

Öz Değerlendirme Raporu
(2025-2026)

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim
Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Prof. Dr. Gürbüz Ocak (Takım Başkanı)

Prof. Dr. Koray Kasapoğlu (Üye)

Doç. Dr. Eray Eğmir (Üye)

01.07.2026 - 31.07.2026

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR İÇİN ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Eğitim bilimleri bölüm başkanı: Prof. Dr. Gürbüz Ocak

<http://www.aku.edu.tr> gocak@aku.edu.tr

EPÖ Tezsiz YL Programına ait web sitesi: <https://ebil.aku.edu.tr/>

2. Program Başlıkları

Eğitim Programları ve Öğretim Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olanlara, eğitim programları ve öğretimde “bilim uzmanı” unvanı ve alanda yüksek lisans diploması verilir.

3. Programın Türü

Eğitim Programları ve Öğretim Tezli Yüksek Lisans Programı'nın dili Türkçe; Süresi: 2 yıl, Azami süresi: 3 yıl; örgün eğitimidir.

4. Yönetim Yapısı

Eğitim Programları ve Öğretim Tezli Yüksek Lisans Programı, Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı, Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlıdır.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

AKÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı, 1993'te Eğitim Programları ve Öğretim adıyla açılmış; ancak daha sonra, bölüm adlarıyla enstitüdeki anabilim dallarının uyumlu olması ilkesi doğrultusunda programa bölüm adı verilmiştir. Önceleri Uşak Eğitim Fakültesi'nde yürütülen program daha sonra Afyon Eğitim Fakültesi'nin de açılmasından sonra birlikte yürütülmüş, Uşak Üniversitesi kurulduktan sonra da Afyon Eğitim Fakültesi tarafından yürütülmeye başlanmıştır.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

2024 yılında hazırlanan öz değerlendirme raporunda belirtilmiş herhangi bir yetersizlik bulunmamaktadır. Bununla birlikte programın sürekli geliştirilmesine yönelik çalışmalar akademik toplantılar, öğretim elemanları arasındaki iş birliği, öğrenci geri bildirimleri ve paydaş görüşleri doğrultusunda düzenli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda ders içerikleri, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme süreçleri ile tez danışmanlığı uygulamaları periyodik olarak gözden geçirilmekte; öğrencilerin akademik, bilimsel ve mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

ÖLÇÜTLER

1-ÖĞRENCİLER

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı, eğitim etkinliklerini planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerinde bireylerin yeterliklerini geliştirmeyi misyon edinmektedir. Program, eğitim ve öğretim kalitesini sürekli geliştiren, sürdürülebilirlik anlayışını benimseyen, yetiştirdiği nitelikli bireyler ve gerçekleştirdiği bilimsel çalışmalarla eğitim alanına katkı sağlayan ve kurumsal itibarını ulusal ve uluslararası düzeyde güçlendiren bir anabilim dalı olmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda programın temel amacı; eğitim programları ve öğretim alanında uzman bireyler yetiştirmek, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel eğitim kurumlarında görev alabilecek program geliştirme uzmanları yetiştirmek ve alana nitelikli öğretim elemanları kazandırmaktır. Belirlenen misyon, vizyon ve eğitim amaçları doğrultusunda uzaktan eğitim yoluyla eğitim faaliyetleri yürütülmekte olup, programa son beş yılda kabul edilen öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 1.1'de sunulmuştur.

Tablo 1.1 Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-25	2025-26
Bilimsel Haz. Öğrencisi	-	-	-	-	-
Öğrenci	70	100	99	23	26
Mezun	34	75	66	74	26

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programına alınan öğrenci ve mezun sayısının 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren azalmıştır. Bunun sebebi önceki yıllarda güz ve bahar dönemlerinde öğrenci alımı yapılırken; son iki yıldır sadece güz döneminde öğrenci alımı yapılmasıdır. Özellikle 2021-2022 eğitim-öğretim yılından sonra hem bahar dönemi hem de güz dönemlerinde öğrenci alımı olmuştur. Son üç yılda öğrenci ve mezun sayısındaki artış, program öğrencisi öğretmenlerin Öğretmenlik Meslek Kanunu'nda belirtildiği gibi lisansüstü eğitim alan öğretmenlerin uzman öğretmenlik ve başöğretmenlik sınavlarından muaf tutulacak olmaları nedeniyle programa gösterdikleri yoğun ilgi ile açıklanabilir. Ancak her yıl Eğitim Programları ve Öğretim alanında tezsiz yüksek lisans eğitimi almak isteyen ortalama 25-30 aralığında öğretmene ve eğitimciye eğitim hizmeti sunmaktadır.

1.1-Öğrenci Kabulleri:

Programa öğrenci kabulünde AKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer alan öğrenci kabul ve kayıt şartları dikkate alınmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 7. maddesine göre tezsiz yüksek lisans programlarına başvurularda; lisans not ortalamasının %100'ü alınarak elde edilen puana göre sıralama yapılmaktadır. İlgili yönetmeliğe <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm> adresinden ulaşılabilir. Öğrenci alım ilanındaki açıklamalar kısmında Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programına başvuru şartları şöyle açıklanmıştır: "Lisans programı mezunu olmak. Programa en az 20 öğrencinin kayıt yaptırması" hâlinde programın açılacağı belirtilmiştir."

(<https://sosbil.aku.edu.tr/2024/07/11/2024-2025-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-sosyal-bilimler-enstitusu-lisansustu-ogrenci-alim-ilani-ve-takvimi-icin-tiklayiniz/>):

1.1.Kanıtlar:

1- Tablo 1.1 Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

2- Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

3- 2026–2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Sosyal Bilimler Enstitüsü Yüksek Lisans Öğrenci Alım İlanı ve Takvimi: <https://sosbil.aku.edu.tr/2026/07/17/2026-2027-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-sosyal-bilimler-enstitusu-lisansustu-ogrenci-alim-ilani-ve-takvimi-icin-tiklayiniz/>

1.2-Bilimsel Hazırlık Programı:

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programında bilimsel hazırlık programı uygulanmamaktadır.

1.3- Yatay ve Diğer Geçişler, Öğrenci Değişimi, Ortak Diploma ve Ders Sayma:

Yatay geçiş ve programlar arası geçiş ile özel öğrenci kabulünde Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınmaktadır. İlgili yönetmelik maddelerine <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm> adresinden ulaşılabilir. Yatay geçiş ve programlar arası geçiş, adı geçen yönetmeliğin 12 ve 13. maddelerine göre düzenlenmektedir.

Başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenime başlayan yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik öğrencisi, enstitü bünyesinde yürütülen yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programlarına EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile kabul edilir. Öğrencinin öğrencilik süresi dikkate alınarak, alacağı zorunlu dersler ve muafiyetler EABD/EASD kurulunun uygun görüşü üzerine EYK tarafından karara bağlanır. Yatay geçiş kontenjanları EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı doğrultusunda her yarıyılın başlangıcından bir ay öncesinde belirlenir ve enstitünün internet sayfasında ilan edilir. Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde öğrenci başvuruları alınır. Başvuru sonuçları EABD/EASD Kurulu önerisi ve EYK kararı ile kesinleştirilerek, kayıt tarihleri ile birlikte enstitü tarafından ilan edilir. Yatay geçiş başvurusu için öğrencinin;

a) Aynı programda veya program adı farklı olmakla birlikte ders içerikleri örtüşen diğer bir yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programlarda kayıtlı olması,

b) Tezsiz yüksek lisans programı için bir yarıyılı tamamlamış, ancak ikinci yarıyılına başlamamış olması,

c) Tezli yüksek lisans programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak dördüncü yarıyılına başlamamış olması,

ç) Doktora/sanatta yeterlik programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak yedinci yarıyılına başlamamış olması,

d) Başarısız olduğu dersinin bulunmaması,

e) Bu Yönetmelikte yüksek lisans programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına sahip olması,

f) Bu Yönetmelikte doktora/sanatta yeterlik programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına ilişkin koşulunu ve asgari yabancı dil puanı koşulunu taşıması,

g) Disiplin cezası almamış olması gerekir.

Yatay geçişe/programlar arası geçişe ilişkin esaslar şunlardır:

a) Farklı tezli lisansüstü programlar arasında yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmez. Program isimleri farklı, ders içerikleri aynı olan lisansüstü programlara yatay geçişte EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararı gerekir.

b) Örgün öğretimden uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilebilir. Ancak uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarından örgün öğretim tezli programlara yatay geçiş kabul edilmez.

c) Başka bir yükseköğretim kurumunda kadrosuyla ilgili anabilim dalında lisansüstü öğrenim gören Üniversitenin araştırma görevlileri, görev yaptıkları bölümde bir lisansüstü program açılması durumunda, yatay geçiş koşulları aranmaksızın, ilgili EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile söz konusu programa yatay geçiş yapılabilir.

ç) Araştırma görevlisi kadrosunda olanlar hariç, yatay geçişi kabul edilen öğrenci, öğrenci katkı payını ödemek zorundadır.

d) Yatay geçişler ancak Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde yapılır.

e) Yatay geçiş başvurularında; öğrencinin kayıtlı olduğu programa girişte kullandığı ALES puanının %50'si, devam ettiği programdaki not döküm belgesindeki başarı ortalamasının %40'ı ve yüksek lisans için lisans; doktora için ise yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u alınarak elde edilen puana göre en yüksek puandan en düşük puana göre bir sıralama yapılarak kayıt hakkı kazananlar ilan edilir.

Özel öğrenci kabulü ise adı geçen yönetmeliğin 9. maddesine göre düzenlenmektedir.

Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu EABD/EASD başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu EABD/EASD başkanlığı tarafından, bu Yönetmelikte belirtilen hükümler çerçevesinde yürütülür. EABD/EASD'ler için özel öğrenci kontenjanları, enstitünün öğrenci alımları için en son ilana çıkılan kontenjan sayısının %50'sini geçemez. Özel öğrenciler, kabul edildiği programlardaki geçerli müfredatta belirlenen ve mezuniyete hak kazanabilmek için açılan derslerin toplam sayısının en çok %50'sini alabilirler. Söz konusu öğrencilere; derslere devam koşulları, sınavlar, başarı notu, ders tekrarı ve diğer konular hakkında öğrencinin ders aldığı programa ilişkin bu Yönetmelikte belirtilen hükümler uygulanır. Özel öğrencilik statüsü sona eren öğrenci için, yazılı başvurusu halinde aldığı dersleri veya başarı durumunu gösterir bir belge düzenlenir. Bu öğrencilere diploma veya sertifika verilmez.

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programında yatay geçiş yapan, bilimsel hazırlık programından alınan, ortak diploma programı ve değişim öğrencisi bulunmamaktadır.

1.3.Kanıtlar:

- 1- **Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği:**
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTer tip=5>

Üniversitemizde öğrenci hareketlilikleri AKÜ Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir ([Uluslararası İlişkiler Uyg. ve Araş. Merkezi](#)). AKÜ Sos. Bil. Enst. Eğitim Programları ve Öğretim Tezli YL programının Polonya, Ukrayna, Cezayir, Güney Afrika, Kırgızistan, Kosova ve Lübnan'daki toplam sekiz üniversite ile Erasmus anlaşması bulunmaktadır (Tablo 4). Programda öğrenci hareketliliği programları (Farabi, Mevlana, Erasmus) kapsamında gelen ve giden öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 1.4 Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
Jerzy Korczak School of Pedagogy in Warsaw	Polonya
Oleksandr Dovzhenko Hlukhiv National Pedagogical University	Ukrayna
University Sétif 2	Cezayir
University of Johannesburg	Güney Afrika
Kyrgyz -Turkish Manas University	Kırgızistan
University "Ukshin Hoti" Prizren	Kosova
Lebanese American University	Lübnan
Taras Shevchenko National University	Ukrayna

Öğrenci hareketliliği programlarına yönelik Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından üniversite genelindeki tüm öğrenciler için düzenlenen toplantılar Tablo 5'te sunulmuştur. Sosyal Bilimler Enstitüsünde Erasmus Programı Koordinatörlüğü Prof. Dr. Koray Kasapoğlu tarafından yürütülmektedir. (<https://uim.aku.edu.tr/erasmus-koordinatörleri/>). Ayrıca Farabi ve Mevlana Programı Koordinatörlükleri de program hizmet sunmaktadır.

Erasmus+ öğrenci hareketliliği faaliyetleri lisansüstü öğrencilerini de kapsamakta olup, doktora öğrencileri öğrenim ve staj hareketliliği programlarına başvurabilmektedir. Hareketlilik sürecinde başvuru, seçim ve hareketlilik öncesi oryantasyon/bilgilendirme toplantıları Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenmektedir. Üniversitede Erasmus+ öğrenim ve staj hareketlilikleri kapsamında başvuru öncesinde bilgilendirme toplantıları, hareketlilik hakkı kazanan öğrenciler için ise oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliğine yönelik bilgilendirme ve oryantasyon toplantıları gerçekleştirilmiş, toplantılara ilişkin duyurular ve etkinlik haberleri Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kamuoyu ile paylaşılmıştır. Tablo 1. 5 Erasmus Bilgilendirme Toplantılarına yönelik bazı bilgiler sunulmuştur.

Tablo 1. 5 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Erasmus+ Staj Hareketliliği için Oryantasyon Toplantısı	29 Nisan 2026	Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Kütüphanesi

		Konferans Salonu
Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği 2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Oryantasyon Programı Duyurusu	4 Nisan 2026	İİBF Sabri Bektöre Konferans Salonu
2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Oryantasyon Programı Duyurusu	1 Kasım 2025	AKÜ Sosyal Tesisleri
Erasmus+ öğrenim ve staj hareketlilikleri hakkında bilgilendirme ve yönlendirme	11.10.2023	Eğitim Fakültesi (yüzyüze)
Erasmus+ değişim Programları hakkında bilgilendirme ve yönlendirme	28.09.2022	Eğitim Fakültesi (yüzyüze)

Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler:

Erasmus ve diğer öğrenci hareketliliği programlarına öğrencileri teşvik için AKÜ Erasmus birimi yetkilileri tarafından bilgilendirme toplantıları yapılmış olup bu konuyla ilgili yine öğrenciler dijital iletişim yollarıyla ve fakülte web sitesinden duyurular yoluyla sürekli bilgilendirilmektedir. Örneğin <https://uim.aku.edu.tr/2025/10/28/2025-2026-akademik-yili-bahar-donemi-erasmus-ogrenci-ogrenim-hareketliliği-oryantasyon-programi-duyurusu/> adresinden duyurulara ulaşılabilir.

Eğitim Programları ve Öğretim doktora programında; Erasmus, Mevlana ve Farabi programları kapsamında giden ve gelen öğrenci bulunmamaktadır.

1.4- Danışmanlık ve İzleme:

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programında danışmanlık hizmetleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 17. maddesine göre sunulmaktadır (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>): Her öğrenciye en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, akademik takvimde belirtilen süre içinde alacağı derslerin belirlenmesi, kayıt işlemleri ve tez çalışmaları için öğrencinin de görüşü alınarak, EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile Üniversite kadrosunda bulunan bir öğretim üyesi danışman olarak atanır. Danışman atanıncaya kadar bu görevi EABD/EASD başkanı yürütür. Tez konusu belirlendikten sonra, tez çalışması niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, EABD/EASD kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK'nın onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışındaki öğretim üyeleri arasından da atanabilir. İkinci tez danışmanına danışmanlık ücreti ödenmez. Danışman değişiklik önerileri için aynı usul uygulanır fakat öğrenci tez aşamasında ise yüksek lisans programlarındaki öğrenciler için en geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar, doktora programlarındaki öğrenciler için en geç sekizinci yarıyılın sonuna kadar, bütünlük doktora programlarında ise en geç onuncu yarıyılın sonuna kadar EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışman değişikliği yapılabilir. Bu durumdaki öğrencilerin mevcut tez konularının değişip değişmeyeceği hususu EABD/EASD kurul kararında belirtilir. Danışman değişikliği ile ilgili bu maddede belirtilmeyen ve ortaya çıkacak farklı ve özel durumlar hakkında EYK yetkilidir. Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi, tez çalışmaları, atanan danışman tarafından yürütülür. Danışman, lisansüstü programda açılması kararlaştırılan

dersler arasından, öğrencinin alacağı dersleri belirler. Altı aydan fazla yurt içinde veya yurt dışına başka bir kuruma görevlendirilen danışmanların EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışmanlık görevleri sonlandırılarak ilgili öğrenciye/öğrencilere yeni bir danışman atanır.

