın Alma Davranışı Üzerine Etkisi: Türkiye Örneği, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:Fikret YAMAN, Araştırmacı;Semih AÇIKGÖZOĞLU, , 27/08/2018 - 07/12/2020 (ULUSAL)
3. Afyonkarahisar Kent Müzesi Kültürel ve Doğal Varlıkların Belirlenmesine İlişkin Araştırma Projeleri 2016, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Yürütücü:YAMAN FİKRET,Araştırmacı:AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, , 01/04/2016 - 30/06/2016 (ULUSAL)
4. Afyonkarahisar Kent Müzesi Kültürel ve Doğal Varlıklarının Belirlenmesine İlişkin Araştırma Projeleri 2017, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Araştırmacı:AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,Yürütücü:YAMAN FİKRET, , 01/01/2017 - 30/09/2017 (ULUSAL)
5. İşletmelerin Döviz Kuru Risk Algısı ve Kur Riski Yönetim Tekniklerine İlişkin Bir Uygulama: Afyonkarahisar İmalat İşletmeleri Örneği, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi, Yürütücü:ÖGEL SERDAR,Araştırmacı:BÖYÜKASLAN ADEM,Araştırmacı:VERGİLİ

## İdari Görevler

Erasmus Koordinatörü  
2014

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/İŞLETME  
BÖLÜMÜ

## Dersler \*

### Öğrenim Dili Ders Saati

2023-2024

### Lisans

|                              |           |   |
|------------------------------|-----------|---|
| Pazarlama İlkeleri           | Türkçe    | 3 |
| Reklamcılık                  | Türkçe    | 3 |
| Pazarlama Stratejileri       | Türkçe    | 3 |
| Reklam ve Promosyon Yönetimi | Türkçe    | 3 |
| Presentation Skills          | İngilizce | 3 |
| Pazarlama İletişimi          | Türkçe    | 3 |

## Eserler

### Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

1. AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2023). Afyonkarahisar Termal Otellerini Ziyaret Eden Turistlerin Sürdürülebilir Tüketim Davranışları. SOCIAL SCIENCES STUDIES JOURNAL, 116(9), 9022-9026., Doi: 10.29228/sssj.72991 (Yayın No: 8637767)
2. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, BÜYÜKKALAYCI GİZEM (2017). The effects of the celebrities starring in the advertesement on brand recogniton and a case study from Afyonkarahisar. International Journal of New Trends in Social Sciences, 1(1), 11-22., Doi: 10.18844/ijss.v1i1.2769 (Yayın No: 3822327)

### B. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

1. ECER FATİH, YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2008). A Fuzzy Analytic Hierarchy Process (FAHP) Approach for Salesperson Candidate Assessment. Fourth International Conference on Business, Management and Economics (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7303477)
2. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Bir Kitle İletişim Aracı Olarak Televizyon: Türkiye'deki Televizyon İzleyicilerinin Tercihleri. 3 rd International Management and Social Sciences Conference (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992926)
3. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Tüketici Satın Alma Davranışında Reklam Mecralarının Etkisinin Coğrafi Bölgelere Göre Farklılaşması. 2.Uluslararası İnsan Çalışmaları Kongresi (ICHUS2019) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992935)
4. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Türkiye'nin İthalat ve İhracatının Ükelere Göre Karşılaştırmalı Analizi. 3 rd International Management and Social Sciences Conference (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 6992927)
5. YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2019). Reklam Mecralarının Tüketici Satın AlmaDavranışı Üzerine Etkisi: Türkiye Örneği. International Conference on Applied Economics and Finance Extended With Social Sciences, 103-112. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 5303361)
6. ÖGEL SERDAR,BÖYÜKASLAN ADEM,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH,VERGİLİ GİZEM (2019). İşletmelerin Döviz Kuru Riski Algısı ve Kur Riski Yönetim Tekniklerine İlişkin Bir Uygulama: Afyonkarahisar İmalat İşletmeleri Örneği. III. International Applied Social Sciences Congress (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 5081597)
7. YAMAN FİKRET,AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2018). Reklam Ajansı seçiminde Reklamverenlerin Tercihini Etkileyen Faktörler: Türkiye Örneği. IX IBANESS CONGRESS SERIES (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4726483)

8. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2018). Reklam Mecralarının Satın Alma Davranışı Üzerine Etkisinin Cinsiyete Göre Farklılaşması. Business and Organization Research (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4726615)
9. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, Çeliktas Elif (2018). Tüketicinin Satın Alma Davranışında Marka Sadakatinin Etkisi. 5 ASM International Congress of Social Science, 49-55. (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4483854)
10. AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, Coşkun Merve, Çeliktas Elif (2018). Türkiye’de Öğrenim Gören Azerbaycanlı Öğrencilerin Tüketim Tercihlerini Etkileyen Faktörlerin Belirlenmesi. II. ULUSLARARASI TÜRK COĞRAFYASI SOSYAL BİLİMLER ARAŞTIRMALARI KONGRESİ (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 4483835)
11. YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2016). BİR TUTUNDURMA ARACI OLARAK SPONSORLUK SPOR SPONSORLUĞUNUN HATIRLANABİLİRLİĞİ VE SATIN ALMA DAVRANIŞI ÜZERİNE ETKİSİ. Global İşletme Araştırmaları Kongresi 2016, 2(1), 535-535., Doi: 10.17261/Pressacademia.2016118675 (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 2875394)

### **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

#### **C1. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar:**

1. ÜRETİCİ VE BAYİ ARASINDAKİ İLİŞKİLERİN MÜŞTERİ SADAKATİNE ETKİSİ (2023)., AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, Ekin Yayınevi, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 182, ISBN:978-625-6559-57-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8588233)

### **C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:**

#### **C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:**

1. Contemporary Issues in Business Economics and Finance, Bölüm adı:(Exchange Risk Perception and Exchange Risk Management: A Regional Application in Turkey’s Manufacturing Firms) (2020)., ÖGEL SERDAR, BÖYÜKASLAN ADEM, Emerald Publishing Limited, Editör:Grima, S., Özen, E. and Boz, H., Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 27, ISBN:978-1-83909-605-1, İngilizce(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7576843)
2. Afyonkarahisar Kent Müzesi Araştırmaları, Bölüm adı:(Afyonkarahisar Ekonomisi) (2018)., YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, Afyonkarahisar Belediyesi Kültür Yayınları, Basım sayısı:1, ISBN:978-605-813-4-6, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 4765423)
3. Pazarlama Karması ve Örnek Olaylar, Bölüm adı:(Dağıtım) (2017)., AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, Kriter Yayınevi, Editör:Fikret YAMAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 145, ISBN:978-605-9336-88-8, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 3990270)

### **D. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler :**

1. ECER FATİH, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH, YAMAN FİKRET (2009). ANALİTİK AĞ SÜRECİ VE WEB SİTELERİNDEN YARARLANARAK OTEL SEÇİMİ. HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER DERGİSİ, 27(1), 187-207. (Kontrol No: 188853)

### **E. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında**

1. AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2024). İlişkisel Pazarlama Taktiklerinin Müşteri Sadakati Üzerine Etkisi Yurtiçi Kargo Taşımacılığı Üzerine Bir Araştırma. 13. Ulusal Lojistik ve Tedarik Zinciri Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 9035508)
2. ÖZDEMİR ŞUAYIP, YAMAN FİKRET, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2016). HANEHALKI TÜKETİMİNDE 2002 2013 YILLARI ARASI DEĞİŞİMLER AFYONKARAHİSAR ÖRNEĞİ. 21. Pazarlama Kongresi, 1, 460-472. (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 2875408)
3. YÖRÜK KARAKILIÇ NİLÜFER, AÇIKGÖZOĞLU SEMİH (2007). Küreselleşme Sürecinde Kobi lerin Dış Pazarlara Açılma Stratejileri Afyonkarahisar Mermer Sektöründe Uluslararası Pazarda Faaliyet Gösteren İşletmeler Üzerine Bir Araştırma. 4. Kobilere Ve Verimlilik Kongresi, 1, 227-236. (Tam Metin Bildiri/) (Yayın No: 2875432)

TOPLANTI SAYISI: 04

KARAR TARİHİ:30.04.2024

KARAR 2024/17

“Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi”nin, aşağıdaki gibi kabulüne katılanların oy birliği ile karar verildi.

## AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı birimlerde öğretim üyeliği kadroları için yükseltilme ve atanmalarda aranan asgari koşullar ile Üniversitede bilimsel kaliteyi artırmak amacıyla bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar getirmek suretiyle tarafsız, şeffaf ve adil bir atama sürecini belirlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı birimlerdeki öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanmaları kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 24/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 12/6/2018 tarih ve 30449 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğinin hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergenin uygulanmasında;

a) AHCI: Sanat ve Beşeri Bilimler Endeksini (Arts and Humanities Citation Index),  
b) Atıf: Bir esere başka bir eserden alıntı yapılmasını,  
c) Başlıca araştırma eseri: Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) tarafından; doçentliğe başvuruda ilgili bilim dalı için asgari yayın koşulunu karşılamada kabul edilen yayın grubunda olmak ve doçentlik unvanını aldıktan sonra yayımlanmak koşuluyla; tek yazarlı makaleyi, tez danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrencilerle birlikte yazılmış iki yazarlı makaleyi (iki danışmanlı lisansüstü çalışmalardan üretilmiş makalelerde yazarlardan biri ikinci danışman olmak koşuluyla üç yazarlı makaleler de kabul edilir), yürütücülüğünü üstlenmiş olduğu bir projeden üretilmiş makaleyi veya uzmanlık alanı ile ilgili basılmış ders kitabı dışındaki tek yazarlı kitabı,

ç) Başlıca yazar: Tek yazarlı makalede yazarı, birden fazla yazarlı makalenin yazarlarından ilk sırada yer alan yazarı, 1 inci veya 2 nci danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrenci(ler) ile birlikte yazılmış makalede danışmanı (aynı makalede birden fazla öğrenci veya ikinci danışman da yer alabilir) veya yürütücülüğünü yaptığı projeden üretilmiş makaledeki yazarı,

d) Bildiri: Hakemli ulusal veya uluslararası bilimsel konferans, sempozyum veya kongrede sözlü olarak sunulan özet ya da tam metin olarak yayımlanan bildiriyi,

e) Çeyreklik (Q1, Q2, Q3, Q4): Web of science dergi etki faktörü çeyrek dilimini (web of science journal impact factor-JIF quartile),

f) Ders kitabı: Herhangi bir eğitim ve öğretim programı çerçevesinde hazırlanmış, basılı veya dijital ortamdaki kitap ve ekleri,

g) Diğer hakemli dergi: Bu Yönergede tanımlanmamış uluslararası ya da ulusal hakemli dergileri,

ğ) ESCI: Yükselen Kaynaklar Atıf Endeksini (Emerging Sources Citation Index),

h) Kitap: Bildiri ve ders kitapları dışında, ulusal ya da uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan bilim/tasarım/sanat alanındaki ve ISBN'si (International Standard Book Number) olan kitapları,

i) Ödül: Başvuru sahibinin, kendi alanı ile ilgili yaptığı mesleki, bilimsel veya sanatsal faaliyetler dolayısıyla aldığı, son 5 yıldır kesintisiz olarak verilen, ilgili kurum veya kuruluşun internet sayfasından duyurulan ve akademik ağırlıklı bir değerlendirme jürisi veya seçici kurulu olan ödülleri,

j) Ön inceleme ve değerlendirme komisyonu: Başvuruların gerekli asgari koşulları ve ilandaki özel koşulları sağlayıp sağlamadığını kontrol etmek üzere Rektör tarafından görevlendirilen komisyonu,

k) Patent: Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patenti veya Patent İşbirliği Antlaşması kapsamında yapılan ve uluslararası araştırma raporunun yazılı görüş kısmında veya uluslararası ön inceleme raporunda en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen uluslararası patent başvurusunu veya Avrupa Patent Sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılan ve Avrupa Patent Ofisi tarafından verilen patenti,

k) Proje: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel koşulları, diğer kurum, kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak ayni ve/veya nakdi destek tutarları, sonuçta doğacak fikrî mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler bütünü,

l) SCI: Bilim Atıf Endeksini (Science Citation Index),

m) SCI-Expanded: Genişletilmiş-Bilim Atıf Endeksini (Science Citation Index-Expanded),

n) Sanat ve tasarım etkinliği: Sanatsal niteliği haiz sergi, bienal, trienal, gösteri, konser, dinleti, festival veya gösterim etkinliklerini,

o) SCOPUS: Scopus atıf endeksini,

ö) SSCI: Sosyal Bilimler Atıf Endeksini (Social Sciences Citation Index),

p) Tasarım: Bir yapı, ürün veya nesnenin ilk çizim veya taslağını,

r) TR dizin: Fen ve Sosyal Bilimler alanlarındaki ulusal, hakemli, bilimsel dergilerdeki makaleler ile TÜBİTAK Projelerinin bibliyografik/tam metin bilgilerinin yer aldığı, internet sayfası üzerinden taranabilen ulusal atıf dizinini,

s) Ulusal kurum: En az 5 yıldır ulusal düzeyde faaliyet yürüten, yayınları Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 10 kitap yayımlamış kurumu,

ş) Uluslararası kongre: Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü bildiri sunan konuşmacının katıldığı ve bildirilerin yarısından fazlasının Türkiye dışından katılımcılarca sunulduğu etkinliği,

t) Ulusal yayınevi: En az 5 yıldır ulusal düzeyde faaliyet yürüten, daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış yayınevini,

u) Uluslararası yayınevi: En az 5 yıldır uluslararası düzeyde faaliyet yürüten, Türkçe dışındaki dillerde aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış yayınevini,

ü) Yayımlanmış makale: Alanında bilime katkı sağlamış olmak koşuluyla basılı veya dijital ortamda yayımlanmış özgün makaleyi,

v) Yayın: Dergilerde yayımlanmış derlemeyi, araştırma makalesini veya kısa makaleyi (editöre mektup, yorum, vaka takdimi, teknik not, araştırma notu, özet ve kitap kritiği), kitap veya kitap bölümünü, bildiriye, ses ve/veya görüntü kaydını, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Başvuru, Ön İnceleme ve Değerlendirme Süreci

#### Başvuru

**MADDE 5-** (1) Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak adaylar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile bu Yönerge kapsamında istenen bilgi ve belgelerle akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca aday, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin dijital belgelerini değerlendirme sistemine yükler, değerlendirme sistemi yoksa başvuru dosyasını jüri sayısı kadar taşınabilir bellek içinde sunar.

#### Ön inceleme ve değerlendirme süreci

**MADDE 6-** (1) Adayların dosyaları, ön inceleme ve değerlendirme komisyonunca ön incelemeye alınır.

(2) Ön inceleme ve değerlendirme komisyonu, bir rektör yardımcısının başkanlığında ilandaki unvanlar ve alanlar dikkate alınarak Rektör tarafından görevlendirilen en az üç öğretim üyesinden oluşur. Komisyon, kararlarını üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alır.

(3) Komisyon; başvuruları, gerekli asgari koşulları ve ilandaki özel koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırladığı raporu Rektörlüğe sunar.

(4) Öngörülen asgari koşulları ve ilandaki özel koşulları sağlayan adayların başvuruları kabul edilir. Asgari koşullar ve ilandaki özel koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren 7 iş günü içinde komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon, yapılan itirazı 3 iş günü içinde karara bağlar.

(5) Başvuruları kabul edilen adaylar için jüri değerlendirme süreci başlatılır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Başvuru Koşulları, Değerlendirme Süreci ve Puan Hesaplaması

#### Doktor öğretim üyeliği için başvuru koşulları ve değerlendirme süreci

**MADDE 7-** (1) Doktor öğretim üyeliği için başvuru koşulları şunlardır:

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel koşullara sahip olmak.

b) Doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olmak.

c) Yabancı dil öğretimi veya yabancı dille öğretim yapılan programların bulunduğu bölüm/anabilim dalı/ anasanat dalına yapılacak yükseltme ve atanmalarda “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” kapsamındaki ilgili koşulları sağlamak.

ç) İlk kez yapılacak atamalarda; Tablo 1’de belirtilen alanlara göre asgari yayın koşullarının karşılanması kaydıyla Ek-1’de yer alan tablodaki maddelerden toplamda en az 200 puan almış olmak.

**Tablo 1. Doktor Öğretim Üyesi Atamalarında Alanlara Göre Asgari Başvuru Koşulları**

| Üniversitelerarası Kurul<br>Doçentlik Temel Alanı               | Başvuru İçin Ek-1’de Yer Alan Tablodaki Maddelerden Sağlanması<br>Gereken Asgari Koşullar                                                                                     | Asgari<br>Başvuru<br>Puanı |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| -Eğitim Bilimleri<br>-Spor Bilimleri                            | 1) 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 1 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddelerinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.*                                             | 180                        |
| -Sağlık Bilimleri                                               | 1) 1.1. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 1 makalesi olmak.*                                                           | 180                        |
| -Fen Bilimleri<br>-Mühendislik<br>-Ziraat, Orman ve Su Ürünleri | 1) 1.1. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 1 makalesi olmak.*                                                           | 180                        |
| -Mimarlık, Planlama ve<br>Tasarım<br>-Matematik<br>-İstatistik  | 1) En az bir tanesi 1.1. maddesinden olmak üzere 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 1 makalesi olmak.* | 180                        |

|                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| -Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler                                                                                                                    | 1) 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 1 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.*                                                                                                                                                                                                | 180 |
| -Filoloji<br>-İlahiyat                                                                                                                               | 1) 1.1., 1.2. veya 1.3. maddelerinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.                                                                                                                                                                                                                                                      | 180 |
| -Hukuk                                                                                                                                               | Aşağıdaki koşullardan birini sağlamak:<br>1) 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.*<br>3) 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak ve 3.1 veya 3.2 maddelerinden yayımlanmış tek yazarlı özgün bilimsel en az 1 kitabı olmak. | 180 |
| -Güzel Sanatlar                                                                                                                                      | 1) 1.1., 1.2. veya 1.3. maddelerinden yayımlanmış en az 3 makalesi olmak.<br>2) 9.1., 9.2. veya 9.3. maddelerinden en az 60 puan toplamış olmak.                                                                                                                                                                               | 180 |
| * Başvuru için gerekli TR Dizin makalesi koşulu yerine, Ek-1'deki tabloda yer alan 1.1. veya 1.2. maddelerinde belirtilen makaleler de kabul edilir. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
| Başvuru için gerekli 1.1. yayını yerine, tescil edilmiş 1 patent de kabul edilir.                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
| Atamalarda, DOI numarası alınarak yayına kabul edilmiş makaleler de kabul edilir.                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |

d) Süresi sona eren doktor öğretim üyesi, son atanma döneminde gerçekleştirdiği bilimsel çalışmaların yer aldığı güncel özgeçmişi ile birlikte görev süresinin sona ereceği tarihten önceki 2 ay içinde bağlı olduğu akademik birime yeniden atanma için dilekçe ile başvurur. Buna göre yeniden atanmalarda (görev uzatmalarında) en son atanma tarihinden itibaren Ek-1'de yer alan tablodaki;