Tezsiz yüksek lisans programında EABD/EASD başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

Tezli yüksek lisans ve doktora programları için öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı en fazla 14, tezsiz yüksek lisans programları için ise tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç en fazla 16'dır. Ancak YÖK ile yapılan protokol dâhilinde ve Üniversite sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu kontenjan %50'ye kadar artırılabilir. Hâlihazırda öngörülen üst sınırın üzerinde danışmanlıkları bulunan öğretim üyeleri, sayılar bu sınırın altına düşene kadar yeni danışmanlık alamazlar. Üniversitede iken kurum değiştiren, başka bir kurumda görevlendirilen veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin tez aşamasındaki öğrencileri için başlamış olan tez danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam eder. Ancak ilgili EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışman değişikliğine gidilebilir. Eğer öğrenci ders aşamasında ise ilgili öğretim üyesinin danışmanlığı EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile değiştirilir.

Bununla birlikte akademik danışmanlar, öğrencileri kariyer hedefleri doğrultusunda yönlendirebilmektedirler. Öğrenciler danışmanlarının rehberliğinde kariyer gelişimlerini sürdürmektedirler. Öğrenciler danışmanları ile sürekli iletişim hâlinde dirler. Ayrıca, belirlenen takvime göre öğrencilerin dönem projesi teslimi vb. süreçleri de Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından da takip edilmektedir. Öğrenci danışmanlıklarının giriş yılına göre dağılımı aşağıda sunulmuştur (Tablo 1.10).

Tablo 1. 10 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

GİRİŞ YILI	ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI	SAYI		
	DANIŞMAN	EPÖ- TEZSİZ YL	EPÖ- TEZLİ YL	EPÖ- DR
2025-26	Prof. Dr. Gürbüz Ocak	3		
	Doç. Dr. Koray Kasapoğlu	5		
	Doç. Dr. Eray Eğmir	5		
	Dr. Öğr. Üyesi Cahit Erdem	6		
	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan YURTSEVEN	6		
	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Enes TEPE	4		
2024-25	Prof. Dr. Gürbüz Ocak	4		
	Doç. Dr. Koray Kasapoğlu	5		
	Doç. Dr. Eray Eğmir	5		
	Dr. Öğr. Üyesi Cahit Erdem	5		
	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan YURTSEVEN	4		
	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Enes TEPE	3		

2023-2024	Prof. Dr. Gürbüz Ocak	12	3	2
	Doç. Dr. Koray Kasapoğlu	18	2	1
	Doç. Dr. Eray Eğmir	17	2	2
	Dr. Öğr. Üyesi Cahit Erdem	17	3	
	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan YURTSEVEN	17	4	
	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Enes TEPE	18	3	
	Doç. Dr. M. Enes SAĞAR	-	1	
2022-2022- 20232023	Prof. Dr. Gürbüz Ocak	19	4	5
	Doç. Dr. Koray Kasapoğlu	20	5	3
	Doç. Dr. Eray Eğmir	20	7	3
	Dr. Öğr. Üyesi Cahit Erdem	18	8	
	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan YURTSEVEN	31	8	
	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Enes TEPE	2	1	
2021-2022	Prof. Dr. Gürbüz Ocak	17	4	-
	Doç. Dr. Koray Kasapoğlu	16	5	-
	Doç. Dr. Eray Eğmir	19	4	-
	Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Emin Türkoğlu	19	1	

Öğrencilerin tez/proje yazımında onlara destek olan birimler ve yayın etiği ile ilgili şu çalışmalar yapılmaktadır:

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programı müfredatına göre öğrenciler her bir dönemde Yönlendirilmiş Çalışma (Danışmanlık) (1 saat) ve dönemde ise Dönem Projesi (1 saat) derslerini almaktadır. Bu dersler için ders programında öğrenci ve danışman için uygun olan saatler belirtilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler ilgili derslerin programda belirtilen gün ve saatlerinde danışmanları ile online görüşmelerini gerçekleştirmektedirler.

Dönem projesi hazırlama sürecinin başında Danışman Öğretim Üyeleri tarafından “Dönem Projesi Yönergesi” hazırlanıp öğrencilere sunulmakta ve süreç yönerge doğrultusunda yürütülmektedir. **İlgili Yönerge şöyledir:**

**EPÖ UE EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS DÖNEM PROJESİ**

T.C.

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DÖNEM PROJESİ YAZIM VE TESLİMİNE İLİŞKİN USUL ESAS VE İLKELER**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde 1- (1) Bu usul, esas ve ilkelerin amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı tezsiz yüksek lisans programlarında hazırlanacak dönem projelerinin yazımında ve tesliminde uyulacak kuralları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu usul, esas ve ilkeler, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesindeki anabilim/anasanat dallarına bağlı tezsiz yüksek lisans programlarında, mezuniyete hak kazanabilmek için hazırlanması ve teslim edilmesi gereken dönem projelerinin yazımında ve tesliminde uyulacak usul, esas ve ilkeleri kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu usul, esas ve ilkeler, Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 37 nci maddesinin ikinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Usul, Esaslar

Dönem Projesi Hazırlama ve Teslimine İlişkin Usul ve Esaslar

Madde 4- (1) Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesindeki anabilim/anasanat dallarına bağlı herhangi bir tezsiz yüksek lisans programına kayıtlı öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıl dönemi projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda danışmanına yazılı (basılı veya dijital ortamda) rapor sunmak/teslim etmek zorundadır.

(2) Tezsiz Yüksek Lisans öğrencilerinin hazırladıkları dönem projeleri için jüri oluşturulması zorunlu olmayıp, projeler danışman kontrolünde hazırlanır.

(3) Dönem projesinin yazımında bu usul, esas ve ilkelerde belirtilen yazım kurallarına uymak öğrencinin sorumluluğunda olmakla birlikte, takibinden danışman sorumludur.

(4) Dönem projesinin yazımında etik ve bilimsel ilkelere uyum noktasında öğrenci sorumlu olmakla birlikte, bu hususun takibinden danışman sorumludur. Danışman, hazırlanan dönem projesi raporuna ilişkin intihal tarama programı aracılığıyla “İntihal Tarama Programı Raporu” isteme hakkına sahiptir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Dönem Projesi Yazım ve Teslimine İlişkin İlkeler

Dönem Projesi Yazımına İlişkin İlke ve Kurallar

Madde 5- (1) Tezsiz Yüksek Lisans programlarında hazırlanacak olan Dönem Projeleri’nin yazımına ilişkin ilkeler aşağıda sunulmuştur.

a) Hazırlanacak olan dönem projesine ilişkin yazım kurallarının; biçimsel olarak “Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Tez Yazım ve Basım Kılavuzu”nda belirtildiği şekilde olması önerilmekle birlikte, söz konusu projenin yazımında ulusal ve uluslararası alanda kullanılan diğer bilimsel yazım şablon/ilkelere de (APA, Harvard, Klasik Dipnot, İsnad sistemi vb.) kullanılabilir. Bu husus, danışmanın kontrolünde öğrenci tercihine bağlı olmakla birlikte, projede hangi yazım/kaynak gösterme kuralı tercih edilmişse/kullanılıyorsa tüm projede baştan sona bu kural takip edilmelidir. Projenin yazımı, farklı kaynak gösterme/yazım kurallarına göre oluşturulamaz. Bu durumun takibinden danışman sorumludur.

b) Dönem Projesinde yer alacak olan “Danışman Onay Sayfası” (<https://sosbil.aku.edu.tr/tezsiz-yuksek-lisans-formlari/>) , Enstitü web sayfasında yer alan “Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Formatında” (<https://sosbil.aku.edu.tr/tezsiz-yuksek-lisans-formlari/>) olduğu gibi proje raporunun ilgili yerinde yer almalıdır.

c) Yazım kurallarına uyulup-uyulmadığının kontrolü ve takibinden danışman sorumludur.

Dönem Projesi Teslimine İlişkin İlke ve Kurallar

Madde 6- (1) Hazırlanan dönem projesinin bir nüshası, basılı veya dijital olarak öğrenci tarafından “Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Danışman Teslim Tutanağı” (<https://sosbil.aku.edu.tr/tezsiz-yuksek-lisans-formlari/>) doldurulmak sureti ile danışmana teslim edilecektir. “Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Danışman Teslim Tutanağı”, biri danışmanda diğeri öğrencide kalacak şekilde iki nüsha olarak düzenlenmelidir.

(2) Dönem projesi eğer basılı olacaksa, basılı nüshasının ciltlenmesi hususu öğrenci sorumluluğunda olup, ciltleme karton ve/veya spiral cilt şeklinde olabilir.

(3) Dönem Projesinin gerek dijital, gerekse basılı nüshasının Enstitüye gönderilmesine gerek olmayıp, gerektiğinde ilgili kurullar tarafından incelenmek üzere danışman tarafından en az iki yıl süre ile saklanmalıdır.

(4) Tüm süreçleri tamamlanıp öğrenci tarafından danışmana teslim edilen dönem projesi, danışman tarafından incelenerek onaylandıktan sonra, Enstitü web sitesinde yer alan “Dönem Projesi Sonuç Formu” (<https://sosbil.aku.edu.tr/tezsiz-yuksek-lisans-formlari/>), öğrenci ve danışman tarafından doldurularak/onaylanarak EABD/EASD başkanlığı üst yazısı ekinde EBYS aracılığı ile Enstitüye gönderilmelidir.

(5) Dönem Projesi Sonuç Formunun EABD/EASD başkanlığı üst yazısı ekinde EBYS aracılığı ile Enstitüye gönderilmesinden danışman sorumludur.

Yürürlük : Madde 7- (1) Bu usul, esas ve ilkeler, Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulu’nun kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme : Madde 8- (1) Bu usul, esas ve ilkeleri Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü yürütür.

Tezsiz yüksek lisans programlarının süresi

MADDE 38- (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında bir öğrencinin başarılı sayılabilmesi için aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve dönem projesinden ve yönlendirilmiş çalışma derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 39- (1) Kredili derslerinden ve dönem projesinden başarılı/yeterli olmak kaydıyla dönem projesine ilişkin “Dönem Projesi Sonuç Formu”, EABD/EASD başkanlığı tarafından Enstitüye gönderilen öğrenciye, EYK kararıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi “Dönem Projesi Sonuç Formu”nun EYK tarafından onaylandığı tarihtir. Bu koşulları yerine getirinceye kadar öğrencinin mezuniyet işlemlerine başlanmaz ve öğrenci öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin kayıtlı olduğu EABD/EASD’deki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

(3) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, enstitünün tezli lisansüstü programlarının amaç ve içerikleri aynı olmak koşuluyla ve tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari koşulları yerine getirmek kaydıyla tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler EYK kararıyla tezli

yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir. Detaylı bilgileri aşağıdaki linke tıklayarak ulaşabilirsiniz. <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2023/10/20231002-1.htm>

NOT:

1. Dönem projesinde kullandığınız kaynakların listesini APA formatında hazırlayınız.
2. Proje metnini, Sosyal Bilimler Ens. web sitesinden Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Formatını (Word) indirerek, yine Enst. yazım kuralları doğrultusunda hazırlayınız. (<https://sosbil.aku.edu.tr/tezsiz-yuksek-lisans-formlari/>)
3. Proje metni yazılırken incelenen makaleleri dikkatle okuyup inceleyip sonra kendi anladığınız şekilde yazmaya özen gösteriniz. İnceleme makalelerinde ele alınan konuyu başka kaynaklardan da araştırma yaparak giriş bölümünü oluşturunuz.
4. Dönem projenizi turnitin raporuna göre çıkışma oranının en fazla %20 civarında olmasına özen gösteriniz. Danışmanınızın kabul etmesinden sonra, <https://sosbil.aku.edu.tr/tezsiz-yuksek-lisans-formlari/> sayfasından Tezsiz YL Dönem Projesi Sonuç Formunu, Teslim Tutanağını ve [Dönem Projesi İçin Enstitü Müdürlüğü Onay Sayfası](#) nı doldurarak gerekli yerleri imzalayarak, danışman onayına sununuz. Daha sonra çalışmayı Sosyal Bilimler Ens. Teslim ederek süreci takip ediniz, enstitüden gerekli onayı aldıktan sonra ciltlenmiş olarak turnitin raporu ekli biçimde bir adet danışmanıza teslim ediniz. İşlem bitiminde dönem projesi ve danışmanlık derslerinizin puanlaması yapılacaktır.

Öğrencilerin dönem projesi yazımında öğrencilere Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu destek olabilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)'nin 19/ç bendinden hareketle dönem projelerinde gerekli olduğu hallerde Üniversitenin ilgili etik kurulundan Etik Kurulu Onay Belgesi alınabilmektedir. Aynı yönetmeliğin 43/2. maddesinden hareketle dönem projesine ilişkin intihal yazılım programı raporunun da enstitüye ulaştırılması gerekmektedir. Bu amaçla öğretim üyelerinin kullanımı için Turnitin ve iThenticate yazılım programları bulunmaktadır. Her öğretim üyesine AKÜ Kütüphane birimi tarafından turnitin kullanım izni verilmekte, öğretim üyeleri danışmanlığını yaptığı öğrencilerinin intihal raporlarını almaları için sınıf açmakta ve öğrenciler kolaylıkla ve ücretsiz olarak sistemi kullanabilmektedir.

1.4. Kanıtlar:

- 1- Tablo 10 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı
- 2- Turnitin sayfası
- 3- Dönem projesi hazırlama yönergesi

1.5- Başarı Değerlendirmesi:

Programda eğitim alan öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde kullanılan sınavlarda Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 25/4. maddesi dikkate alınmaktadır:

Sınav türleri; ödev, ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve tek ders sınavıdır. Bu sınavlar ders programlarında belirtildiği gibi yazılı, sözlü, sözlü ve yazılı ya da uygulamalı olarak yapılır. EABD/EASD başkanlığı yeterlik, seviye tespit veya ders başarılarını ölçen tüm sınavları, kâğıt ortamında ve eş zamanlı olarak yapabileceği gibi alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapabilir ve ölçmenin hangi sınav türü ile yapılacağına dersi yürüten öğretim üyesi karar vererek yarıyıl başında enstitüye bildirir.

a) Bir yarıyıl da tez hazırlık çalışması, tez çalışması ve uzmanlık alan dersi hariç olmak üzere her ders için en az bir ara sınav yapılır.

b) Ara sınavlardan herhangi birine veya dönem sonu sınavına, Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli nedenlerle katılamayan öğrenciler için, ilgili sınavlardan en az yedi gün sonra olmak üzere EYK'nın belirlediği tarihte/tarihlerde mazeret sınavı açılır. Mazeret sınavına katılmak isteyen öğrenciler, ilan edilen başvuru süresi içinde mazeretlerini gösterir belgenin ekli olduğu bir dilekçe ile enstitüye başvurmak zorundadır. Başvuruları EYK tarafından onaylanan öğrenciler, ilan edilen tarihlerde ilgili ders için açılan mazeret sınavına katılmamaları durumunda haklarından vazgeçmiş sayılırlar.

c) Her yarıyıl sonunda, akademik takvim yılı içerisinde belirlenen ve ilan edilen tarihler arasında tez hazırlık çalışması, tez çalışması ve uzmanlık alan dersi hariç olmak üzere her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır.

ç) Seminer, uzmanlık alan dersleri, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması hariç, programındaki almakla yükümlü olduğu dersleri alan, derslere devam koşulunu yerine getiren ve tek dersten başarısız olan öğrenciler tek ders sınavına katılma hakkına sahip olur. Bu durumdaki öğrenciler, yarıyıl sonu mazeret sınavlarından en az yedi gün sonra olmak üzere EYK tarafından ilan edilen başvuru süresi içinde enstitüye dilekçe ile müracaat ederler. Başvuruları EYK tarafından onaylanan öğrenciler ilan edilen tarihlerde tek ders sınavına katılırlar. Tek ders sınavı neticesinde başarısız olan öğrencilerin bu sınavdan aldıkları not geçersiz sayılır ve transkriptlerine işlenmez.

Uzaktan öğretim programlarında yarıyıl sonu sınavları, ilgili anabilim dalının uygun gördüğü derslik, laboratuvarlar veya atölye ortamlarında yapılır. Uygulama sınavları, ilgili anabilim dalında yapılabileceği gibi öğrenciye internet üzerinden verilen proje ya da ödevlerin değerlendirilmesi biçiminde de yapılabilir. Ara sınavlar internet aracılığıyla duyurulur.

Sınavı yapan öğretim üyesi sınav sonuçlarını sınav tarihinden itibaren yedi iş günü içinde Üniversitenin not sistemine girerek ilan eder. Süresi içinde ilan edilmeyen notların ilanı için sorumlu öğretim üyesi gerekçesini belirten dilekçesini EABD/EASD başkanlığı aracılığıyla not sisteminin tekrar açılması için enstitüye sunar. Sınav tutanağının bir nüshası, sınav belgeleri, ödev dosyaları ve diğer notlar istenildiğinde enstitüye teslim edilmek üzere sınav tarihinden itibaren iki yıl süreyle dersi veren öğretim üyesi tarafından saklanır.

Lisansüstü programlara kayıtlı engelli öğrenci, bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen sınavlara girmek zorundadır, ancak öğrencinin performansının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için, öğrencinin engeli temel alınarak dersi veren öğretim üyesi onayı ile sınav yeri, süresi, biçimi değiştirilip uygun hale getirilebilir. Sınavda kullanılacak özel alfabe, bilgisayar, büyüteç gibi ek gereçler, okumaya ya da yazmaya yardımcı kişi ya da araçların kullanılmasına izin verilir.

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketinde (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) yer alan ders izlencelerine uygun olarak sınav (ara sınav, kısa sınav, yarıyıl sonu sınavı), ödev, devam, uygulama ve proje gibi ölçme-değerlendirme araçları ile ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi veren öğretim üyesi tarafından Enstitüye ilgili yarıyıl başlarında yazılı olarak bildirilmekte, Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlanarak ve/veya dönem başında öğrencilere öğretim üyesi tarafından duyurularak ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları sınav (ara sınav, kısa sınav, yarıyıl sonu sınavı), ödev, devam, uygulama ve proje gibi ölçme-değerlendirme araçları ve bunların ders geçme notuna katkısı tanımlanmaktadır. Öğrencilere verilen ödevler ve projeler, başarı değerlendirmesinde ara sınav ve dönem sonu sınav notlarına yansıtılabilmektedir. Dönem içerisinde yapılacak tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim üyelerinden alınan dönütler doğrultusunda son hâlini almakta, Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşmekte ve enstitü Web sayfasında şeffaf bir biçimde ilan edilmektedir (<https://sosbil.aku.edu.tr/category/sinav-duyurulari/>).

Başarının değerlendirilmesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. maddesi dikkate alınmaktadır. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Öğrencinin bir dersten başarı notu, dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve harf notu olarak takdir edilir. Bu amaçla bağlı değerlendirme ve mutlak değerlendirme yöntemlerinden istatistiksel ölçütlere göre uygun olan yöntem kullanılır. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Başarı						
Notu	AA	BA	BB	CB	CC	DC
FF ve DZ						
Katsayısı	4,00	3,50	3,00	2,50	2,00	
1,50	0,00					
100'lük Sistemdeki Karşılığı	90-100	85-89	75-84	70-74	65-	
69	50-64	49 ve altı				

Diğer harf notları şunlardır:

- a) YT (yeterli): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları ve benzeri çalışmalarda başarılı olduğunu gösterir.
- b) YZ (yetersiz): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları gibi çalışmalarda başarısız olduğunu gösterir.
- c) DZ (devamsız): Kredili derslerde devam koşulunu sağlamayan öğrencilere verilir ve başarı ortalamasına katılır.

1.5. Kanıtlar:

- 1- Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=52-2->
- 2- Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Paketi Sayfası: <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>
- 3- AKÜ SBE Web sayfası: (<https://sosbil.aku.edu.tr/category/sinav-duyurulari/>)

1.6- Mezuniyet Koşulları:

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verme ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirleme süreci, Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 38. maddesi ile tanımlanmıştır. Ayrıca Mezuniyet koşulları ve sürecin nasıl yürütüleceği, Dönem projesi hazırlama yönergesi'nde de detaylı şekilde öğrencilere sunulur, süreç hakkında danışmanlar tarafından bilgilendirme yapılır. (Dönem projesi hazırlama yönergesi)

Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Tezsiz yüksek lisans programında bir öğrencinin başarılı sayılabilmesi için aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve dönem projesinden ve yönlendirilmiş çalışma derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 39. maddesine göre tezsiz yüksek lisans diploması, kredili derslerinden ve dönem projesinden başarılı olmak kaydıyla dönem projesinin dijital kopyası ile en az bir adet ciltlenmiş nüshasını dönem projesini başarıyla tamamladığı tarihten itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden öğrenciye EYK kararıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Mezuniyet tarihi dönem projesinin imzalanan nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir. EYK başvuru halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirinceye kadar öğrencinin mezuniyet işlemlerine başlanmaz. Öğrenci öğrencilik haklarından yararlanamaz. Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde, öğrencinin kayıtlı olduğu EABD/EASD'deki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, enstitünün tezli lisansüstü programlarının amaç ve içerikleri aynı olmak koşuluyla ve tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari koşulları yerine getirmek kaydıyla tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler EYK kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

Tablo 1.11 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora Yeterlik	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora Yeterlik
2025-26	26	-	-	26	-	-
2024-25	23	-	-	74	-	-
2023-2024	99	19	5	66	15	4
2022-2023	100	22 (36 öğrenci de af ile)	11 (7 öğrenci de af ile)	75	7	5
2021-2022	70	26	-	34	4	2

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programında özellikle 2021-2022 eğitim-öğretim yılında öğrenci ve mezun sayısında gözlemlenen artış, program öğrencisi öğretmenlerin Öğretmenlik Meslek Kanunu'nda belirtildiği gibi lisansüstü eğitim alan öğretmenlerin uzman öğretmenlik ve başöğretmenlik sınavlarından muaf tutulacak olmaları nedeniyle programa gösterdikleri yoğun ilgi ile açıklanabilir.

1.6. Kanıtlar:

1- Tablo 1.11. Öğrenci ve Mezun Sayıları

2- Dönem Projesi Hazırlama Yönergesi

3- Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40346&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=52-2->

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Program Eğitim Amaçları: Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programının eğitim amaçları Tablo 2.1’de sunulmuştur. Program eğitim amaçları, <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/> ve <https://sosbil.aku.edu.tr/program-tanitimi/> adreslerinde yayımlanmaktadır. Mevcut eğitim amaçları, aşağıdaki gibi güncellenmiştir.

2.1-Program Eğitim Amaçları:

Programın eğitim amaçlarını Tablo 2.1’de gösterilmiştir.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Eğitim Programları ve Öğretim alanına ilişkin temel ve ileri düzey bilgi, beceri ve tutumlara sahip uzmanlar yetiştirmek
PEA2	Mesleğin etik ilke ve kurallarını bilen, bu ilkeleri mesleki uygulamalarında benimseyen ve etkili biçimde uygulayan uzmanlar yetiştirmek
PEA3	Alanındaki güncel gelişmeleri takip eden ve bilimsel araştırma süreçlerini yürütebilecek düzeyde bilimsel araştırma yöntem ve tekniklerini kullanabilen uzmanlar yetiştirmek

2.2-Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık:

Program eğitim amaçlarının belirlenmesi sürecinde Afyon Kocatepe Üniversitesi’nin misyon ve vizyonu, Sosyal Bilimler Enstitüsü’nün misyon ve vizyonu dikkate alınmış ve her bir program eğitim amacının anabilim dalının misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmesi hedeflenmiştir. Söz konusu ilişkiler Tablo 2.2’de sunulmuştur.

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Enstitü, Ana Bilim/Sanat Dalı Vizyon ve Misyonu ile Uyum

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		EPÖ ANA BİLİM DALI	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
	Program Eğitim Amaçları (PEA)					
PEA1.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PEA2.	✓		✓	✓	✓	✓
PEA3.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü artırıcı, toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır	Ulusal ve uluslararası tanınırlığa sahip, yüksek katma değerli bilimsel bilgi üreten, ülkenin ve bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yön vererek rekabet gücünü arttıracak bilimsel araştırmaları destekleyen; yeni bilimsel ve teknolojik gelişmeleri ve piyasanın ekonomik gerekliliklerini iyi bilen; evrensel düzeyde alanındaki uygulamalara hâkim araştırmacılar, öğretimin elemanları ve iş dünyasına da yönetici yetiştiren; yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal bilimler alanına giren plan, politika ve gelişmelerde söz sahibi olan insan kaynağı yetiştiren bir kurum olmaktadır	Eğitim programları ve öğretim alanında evrensel düzeyde bilgi üretebilen, bilgiyi yorumlayabilen, alanla ilgili gelişmeler doğrultusunda sorunlara bilimsel yöntemlerle çözüm üretmek toplumsal katkı düzeyi yüksek bilim uzmanları yetiştirmek	Eğitim programları ve öğretim alanında etik ilkeler ve bilimsel bilgi temel doğrultusunda özgün araştırmalar gerçekleştirebilecek düzeyde bilim uzmanları yetiştirerek, bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak, ulusal ve uluslararası bilinişliği yüksek bir program olmak

2.3-Program Eğitim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi:

Programın dış paydaşları Tablo 2.3'te gösterilmiştir.

Tablo 2.3 Dış Paydaşlar

EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad	Çalıştığı Kurum
Prof. Dr. Gürcü KOÇ	Gazi Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitim Programları ve Öğretim ABD
Prof. Dr. Kerim GÜNDOĞDU	Adnan Menderes Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitim Programları ve Öğretim ABD
Doç. Dr. Serkan BOYRAZ	Aksaray Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitim Programları ve Öğretim ABD
Sümeyye Mercan TUNÇER	Afyonkarahisar Selçuklu İlkokulu
Yusuf AKGÜN	Afyonkarahisar Mehmet Akif Ersoy İlkokulu
Niyazi KAR	Mustafa Hüsnî Gemici Anadolu Lisesi Bolvadin/Afyonkarahisar

Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programının iç paydaşları; programa kayıtlı öğrenciler, anabilim dalının öğretim üyeleri, Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü ve idari birimleri (Enstitü Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Tahakkuk ve Ayniyat) ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'dür.

Programın dış paydaşları ise yasal kuruluşlar (Yükseköğretim Kurulu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı vb.), mezunlar, dernekler (Eğitim Programları ve Öğretim Derneği), diğer üniversitelerde Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programını yürüten anabilim dalının öğretim üyeleri, program geliştirme uzmanları ve öğretmenlerdir. Dış paydaşlara ilişkin liste Tablo 2.3'de sunulmuştur. İç ve dış paydaşlar ile sürekli bilgi alışverişinde bulunularak ihtiyaçları belirlenmekte, belirlenen ihtiyaçlar anabilim dalı kurul toplantılarında tartışılarak önceliklendirilmektedir. Program eğitim amaçları, anabilim dalı kurul toplantılarında öğretim üyeleri tarafından tartışılarak belirlenmiştir.

2.4-Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma:

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünün geliştirdiği mezun memnuniyet anketleri, program düzeyinde değil, birim düzeyinde uygulanmaktadır. Bu nedenle Sosyal Bilimler Enstitüsü mezunlarının memnuniyetlerini ölçmek amacıyla uygulanan anket sonuçları mevcuttur. Ancak bu ankete tüm lisansüstü programların mezunlarının yanıt verme ihtimali yüksektir. Sadece Eğitim Programları ve Öğretim tezsiz yüksek lisans programı mezunlarının program eğitim amaçlarına ulaşma durumu henüz izlenmemiştir. Bir sonraki program özdeğerlendirme sürecine kadar mezunlara program eğitim amaçlarına ulaşmış olup ulaşmadıkları ile ilgili görüşlerini belirtecekleri memnuniyet anketlerinin uygulanması ve istihdam profillerinin takip edilmesi planlanmıştır.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

- Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).
- Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).
- Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

3.1- Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi, Program Çıktıları, Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu:

Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı çıktıları; TYYÇ yeterlilikleri, Millî Eğitim Bakanlığı'nın amaç, misyon ve vizyon ölçütleri ile ilgili akreditasyon kuruluşunun öngördüğü çıktılar dikkate alınarak belirlenmiş ve güncellenmiştir. Bu süreç anabilim dalı kurulunda öğretim üyelerinin ortak değerlendirmesiyle yürütülmüş, ardından hazırlanan çevrimiçi anket formuyla iç ve dış paydaşların görüşüne sunulmuştur; paydaşların büyük çoğunluğu belirlenen çıktılar uygun bulunduğunu bildirmiştir.

ii) Program çıktılarını sıralayınız. Program çıktıları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

Tablo 3.1 Program Çıktıları (sayısı en az 10, en fazla 15 olmalı)

No	Program Çıktısı
PÇ1	Lisans yeterliliklerine dayalı olarak, bir eğitim bilimi alanında uzmanlık düzeyinde kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir, bu bilgileri geliştirir ve derinleştirir.
PÇ2	Eğitim Programları ve Öğretim alanında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır, bu bilgileri geliştirir ve derinleştirir.
PÇ3	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle işlevsel olarak bütünleştirip yeni bilgiler oluşturur.
PÇ4	Uzmanlık gerektiren sorunlara nicel ve nitel bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm önerileri getirir.
PÇ5	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgular, çözüm yolları geliştirir, çözer, sonuçları değerlendirir ve gerektiğinde uygular.
PÇ6	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki uygulamalarda karşılaştığını öngörmediği karmaşık durumlarda yeni stratejik yaklaşımlar geliştirir ve sorumluluk alarak çözüm üretir.
PÇ7	Eğitim Programları ve Öğretim Alanı ile ilgili takım çalışmalarına etkin olarak katılır veya liderlik yapar.
PÇ8	Eğitim Programları ve Öğretim alanıyla ilgili bilgileri eleştirel bir gözle değerlendirir ve öğrenmeyi yönlendirir.

PÇ9	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, alanındaki ve dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarır.
PÇ10	Bir yabancı dili en az Avrupa dil Portföyü B2 Genel düzeyinde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurar.
PÇ11	Eğitim Programları ve Öğretim alanı ile ilgili bilgileri ulusal/uluslararası düzeyde sözlü ve yazılı olarak paylaşır.
PÇ12	Eğitim Programları ve Öğretim alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanır.
PÇ13	Eğitim Programları ve Öğretim alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planlarını yorumlar, bu planları geliştirir ve elde edilen sonuçları kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirir.
PÇ14	Eğitim Programları ve Öğretim alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarını toplumsal, bilimsel ve etik değerleri temelinde denetler ve bu değerleri öğretir.
PÇ15	Eğitim Programları ve Öğretim alanında edindiği bilgi ve becerileri, disiplinler arası çalışmalarda uygular.

iii) Program çıktılarının ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

Örneğin mühendislik ile ilişkili herhangi bir yüksek lisans programının çıktılarının aşağıda sıralanan 12 MÜDEK yüksek lisans çıktısı ile uyumlu yazılması gerekmektedir:

1. Alanında bilimsel araştırma yaparak bilgiye genişlemesine ve derinlemesine ulaşır, bilgiyi değerlendirir, yorumlar ve uygular.
2. Mühendislikte uygulanan güncel teknik ve yöntemler ile bunların kısıtları hakkında kapsamlı bilgi sahibidir.
3. Belirsiz, sınırlı ya da eksik verileri kullanarak, bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bir arada kullanabilir.
4. Mesleğinin yeni ve gelişmekte olan uygulamalarının farkındadır, ihtiyaç duyduğunda bunları inceler ve öğrenir.
5. Alanı ile ilgili problemleri tanımlar ve formüle eder, çözmek için yöntem geliştirir ve çözümlerde yenilikçi yöntemler uygular.
6. Yeni ve/veya özgün fikir ve yöntemler geliştirir; karmaşık sistem veya süreçleri tasarlar ve tasarımlarında yenilikçi/alternatif çözümler geliştirir.
7. Kuramsal, deneysel ve modelleme esaslı araştırmaları tasarlar ve uygular; bu süreçte karşılaşılan karmaşık problemleri irdeler ve çözümler.
8. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilir, bu tür takımlarda liderlik yapabilir ve karmaşık durumlarda çözüm yaklaşımları geliştirebilir; bağımsız çalışabilir ve sorumluluk alır.
9. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak, sözlü ve yazılı iletişim kurar.
10. Çalışmalarının süreç ve sonuçlarını, o alandaki veya alan dışındaki ulusal ve uluslararası ortamlarda sistematik ve açık bir şekilde yazılı ya da sözlü olarak aktarır.
11. Mühendislik uygulamalarının sosyal, çevresel, sağlık, güvenlik, hukuk boyutları ile proje yönetimi ve iş hayatı uygulamalarını bilir ve bunların mühendislik uygulamalarına getirdiği kısıtların farkındadır.

12. Verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında ve mesleki tüm etkinliklerde toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözetir.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

[illegible]

- [illegible]

iv) Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program çıktılarının program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini, aralarındaki ilişkileri de belirterek, açıklayınız. Tablo 3.3'ü doldururken program eğitim amaçları ve program çıktılarının sayısı kadar satır ve sütun eklenmelidir.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumunu

		Program Eğitim Amaçları (PEA)		
		Eğitim programları ve öğretim alanında bilim uzmanları yetiştirmek.	Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi ve özel okullarda görev alacak program geliştirme uzmanları	Eğitim programları ve öğretim alanında öğretim elemanı yetiştirmek
Program Çıktıları (PÇ)		PEA1	PEA2	PEA3
PÇ1	Lisans yeterliliklerine dayalı olarak, bir eğitim bilimi alanında uzmanlık düzeyinde kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir, bu bilgileri geliştirir ve derinleştirir.	5	3	5
PÇ2	Eğitim Programları ve Öğretim alanında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır, bu bilgileri geliştirir ve derinleştirir.	5	5	5
PÇ3	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle işlevsel olarak bütünleştirip yeni bilgiler oluşturur.	5	4	4
PÇ4	Uzmanlık gerektiren sorunlara nicel ve nitel bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm önerileri getirir.	5	5	5
PÇ5	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgular, çözüm yolları geliştirir, çözer, sonuçları değerlendirir ve gerektiğinde uygular.	5	4	5
PÇ6	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki uygulamalarda	5	4	5

	karşılaşacağını öngörmediği karmaşık durumlarda yeni stratejik yaklaşımlar geliştirir ve sorumluluk alarak çözüm üretir.			
PÇ7	Eğitim Programları ve Öğretim Alanı ile ilgili takım çalışmalarına etkin olarak katılır veya liderlik yapar.	5	4	5
PÇ8	Eğitim Programları ve Öğretim alanıyla ilgili bilgileri eleştirel bir gözle değerlendirir ve öğrenmeyi yönlendirir.	5	5	5
PÇ9	Eğitim Programları ve Öğretim alanındaki gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, alanındaki ve dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarır.	5	4	4
PÇ10	Bir yabancı dili en az Avrupa dil Portföyü B2 Genel düzeyinde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurar.	5	5	5
PÇ11	Eğitim Programları ve Öğretim alanı ile ilgili bilgileri ulusal/uluslararası düzeyde sözlü ve yazılı olarak paylaşır.	5	5	5
PÇ12	Eğitim Programları ve Öğretim alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanır.	5	5	5
PÇ13	Eğitim Programları ve Öğretim alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planlarını yorumlar, bu planları geliştirir ve elde edilen sonuçları kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirir.	5	5	4
PÇ14	Eğitim Programları ve Öğretim alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarını toplumsal, bilimsel ve etik değerleri temelinde denetler ve bu değerleri öğretir.	5	5	5
PÇ15	Eğitim Programları ve Öğretim alanında edindiği bilgi ve becerileri, disiplinler arası çalışmalarda uygular.	5	5	5

***Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.**

3.2- Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci:

Program çevrimiçi olarak yürütülmekte olup program çıktılarının sağlanma düzeyi, her yarıyıl sonunda bu çevrimiçi işleyişe uygun araçlarla sistematik biçimde belirlenmekte ve belgelenmektedir. Süreç, dersi yürüten öğretim elemanının yarıyıl başında hangi ölçme araçlarını (çevrimiçi sınav, ödev, sunum, proje) hangi ağırlıkla kullanacağını belirleyip Öğrenci

Bilgi Sistemi'ne tanımlanmasıyla başlamaktadır; bu planlama önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda son hâlini almakta ve Enstitü Yönetim Kurulu onayının ardından kesinleşerek duyurulmaktadır. Değerlendirme yalnızca sınav notu gibi verilere dayanmamakta; öğrencinin çevrimiçi ortamda ürettiği ödev, proje ve sunumlar gibi somut çalışmalarla da desteklenmektedir. Bu çalışmalar, ara sınav ve dönem sonu sınav notlarına da yansıtılmakta olup ilgili değerlendirme ölçütlerine (örn. proje değerlendirme) Kanıt 3.2'de yer verilmiştir. Programın yalnızca Uzaktan Öğretim kapsamında yürütülmesi nedeniyle, Normal Örgün/İkinci Örgün ayırımına dayalı olarak ayrıştırılmış sonuç verme zorunluluğu bulunmamaktadır.

3.2 Kanıtlar

Proje Değerlendirmede Kullanılan Ölçütler

Değerlendirme Anahtarı

Bölüm	Puan
GİRİŞ	15
Başlık	5
Araştırmanın bağlamı ve arka planı açıkça tanımlanmış	5
Atıf kullanılmış	5
AMAÇ ve ÖNEM	20
Araştırma amacı net ve öz bir şekilde ifade edilmiş	10
Araştırmanın akademik, sosyal veya pratik önemi vurgulanmış	10
PROBLEM CÜMLESİ ve ALT PROBLEMLER	25
Araştırma problemini açık ve anlaşılır bir cümle ile ifade edilmiş	5
Problem cümlesinin araştırma amacı ile uyumlu olması	5
Ana problemi destekleyen ve detaylandıran uygun alt problemlerin tanımlanması	10
Her bir alt problemin, ana araştırma sorusuna katkıda bulunacak şekilde formüle edilmiş olması	5
YÖNTEM	40
Araştırma deseni uygun mu?	10
Evren ve örneklem seçimi	10
Örneklemin amaca uygunluğu	10
Veri toplama yöntemi	5
Veri toplama araçları	5

3.3-Program Çıktılarına Ulaşma:

Bir dersten başarılı olan öğrencinin, o derse karşılık gelen program çıktısına da ulaştığı kabul edilmektedir. Dersler çevrimiçi ortamda yürütülmekte, her dersin kazanımları program çıktılarıyla örtüşecek biçimde tanımlanmakta ve ölçme araçları belirtke tablosuna dayalı olarak geliştirilmektedir; bu tabloda ders içeriği ile kazanımlar ilişkilendirilerek ölçme aracındaki maddeler bu ilişkiye göre oluşturulmakta ve böylece kapsam geçerliği sağlanmaktadır. Öğrencinin çevrimiçi ölçme aracındaki maddeleri doğru yanıtlaması, ilgili kazanıma ve dolayısıyla bağlantılı program çıktısına ulaştığının bir göstergesi sayılmaktadır.

ii) Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin o program çıktısına ne düzeyde ulaştıklarını açıklayınız ve bununla ilgili kanıtları özetleyiniz.

Programa kayıtlı öğrencinin mezuniyet hakkı kazanabilmesi için tüm derslerden başarılı olması (FF, DZ veya YZ notu bulunmaması), genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uyarınca programda öngörülen toplam 45 AKTS'yi tamamlaması gerekmektedir. Bunun yanı sıra öğrencinin, programda yer alan Dönem Projesi'ne ilişkin yazılı raporu sunması ve bu derse ilişkin tüm süreçleri Yönetmelik hükümleri doğrultusunda tamamlaması beklenmektedir. Programın normal tamamlama süresi iki, azami tamamlama süresi ise üç yarıyıldır. Ders içeriklerine ve sınav/ödev süreçlerine tamamen çevrimiçi ortam üzerinden erişilmesi, öğrencinin zaman ve mekândan bağımsız biçimde çıktılara ulaşmasını desteklemektedir. Bu çok bileşenli tamamlama yapısı — ders başarıları, not ortalaması ve dönem projesi — öğrencinin program çıktılarına ulaştığının bütüncül bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

iii) Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak ayrıca gösterilecek belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Program çıktılarının sağlandığına ilişkin kanıt olarak çeşitli öğrenci çalışmaları ve bunlara ait değerlendirmeler kullanılmaktadır. Öğrencilerin ders kapsamında hazırladığı araştırma ödevleri ve dönem içi projeler, ilgili program çıktısına yönelik bilgi ve uygulama becerisinin somut göstergesi olarak; portfolyo çalışmaları, öğrencinin dönem boyunca ürettiği çalışmaların bütüncül bir gelişim kaydı olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci sunumları ile makale okuma-tartışma etkinlikleri, çevrimiçi ders ortamında gerçekleştirilerek kayıt altına alınmakta ve bu kayıtlar öğrencinin iletişim, eleştirel değerlendirme ve alan bilgisini aktarma becerilerine (PÇ8, PÇ9, PÇ11 gibi) ilişkin doğrudan kanıt oluşturmaktadır. Bunlara ek olarak, programın tamamlama koşulu olan dönem projesi ve bu projeye ilişkin yazılı rapor, öğrencinin bağımsız problem kurgulama, çözüm geliştirme ve sonuçları değerlendirme çıktılarına (PÇ4, PÇ5, PÇ6) ulaştığının en kapsamlı kanıtı niteliğindedir. Öğrenci Bilgi Sistemi ve çevrimiçi ders ortamı üzerinden arşivlenen ödev teslimleri, sınav sonuçları ve tartışma forumu kayıtları da sürecin izlenebilirliğini ve kanıtların erişilebilirliğini sağlamaktadır.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Programın sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalar; öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanı değerlendirmeleri, danışman görüşleri, ders değerlendirme sonuçları, akademik kurul kararları ve paydaş görüşleri doğrultusunda yürütülmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda programın eğitim amaçları, program çıktıları, ders içerikleri, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile diğer gelişmeye açık alanları değerlendirilmekte, gerekli iyileştirme kararları alınmakta ve uygulama sonuçları düzenli olarak izlenmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmalarına ilişkin kanıtlar akademik kurul kararları, program güncellemeleri, paydaş geri bildirimleri ve diğer kalite güvence belgeleri ile desteklenmektedir.

Eğitim Programları ve Öğretim doktora Programı'nda verilen her dersin öğretim elemanı kendi dersini planına uygun olarak yürütmekte, süreci izlemekte ve ihtiyaç duyduğunda bölüm başkanına danışmaktadır. Bölüm öğretim üyeleri arasında sürekli bir iletişim ve işbirliği vardır. Bu kapsamda her dönem başında toplantılar yapılmakta ve ders yükleri, dağılımları, içerikler, ölçme değerlendirme işlemleri gibi durumlar gündeme alınarak toplantılarda görüşülmektedir.

Sürekli iyileştirme kapsamında şu çalışmalar yapılmaktadır:

- Her yıl programda öğrenim gören öğrencilere uygulanan performans ölçütlerinin analizi yapılmaktadır. Bu sayede öğrencilerin görüşlerine göre öğretim üyelerinin güçlü ve geliştirilebilecek yanları analiz edilmektedir.
- Öğrencilere ödev ve proje çalışmaları verilmektedir ve bu çalışmalar sürekli iletişim halinde bulunularak dönütler verilmektedir. Öğrencilerin sorun yaşadığı ya da ihtiyaç duyduğu anlarda gerekli destek ve yardımlar gerek danışmanları gerek öğretim üyeleri gerekse üniversite kütüphanesi gibi merkezlerde verilmektedir.
- Program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları güncellenmiş ve karşılaşılan bir sorun varsa düzeltilmesi sağlanmıştır.
- Öğretim üyeleri performans raporları kapsamında değerlendirmeler yapılmakta ve iyileştirmeye açık kısımlara yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Örneğin; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçlarına İlişkin Değerlendirme Raporu şöyledir:

AKÜ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ 2025-2026 AKADEMİK YILI BAHAR DÖNEMİ EĞİTSEL PERFORMANS ÖLÇEĞİ SONUÇLARINA İLİŞKİN DEĞERLENDİRME RAPORU

AKÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim Bilimleri Bölümü'ne bağlı Eğitim Programları ve Öğretim Doktora, Eğitim Programları ve Öğretim Tezli Yüksek Lisans, Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Eğitim Yönetimi Tezli Yüksek Lisans programlarına ilişkin eğitsel performans sonuçları aşağıda her program için ayrı ayrı raporlanmış, rapor sonunda ise genel bir değerlendirmeye yer verilmiştir.

Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı bahar döneminde Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitim Programları ve Öğretim (Uzaktan Öğretim) tezsiz yüksek lisans programında yürütülen ve

öğrenci değerlendirmesi bulunan her bir derse ilişkin eğitsel performans ölçeği sonuçları incelenmiş ve şu değerlendirmelerde bulunulmuştur:

Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programının genel ortalamasının 5 üzerinden 4,88 olduğu, bu değer enstitü genel ortalamasına (4,84) yakın düzeyde ve üniversite ortalamasının (4,41) belirgin biçimde üzerinde olduğu görülmektedir. Öğrenci değerlendirme bulunan yedi ders (Yönlendirilmiş Çalışma-Danışmanlık, Dönem Projesi, Gelişmiş Ülkelerde Eğitim, Program Modelleri, Yapılandırmacı Eğitim Yaklaşımı ve Uygulamalar, Eğitimde Yeni Yönelimler, Eğitimde Güncel Beceriler) kapsamında ders bazında toplam puanların 4,40 ile 5,00 arasında bir aralıkta değiştiği görülmüş; bu durum derse ve öğretim elemanına göre bir miktar farklılaşma olduğuna işaret etmektedir.

Eğitsel performans ölçeğinde yer alan ölçütlere program genelinde madde bazında bakıldığında, en yüksek performans düzeyinin 4,95 ortalama ile "Derse hazırlıklı gelir.", "Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir." ve "Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir." ölçütlerinde olduğu görülmüştür. Bu ölçütler, öğretim elemanlarının derse hazırlık ve ölçme-değerlendirme süreçlerindeki titizliğini yansıtmaları bakımından olumludur.

Buna karşın, en düşük ortalamaya sahip ölçütün "Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar." (4,76) ölçütü olduğu görülmüştür. Bunu "Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar." (4,81), "Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular." (4,81) ve "Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır." (4,81) ölçütleri izlemiştir. Ölçekte bulunan 20 maddenin ortalamaları tezsiz yüksek lisans programı kapsamında incelendiğinde 4,76 ile 4,95 arasında değiştiği göz önünde alındığında, sonuçların genel olarak iyi düzeyde olduğu belirlenmiştir.

Tezsiz yüksek lisans öğrencilerinin mesleki uygulamaya dönük gelişimlerini daha nitelikli şekilde sürdürebilmeleri amacıyla, yüksek ortalamaya sahip "Derse hazırlıklı gelir.", "Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler." ve "Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir." gibi ölçütlerdeki performansın sürdürülebilirliğine özen gösterilecektir. Bu programın uzaktan öğretim yoluyla yürütülüyor olması göz önünde bulundurulduğunda, derse hazırlık ve değerlendirme süreçlerindeki tutarlılığın olumlu bir gösterge olduğu değerlendirilmektedir.

Bunun yanında "Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.", "Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.", "Derste alternatif öğrenme yöntemlerini uygular." ve "Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler kullanır." ölçütlerinin görece en düşük ortalamaya sahip ölçütler olduğu, sınav sorularının açıklığı ve anlaşılabilirliğinin artırılması, ders içeriklerinin güncel hayatla daha güçlü ilişkilendirilmesi, alternatif öğrenme yöntemlerinin ve ders dışı dijital kaynakların daha etkin kullanılması, özellikle uzaktan öğretim ortamına özgü etkileşim ve materyal zenginliğinin artırılması yönünde iyileştirici adımların atılması planlanmaktadır. Eğitim Bilimleri Bölümü olarak eğitimin niteliğini artırarak tezsiz yüksek lisans öğrencilerinin mesleki gelişimini ve programın prestijini güçlendirmek en önemli hedeflerimizden biri olduğu için eğitsel performans düzeyine yönelik daha etkili çalışmalar geliştirilecektir.