1) 1, 2 ve 3 üncü maddelerden en az 60 puan olmak üzere toplam en az 90 puan alanlar 1 yıl için,

2) 1, 2 ve 3 üncü maddelerden en az 90 puan olmak üzere toplam en az 120 puan alanlar 2 yıl için,

3) 1, 2 ve 3 üncü maddelerden en az 120 puan olmak üzere toplam en az 150 puan alanlar 3 yıl için,

4) 1, 2 ve 3 üncü maddelerden en az 150 puan olmak üzere toplam en az 200 puanın üzerinde alanlar 4 yıl için atanmaya hak kazanır.

5) Doçentlik eser aşamasından başarılı olduğunu belgeleyenlerden izleyen atanma döneminde dosya istenmez.

(2) Doktor öğretim üyeliği için yapılan başvuruların değerlendirme süreci aşağıdaki şekilde yürütülür:

a) Bu Yönergeye uygun olarak hazırlanmış dosyalar, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ilgili maddesine göre oluşturulan jüri tarafından incelenir ve değerlendirilir.

b) Atama önerisi yapmaya yetkili birimin yönetim kurulu, jüri raporlarını dikkate alarak adayın atanmasına ya da atanmamasına ilişkin karar alır. Karar, dekan/müdür tarafından Rektörlüğe sunulur.

c) Doktor öğretim üyeliği kadrosuna ilk atanma işlemleri tamamlanan ve koşulları sağladığı kararlaştırılan adaylar, Rektör tarafından, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre doktor öğretim üyesi olarak en az 1 en çok 4 yıl süre ile atanırlar.

ç) Yeniden atanmalarda, yetkili birimin yönetim kurulu, atanmanın bu Yönergeye uygunluğuna ilişkin ilgili bölüm/anabilim/anasanat dalı başkanlığının görüşünü dikkate alarak

adayın atanmasına ya da atanmamasına ilişkin karar alır. Karar, dekan/müdür tarafından Rektörlüğe sunulur.

**Doçentlik için başvuru koşulları ve değerlendirme süreci**

**MADDE 8- (1) Doçentlik için başvuru koşulları şunlardır:**

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel koşullara sahip olmak.

b) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 24 üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanının alınmış olması veya yurt dışında alınan doçentlik unvanının, aynı kanunun 27 nci maddesi gereğince ÜAK tarafından Türkiye’de geçerli sayılmış olması.

c) Yabancı dil öğretimi veya yabancı dille öğretim yapılan programların bulunduğu bölüm/anabilim dalı/ anasanat dalına yapılacak yükseltme ve atanmalarda “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” kapsamındaki ilgili koşulları sağlamak.

ç) Doçent unvanını aldığı ÜAK doçentlik temel alanında, Tablo 2’de belirtilen alanlara göre asgari yayın koşullarının karşılanması kaydıyla Ek-1’de yer alan tablodaki maddelerden doktora sonrası yapılan çalışmalarla toplamda güzel sanatlar alanı için en az 450 puan, diğer alanlar için en az 600 puan almış olmak.

**Tablo 2. Doçent Atamalarında Alanlara Göre Asgari Başvuru Koşulları**

| Üniversitelerarası Kurul<br>Doçentlik Temel Alanı               | Başvuru İçin Ek-1’de Yer Alan Tablodaki Maddelerden<br>Sağlanması Gereken Asgari Koşullar                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Asgari Başvuru<br>Puanı |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| -Eğitim Bilimleri<br>-Spor Bilimleri                            | <b>1)</b> 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden en az birinde başlıca yazar olmak üzere 1.1. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br><b>2)</b> En az ikisinde başlıca yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.**                                                                                                                                  | 500                     |
| -Sağlık Bilimleri                                               | <b>1)</b> En az üçünde başlıca yazar olmak üzere 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.<br><b>2)</b> 1.3. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 2 makalesi olmak.**                                                                                                                                                                       | 500                     |
| -Fen Bilimleri<br>-Mühendislik<br>-Ziraat, Orman ve Su Ürünleri | <b>1)</b> En az ikisinde başlıca yazar olmak üzere 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.<br><b>2)</b> 1.3. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 2 makalesi olmak.**                                                                                                                                                                     | 500                     |
| -Mimarlık, Planlama ve Tasarım<br>-Matematik<br>-İstatistik     | <b>1)</b> En az birinde başlıca yazar olmak üzere 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.<br><b>2)</b> 1.3. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 2 makalesi olmak.**                                                                                                                                                                      | 500                     |
| -Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler                               | <b>1)</b> 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 1 makalesi olmak.<br><b>2)</b> En az üçünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak. **<br><b>3)</b> Tüm bölümleri başvurulacak doçentlik temel alanı ile ilgili olmak koşuluyla 3.1. veya 3.2. maddelerinden yayımlanmış en az 1 kitabı veya en az 2 kitap bölümü olmak. | 500                     |
| -İlahiyat                                                       | <b>1)</b> 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 1 makalesi olmak.<br><b>2)</b> En az üçünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak. **<br><b>3)</b> Tüm bölümleri başvurulacak doçentlik temel alanı ile ilgili olmak koşuluyla 3.1. veya 3.2. maddelerinden yayımlanmış, tek yazarlı en az 1 kitabı olmak.              | 500                     |
| -Filoloji                                                       | <b>1)</b> En az üçünde tek yazar olmak üzere 1.1. , 1.2. veya 1.3. maddelerinden yayımlanmış en az 6 makalesi olmak.<br><b>2)</b> Tüm bölümleri başvurulacak doçentlik temel alanı ile ilgili olmak koşuluyla 3.1. veya 3.2. maddelerinden yayımlanmış, tek yazarlı en az 1 kitabı olmak.                                                                                                  | 500                     |
| -Hukuk                                                          | <b>1)</b> 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 1 makalesi olmak.<br><b>2)</b> En az dördünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 6 makalesi olmak. **<br><b>3)</b> Tüm bölümleri başvurulacak doçentlik temel alanı ile ilgili olmak koşuluyla 3.1. veya 3.2. maddelerinden yayımlanmış, tek yazarlı en az 1 kitabı olmak.                                  | 500                     |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| -Güzel Sanatlar                                                                                                                                          | <p><b>1)</b> İlgili doçentlik bilim/sanat alanı için ÜAK tarafından belirlenmiş özel başvuru koşullarında istenen faaliyetlerden olmak kaydıyla 9.1., 9.2. veya 9.3. maddelerinden en az 100 puan almış olmak.</p> <p><b>2)</b> 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 1 makalesi olmak.</p> <p><b>3)</b> En az birinde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.**</p> | 350 |
| ** Başvuru için gerekli TR Dizin makalesi koşulu yerine, Ek-1'deki tabloda yer alan 1.1. veya 1.2. maddelerinde belirtilen makaleler de kabul edilir.    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
| Başvuru için gerekli 1.1. yayını yerine tescil edilmiş 1 patent de kabul edilir.                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
| Güzel Sanatlar Eğitimi veya Müzik Eğitimi doçentlik bilim alanlarındaki atamalarda, Eğitim Bilimleri temel alanındaki asgari koşulları sağlamak gerekir. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |

(2) Doçentlik için yapılan başvuruların değerlendirme süreci aşağıdaki şekilde yürütülür:

a) Bu Yönergeye uygun olarak hazırlanmış dosyalar, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ilgili maddesine göre oluşturulan jüri tarafından incelenir ve değerlendirilir.

b) Üniversite yönetim kurulu, jüri raporlarını dikkate alarak adayın atanmasına ya da atanmamasına ilişkin karar alır.

c) Üniversite yönetim kurulu tarafından atanması önerilen adaylar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 24 üncü maddesi ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine göre Rektör tarafından doçent olarak atanır.

#### **Profesörlük için başvuru koşulları ve değerlendirme süreci**

**MADDE 9-** (1) Profesörlük için başvuru koşulları şunlardır:

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel koşullara sahip olmak.

b) Doçent unvanını aldıktan sonra en az 5 yıl süreyle, açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak.

c) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 27 nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanın geçerliliği kabul edilen adaylardan, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin 12 nci maddesinin ikinci fıkrasındaki koşulları yerine getirmiş olanların (bu durumdaki adayların doçentlikteki hizmet süreleri, unvanı yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar), aynı kanunun 28 inci maddesi gereğince profesörlüklerinin Türkiye’de geçerli sayılmasının ÜAK kararıyla kabul edilmiş olması.