2025-2026 akademik yılı bahar dönemi ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi hakkında değerlendirme raporu da şöyledir:

Eğitim Programları Ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Eğitim bilimleri anabilim dalı Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programında 2025-2026 akademik yılı bahar dönemi itibariyle öğretim üyeleri program bünyesinde Türkçe dilinde beş farklı dersi yürütmüştür. Program kapsamında ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi çerçevesinde okutulan Eğitimde Yeni Yönelimler, Program Modelleri, Eğitimde Güncel Beceriler, Yapılandırmacı Eğitim Yaklaşımı ve Uygulamalar ile Gelişmiş Ülkelerde Eğitim derslerine ilişkin sınav akreditasyon sistemi üzerinden elde edilen veriler genel olarak incelenmiştir. Derslere ait ara sınav ve yarıyıl sonu/final değerlendirmelerinden elde edilen program çıktılarına ulaşma oranlarının %51,9 ile %92,40 arasında değiştiği, bu oranların ortalamasının ise yaklaşık %79,8 olduğu hesaplanmıştır.

Eldeki mevcut hesaplanan program çıktılarına ulaşma oranları dikkate alındığında, ortalama oranın %80'e yakın bir düzeyde gerçekleşmesi, program kapsamında yürütülen derslerde program çıktılarına ulaşma düzeyinin genel olarak olumlu bir görünüm sergilediğine işaret etmektedir denilebilir. Dersler arasında görülen oran farklılıkları dikkate alınarak, görece düşük oran gösteren derslerde ders öğrenme çıktısı-program çıktısı ilişkilendirmelerinin ve ölçme araçlarının kapsamının dönemsel olarak izlenmeye devam edilmesi önerilebilir.

Ayrıca akreditasyon süreçlerinin sağlıklı ve kanıta dayalı biçimde yürütülebilmesi için gelecekte programa ait tüm derslere ilişkin verilerin (bu dönem eksik kalan Gelişmiş Ülkelerde Eğitim dersi dahil) sınav akreditasyon sistemine zamanında ve eksiksiz olarak girilmesine önem verilmesi ve devam edilmesi öngörülmüştür. Bu yaklaşımın, program çıktılarına ulaşma düzeylerinin daha güvenilir biçimde izlenmesine ve PUKÖ döngüsünün iyileştirme basamağına katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

4. Kanıtlar:

1-2023-2024 Akademik Yılı Güz Dönemi Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçlarına İlişkin Değerlendirme Raporu

2-Akü Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim Bilimleri Bölümü 2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ölçme Ve Değerlendirme Uygulamalarının Ders Öğrenme Çıktıları Ve Program Çıktılarıyla İlişkilendirilmesi Hakkında Değerlendirme Raporu

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1-Eğitim Planı (Müfredat) ve Eğitim Planının İçeriği

Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nın müfredatı oluşturulurken TYYÇ ile Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri Alan Yeterlikleri referans alınmış; derslerin amaç, hedef, içerik ve ölçme-değerlendirme bileşenleri bu çerçeveye uygun şekilde çevrimiçi öğretim ortamına taşınmıştır. Eğitim planı hazırlanırken iç ve dış paydaşların görüşlerine başvurulmuş olup ders içerikleri güncel alan yazınındaki gelişmeler doğrultusunda düzenli aralıklarla yenilenmektedir. Devam koşulu, kredi-saat yükü, çevrimiçi sınav uygulamaları, notlandırma ölçütleri, başarısızlık durumunda ders tekrarı ve dönem projesinin tamamlanma şartları net biçimde tanımlanmış olup bu bilgilerin tümüne Bologna Bilgi Paketi üzerinden ulaşılabilir. Öğrenci, programda yer alan dersleri başarıyla tamamlayıp toplam 45 AKTS'ye ulaştığında ve dönem projesini danışmanı önünde savunduğunda mezun olma hakkı kazanmaktadır. Derslerin, seminerin ve dönem projesinin kredi/AKTS yükü Tablo 5.1'de, grup büyüklükleri Tablo 5.2'de, derslerin program çıktılarıyla bağlantısı ise Tablo 5.3'te ayrıntılı biçimde gösterilmiştir.

Eğitim planında yer alan ders, seminer, tez/proje ve bunların kredilerini gösteren Tablo 5.1'i ve sınıf büyüklüklerini gösteren Tablo 5.2'yi doldurunuz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 5.1 Tezsiz Yüksek Lisans Eğitim Planı
[Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı]

Yarıyıl, Dönem	Ders Kodu ve Adı	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) ^{(1), (2)}				
		Alanına Uygun Temel Öğretim*	Alanına Uygun Öğretim**	Genel Eğitim***	Diğer	TOPLAM Kredi/ AKTS
I. Yarıyıl / Güz	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA (DANIŞMANLIK)				0/1	0/1
I. Yarıyıl / Güz	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği			3/5		3/5
I. Yarıyıl / Güz	Seçmeli I (Seçmeli ders havuzundan seçilecektir)		3/5			3/5
I. Yarıyıl / Güz	Seçmeli II (Seçmeli ders havuzundan seçilecektir)		3/5			3/5
I. Yarıyıl / Güz	Seçmeli III (Seçmeli ders havuzundan seçilecektir)		3/5			3/5
II. Yarıyıl / Bahar	YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA (DANIŞMANLIK)				0/9	0/9
II. Yarıyıl / Bahar	Dönem Projesi				0/5	0/5

II. Yarıyıl / Bahar	Seçmeli IV (Seçmeli ders havuzundan seçilecektir)		3/5			3/5
II. Yarıyıl / Bahar	Seçmeli V (Seçmeli ders havuzundan seçilecektir)		3/5			3/5
II. Yarıyıl / Bahar	Seçmeli VI (Seçmeli ders havuzundan seçilecektir)		3/5			3/5
SEÇMELİ DERSLER HAVUZU						
1	İleri Araştırma Teknikleri		3/5			3/5
2	Program Geliştirme ve Değerlendirme		3/5			3/5
3	Test Geliştirme Teknikleri		3/5			3/5
4	Türkiye’de Eğitim Reformları			3/5		3/5
5	Çağdaş Eğitim Akımları		3/5			3/5
6	Gelişmiş Ülkelerde Eğitim		3/5			3/5
7	Sınıf Yönetiminde Kuram ve Uygulama		3/5			3/5
8	Eğitim Programlarının Sosyal ve Kültürel Temelleri		3/5			3/5
9	Program Modelleri		3/5			3/5
10	Yapılandırmacı Eğitim Yaklaşımı ve Uygulamalar		3/5			3/5
11	Eğitimde Yeni Yönelimler		3/5			3/5
12	Eğitim Sisteminde Çağdaş Yaklaşımlar		3/5			3/5
13	Eğitimde Ölçme Teknikleri		3/5			3/5
14	Öğretim Programlarının Felsefesi		3/5			3/5
15	Öğretim Modelleri		3/5			3/5
16	Ölçme Aracı Hazırlama		3/5			3/5
17	Çağdaş Öğretim Yöntemleri		3/5			3/5
18	Ders Programları Tarihi		3/5			3/5
19	Avrupa Eğitim Tarihi		3/5			3/5
20	Modern Eğitim Sistemlerinin Oluşumu		3/5			3/5
21	Eğitimde Koçluk ve Mentorluk		3/5			3/5
22	Eğitimde Güncel Beceriler					
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR ⁽³⁾		0	18/30	3/5	0/85	21/120
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM						21/120
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ		%0	%85,71/ %25	%14.29/ %4,17	%0/ %70.83	%100
Mezuniyet için Genel Toplam bu satırlardan uygun olanını sağlamalıdır	Doktora/Sanatta Yeterlik Programı için: En düşük kredi/AKTS kredisi	24 Kredi ⁽⁴⁾ / 240 AKTS				
	Tezli Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	21 Kredi ⁽⁴⁾ / 120 AKTS				
	Tezsiz Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	30 Kredi ⁽⁴⁾ / 60 AKTS				

Notlar:

*Alanına uygun temel öğretim dersleri, matematik ve temel bilimler ile ilgili derslerdir.

**Alanına uygun öğretim dersleri ise temel mühendislik, fen, sağlık, vb. bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek dersleridir.

***Genel eğitim dersleri, eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusundaki derslerdir.

(1) Her ders, seminer dersi, proje ve tez çalışması için ders kredisini (tez çalışması ve diğer kredisiz dersler için "0") ve AKTS kredisini "Kredi/AKTS" şeklinde veriniz.

(2) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisini bu kategoriler arasında dağıtılabılır.

(3) Toplamları hesaplarken, zorunlu derslerin hepsi, seçmeli dersler ise sadece eğitim planında yer aldığı sayıda kullanılmalıdır.

(4) Tez çalışması ve diğer kredisiz dersler hariç.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Mevcut Yılda Açılan Şube Sayısı	Ortalama Şube Büyüklüğü	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer
EGT-701	Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği	1	30 Kişi	%100			
EGT-703	Yönlendirilmiş Çalışma (Danışmanlık)	1	30 Kişi		%100		
EGT-702	Dönem Projesi	1	30 Kişi		%100		
EGT-706	Program Geliştirme ve Değerlendirme	1	30 Kişi	%100			
EGT-710	Gelişmiş Ülkelerde Eğitim	1	30 Kişi	%100			
EGT-711	Sınıf Yönetiminde Kuram ve Uygulama	1	30 Kişi	%100			
EGT-713	Program Modelleri	1	30 Kişi	%100			
EGT-714	Yapılandırmacı Eğitim Yaklaşımı ve Uygulamalar	1	30 Kişi	%100			
EGT-715	Eğitimde Yeni Yönelimler	1	30 Kişi	%100			
EGT-719	Öğretim Modelleri	1	30 Kişi	%100			
EGT-722	Ders Programlarının Tarihi	1	30 Kişi	%100			
EGT-726	Eğitimde Güncel Beceriler	1	30 Kişi	%100			
EGT-712	Eğitim Programlarının Sosyal ve Kültürel Temelleri	1	30 Kişi	%100			

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 teorik, %25 laboratuvar gibi).

Eğitim planının öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmeye nasıl hazırladığını ve program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Tablo 5.3 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kod u	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ12	PÇ13	PÇ 14	PÇ 15
EGT-701	Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği	3	4	4	5	5	5	3	4	5	2	5	2	4	5	5
EGT-719	Öğretim Modelleri	5	4	4	5	4	4	3	5	3	4	5	4	5	5	5
EGT-711	Sınıf Yönetimin de Kuram ve Uygulama	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
EGT-712	Eğitim Programları nın Sosyal ve Kültürel Temelleri	4	4	4	2	4	5	4	4	4	2	4	2	2	3	5
EGT-706	Program Geliştirme ve Değerlendirme	5	4	5	4	4	5	5	4	4	5	4	5	4	5	4
EGT-722	Ders Programları nın Tarihi	5	5	3	3	3	3	3	5	4	3	5	5	3	3	3
EGT 703/ EGT 704	Yönlendirilmiş Çalışma	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2.Yarıyıl Ders Planı																
Ders Kod u	Ders Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ12	PÇ13	PÇ 14	PÇ 15
EGT-713	Program Modelleri	5	4	4	5	4	4	3	5	3	4	5	4	5	5	5
EGT-726	Eğitimde Güncel Beceriler	3	4	4	5	5	5	3	4	5	2	5	2	4	5	5
EGT-714	Yapılandır macı Eğitim Yaklaşımı ve Uygulamal	3	4	3	4	4	3	2	2	3	2	2	2	2	5	5

	ar															
EGT-715	Eğitimde Yeni Yönelimler	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	5	3	3	3
EPO-713	Gelişmiş Ülkelerde Eğitim	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
EGT-702	Dönem Projesi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

Eğitim planında yer alan tüm derslerin içeriklerini sonraki sayfada belirtilen formata uygun olarak veriniz. Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Anabilim/anasanat dalı, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin kredisi ve AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Önşart(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin meslek eğitimi sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımlı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

Eğitim planında yer alan tüm derslerin içerikleri Bologna Bilgi Sistemi'nde yer almaktadır. Derslerin içeriklerine [bu web adresinden](#) ulaşılabilmektedir.

5.2-Eğitim Planını Uygulama Yöntemi:

Program tamamen çevrimiçi yürütüldüğünden, eğitim planının uygulanmasında derse dayalı yöntem esas alınmakta ve bu yöntem uzaktan öğretime özgü dijital platform ve materyallerle desteklenmektedir. Zorunlu ve seçmeli dersler program eğitim amaçları ile çıktıları destekleyecek biçimde kurgulanmış, dersler öğrenciyi temel alan bilgisinden başlayarak bağımsız uygulama becerisine yönlendirecek bir sıra izlemektedir. Ders içeriği, akış planı, çevrimiçi materyaller, önerilen kaynaklar ve öğretim yöntemleri, ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencinin program sonunda hedeflenen çıktılarına ulaşmasını sağlayacak biçimde hazırlanmaktadır. Bu düzenlemede, dersleri alan öğrencilerin zaman ve mekândan bağımsız bir ortamda dahi yüksek lisans düzeyinde bir uzmanın taşıması gereken nitelikleri kazanabilmesi gözetilmektedir.

5.3-Eğitim Planı Yönetim Sistemi:

Eğitim planının öngörülen biçimde işletilmesi, çok kademeli bir gözetim yapısıyla güvence altına alınmıştır. Ders görevlendirmeleri anabilim dalı kararı ve enstitü onayı ile

yapılmakta, g z-bahar dönemlerinde toplanan akademik kurulda eēitim planının uygulanışına dair görüş ve öneriler ele alınmaktadır. Aynı dönemlerde bölüm  ēretim üyeleriyle yürütülen toplantılarda derslerin genel işleyişi deēerlendirilmekte,  ērenci ve yönetimden gelen geri bildirimler doērultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Her dersin kodu, kredisi, amacı, i eriēi,  ērenim  ıktıları ve deēerlendirme ölçütlerini içeren ders izlenceleri, ilgili  ēretim elemanınca her dönem başında güncellenerek Bologna Bilgi Paketi'nde yayımlanmaktadır.  ērenciler ders seçimlerini danışmanlarının rehberliēinde  evrimi i sistem üzerinden yapmakta, seçimler danışman onayı ile kesinleşmektedir. Mezuniyet aşamasına gelen  ērencinin mezuniyet koşullarını ve öngörülen eēitim planını tam olarak karşılayıp karřılamadıēı, akademik danışman ve Anabilim Dalı Başkanı tarafından çok aşamalı biçimde kontrol edilmektedir.