ç) Atanma için doçent unvanını aldıktan sonra, ilgili bilim/sanat alanında uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak (yayınlarından birinin, başvuru dosyasında başlıca araştırma eseri olarak belirtilmesi gerekir).

d) Atanma için uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunmuş olmak.

e) Yabancı dil öğretimi veya yabancı dille öğretim yapılan programların bulunduğu bölüm/anabilim dalı/ anasanat dalına yapılacak yükseltme ve atamalarda “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” kapsamındaki ilgili koşulları sağlamak.

f) Doçentlik unvanını aldıktan sonra olmak kaydıyla, Tablo 3’te belirtilen koşulları sağlamış olmak ve Tablo 4’teki faaliyetlerden en az birini gerçekleştirmiş olmak.

g) Doçent unvanını aldığı ÜAK doçentlik temel alanında olmak kaydıyla, Tablo 3'te belirtilen alanlara göre asgari yayın koşullarının karşılanmasına ilave olarak; Ek-1'de yer alan tablodaki maddelerden doçentlik unvanının alınmasından sonra yapılan çalışmalarla toplamda güzel sanatlar alanı için en az 550 puan, diğer alanlar için en az 700 puan almış olmak ve Tablo 4'teki faaliyetlerden en az birini gerçekleştirmiş olmak.

ğ) Güzel sanatlar eğitimi veya müzik eğitimi doçentlik bilim alanlarındaki atamalarda, doçentlik unvanını aldıktan sonra olmak kaydıyla Tablo 3'te yer alan eğitim bilimleri temel alanındaki asgari koşulları sağlamak ve Tablo 4'teki faaliyetlerden en az birini gerçekleştirmiş olmak.

**Tablo 3. Profesör Atamalarında Alanlara Göre Asgari Başvuru Koşulları**

| Üniversitelerarası Kurul<br>Doçentlik Temel Alanı                  | Başvuru İçin Ek-1'de Yer Alan Tablodaki Maddelerden Sağlanması<br>Gereken Asgari Koşullar                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Asgari Başvuru<br>Puanı |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| -Eğitim Bilimleri<br>-Spor Bilimleri                               | 1) 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden en az birinde başlıca yazar olmak üzere 1.1. maddesinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) En az birinde başlıca yazar olmak üzere 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>3) En az ikisinde başlıca yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 3 makalesi olmak.***                                         | 600                     |
| -Sağlık Bilimleri                                                  | 1) En az üçünde başlıca yazar olmak üzere 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 2 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                             | 600                     |
| -Fen Bilimleri<br>-Mühendislik<br>-Ziraat, Orman ve Su<br>Ürünleri | 1) En az üçünde başlıca yazar olmak üzere 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 2 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                             | 600                     |
| -Mimarlık, Planlama ve<br>Tasarım<br>-Matematik<br>-İstatistik     | 1) En az üçünde başlıca yazar olmak üzere 1.1a., 1.1b. veya 1.1c. maddelerinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak.<br>2) 1.3. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 2 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                             | 600                     |
| -Sosyal, Beşeri ve İdari<br>Bilimler                               | 1) En az birinde başlıca yazar olmak üzere 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) En az üçünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                        | 600                     |
| -İlahiyat                                                          | 1) En az birinde başlıca yazar olmak üzere 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış en az 2 makalesi olmak.<br>2) En az üçünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 5 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                        | 600                     |
| -Filoloji                                                          | 1) 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 1 makalesi olmak.<br>2) En az üçünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 6 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                                          | 600                     |
| -Hukuk                                                             | 1) 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 1 makalesi olmak.<br>2) En az dördünde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 6 makalesi olmak.***                                                                                                                                                                                                        | 600                     |
| -Güzel Sanatlar                                                    | 1) İlgili doçentlik bilim/sanat alanı için ÜAK tarafından belirlenmiş özel başvuru koşullarında istenen faaliyetlerden olmak kaydıyla 9.1., 9.2. veya 9.3. maddelerinden en az 100 puan almış olmak.<br>2) 1.1. veya 1.2. maddelerinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az 1 makalesi olmak.<br>3) En az birinde tek yazar olmak üzere 1.3. maddesinden yayımlanmış en az 4 makalesi olmak.*** | 450                     |

\*\*\* Başvuru için gerekli TR Dizin makalesi koşulu yerine, Ek-1'deki tabloda yer alan 1.1. veya 1.2. maddelerinde belirtilen makaleler de kabul edilir.

**Tablo 4. Tüm Alanlardaki Profesör Atamaları İçin Gerekli Ek Faaliyetler**

|                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) 4.1., 4.2. ve 4.3. maddelerinde ifade edilen tamamlanmış ya da devam eden proje türlerinden birinde yürütücü veya araştırmacı olarak görev almış olmak.                                               |
| 2) 5.1. ve 5.2. maddelerindeki faaliyetlerden en az birini gerçekleştirmiş olmak.                                                                                                                        |
| 3) Yurt dışındaki bir kurumda kesintisiz olarak en az 3 ay akademik çalışma yapmış olmak.                                                                                                                |
| 4) Güzel sanatlar alanında metot veya albüm çalışması yapmış olmak (güzel sanatlar temel alanı için).                                                                                                    |
| 5) 1.1. veya 1.2. maddesinden yayımlanmış, başlıca yazar olduğu en az bir makalesi olmak.                                                                                                                |
| 6) Hukuk, ilahiyat, filoloji, sosyal, beşeri ve idari bilimler ile güzel sanatlar temel alanları için; ders kitabı dışında 3.1. veya 3.2. maddelerinden yayımlanmış, tek yazarlı en az bir kitabı olmak. |

(2) Profesörlük için yapılan başvuruların değerlendirme süreci aşağıdaki şekilde yürütülür:

a) Bu Yönergeye uygun olarak hazırlanmış dosyalar, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ilgili maddesine göre oluşturulan jüri tarafından incelenir ve değerlendirilir.

b) Üniversite yönetim kurulu, jüri raporlarını dikkate alarak adayın atanmasına ya da atanmamasına ilişkin karar alır.

c) Üniversite yönetim kurulu tarafından atanması önerilen adaylar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 26 ncı maddesi ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine göre Rektör tarafından profesör olarak atanır.

#### **Puan hesaplaması**

**MADDE 10-** (1) Puan hesaplamalarında; Ek-1'de yer alan tablodaki yayın, sanat ve tasarım etkinliklerine ve diğer bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklere katkıda bulunan kişilerin birden fazla olduğu durumlarda Tablo 5 esas alınır.

**Tablo 5. Eserlere Katkıda Bulunan Kişilerin Puan Hesap Tablosu**

| Eserdeki Yazar/Müellif Sayısı | Hak edilen puan (Öngörülen tam puanın yüzdesi) |           |           |           |           |           |           |
|-------------------------------|------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                               | 1. isim %                                      | 2. isim % | 3. isim % | 4. isim % | 5. isim % | 6. isim % | 7. isim % |
| 1                             | 100                                            |           |           |           |           |           |           |
| 2                             | 100                                            | 90        |           |           |           |           |           |
| 3                             | 100                                            | 90        | 80        |           |           |           |           |
| 4                             | 90                                             | 80        | 70        | 60        |           |           |           |
| 5                             | 80                                             | 70        | 60        | 50        | 40        |           |           |
| 6                             | 80                                             | 70        | 60        | 50        | 40        | 30        |           |
| 7 ve daha fazla               | 70                                             | 60        | 50        | 40        | 30        | 20        | 10        |

7 nci ve daha sonraki yazarlar/müellifler öngörülen puanın %10'unu alır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm bulunmayan hâller**

**MADDE 11-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

### Yürürlükten kaldırılan yönerge

**MADDE 12-** (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunun 30/6/2020 tarihli ve 2020/31-f) sayılı kararıyla kabul edilen “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

### Yürürlük

**MADDE 13-** (1) Bu Yönerge, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onaylaması hâlinde 01 Eylül 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

### Yürütme

**MADDE 14-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

**Açıklama:** Bu Yönerge Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından uygun bulunmuş olup, 1 Eylül 2024 tarihinden itibaren yürürlüktedir.

### EK-1: Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanmalarda Dikkate Alınacak Puanlama Tablosu

| 1.    | MAKALELER                                                                                                                                                                                                                                          | Puan |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|       | <i>Makale bilgileri</i>                                                                                                                                                                                                                            |      |
| 1.1.  | Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Social Science Citation Index (SSCI), Arts and Humanities Citation Index (AHCI) tarafından taranan dergilerde yayımlanan editöre mektup, özet veya kitap kritiği türünden yayınlar dışındaki makaleler |      |
| 1.1a. | Q1 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış özgün makale                                                                                                                                                                                             | 160  |
| 1.1b. | Q2 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış özgün makale                                                                                                                                                                                             | 140  |
| 1.1c. | Q3 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış özgün makale                                                                                                                                                                                             | 120  |
| 1.1d. | Q4 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış özgün makale                                                                                                                                                                                             | 100  |
| 1.2.  | Emerging Sources Citation Index (ESCI) veya SCOPUS tarafından taranan dergilerde yayımlanan editöre mektup, özet veya kitap kritiği türünden yayınlar dışındaki makaleler                                                                          | 80   |
| 1.3.  | TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanan editöre mektup, özet veya kitap kritiği türünden yayınlar dışındaki makaleler                                                                                                     | 80   |
| 1.4.  | Diğer hakemli dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış makale                                                                                                                                              | 40   |
| 1.5.  | Diğer bilimsel, sanatsal dergilerde yayımlanan, editöre mektup, özet veya kitap kritiği türünden yayınlar dışındaki makaleler ya da görsel, işitsel veya görsel işitsel üretimler                                                                  | 30   |
| 1.6.  | 1.1., 1.2., 1.3. 1.4., 1.5. maddelerinde belirtilen dergilerde yayımlanan, editöre mektup, özet veya kitap kritiği türünden yayınlar, adı geçen maddelerde belirtilen puanların yarısı (%50)                                                       |      |

- 1.1 ve 1.2 kategorilerindeki dergiler aynı zamanda TR Dizin tarafından da taranıyorsa makale puanı %10 artırılarak hesaplanır.

- Makalenin yayınlandığı yıldaki endeks durumu esas alınır.

| 2.   | BİLDİRİLER                                                                                                                                         | Puan |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <i>Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay (workshop) gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve programda yer alan</i> |      |
| 2.1. | Tam metin olarak yayımlanan bildiri                                                                                                                | 10   |
| 2.2. | Özet metin olarak yayımlanan bildiri                                                                                                               | 5    |
|      | <i>Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay (workshop) gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve programda yer alan</i>       |      |
| 2.3. | Tam metin olarak yayımlanan bildiri                                                                                                                | 8    |
| 2.4. | Özet metin olarak yayımlanan bildiri                                                                                                               | 4    |

| 3. | KİTAPLAR | Puan |
|----|----------|------|
|----|----------|------|

|             | <i>Kitap bilgileri</i>                                                                                                                     |     |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>3.1.</b> | İlgili alanda uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (kitabın tamamı Türkçe dışında bir dilde yazılmışsa puan %50 artırılır) | 100 |
| <b>3.2.</b> | Ulusal kurumlar ve ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap                                                                          | 80  |
| <b>3.3.</b> | İlgili alanda uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta bölüm (aynı kitaptaki bölümlerden sadece ikisi dikkate alınır)        | 45  |
| <b>3.4.</b> | Ulusal kurumlar ve ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta bölüm (aynı kitaptaki bölümlerden sadece ikisi dikkate alınır)         | 40  |
|             | Ders kitabı olarak yayımlanan kitaplar ve kitap bölümleri için belirlenen puanların yarısı (%50) alınır                                    |     |

| <b>4.</b>   | <b>SONUÇLANDIRILMIŞ PROJELER</b>                                                                                                                                                                               | <b>Puan</b> |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|             | <i>Proje Bilgileri</i>                                                                                                                                                                                         |             |
| <b>4.1.</b> | Dünya Bankası, Avrupa Birliği vb. uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenmiş proje                                                                                                                        | 140         |
| <b>4.2.</b> | TÜBA veya TÜBİTAK destekli proje (Bu kapsamda sadece 1001, 1002, 1003, 1005, 1007, 1071, 1501, 1505, 3001, 3501, 4005 projeleri dikkate alınır.)                                                               | 100         |
| <b>4.3.</b> | Bakanlık destekli proje                                                                                                                                                                                        | 80          |
| <b>4.4.</b> | Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim kurumları hariç) tarafından desteklenmiş projeler (Ar-Ge, yenilik ve özgün tasarım projeleri)                                                                            | 60          |
| <b>4.5.</b> | Özel kuruluşlar tarafından desteklenmiş projeler (Ar-Ge, yenilik ve özgün tasarım projeleri)                                                                                                                   | 60          |
| <b>4.6.</b> | Yükseköğretim kurumları tarafından desteklenmiş bilimsel araştırma projesi                                                                                                                                     | 40          |
|             | Yukarıdaki projelerde yürütücü olarak görev alanlar tam puan, araştırmacı/danışman/bursiyer olarak görev alanlar ise ilgili maddedeki puanın %50'sini alır. Sosyal sorumluluk projeleri bu kapsamda puanlanmaz |             |

| <b>5.</b>   | <b>PATENT/TESCİL EDİLMİŞ BULUŞ/FAYDALI MODEL</b>           | <b>Puan</b> |
|-------------|------------------------------------------------------------|-------------|
|             | <i>Patent/Tescil Edilmiş Buluş/Faydalı Model Bilgileri</i> |             |
| <b>5.1.</b> | Alanında uluslararası tescillenmiş patent                  | 140         |
| <b>5.2.</b> | Alanında ulusal tescillenmiş patent                        | 115         |
| <b>5.3.</b> | Faydalı model                                              | 70          |
| <b>5.4.</b> | Endüstriyel tasarım tescili                                | 45          |
| <b>5.5.</b> | Çeşit/ırk/tür tescili                                      | 45          |

| <b>6.</b>   | <b>ÇEVİRİLER</b>                                        | <b>Puan</b> |
|-------------|---------------------------------------------------------|-------------|
|             | <i>Çevirinin Kaynak Bilgileri</i>                       |             |
| <b>6.1.</b> | Alanında kitap çevirisi                                 | 25          |
| <b>6.2.</b> | Alanında makale, kitap bölümü ve karar tahlili çevirisi | 10          |

| <b>7.</b>   | <b>EDİTÖRLÜK* VE HAKEMLİKLER</b>                                                     | <b>Puan</b> |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|             | <i>Kitap/Dergi Bilgileri</i>                                                         |             |
| <b>7.1.</b> | SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde editörlük her yıl için |             |
|             | Q1 kategorisindeki dergiler için                                                     | 100         |
|             | Q2 kategorisindeki dergiler için                                                     | 80          |
|             | Q3 kategorisindeki dergiler için                                                     | 70          |
|             | Q4 kategorisindeki dergiler için                                                     | 60          |
| <b>7.2.</b> | 1.2. kategorisinde belirtilen endekslerde taranan dergilerde editörlük, her yıl için | 50          |

|      |                                                                                                                                                                                 |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 7.3. | TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde editörlük, her yıl için                                                                                                   | 50 |
| 7.4. | Diğer bilimsel, sanatsal veya mesleki hakemli dergilerde editörlük, her yıl için                                                                                                | 20 |
| 7.5. | Yukarıdaki maddelerin kapsamı dışında kalan diğer bilimsel, sanatsal veya mesleki dergilerde editörlük, her yıl için                                                            | 15 |
| 7.6. | Yukarıda belirtilen dergilerde yardımcı editörlük, akademik editörlük (alan editörlüğü) veya konuk editörlük; her yıl için, ilgili maddelerde belirtilen puanların yarısı (%50) |    |
| 7.7. | Yukarıda belirtilen dergilerde hakemlik; her yıl en fazla 5 adet hakemlik için, ilgili maddelerde belirtilen puanların beşte biri (%20)                                         |    |
| 7.8. | İlgili alanda uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap editörlüğü (editör sayısı birden fazla ise puan editör sayısına bölünür)                                     | 70 |
| 7.9. | Ulusal kurumlar ve yayınevleri tarafından yayımlanan kitap editörlüğü (editör sayısı birden fazla ise puan editör sayısına bölünür)                                             | 40 |

- Editörlüklerden alınabilecek azami puan 500'dür. Daha fazlası dikkate alınmaz.

| 8.   | ATIFLAR                                                                                                                                                                                                                                       | Puan |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|      | <i>Atıf Bilgileri</i>                                                                                                                                                                                                                         |      |
| 8.1. | Web of Science tarafından belirlenen h faktörü x (çarpı)                                                                                                                                                                                      | 10   |
| 8.2. | SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için                          | 7    |
| 8.3. | SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki endeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için | 4    |
| 8.4. | Hakemli dergilerde, tezlerde ve bilimsel kitaplarda yayımlanan ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için                                     | 3    |
| 8.5. | Adayın yazar olarak yer almadığı diğer yayınlardan her birinde, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın atıf yapılan her eseri için                                                                                                 | 1    |

Adayın kendi yayınlarına yaptığı atıflar değerlendirmeye alınmaz.

- Doktor öğretim üyesi için; adayın tüm yayınlarına yapılan atıflar değerlendirilir.

- Doçentlik için adayın; tüm yayınlarına, doktora/sanatta yeterlik derecesini aldıktan sonra yapılan atıflar değerlendirilir.

- Profesörlük için; adayın tüm yayınlarına, doçent unvanını aldığı tarihten sonra yapılan atıflar değerlendirilir.