5.3 Kanıtlar

1- Bologna Bilgi Paketi

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği:

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterlidir.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
[Eğitim Programları ve Öğretim]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı	TZ, YZ, AG veya BÖ ⁽¹⁾	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾			
			Lisans Öğretimi	Lisansüstü Öğretimi	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
Gülbüz OCAK	TZ	EGT701/3/Güz/2025-2026 EPO709/3/Güz/2025-2025 EGT721/3/Güz/2025-2026 RPD201/2/Güz/2025-2026 EPO828/3/Güz/2025-2026 EPO817/3/Güz/2025-2026 EYT709/3/Güz/2025-2026 MBG231/2/Güz/2025-2026 EGT702/0/Bahar/2025-2026 OTE709/3/Bahar/2025-2026 EPO823/3/Bahar/2025-2026 EGT715/3/Bahar/2025-2026 MBB232/2/Bahar/2025-2026 ÖÖ204/2/Bahar/2025-2026 EPO817/3/Bahar/2025-2026 EPO717/3/Bahar/2025-2026	25	75		
Koray KASAPOĞLU	TZ	EDU203/2/Güz/2023-2024 MBG247/2/Güz/2023-2024 FMB103/2/Güz/2023-2024 TSMB103/2/Güz/2023-2024 EPO730/3/Güz/2023-2024 İMMB203/3/Güz/2023-2024 PF147/3/Güz/2023-2024 EGT719/3/Güz/2023-2024 PF151/3/Güz/2023-2024 EPO819/3/Güz/2023-2024 EGT713/3/Güz/2023-2024 EGT702/0/Bahar/2025-2026 OTE709/3/Bahar/2025-2026 EPO823/3/Bahar/2025-2026 EGT715/3/Bahar/2025-2026 MBB232/2/Bahar/2025-2026 ÖÖ204/2/Bahar/2025-2026 EPO817/3/Bahar/2025-2026 EPO717/3/Bahar/2025-2026	52	48		
Eray EĞMİR	TZ	SBMB207/2/ Güz/2025-2026 SMB209/2/ Güz/2025-2026 MBG221/2/ Güz/2025-2026 EPO826/3/ Güz/2025-2026 TBM203/3/ Güz/2025-2026 EGT706/3/ Güz/2025-2026 EPO711/3/ Güz/2025-2026 ÖEÖ104/2/ Bahar/2025-2026 SOSMB104/2/ Bahar/2025-2026 MBB222/2/ Bahar/2025-2026 EGT710/3/ Bahar/2025-2026 EPO825/3/ Bahar/2025-2026 OMB204/2/ Bahar/2025-2026 EPO716/3/ Bahar/2025-2026 EPO824/3/ Bahar/2025-2026	55	45		

Cahit ERDEM	TZ	EPÖ830/3 Güz/2025-2026 EGT712/3 Güz/2025-2026 SMB103/2 Güz/2025-2026 RPD103/2 Güz/2025-2026 OMB205/2 Güz/2025-2026 MBG225/2 Güz/2025-2026 ING119/2 Güz/2025-2026 EPÖ731/3 Güz/2025-2026 EPO714/3/ Bahar/2025-2026 ÖEÖ102/2/ Bahar/2025-2026 TSMB104/2/ Bahar/2025-2026 SOSMB104/2/ Bahar/2025-2026 OMB104/2/ Bahar/2025-2026 EGT726/3/ Bahar/2025-2026 MBB226/2/ Bahar/2025-2026 EPÖ831/3/ Bahar/2025-2026	62	38		
Ramazan YURTSEVEN	TZ	OMB103/2/ Güz/2025-2026 TSMB103/2 Güz/2025-2026 MBG215/2/ Güz/2025-2026 FMB307/2/ Güz/2025-2026 PF201/3/ Güz/2025-2026 MBG231/2/ Güz/2025-2026 EGT711/3/ Güz/2025-2026 EPÖ732/3 Güz/2025-2026 MBB216/2/ Bahar/2025-2026 TMB206/2/ Bahar/2025-2026 İMMB308/2/ Bahar/2025-2026 MBB232/2/ Bahar/2025-2026 PF202/3/ Bahar/2025-2026 SBMB214/3/ Bahar/2025-2026 EGT714/3/ Bahar/2025-2026	80	20		
Mustafa Enes TEPE	TZ					

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Eğitim Programları ve Öğretim]

Öğretim Elemanının Adı (1)	Ünvanı	TZ veya YZ (2)	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Gülbüz OCAK	Prof. Dr.	TZ	1	Atatürk Üniversitesi (2003)	8 Yıl	32 Yıl	22 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Koray KASAPOĞLU	Prof. Dr.	TZ	1	Orta Doğu Teknik Üniversitesi (2014)	0	17.5 Yıl	17.5 Yıl	Orta	Yüksek	Yok
Eray EĞMİR	Doç. Dr.	TZ	1	Afyon Kocatepe Üniversitesi (2016)	5 Yıl	18.5 Yıl	13.5 Yıl	Orta	Yüksek	Yok
Cahit ERDEM	Doç. Dr.	TZ	1	Anadolu Üniversitesi (2018)	1 Yıl	17 Yıl	16 Yıl	Orta	Yüksek	Yok
Ramazan YURTSEVEN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	1	Afyon Kocatepe Üniversitesi (2020)	13,5 Yıl	17,5 Yıl	4 Yıl	Orta	Yüksek	Yok
Mustafa Enes TEPE	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	1	Afyon Kocatepe Üniversitesi (2022)	11 Yıl	15 Yıl	3 Yıl	Orta	Orta	Yok

6.2-Öğretim Kadrosunun Nitelikleri:

Öğretim kadrosu program için yeterli niteliklere sahiptir. Öğretim üyeleri alanlarında düzenli olarak bildiri, yayın ve proje üreten kişilerden oluşmaktadır.

Öğretim üyelerinin özet öz geçmişleri şu şekildedir.

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Gülbüz OCAK
UNVANI	Prof. Dr.

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Anabilim Dalı	Üniversite	Tarih
Lisans	Sınıf Öğretmenliği	Gazi Üniversitesi	1993
Yüksek lisans	Eğitim Programları ve Öğretim	Atatürk Üniversitesi	1997
Doktora	Eğitim Programları ve Öğretim	Atatürk Üniversitesi	2003

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	2004		
Kurumdaki hizmet süresi	22 Yıl		
Kurumda alınan unvanlar	Birim		Tarih
Yardımcı Doçent	Eğitim Fakültesi		2004-2012
Doç. Dr.	Eğitim Fakültesi		2012-2018
Prof.Dr.	Eğitim Fakültesi		2018-...

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2026	DR	Öğrencilerin yaratıcı düşünme becerilerinin problem çözme becerisi üzerindeki etkisinde öz kararlı öğrenmenin aracı rolünün incelenmesi ve öz kararlı öğrenme öğretim program tasarısının geliştirilmesi ve uygulanması	2026
2026	YL	Öğrencilerin Bilişsel Esneklikleri ile Duygusal Okuryazarlıkları Arasındaki İlişkide İş Birliğine Dayalı Öğrenme Becerilerinin Aracı Rolü: Taslak Psikoeğitim Programının Önerilmesi	2026

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- The mediating and moderating role of self-determined learning in the relationship between creative thinking and problem-solving skills among sixth-grade students
PINAR FATMA NURCAN,OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri: International Journal of Educational Research , 2026
- Öğretmenlerin Öğretim Programı Farkındalıklarının Öğretim Programı Okuryazarlıklarına Katkısı
OCAK GÜRBÜZ,Yılmaz Münevver,KARAKUYU AKIN , Yayın Yeri: Abant İzzet Baysal Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi , 2025
- Education and Artificial Intelligence: An Analysis Based on Teachers' Opinions
YURTSEVEN RAMAZAN,AKKAŞ BAYSAL EMİNE,OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri: Pertanika Journal of Social Sciences and Humanities , 2025
- Evaluation of the Secondary Education English Course Curriculum in Terms of Differences between the Formal Program and the Implemented Program
Acar Umut Döndü,OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri: Academia Journal of Educational Research , 2025
- Öğretmenlerin Oyun Temelli Öğrenmeye Yönelik Öz-yeterlilik Ölçeği; Geçerlik Güvenirlilik Çalışması
OCAK GÜRBÜZ,KARAKUYU AKIN,Yılmaz Münevver , Yayın Yeri: Marmara Üniversitesi Atatürk Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Dergisi , 2025

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- The use of paired reading technique and 3p method in the development of reading skills.
KAYA KADİR,OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri:4 th International Congress on Modern Sciences
- The use of story map method in the development of reading skills.
KAYA KADİR,OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri:4 th International Congress on Modern Sciences

3. The attitude levels of middle school students towards robotic coding.

OCAK GÜRBÜZ, AKÇAY HURİYE, PINAR FATMA NURCAN , Yayın Yeri: UMTEB 17th International Scientific Research Congress

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Eğitimde Program Geliştirme

Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Eğitim Programları ve Öğretim>Eğitim Programları ve Öğretim , AKKAŞ BAYSAL EMİNE, OCAK GÜRBÜZ

2. Eğitimde Program Geliştirme

Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Eğitim Programları ve Öğretim>Eğitim Programları ve Öğretim , YURTSEVEN RAMAZAN, OCAK GÜRBÜZ

3. Eğitimde Program Dışı Etkinlikler ve Örnek Uygulamalar

Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Eğitim Bilimleri>Eğitim Programları ve Öğretim>Eğitim/Öğretim Teknolojileri>Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme , OCAK GÜRBÜZ, OLUR BURAK

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Koray KASAPOĞLU
UNVANI	Prof. Dr.

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Anabilim Dalı	Üniversite	Tarih
Lisans	Temel Eğitim Bölümü	Hacettepe Üniversitesi	2008
Yüksek lisans	Eğitim Programları ve Öğretim	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	2010
Doktora	Eğitim Programları ve Öğretim	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	2014

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	2013	
Kurumdaki hizmet süresi	13 Yıl	
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	2009-2015
Dr. Öğr Üyesi	Eğitim Fakültesi	2015-2020
Doç. Dr.	Eğitim Fakültesi	2020-2025
Prof.Dr.	Eğitim Fakültesi	2025-...

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2026	YL	Sınıf Öğretmenlerinin Okul Temelli Planlamaya İlişkin Algı ve Deneyimlerinin İncelenmesi	2026
2026	YL	Afyon Kocatepe Üniversitesi Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Lisans Programı ile Çocuk Gelişimi Alanı Ulusal Çekirdek Eğitim Programı Arasındaki Uyumun İncelenmesi	2026

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. The predictive power of the disciplined mind characteristics on STEM motivation of middle school students in science class

BAHÇEĞİL YAZICIOĞLU ELİF,KASAPOĞLU KORAY , Yayın Yeri: Current Psychology , 2026

2. Üniversite Öğrencilerinin Kalite Güvencesi Süreçlerine Katılımını Artırmaya Yönelik Eğitim İhtiyaçlarının Belirlenmesi

ÇENGELCI SÜMEYYE,KASAPOĞLU KORAY , Yayın Yeri: Yükseköğretim ve Bilim Dergisi , 2025

3. Enhancing digital fluency skills and STEAM teaching self-efficacy of teachers of gifted students through digitally supported STEAM learning
ALEV SEDAT,KASAPOĞLU KORAY,AYDOĞDU BÜLENT,DUBAN NİL,SIRAKAYA MUSTAFA,ÇETİNKAYA HATİCE , Yayın Yeri: School Science and Mathematics , 2025
4. Comparing Turkish pre-service STEM and non-STEM teachers\' attitudes and anxiety toward artificial intelligence
UYANIK AKTULUN ÖZGÜN,KASAPOĞLU KORAY,AYDOĞDU BÜLENT , Yayın Yeri: Journal of Baltic Science Education , 2024
5. Social studies teacher competencies in 2050: an e-Delphi study.
KIZILGÖL TUĞÇE ZEHRA, KASAPOĞLU KORAY , Yayın Yeri: European Journal of Futures Research , 2024

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. A comparison of preschool curricula in Türkiye in terms of how the family concept is positioned
DİDİN MELEK,Yılmaz Münevver,KASAPOĞLU KORAY , Yayın Yeri:The 5th Paris Conference on Education (PCE2026)
2. Examining the representation of the use of artificial intelligence in the intended K-8 curricula in Türkiye
KASAPOĞLU KORAY , Yayın Yeri:The 5th Paris Conference on Education (PCE2026)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Hayat Bilgisi Öğretimi
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Temel Eğitim , KASAPOĞLU KORAY
2. Değişen Dünyada Eğitim
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Temel Eğitim , UYANIK ÖZGÜN,KASAPOĞLU KORAY
3. Öğretim İlke ve Yöntemleri
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Eğitim Bilimleri , KASAPOĞLU KORAY

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Eray EĞMİR
UNVANI	Doç. Dr.

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Anabilim Dalı	Üniversite	Tarih
Lisans	Matematik Öğretmenliği	Selçuk Üniversitesi	2008
Yüksek lisans	Eğitim Bilimleri	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2012
Doktora	Eğitim Programları ve Öğretim	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2016

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	2013	
Kurumdaki hizmet süresi	13 Yıl	
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>	Birim	Tarih
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	2013-2017
Dr. Öğr. Üyesi	Eğitim Fakültesi	2017-2021
Doç. Dr.	Eğitim Fakültesi	2021-...

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
MEB	5 Yıl	Öğretmen

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2026	YL	İşbirlikli öğrenme modeliyle almanca dersinde konuşma becerilerinin geliştirilmesi: Bir karma araştırma	2026
2026	YL	Öğretmen Adaylarına Yönelik Tasarlanan Eleştirel Medya Okuryazarlığı Programının 21. Yüzyıl Öğrenen Becerileri ve Analitik Düşünme Becerilerine Etkisi	2026

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Flipped classroom practices as contextual scaffolds for online self-regulated learning and academic achievement in secondary EFL education
GÜVEN SİMGE,EĞMİR ERAY , Yayın Yeri: Discover Education , 2026
- What matters for early teacher identity? A CHAID analysis
EĞMİR ERAY,KOYUNCU MAHMUT SAMİ,ERDEM CAHİT , Yayın Yeri: Teacher Development , 2026
- Thinking and feeling matter: a second-order meta-analysis of student characteristics across developmental domains and their effect on academic outcomes
ERDEM CAHİT,KAYA METİN,POLAT MUSTAFA,EĞMİR ERAY , Yayın Yeri: BMC Psychology , 2026
- From Curriculum Beliefs to Teaching Preparedness Examining the Role of Democratic Tendency in Pre-Service Teachers
EĞMİR ERAY , Yayın Yeri: International Journal of Contemporary Educational Research , 2026
- Socio-emotional readiness and classroom ecology in 5th-grade EFL classrooms: a responsive evaluation of the English curriculum in Türkiye
KUZU Hateme Aysel,EĞMİR ERAY , Yayın Yeri: Frontiers in Psychology , 2026

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- Bilimin Doğası Etkinliklerinin Ortaokul Öğrencilerinin Bilimin Doğasına Yönelik Tutumlarına Etkisi
PAŞA SALİH,EĞMİR ERAY , Yayın Yeri:1. Uluslararası Eğitim Araştırmaları ve Öğretmen Eğitimi Kongresi
- Ortaokul Öğrencilerinin Bilimin Doğasını Anlama Düzeylerinin ve Fen Bilgisine Yönelik Tutumlarının İncelenmesi
PAŞA SALİH,EĞMİR ERAY , Yayın Yeri:1. Uluslararası Bilim ve Eğitim Kongresi

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

- Küreselleşen Dünyada Eğitim
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Eğitim Bilimleri , EĞMİR ERAY,OCAK GÜRBÜZ
- Öğretmenlik Halleri
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Eğitim Bilimleri , EĞMİR ERAY,KAYIR Gökhan
- Dönüştürücü Sınıf Yönetimi
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Eğitim Bilimleri , OCAK GÜRBÜZ,EĞMİR ERAY

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Cahit ERDEM
UNVANI	Doç. Dr.

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Anabilim Dalı	Üniversite	Tarih
Lisans	YABANCI DİLLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	Boğaziçi Üniversitesi	2009
Bütünleşik Doktora	Eğitim Programları ve Öğretim	Anadolu Üniversitesi	2018

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	2013		
Kurumdaki hizmet süresi	13 Yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Araştırma Görevlisi		Eğitim Fakültesi	2013-2017
Dr. Öğr. Üyesi		Eğitim Fakültesi	2017-2021
Doç. Dr.		Eğitim Fakültesi	2021-...