- Atıflardan en fazla 500 puan alınabilir.

| 9.    | SANAT VE TASARIM ETKİNLİKLERİ                                                                                                                                                                                                                               | Puan |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 9.1.  | <b>GELENEKSEL TÜRK SANATLARI, PLASTİK SANATLAR, TASARIM, SİNEMA</b>                                                                                                                                                                                         |      |
| 9.1a. | Sergi içeriğinde en az 15 adet özgün sanat eseri/tasarımı/yorum çalışması barındıran kişisel sergi açmak                                                                                                                                                    | 20   |
| 9.1b. | Film festivaline seçilen, festival/sinema salonu müze /sanat galerisi/kültür merkezinde, davetli olarak özel gösterimi yapılan filmin (orta/uzun metrajlı belgesel/kurmaca/deneysel) yönetmenliğini yapmak                                                  | 20   |
| 9.1c. | Film festivaline seçilen, festival/sinema salonu/müze/sanat galerisi/kültür merkezinde davetli olarak özel gösterimi yapılan filmin görüntü yönetmenliğini yapmak                                                                                           | 10   |
| 9.1ç. | Uluslararası/ulusal sergi, çalıştay, bienal, trienal; defile, gösteri, baskı, yayın, sunum, performans, festival, gösterim tarzındaki karma etkinlikte eseriyle yer almak                                                                                   | 5    |
| 9.1d. | Uluslararası/ulusal sergi, çalıştay, bienal, trienal, defile, gösteri, baskı, yayın, sunum, performans, festival, gösterim tarzındaki sanatsal etkinlikte gösterimi yapılmış filmin (orta / uzun metrajlı belgesel / kurmaca / deneysel) ekibinde yer almak | 5    |
| 9.1e. | Kamusal alanda eserinin sürekli olarak sergilenmesi                                                                                                                                                                                                         | 5    |
| 9.1f. | Belgelendirmek kaydıyla kamu kurum ve kuruluşları ile özel tüzel kişiler bünyesinde uygulanan tasarımı olmak                                                                                                                                                | 5    |
| 9.1g. | Reklam/tanıtım filmi/müzik klibi yapmak                                                                                                                                                                                                                     | 5    |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 9.1ğ.   | Düzenli yayın yapan kitle iletişim araçlarıyla yapılan yayınlarda filminin yayınlanması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5  |
| 9.1h.   | Her bir faaliyet için daha önce sergilenmemiş/gösterime gitmemiş farklı sanat eseri olması zorunludur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| 9.2.    | <b>MÜZİK BİLİM/SANAT ALANI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |
| 9.2.1.  | <b>Klasik Batı Müziği/Kompozisyon</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
| 9.2.1a. | Özgün Eser: Solo çalgı, oda müziği, orkestra müziği (senfonik müzik), sahne müziği (opera, bale, modern dans, tiyatro, müzikli oyun), ses (vokal) topluluğu (eşlikli/eşliksiz koro, ses- piyano, solo insan sesi) ve elektronik müzik türlerinden yaratıcılık özelliğini, bestecilik niteliğini, teknik ve becerisini en üst düzeyde sergileyen, kendinden önce yapılmış kompozisyonlarla tema, ezgi, motif, cümle açılarından benzerlik göstermeyen, sanatsal üslup özelliği taşıyan özgün eser sunmak | 10 |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| 9.2.2.  | <b>Klasik Batı Müziği / Yorumculuk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |
| 9.2.2a. | Solo Konser : Klasik batı müziğinin farklı dönemlerine ait farklı tür/formda seçkin solistik eserlerinden oluşan yorum/resital ile orkestra eşliğinde canlı solo konser vermek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 |
| 9.2.2b. | Albüm: Solo icra olmak üzere (eşlikli/eşliksiz) bandrollü /dijital, yayınlanmış DVD/CD/kaset/plak kaydı olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20 |
| 9.2.2c. | Albüm: Dijital müzik platformunda (şahsi kanallar hari yayınlanmış albüm yapmış olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10 |
| 9.2.2ç. | Türk bestecilerine ait alanında en az 40 dakikalık solo konser vermek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10 |
| 9.2.2d. | Karma konserde icracı olarak bulunmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5  |
| 9.2.2e. | Oda müziği konserinde icracı olarak bulunmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| 9.2.3.  | <b>Türk Sanat Müziği /Türk Halk Müziği Kompozisyon (Bestecilik)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| 9.2.3a. | Özgün Eser: Türk müziği türlerinden saz eseri/sözlü eser (klasik takım, fasıl, âyin, nâtik, divan, horon, halay, zeybek, yeni form, solo çalgı eseri) olarak; kendinden önce yapılmış kompozisyonlarla tema, ezgi, motif, cümle açılarından benzerlik göstermeyen, sanatsal üslup, tavır özelliği, yaratıcılık, bestecilik niteliği ve teknik beceriyi en üst düzeyde sergileyen özgün eser sunmak                                                                                                      | 5  |
| 9.2.3b. | Türk müziği eğitiminde kullanılabilecek yayınlanmış/sergilenmiş en az 40 dakikalık müzik dağarcığı (çocuk şarkısı etüt, alıştırma oluşturma)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5  |
| 9.2.3c. | Türk müziği ses/çalgılarına yönelik seslendirme ve yorumlama becerisini geliştirici metot / alıştırma kitabı tarzında eser vermek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| 9.2.4.  | <b>Türk Sanat Müziği/Türk Halk Müziği Yorumculuk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
| 9.2.4a. | Konser : Türk müziğinin farklı dönemlerine ait farklı tür/formda seçkin solo eserlerinden oluşan canlı solo konser vermek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10 |
| 9.2.4b. | Albüm : Solo icrâ olmak üzere (eşlikli/eşliksiz) bandrollü/dijital, yayınlanmış DVD/CD/kaset/plak kaydı olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20 |
| 9.2.4c. | Koro konserde icracı olarak bulunmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| 9.2.5.  | <b>Orkestra Şefliği</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.2.5a. | Şeflik: Orkestra şefliği alanında farklı dönem/tür/ortam için bestelenmiş eser (senfoni, senfonik eser, konçerto ve solist eşliği, opera, bale, sahne eseri, oda orkestrası, modern topluluk) icralarında oluşan canlı konserlere ait toplamda en az dört saatlik video kaydı sunmak                                                                                                                                                                                                                    | 60 |
| 9.2.5b. | Atölye çalışması (workshop) yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5  |
| 9.2.5c. | Alan özelliğini, niteliğini, uluslararası boyutunu, içeriğini, konusunu anlatan, dijital platformda (şahsi kanallar hariç) yayınlanmış en az 30 dakikalık ses/video kaydı olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
| 9.2.6.  | <b>Müzik Teknolojisi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |
| 9.2.6a. | Görsel/işitsel (film, belgesel, klip, tanıtım, albüm) yapımda müzik üretimi, ses tasarımı, kayıt, miks, mastering yaparak prodüksiyon süreci yürütmek/yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 |

|         |                                                                                                                                                                                 |    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 9.2.6b. | Özgün bir akustik/yazılım/donanım/çalgı tasarlamak/üretim sürecinde bulunmak                                                                                                    | 10 |
| 9.2.6c. | Atölye çalışması (workshop) yapmak                                                                                                                                              | 5  |
| 9.2.6ç. | Alan özelliğini, niteliğini, uluslararası boyutunu, içeriğini, konusunu anlatan, dijital platformda (şahsi kanallar hariç) yayınlanmış en az 30 dakikalık ses/video kaydı olmak | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.2.7.  | <b>Müzik Teorileri / Müzikoloji (Müzik Bilimi)</b>                                                                                                                              |    |
| 9.2.7a. | Alan özelliğini, niteliğini, uluslararası boyutunu, içeriğini, konusunu anlatan, dijital platformda (şahsi kanallar hariç) yayınlanmış en az 30 dakikalık ses/video kaydı olmak | 10 |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.3.    | <b>SAHNE SANATLARI BİLİM/SANAT ALANI</b>                                                                                                                                        |    |
| 9.3.1.  | <b>Tiyatro Kuramı /Oyun Kuramı</b>                                                                                                                                              |    |
| 9.3.1a. | Oyun/film/sahne gösterisi çalışmasında, araştırma/yorum/dramatik tasarım/yazınsal danışmanlık alanında görev almak                                                              | 10 |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.3.2.  | <b>Oyunculuk -Reji</b>                                                                                                                                                          |    |
| 9.3.2a. | Oyunculuk                                                                                                                                                                       | 10 |
| 9.3.2b. | Reji Ödenekli/Ulusal tiyatrodan oyun sahnelemek                                                                                                                                 | 25 |
| 9.3.2c. | Atölye Çalışması yapmak                                                                                                                                                         | 5  |
| 9.3.2ç. | Tiyatro topluluğu çalıştırmak                                                                                                                                                   | 5  |
| 9.3.2d. | Rejisör yardımcılığı yapmış olmak                                                                                                                                               | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.3.3.  | <b>Yorum - Dramatik Yazarlık</b>                                                                                                                                                |    |
| 9.3.3a. | Sahne, radyo, televizyon sinema dallarında dramatik nitelikli yayınlanmış/sahnelenmiş metin yazmak                                                                              | 10 |
| 9.3.3b. | Özgün oyun metni yazmak                                                                                                                                                         | 15 |
| 9.3.3c. | Oyun/film/sahne gösterisi çalışmasında, araştırma/yorum/dramatik tasarım/yazınsal danışmanlık alanında görev almak                                                              | 10 |
| 9.3.3ç. | Senaryo incelemesi yazmak                                                                                                                                                       | 5  |
| 9.3.3d. | Eleştiri ve tanıtım yazısı yazmak                                                                                                                                               | 5  |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.3.4.  | <b>Sahne Tasarımı</b>                                                                                                                                                           |    |
| 9.3.4a. | Ödenekli /ulusal tiyatro /opera / balede sahnelenmiş oyun / sinema / dizi platolarında uygulanmış özgün tasarım çalışması sahne/dekor/kostüm/ışık) yapmak                       | 10 |
| 9.3.4b. | Oyun/film/sahne gösterisi çalışmasında, araştırma/yorum/dramatik tasarım /yazınsal danışmanlık alanında görev almak                                                             | 10 |
| 9.3.4c. | Scenography/rejisörlük yapmış olmak                                                                                                                                             | 10 |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.3.5.  | <b>Opera Şarkıcılığı ve Rejisörlüğü</b>                                                                                                                                         |    |
| 9.3.5a. | Opera Şarkıcılığı : Farklı dönemlere ait farklı opera eserlerinden sahnelenmiş olmak kaydıyla, opera eserinde solist icracı olarak bulunmak                                     | 25 |
| 9.3.5b. | Opera Rejisörlüğü : Opera eseri sahnelemiş olmak                                                                                                                                | 25 |
| 9.3.5c. | Bir eşlik çalgısı ile solo olarak en az 45 dakikalık stüdyo kaydı sunmak                                                                                                        | 5  |
| 9.3.5ç. | Farklı repertuvarından oluşan farklı sahne etkinliğinde icracı olarak bulunmak                                                                                                  | 3  |
|         |                                                                                                                                                                                 |    |
| 9.3.6.  | <b>Klasik Bale</b>                                                                                                                                                              |    |
| 9.3.6a. | Sahnelenmiş eserde(klasik bale repertuarı) solist olarak rol almak.                                                                                                             | 15 |

|         |                                                                                                                                                             |    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 9.3.6b. | Eser/eserden bölüm (klasik bale repertuarı) sahnelemek                                                                                                      | 15 |
| 9.3.6c. | Bale repertuarının 20. ve 21. yy. corps de ballet/pas de deux/pas de trois/pas de quatresolo eserinde solist olarak rol almak                               | 5  |
| 9.3.6ç. | Bale repertuarının 20. ve 21. yy. corps de ballet/pas de deux/pas de trois/pas de quatre solo eserinde eser sahnelemek                                      | 5  |
| 9.3.6d. | Koreografisini yaptığı (üç dakikadan uzun) eseri sahnelemek                                                                                                 | 5  |
| 9.3.6e. | Ulusal/uluslararası festival, workshop, bienal, gösterim etkinliğine katılmak/etkinlik düzenlemek                                                           | 5  |
|         |                                                                                                                                                             |    |
| 9.3.7.  | <b>Dans ve Koreografi/Çağdaş Dans</b>                                                                                                                       |    |
| 9.3.7a. | Dansçı (çağdaş dans, modern dans, fiziksel tiyatro, performans icracısı) olarak, uluslararası/ulusal kurum/organizasyonda sahnelenen eser/projede rol almak | 10 |
| 9.3.7b. | Koreograf olarak, uluslararası/ulusal kurum/organizasyonda sahnelenen eserin koreografisini gerçekleştirmek                                                 | 10 |
| 9.3.7c. | Uluslararası organizasyonda, Çağdaş Dans/Modern Dans Tekniği, Koreografi, Kompozisyonu, Repertuar, Doğaçlama dersinde eğitmenlik yapmış olmak               | 5  |
| 9.3.7ç. | Uluslararası/ulusal festival, workshop, bienal, gösterim etkinliğine katılmak/etkinlik düzenlemek                                                           | 5  |
|         |                                                                                                                                                             |    |
| 9.3.8.  | <b>Halk Dansları</b>                                                                                                                                        |    |
| 9.3.8a. | Koreografisini yaptığı eseri sahnelemek                                                                                                                     | 5  |
| 9.3.8b. | Kurumda sahnelenen eserde solist olarak rol almak                                                                                                           | 5  |
| 9.3.8c. | Türk halk oyunları alanında, konulu gösteri/festival etkinliğinde yapımcı/yorumcu/ eğitici/koreograf olarak yer almak                                       | 10 |
| 9.3.8ç. | Halk dansları topluluğu yönetmek                                                                                                                            | 5  |
| 9.3.8d. | Halk dansları sahne projesinin anlatım metnini (senaryosunu) hazırlamak                                                                                     | 5  |

| 10.   | EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ                                                                              | Puan |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|       | <i>Son beş yılda verilmiş dersler; her yarıyılıda en fazla beş ders için</i>                             |      |
| 10.1. | Lisansüstü                                                                                               | 3    |
| 10.2. | Lisans                                                                                                   | 2    |
| 10.3. | Ön Lisans                                                                                                | 1    |
| 10.4. | Ulusal ajans tarafından desteklenen hibelerden yararlanarak yurt dışı hareketlilik kapsamında ders verme | 10   |

| 11.   | TEZ YÖNETİMİ                                                    | Puan |
|-------|-----------------------------------------------------------------|------|
|       | <i>Danışmanlığında tamamlanmış her bir tez için</i>             |      |
| 11.1. | Doktora/Uzmanlık/Sanatta Yeterlilik                             | 20   |
| 11.2. | Yüksek Lisans                                                   | 10   |
| 11.3. | İkinci danışmanlık için yukarıda verilen puanların yarısı (%50) |      |

| 12.   | DiĞER BİLİMSSEL, SANATSAL VE TASARIMA YÖNELİK ETKİNLİKLER                                                                                                              | Puan |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|       | <i>Etkinlik bilgileri</i>                                                                                                                                              |      |
| 12.1. | Yurtdışı sanat ve tasarım yarışma jürilerinde görev almak                                                                                                              | 40   |
| 12.2. | Yurtiçi sanat ve tasarım yarışma jürilerinde görev almak                                                                                                               | 20   |
| 12.3. | Uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay, festival, bienal vb. bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde düzenleme ve yürütme kurullarında başkanlık yapmak | 30   |
| 12.4. | Uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay, festival, bienal vb. bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde düzenleme ve yürütme kurullarında görev almak      | 20   |

|        |                                                                                                                                                                   |    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 12.5.  | Ulusal sempozyum, kongre, çalıştay, festival, bienal vb. bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde düzenleme ve yürütme kurullarında başkanlık yapmak  | 20 |
| 12.6.  | Ulusal sempozyum, kongre, çalıştay, festival, bienal vb. bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik etkinliklerde düzenleme ve yürütme kurullarında görev almak       | 15 |
| 12.7.  | Yurtdışı yayınlarda adayın kendi alanında bilimsel, sanatsal çalışmaları hakkında yayın yapılmış olması                                                           | 7  |
| 12.8.  | Yurtiçi yayınlarda adayın kendi alanında bilimsel, sanatsal çalışmaları hakkında yayın yapılmış olması                                                            | 2  |
| 12.9.  | Alanı ile ilgili bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik araştırma ve çalışmalar için uluslararası burs almak                                                      | 7  |
| 12.10. | Alanı ile ilgili bilimsel, sanatsal ve tasarıma yönelik araştırma ve çalışmalar için ulusal burs almak                                                            | 5  |
| 12.11. | Bilimsel/sanatsal toplantı ve programlarda konuşmacı ya da panelist olarak görev yapmak                                                                           | 10 |
| 12.12. | Bilimsel/sanatsal toplantı ve programlara katıldığını belgelemek                                                                                                  | 2  |
| 12.13. | Öğretim niteliklerinin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitim programına katıldığını belgelemek                                                               | 2  |
| 12.14. | Bilimsel veya sanatsal içerikli olmak koşulu ile görsel, işitsel ve dijital ortamlarda yayın ve yayım etkinliklerinde bulunmak (yapımcı/yönetmen/proje sorumlusu) | 10 |
| 12.15. | Alanındaki bir kurumda bilimsel ve akademik çalışmalarda bulunmak için yurt dışında kesintisiz en az 3 ay bulunmuş olmak                                          | 70 |

| 13.   | ÖDÜLLER (Yayın teşvikleri hariç)                                      | Puan |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|------|
|       | Ödül bilgileri                                                        |      |
| 13.1. | Alanında uluslararası bilimsel veya sanatsal nitelikli ödül almak     | 70   |
| 13.2. | Alanında ulusal bilimsel veya sanatsal nitelikli ödül almak           | 45   |
| 13.3. | Afyon Kocatepe Üniversitesi'nden ödül yönergesi kapsamında ödül almak | 30   |