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
MEB	5 Yıl	Öğretmen

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2026	YL	Yapay Zeka Destekli Geri Bildirime Dayalı Bir Öğretim Tasarımının Geliştirilmesi,Uygulanması ve Değerlendirilmesi:6. Sınıf Matematik Dersi Örneği	2026
2026	YL	Öğretmenlerin Öğretim Programı Uyarlama Örüntüleri: Yabancı Uyruklu Öğrencilere Yönelik Bir İnceleme	2026

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Problem-based learning and student outcomes in higher education: a second-order meta-analysis
ERDEM CAHİT,KAYA METİN,Tunç Toptaş Hilal,ALTUNBAŞAK İLKER , Yayın Yeri: Studies in Higher Education , 2026
- Team-based learning improves student performance in tertiary education: A second-order meta-analysis
KAYA METİN,ERDEM CAHİT,GÜNGÖR FATİH,ALTUNBAŞAK İLKER,Aydın Ahmet Taylan , Yayın Yeri: Innovations in Education and Teaching International , 2026
- What matters for early teacher identity? A Chaid Analysis
EĞMİR ERAY,KOYUNCU MAHMUT SAMİ,ERDEM CAHİT , Yayın Yeri: Teacher Development , 2026
- A Second-Order Meta-Analysis on the Effects of Artificial Intelligence Applications on Student Outcomes
ÜNAL ERHAN,KAYA METİN,UZUN AHMET MURAT,ERDEM CAHİT , Yayın Yeri: Journal of Educational Computing Research , 2026
- A second-order meta-analysis on the effects of cooperative learning on students' academic achievement, higher-order thinking, and affective behaviors
GÜNGÖR FATİH,ALTUNBAŞAK İLKER,Aydın Ahmet Taylan,KAYA METİN,ERDEM CAHİT , Yayın Yeri: CURRENT PSYCHOLOGY , 2026

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- The Attitudes Towards Geordie and RP among Turkish L2 Speakers of English
ATAR CİHAT,ERDEM CAHİT , Yayın Yeri:An International Conference on Teaching and Learning English as an Additional Language (GlobELT 2016)
- Türkiye'xxde İngilizce Hazırlık Sınıfları İle İlgili Lisansüstü Tezlerin Tematik Analizi
KOÇYİĞİT MEHMET,ERDEM CAHİT , Yayın Yeri:1st International Education Research and Teacher Education Congress

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

- Current studies in pre-service teacher education
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Yabancı Dil Eğitimi>İngilizce , ERDEM CAHİT,KOÇYİĞİT MEHMET,ATAR CİHAT
- 21st century skills and Education
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Eğitim Bilimleri , ERDEM CAHİT
- Sınıf Yönetimi
Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı->Eğitim Bilimleri , ERDEM CAHİT

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Ramazan YURTSEVEN
UNVANI	Dr. Öğr. Üyesi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Anabilim Dalı	Üniversite	Tarih
Lisans	TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2007
Yüksek lisans	Eğitim Programları ve Öğretim	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2010
Doktora	Eğitim Programları ve Öğretim	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2020

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	2022		
Kurumdaki hizmet süresi	4 Yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Dr. Öğr. Üyesi		Eğitim Fakültesi	2023

DİĞER İŞ DENEYİMİ			
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan	
MEB	13 Yıl	Öğretmen	

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2023	YL	Ortaokul 7. sınıf öğrencilerinin eleştirel görsel okuma	2025

		becerilerinin geliştirilmesi	
2024	YL	Ortaöğretim öğrencilerinin problem çözmeye yönelik yansıtıcı düşünme becerileri ile inovatif düşünme becerileri arasındaki ilişkinin incelenmesi	2024

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİNİN MESLEKİ HEDEF BELİRLEME BECERİLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK BİR EYLEM ARAŞTIRMASI
YURTSEVEN RAMAZAN,TUNÇER Muhammet Mevlüt,MERCAN TUNÇER Sümeyye , Yayın Yeri: Araştırma ve Deneyim Dergisi , 2025
- Education and Artificial Intelligence: An Analysis Based on Teachers' Opinions
YURTSEVEN RAMAZAN,AKKAŞ BAYSAL EMİNE,OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri: Pertanika Journal of Social Sciences and Humanities , 2025
6. Sınıf Matematik Ders Kitabının Çoklu Zekâ Kuramı Açısından İncelenmesi
TEPE MUSTAFA ENES,YURTSEVEN RAMAZAN,AKKAŞ BAYSAL EMİNE , Yayın Yeri: Journal of Innovative Research in Social Studies , 2025
- Dijital Araçlarla İnfomal Öğrenme Yeterlilik Ölçeğinin Geliştirilmesi
OCAK GÜRBÜZ,ÜTEBAY GÜLİN,YURTSEVEN RAMAZAN , Yayın Yeri: Bilişim Teknolojileri Dergisi , 2024
- Öğretmen Adaylarının “Eğitim Tarihi” Kavramına Yönelik Metaforik Algıları
YURTSEVEN RAMAZAN,YILDIRIM RAMAZAN , Yayın Yeri: Uluslararası Sosyal ve Eğitim Bilimleri Dergisi , 2024

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

- EĞİTİMDE DİJİTAL OKURYAZARLIĞA İLİŞKİN YAPILAN ARAŞTIRMALARIN DEĞERLENDİRİLMESİ
KAYNAK HATİCE,YURTSEVEN RAMAZAN , Yayın Yeri:EGE 14th INTERNATIONAL CONFERENCE ON SOCIAL SCIENCES (23-29.12.2025)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

- Teoriden Uygulamaya Girişimcilik Eğitimi
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Eğitim Bilimleri>Eğitim Programları ve Öğretim>Yetişkin Eğitimi>Yetişkin Eğitimi>Girişimcilik Eğitimi ,
YURTSEVEN RAMAZAN, ERGÜN MUSTAFA, OCAK GÜRBÜZ
- Eğitimde Program Geliştirme
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Eğitim Programları ve Öğretim>Eğitim Programları ve Öğretim , YURTSEVEN RAMAZAN, OCAK GÜRBÜZ
- SOSYAL BİLGİLER EĞİTİMİNDE GÜNCEL ARAŞTIRMALAR
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Sosyal Bilgiler Eğitimi>Sosyal Bilgiler Eğitimi , KARAKOÇ KADİR,YURTSEVEN RAMAZAN

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Mustafa Enes TEPE
UNVANI	Dr. Öğr. Üyesi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Anabilim Dalı	Üniversite	Tarih
Lisans	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	Balıkesir Üniversitesi	2011
Yüksek lisans	Eğitim Yönetimi	Uşak Üniversitesi	2016
Doktora	Eğitim Programları ve Öğretim	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2022

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	2023		
Kurumdaki hizmet süresi	3 Yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Dr. Öğr. Üyesi		Eğitim Fakültesi	2023

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
MEB	12 Yıl	Öğretmen

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/	Tez Adı	Bitiş Tarihi

	Doktora		
2023	YL	Ortaokul Öğrencilerinin Akademik Öz Denetimleri, Öğrenmeye Yönelik Sorumlulukları ve Dijital Bağımlılıkları Arasındaki İlişkinin İncelenmesi	2026

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Ortaokul Öğrencilerinin Akademik Öz Denetim Becerileri ile Öğrenmeye Yönelik Sorumluluk Arasındaki İlişkinin İncelenmesi
TUNÇER Muhammet Mevlüt, TEPE MUSTAFA ENES , Yayın Yeri: Akademik Platform Eğitim ve Değişim Dergisi , 2026
- Öğrenme Hedeflerinin Sınıflandırılması ve SOLO Taksonomi
TEPE MUSTAFA ENES, OCAK GÜRBÜZ , Yayın Yeri: Anadolu Dil ve Eğitim Dergisi , 2025
6. Sınıf Matematik Ders Kitabının Çoklu Zekâ Kuramı Açısından İncelenmesi
TEPE MUSTAFA ENES, YURTSEVEN RAMAZAN, AKKAŞ BAYSAL EMİNE , Yayın Yeri: Journal of Innovative Research in Social Studies , 2025
- Examination of the secondary school science curriculum in Türkiye in terms of balance principle
OCAK GÜRBÜZ, OLUR BURAK, TEPE MUSTAFA ENES , Yayın Yeri: African Educational Research Journal , 2025
- An Analysis of the Relationship between Problem Solving Skills and Scientific Attitudes of Secondary School Students
OCAK GÜRBÜZ, DOĞRUEL Ayşe Betül, TEPE MUSTAFA ENES , Yayın Yeri: International Journal of Contemporary Educational Research , 2022

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

5. SINIF MATEMATİK DERS KİTABININ 2024 ÖĞRETİM PROGRAMINDA YER ALAN DEĞERLER AÇISINDAN İNCELENMESİ
TEPE MUSTAFA ENES, YURTSEVEN RAMAZAN , Yayın Yeri: EGE 12th INTERNATIONAL CONFERENCE ON SOCIAL SCIENCES (26-30.12.2024)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

- Eğitimde Bilimsel Araştırma Yöntemleri
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Bilim Alanı , BOYRAZ SERKAN, TEPE MUSTAFA ENES
- Eğitimde Program Geliştirme
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Bilim Alanı , TEPE MUSTAFA ENES
- Türkiye ve Dünyada Eğitim Programları ve Öğretim
Eğitim Bilimleri Temel Alanı>Eğitim Programları ve Öğretim , TÜRKYILMAZ Gülay, TEPE MUSTAFA ENES

6.3-Atama ve Yükseltme:

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, rektör tarafından belirlenecek ön inceleme ve değerlendirme komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Öngörülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar.

6.4-Öğrencilerin Öğretime Desteği:

Programda böyle bir uygulama yoktur.

7-ALTYAPI

7.1-Eğitim veya Araştırma için Öğrencilerin Kullandığı Alanlar ve Teçhizat:

Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı, adından da anlaşılacağı üzere tamamen çevrimiçi yürütülen bir programdır; bu nedenle fiziksel bir sınıf, laboratuvar veya özel amaçlı bir oda bulunmamaktadır. Programın altyapısını, Afyon Kocatepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKUZEM) tarafından koordine edilen Afyon Kocatepe Üniversitesi Uzaktan Eğitim Sistemi (ALMS) oluşturmaktadır. Bu platform, öğrencilerin zaman ve mekândan bağımsız biçimde derslere erişmesine, önceki içerikleri tekrar izlemesine, ölçme-değerlendirme etkinliklerine katılmasına ve öğretim elemanlarıyla iletişim kurmasına imkân tanımaktadır. ALMS üzerinden öğrencilere sunulan başlıca etkinlik türleri arasında ödev, e-ders, sınav, forum, doküman, anket, sanal sınıf, video, link ve Telegram aktiviteleri yer almaktadır. Buna ek olarak, canlı ders ve toplantı yapılmasına imkân veren Perculus Plus sanal sınıf sistemi; canlı ses/görüntü akışı, ekran ve doküman paylaşımı, paylaşılan içerikler üzerinde eş zamanlı işaretleme, genel/özel mesajlaşma ve anlık anket-test uygulamaları gibi işlevler sunmaktadır. Yapılan tüm dersler kayıt altına alınmakta, öğrenciler bu kayıtlara istedikleri zaman yeniden erişebilmektedir. ALMS ve Perculus Plus altyapısının kapasite ve teknik donanım bakımından derslerin ve sunumların sürdürülmesine, dolayısıyla öğrenme ve araştırmaya elverişli bir ortam oluşturulmasına yeterli düzeyde katkı sağladığı değerlendirilmektedir.

i) Sınıflar

Tablo 7. 1a Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyükülüğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi

ii) Laboratuvarlar, Özel Amaçlı Odalar

Tablo 7.1b Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekânın Adı (Derslik/Lab)	Büyükülüğü (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi

iii) Teçhizat: Lisansüstü öğrencilerinin eğitim veya araştırma amaçlı olarak kullandıkları başlıca teçhizatı bu bölümde listeleyip açıklayınız.

7.1 Kanıtlar

1- ALMS Giriş Sayfası <https://ues.aku.edu.tr/almsp>

7.2-Diğer Alanlar ve Altyapı:

Program tamamen çevrimiçi yürütülse de, öğrenciler istedikleri takdirde kampüs olanaklarından da yararlanabilmektedir. Eğitim Fakültesi bünyesinde atıştırmalık ve sıcak-soğuk içecek imkânı sunan bir fakülte kantini, fakülte bahçesinde ise altışar kişilik kapasiteye sahip yedi kamelya bulunmaktadır. Kampüs genelinde tüm üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis, Merkezi Yemekhane ve çeşitli kafeler ile basketbol sahaları, yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşu parkurları, kapalı spor salonları ve fitness merkezi gibi sportif alanlar da öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Ders dışı bilimsel ve sosyal etkinlikler için Atatürk Kongre Merkezi, Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu, Erdal Akar Konferans Salonu, Abdullah Kaptan Konferans Salonu, İbrahim Küçükçukurt Konferans Salonu ve M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi kullanılabilir. Bunların yanı sıra, programın uzaktan öğretim niteliği gereği ALMS platformundaki forum ve sanal sınıf araçları da öğrenciler arası etkileşim ve öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini sürdürmenin başlıca kanalını oluşturmaktadır.

ii) Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Programda görev yapan öğretim elemanlarının her biri için fakültede bir ofis alanı ayrılmıştır. Ofislerde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, yazıcı, kitaplık, ziyaretçi oturma grubu, sehpa, giysi dolabı ile internet ve telefon bağlantısı gibi temel donanımlar sağlanmaktadır. Ancak öğretim üyelerinin önemli bir kısmı odasını başka bir öğretim üyesiyle paylaşmak durumunda kalmakta, bu durum ofis kullanım verimliliğini olumsuz etkileyebilmektedir; ofis kapasitesinin artırılması geliştirilmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

7.3-Modern Araçlar ve Bilgisayar Altyapısı:

Programın tamamen çevrimiçi yürütülmesi nedeniyle öğrenciler, ALMS ve Perculus Plus gibi platformları derslerin doğal bir parçası olarak kullanarak dijital araçlara aşinalık kazanmaktadır. Bunun yanı sıra araştırma yöntemleri dersleri kapsamında veri analizi yazılımlarının kullanımına yönelik uygulamalı çalışmalar yapılmakta; üniversite bünyesinde elektronik veri tabanları, Turnitin, iThenticate ve Mendeley gibi akademik yazılımların kullanımına ilişkin düzenlenen çevrimiçi eğitimlere öğrenciler de katılabilmektedir. Bu eğitimlerin yapay zekâ destekli araçlar gibi güncel alanları da kapsayacak şekilde genişletilmesi ve uzaktan öğretim öğrencilerine yönelik daha düzenli bir eğitim takviminin oluşturulması geliştirilmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

ii) Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Öğretim elemanlarının ofislerinde internet bağlantısı ve masaüstü bilgisayar bulunmaktadır. Çeşitli elektronik veri tabanları üzerinden süreli yayınlara, e-dergilere, e-

tezlere ve e-kitaplara erişim sağlanabilmekte; Turnitin, iThenticate ve Mendeley gibi yazılımlar da kullanıma sunulmuştur. Öğrenci tarafında ise ALMS platformunun kesintisiz erişilebilirliği ve teknik desteği, programın enformatik altyapısının temel bileşenini oluşturmaktadır. Bu altyapının, programın eğitim amaçlarını destekleyecek düzeyde işlevsel olduğu, ancak yapay zekâ destekli araçlara yönelik eğitim içeriğinin genişletilmesinin sistemin gelişime açık bir yönü olduğu söylenebilir.