| 14.    | İDARİ GÖREV VE FAALİYETLER                                                                                                                      | Puanı |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 14.1.  | Rektörlük yapmak/vekâlet etmek veya rektör yardımcılığı yapmak ( <i>her yıl için</i> )                                                          | 20    |
| 14.2.  | Dekanlık veya enstitü müdürlüğü yapmak /vekâlet etmek ( <i>her yıl için</i> )                                                                   | 15    |
| 14.3.  | Yüksekokulda, konservatuvarda veya meslek yüksekokulunda müdürlük yapmak; başhekimlik yapmak veya vekâlet etmek ( <i>her yıl için</i> )         | 12    |
| 14.4.  | Dekan yardımcılığı veya müdür yardımcılığı veya başhekim yardımcılığı yapmak veya bölüm başkanlığı yapmak/vekâlet etmek ( <i>her yıl için</i> ) | 10    |
| 14.5.  | Üniversite organizasyon şemasında yer alan koordinatörlüklerde, koordinatör veya koordinatör yardımcısı olarak çalışmak ( <i>her yıl için</i> ) | 5     |
| 14.6.  | Erasmus, Farabi veya Mevlana programlarında koordinatörlük yapmak / vekâlet etmek ( <i>her yıl için</i> )                                       | 5     |
| 14.7.  | Araştırma merkezi müdürlüğü ve müdür yardımcılığı yapmak /vekâlet etmek ( <i>her yıl için</i> )                                                 | 5     |
| 14.8.  | Üniversite yönetim kurulu/fakülte yönetim kurulu üyesi veya fakülte kurulu/senato seçilmiş üyesi olmak ( <i>her yıl için</i> )                  | 5     |
| 14.9.  | Rektörlük veya üst kuruluşlar tarafından görevlendirilen soruşturma ve incelemelerde görev almış olmak ( <i>her bir görev için</i> )            | 5     |
| 14.10. | Anabilim dalı başkanlığı ve bölüm başkan yardımcılığı yapmak ( <i>her yıl için</i> )                                                            | 5     |
| 14.11. | Uluslararası akademik veya mesleki kuruluş yönetim kurulu başkanlığı yapmak                                                                     | 30    |
| 14.12. | Uluslararası akademik veya mesleki kuruluş yönetim kurulu üyeliği olmak                                                                         | 15    |
| 14.13. | Uluslararası akademik veya mesleki kuruluş üyeliği olmak ( <i>her yıl için</i> )                                                                | 10    |
| 14.14. | Ulusal akademik veya mesleki kuruluş üyeliği olmak ( <i>her yıl için</i> )                                                                      | 5     |
| 14.15. | Öğrenci Kulübü/Topluluğu danışmanlığı yapmak ( <i>her yıl için</i> )                                                                            | 5     |
| 14.16. | Yönerge ile kurulmuş bir kurulda veya komisyonda üyelik yapmak ( <i>her yıl için</i> )                                                          | 5     |

- Bu bölümden toplamda en fazla 30 puan alınabilir.

## 7.1.2. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ SINIF ÖLÇÜLERİ

| Sıra No | SINIF ADI     | ENİ  | BOYU  | Alanı M2 |
|---------|---------------|------|-------|----------|
| 1       | <b>Z01</b>    | 9,25 | 6,5   | 60,125   |
| 2       | <b>Z02</b>    | 9,25 | 6,5   | 60,125   |
| 3       | <b>Z03 **</b> | 8,4  | 21,4  | 179,76   |
| 4       | <b>Z04 **</b> | 8,4  | 21,1  | 177,24   |
| 5       | <b>Z10 **</b> | 8    | 17,7  | 141,6    |
| 6       | <b>Z11</b>    | 8,7  | 10,1  | 87,87    |
| 7       | <b>Z13</b>    | 8,7  | 10,5  | 91,35    |
| 8       | <b>Z16</b>    | 8,7  | 7,25  | 63,075   |
| 9       | <b>Z18</b>    | 9,05 | 10,1  | 91,405   |
| 10      | <b>101</b>    | 9    | 6,45  | 58,05    |
| 11      | <b>103 **</b> | 8,55 | 14,3  | 122,265  |
| 12      | <b>104 **</b> | 8,5  | 14,3  | 121,55   |
| 13      | <b>107</b>    | 9,18 | 6,65  | 61,047   |
| 14      | <b>108</b>    | 9,15 | 6,6   | 60,39    |
| 15      | <b>109</b>    | 9    | 10,05 | 90,45    |
| 16      | <b>110</b>    | 9,1  | 10    | 91       |
| 17      | <b>113</b>    | 9,1  | 10    | 91       |
| 18      | <b>114</b>    | 9,1  | 10    | 91       |
| 19      | <b>115</b>    | 8,6  | 10    | 86       |
| 20      | <b>116</b>    | 9,3  | 10,1  | 93,93    |
| 21      | <b>201</b>    | 9,05 | 6,5   | 58,825   |
| 22      | <b>203 **</b> | 8,5  | 14,3  | 121,55   |
| 23      | <b>204 **</b> | 8,5  | 14,3  | 121,55   |
| 24      | <b>205</b>    | 9,3  | 6,6   | 61,38    |
| 25      | <b>206</b>    | 9,35 | 6,6   | 61,71    |
| 26      | <b>207</b>    | 9,05 | 10,1  | 91,405   |
| 27      | <b>208</b>    | 9,05 | 10,1  | 91,405   |
| 28      | <b>209</b>    | 10,1 | 7,2   | 72,72    |
| 29      | <b>210</b>    | 10,1 | 7,2   | 72,72    |
| 30      | <b>211</b>    | 9,1  | 10,1  | 91,91    |
| 31      | <b>212</b>    | 9,1  | 10,1  | 91,91    |
| 32      | <b>213</b>    | 9,45 | 10,1  | 95,445   |
| 33      | <b>214</b>    | 9,45 | 10,1  | 95,445   |
| 34      | <b>215</b>    | 10,1 | 7,3   | 73,73    |
| 35      | <b>216</b>    | 10,1 | 7,3   | 73,73    |
| 36      | <b>217</b>    | 9,25 | 10,1  | 93,425   |
| 37      | <b>218</b>    | 9,25 | 10,1  | 93,425   |

ikinci kat sınıflar

birinci kat sınıflar

zemin kat sınıflar



## Tarihin yazıldığı Kocatepe'de, geleceğini yaz.

### ADAYLARA BİLGİ » Kampüs Yaşamı

Çağdaş bir üniversitenin iyi bir eğitimin yanında sosyal etkinlikler yoluyla da oluşacağını bilincinde olan üniversitemiz, bu doğrultuda birçok etkinliğe önderlik etmektedir. Akademik yıl içinde çeşitli konularda seminer, sempozyum, konferans, panel ve söyleşiler düzenlenmektedir.

Öğrencilerimizin oluşturdukları kulüplerde sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Her yıl mayıs ayında üniversitemizin geleneksel bilim, kültür, sanat ve spor şenlikleri düzenlenmektedir. Şenlikler kapsamında gerçekleştirilen panayır, spor turnuvaları, ve gösterilerde büyük coşku yaşanmaktadır.

Çok yönlü bireyler yetiştirmenin amaçlandığı üniversitemizde kültür ve sanat etkinliklerine de ağırlık verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi, akademik birimlerimizde yer alan salonlar bu tür etkinlikler için kullanılmaktadır. Salonlarımız öğrenci ve öğretim elemanlarımızın her türlü kültürel ve sanatsal etkinliğine cevap verecek kapasite ve donanımdadır. Öğrencilerimiz Afyonkarahisar'da bulunan sinema salonları ile de gösterimde olan filmleri takip edebilmektedirler.

Tüm kampuserimizde öğrencilerimizin spor yapmasına imkan veren spor tesisleri de bulunmakta ve oluşturulan takımlarda genç sporcularımız spor yapabilmektedir. Öğrencilerimiz futbol, basketbol, voleybol, tenis, masa tenisi badminton, atletizm, ritmik jimnastik, step dağcılık, boks, güreş, tekvando ve karate sporlarını yapabilmekte ve takımlara girerek turnuvalara katılmaktadırlar.

[ADAYLARA BİLGİ](#)



## Engelsiz AKÜ



Üniversitemizde özel gereksinimi olan öğrencilerimizin eğitime ve kampüs yaşamına kazandırılması amacıyla farklı engel gruplarının ihtiyaçlarına yönelik farklı çalışmalar yürütülmektedir.  Turkish ▼

İlki 2018 yılında verilmeye başlanan “Engelsiz Üniversite Ödülleri”, üniversitemiz birimlerini fiziksel mekânlarda, eğitimde ve sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilir kılmak için özendirici, teşvik edici olmuştur. Yükseköğretim kurumlarındaki engelli bireylerin mekânlara, eğitsel imkânlara ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişimleri konusunda farkındalık yaratmak ve iyi uygulamaları yaygınlaştırmak amacıyla düzenlenen “Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında bugüne kadar aşağıda sıralanan başarılar elde edilmiştir:

2019 yılında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından düzenlenen Yükseköğretimde Engelsiz Ufuklar Çalıştay’ı ve 2019 Yılı Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde 2 Turuncu Bayrak almayı başarmıştır.

116 farklı üniversiteden 841 başvurunun yapıldığı 2020 yılı Engelsiz Üniversite Ödülleri, Üniversitemiz “Mekânda Erişilebilirlik” alanında layık görüldüğü 13 Turuncu Bayrak ile birincilik unvanını Osmaniye Korkut Ata Üniversitesiyle paylaşmıştır.

Üniversitemiz 2022 Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında da “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde 12 Turuncu Bayrak almaya hak kazanmıştır.

2024 Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde 4 farklı mekânda Turuncu Bayrak ödülü kazanmıştır.

Üniversitemiz, 2025 yılı itibarıyla 21 merkez için Mekânda Erişilebilirlik” kategorisi kapsamında müracaat da bulunulmuştur.

Eğitim-öğretim ile araştırma-geliştirme süreçlerini öğrenci merkezli ve kalite odaklı bir bakış açısıyla sürdüren Üniversitemizde, engelli bireyler için engelsiz bir kampüs yaşamı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda özellikle mekânda erişim sorunlarının ortadan kaldırıldığı, tüm birimlerimizde engelli asansörleri, engelli rampaları, engelli tuvaletleri, engelli takip yüzeyleri, Braille alfabesi ile yön levhaları ve engelli otoparkları inşa edilmiştir. Eğitimde erişim noktasında da çalışmalara devam edilmektedir.