7.4-Kütüphane:

Tablo 7.4a Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	157954	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1001	Çeşit
	Tezler	5421	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	2950	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1534	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	57	Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar	12213	Adet
TOPLAM		181130	
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4439551	Adet
	E-dergi (abone)	44861	Adet
	E-tez (abone)	5515336	Adet
TOPLAM		9.999.748	

Tablo 7.4b Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETİS
iThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
İntihal.net	World eBook Library
JSTOR Archive Journal Content	WoS - Web of Science
Legal Online Veri Tabanı	
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	

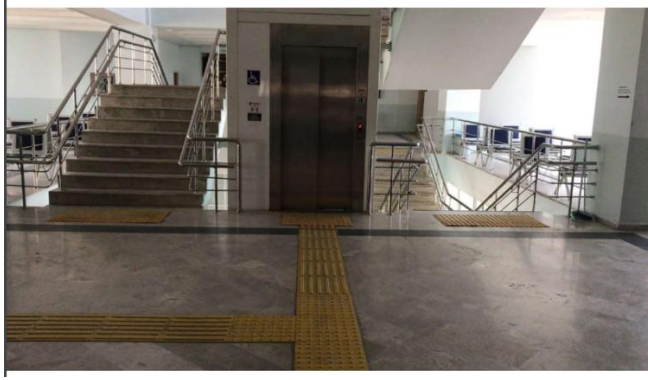
7.5-Özel Önlemler:

Kampüs güvenliği çok katmanlı bir yapıda sağlanmaktadır: kampüs girişinde güvenlik görevlileri ve turnikeler bulunmakta; fakülte binası girişinde de güvenlik görevlileri görev yapmaktadır. Bina içi ve çevresi 14 güvenlik kamerasıyla kesintisiz olarak izlenmektedir. Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'ndeki tüm akademik, idari ve sosyal binalarda, 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik'e uygun yangın tedbirleri alınmıştır; eğitim fakültesi binası dâhil her katta periyodik bakımı yapılan yangın tüpleri ve acil durum yönergeleri mevcuttur. Bu tedbirlere ek olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde kampüs içi kullanım için bir itfaiye aracı bulundurulmakta, tüm birimlerde oluşturulan yangın ve ilk yardım ekipleri sayesinde talimatlar görünür noktalara asılmaktadır. Olası iş kazalarının önlenmesi amacıyla, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun ilgili maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak, Üniversite Senatosu'nun 31.12.2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararıyla Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur. İlk yardım kapsamında her birimde ekipler oluşturulmuş, talimatlar asılmış ve ecza dolapları kullanıma sunulmuştur. Ayrıca Rektörlük Binası'ndaki Mediko Sosyal Merkezi, öğrenci ve çalışanlara yönelik hem fiziksel hem ruhsal sağlık hizmeti sunmakta; ileri tetkik gerektiren vakalar ilgili sağlık kuruluşlarına yönlendirilmekte, sosyal güvencesi olmayan öğrencilerin tedavi giderleri üniversite bütçesi imkânları ölçüsünde karşılanmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, eğitim ve denetim faaliyetleriyle iş ortamlarının güvenlik düzeyini sürekli iyileştirmeye devam etmekte; bu tedbirler Eğitim Fakültesi binasında da uygulanmaktadır.

ii) Engelliler için alınmış olan altyapı önlemlerini anlatınız.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, özel gereksinimli bireylere yönelik gerçekleştirdiği kapsamlı çalışmalar sonucunda YÖK'ten "Engelsiz Üniversite" Belgesi almış, 2020 yılında "Engelsiz Üniversite Ödülleri"nde birincilik ödülü almıştır. Fakülte binasında hissedilebilir engelli yürüme yolları, her katta kabartmalı yönlendirme sistemleri, giriş bölümünde tekerlekli sandalye rampası ve bina içinde bir engelli asansörü bulunmaktadır. Bu asansöre giriş kapısından itibaren hissedilebilir yol ile ulaşılabilmekte; asansör her katta zeminle aynı seviyede açılarak tekerlekli sandalye ve diğer yardımcı ekipmanların rahat hareketine olanak tanımaktadır. Bina zemin katında, uygulama binası içerisinde konumlanmış bir engelli lavabosu da hizmet vermektedir. Bu düzenlemelerle fakülte ve üniversite genelinde engelli bireylerin erişimine yönelik yeterli altyapının sağlandığı değerlendirilmektedir.

7.5 Kanıtlar



8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1- Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek:

Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz YL Programının bütçe süreci, Afyon Kocatepe Üniversitesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsünün bütçe planlama ve kaynak tahsis süreçleri kapsamında yürütülmektedir. Programın eğitim-öğretim, araştırma ve akademik faaliyetlerine ilişkin ihtiyaçlar ilgili anabilim dalı, enstitü ve üniversite tarafından değerlendirilmekte; gerekli mali ve idari destek üniversitenin bütçe olanakları doğrultusunda sağlanmaktadır. Programın yürütülmesinde kullanılan mali kaynaklar üniversite bütçesi, bilimsel araştırma projeleri (BAP), ulusal ve uluslararası proje destekleri ile diğer kurumsal kaynaklardan karşılanmaktadır. Sağlanan mali ve idari destek, programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini desteklemektedir. Programa ilişkin bütçe bilgileri Tablo 8.1'de sunulmaktadır.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar
[EPÖ TEZLİ YL]

Harcama Kalemi \ Mali Yıl	[Önceki yıl] (Gerçekleşen) (TL) 2025	[Başvurunun yapıldığı yıl] (Bütçelenen) (TL)2026	[Sonraki yıl] (Bütçelenen) (TL)2027
Ücretler ⁽¹⁾	47.771.658,36	60.501.000,00	59.901.000,00
Yolluklar	88.404,53	103.000,00	151.000,00
Hizmet alımları	-	-	-
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	109.498,38	104.000,00	143.000,00
Bakım ve onarım giderleri	-	-	-
Yatırım harcamaları	-	-	-
Döner Sermaye gelirleri ⁽²⁾	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ⁽³⁾	3.103.403,78	1.312.042,00	1.691.000,00
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-

Eğitim Programları ve Öğretim ana bilim dalı Tezsiz yüksek lisans programı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yer almaktadır. Enstitünün bütçesi her yıl Temmuz ayında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na sunulmakta ve ilgili daire başkanlığı, mali yılsonunda (Aralık ayı) bütçeyi netleştirmekte ve takip eden yılın başında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. AKÜ Sos. Bil. Enstitü bütçesi kapsamında mali yıl boyunca gelir ve giderler izlenmekte ve ilgili daire başkanlığına rapor edilmektedir.

Programın bütçesi ise gelirlerinin tamamı döner sermaye olmaksızın Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden destek olarak oluşturulur ve Eğitim Fakültesi'ne bağlıdır. Afyon Kocatepe Üniversitesi, devlet bir üniversitedir ve her yıl ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmeleri sonrasında bütçesi belirlenmektedir. Daha sonra bu bütçe, üniversitemizin

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üniversite birimleri arasında gereksinimler ve talepler göz önünde bulundurularak dağıtılmaktadır.

Programa özgü ayrı bir bütçe raporu mevcut değildir. Eğitim Programları ve Öğretim Yüksek Lisans program bütçesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bütçesi içerisinde yer almaktadır. Enstitü bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmaktadır. Aşağıda Tablo 8.1'de Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne ait 2023 yılı "parasal kaynaklar ve harcamalar" tablosu sunulmuştur. 2024 ve 2025 yıllarına ait bilgiler ise Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden talep edilerek temin edilmiştir.

8.1. Kanıtlar:

1 AKÜ BAP Birimi erişim linki: <https://ebap.aku.edu.tr/>

2-AKÜ BAP Birimi Yönetmelik linki: <https://bap.aku.edu.tr/yonetmelik/>

8.2-Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği:

Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz YL Programında görev yapan öğretim elemanlarının akademik ve mesleki gelişimleri, üniversitenin sağladığı mali ve idari destekler ile desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma, proje, kongre, sempozyum, çalıştay ve eğitim faaliyetlerine katılımları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), TÜBİTAK ve diğer ulusal/uluslararası fon kaynakları aracılığıyla teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Ayrıca üniversite tarafından araştırma altyapısı, kütüphane olanakları, elektronik veri tabanları ve akademik teşvik uygulamalarıyla öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini sürdürebilmeleri desteklenmektedir. Sağlanan mali ve kurumsal destekler, nitelikli öğretim elemanlarının programa kazandırılmasına, akademik gelişimlerinin sürdürülmesine ve programın eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır.

Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına çeşitli akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır. Öğretim elemanlarına, her yarıyıl da bir ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ve kariyer destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Ayrıca akademik personellerin ERASMUS K103 ve 107 personel hareketliliği kapsamında program ülkelerinde yer alan alanında seçkin üniversitelerden eğitim almasına ya da ders vermesine imkân sağlayan faaliyetler de sağlanmaktadır. Ayrıca bütçe ölçüsünde tez savunmaları gerçekleştirilmekte aynı zamanda projelendirilmesi durumunda lisansüstü tez araştırmaları da bilimsel araştırma projeleri (BAP) kapsamında desteklenmektedir.

Programı, Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne bağlı bir Devlet Üniversitesi olması sebebiyle sınırlı bütçe kaynaklarına sahip olduğu düşünülmektedir. İnsan kaynakları yönetimi stratejileri, kurumumuz Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı tarafından belirlenen norm kadro sayıları ve atama kriterlerine göre planlanmaktadır. Programdaki öğretim elemanlarının maaşları ve ek ders ücretleri fakülte bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları, 657 sayılı Devlet Memuru Kanunu ve akademik personel için belirlenen ücret hesaplama usullerine göre hesaplanmaktadır. Ek ders ücretleri ise 2547 sayılı Kanun'un Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla, her yıl sadece bir ulusal bilimsel toplantıya katılımı için yolluk ve yevmiye desteği verilmektedir. Programdaki öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek ve araştırma faaliyetlerini teşvik etmek adına yılda en az iki ulusal ve bir uluslararası olmak üzere toplamda üç bilimsel faaliyet için teşvik ödeneği sağlanması önem taşımaktadır.

Öğretim elemanlarının TÜBİTAK ve BAP projeleriyle ek gelir elde etme ve teçhizat sağlama imkanına sahiptirler. Ayrıca, 14 Aralık 2015 tarihli Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne göre öğretim üyelerimiz, projeler, araştırmalar, yayınlar, tasarımlar, sergiler, patentler, atıflar, tebliğler ve aldıkları akademik ödüller gibi akademik faaliyetler için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Ayrıca, öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda düzenli olarak (yılda bir kez) kütüphaneye kitap alımları yapılmaktadır.

8.2. Kanıtlar:

1-Tablo 8.1 Öğretim Üyelerine Sağlanan Yolluk Destekleri

8.3-Altyapı ve Teçhizat Desteği:

Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz YL Programının yürütülmesi için gerekli altyapı ve teçhizat, Afyon Kocatepe Üniversitesi tarafından sağlanmakta ve ilgili akademik ile idari birimler tarafından düzenli olarak bakım ve işletme faaliyetleri yürütülmektedir. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kullanılan derslikler, bilgisayar laboratuvarları, kütüphane, elektronik veri tabanları, internet altyapısı ve diğer eğitim teknolojilerine ilişkin ihtiyaçlar üniversite bütçesi ile karşılanmakta; bakım, onarım ve güncelleme çalışmaları ilgili birimler tarafından gerçekleştirilmektedir. Sağlanan mali kaynaklar ve kurumsal destek, programın eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kesintisiz ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

Üniversite tarafından enstitü için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi amacıyla gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi için yeterli düzeydedir. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve olası aksaklıklar ve sorunlara anında müdahale imkânına sahip olunmaktadır.

Programın ihtiyaç duyduğu altyapı ve ekipmanların temini, ilgili altyapının ve ekipmanın bakımı ve işletilmesi için, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir. Üniversite tarafından tahsis edilen bu bütçe, teorik ve uygulamalı derslerin devam ettirilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin temini,

makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin sağlanması ve paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Asansör gibi teçhizatların periyodik bakımı da bu bütçeden karşılanmaktadır. Ayrıca, dersliklerde kullanılan öğretim ekipmanları (projeksiyon cihazları, perdeler vb.) düzenli olarak gözden geçirilmekte ve olası sorunlara hızlı bir şekilde müdahale edilmektedir. Bu konularda bütçe planlaması her dönem başında yapılmakta olup, sağlanan bütçenin yetersiz olduğu durumlarda, işleyişin aksamaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği talep edilmektedir. Öğretim elemanları, BAP projeleri aracılığıyla makine ve teçhizat temin edebilmektedirler.

8.3. Kanıtlar:

1-Sosyal Bilimler Enstitüsü mali bilgiler tablosu görseli

2-AKÜ BAP Birimi: <https://ebap.aku.edu.tr/index.php>

8.4-Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği:

Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz YL Programının eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçleri, Sosyal Bilimler Enstitüsü ile ilgili akademik ve idari birimlerin desteğiyle yürütülmektedir. Programa yönelik öğrenci işleri, yazışmalar, ders kayıtları, tez süreçleri ve diğer idari işlemler enstitü idari personeli tarafından yürütülmekte; bilgi işlem, kütüphane, teknik destek ve diğer kurumsal hizmetler ise üniversitenin ilgili birimleri tarafından sağlanmaktadır. Programın ihtiyaç duyduğu teknik ve idari destek hizmetleri, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin ve kesintisiz şekilde yürütülmesini destekleyecek nitelik ve yeterlilikle sunulmaktadır.

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde Enstitü Müdürü, iki Enstitü Müdürü Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, üç bilgisayar işletmeni, iki memur, bir sürekli işçi ve bir destek personeli olmak üzere toplam 11 personel görev yapmaktadır. Bu personel sayısı, program gereksinimlerini karşılamak için yeterli destek personelinin sağlandığını göstermektedir. Bununla birlikte, bölümlerin öz değerlendirme raporlarının, özellikle bütçe ile ilgili kısımlarının enstitü personeli tarafından değerlendirilmesi, değerlendirmenin daha sağlıklı bir temele oturmasını sağlayacaktır. Bu değerlendirme sürecinde, Eğitim Bilimleri ve Öğretim Programına destek veren idari ve teknik personel sayısı yeterli sayıdadır.

İdari ve teknik personelin güncelliğini korumaları ve yetkinliklerini artırmaları için Sosyal Bilimler Enstitüsünde idari personele yönelik yüz yüze ya da çevrimiçi eğitimler düzenlenmektedir.

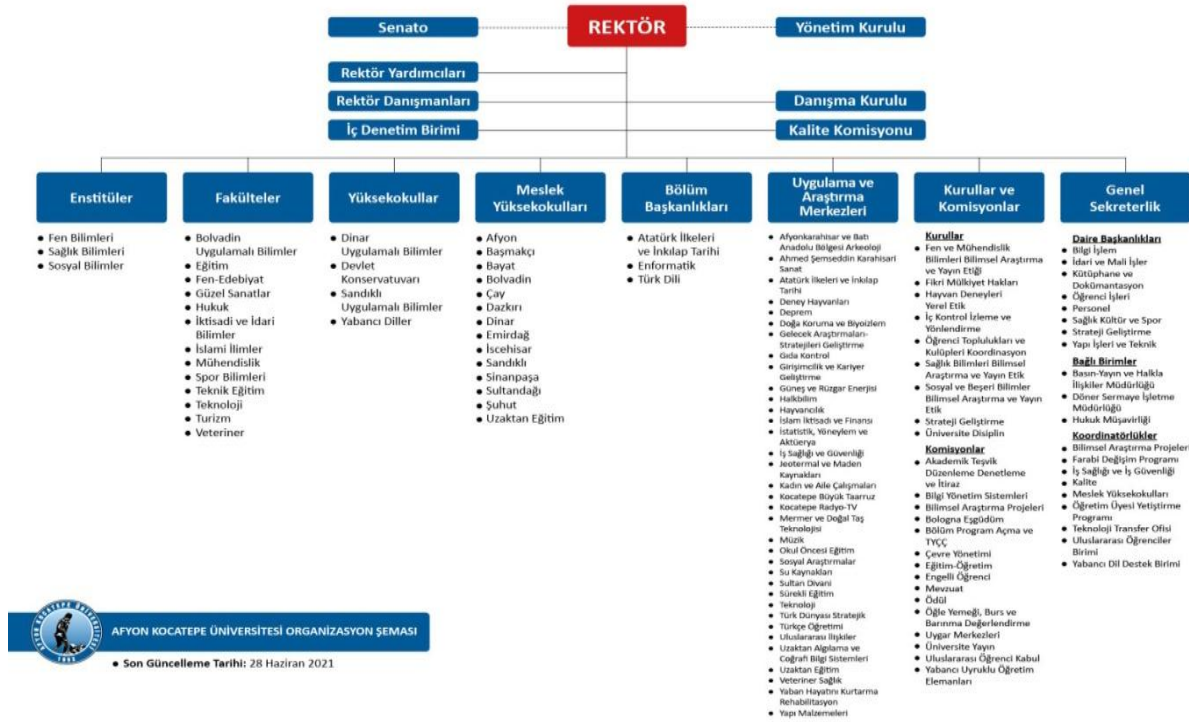
8.4. Kanıtlar

13-AKÜ Sosyal Bilimler Personel Görev Tanımları.pdf : <https://sosbil.aku.edu.tr/>

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Eğitim Programları ve Öğretim Doktora Programının, ana bilim dalı, enstitü ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisine dair sunulan organizasyon şemasında görülebileceği gibi, iş akışı birbirilerine bağlı ve organize şekilde ilerlemektedir. Üniversite Organizasyon Şeması Tablo 9a'da gösterilmiştir.

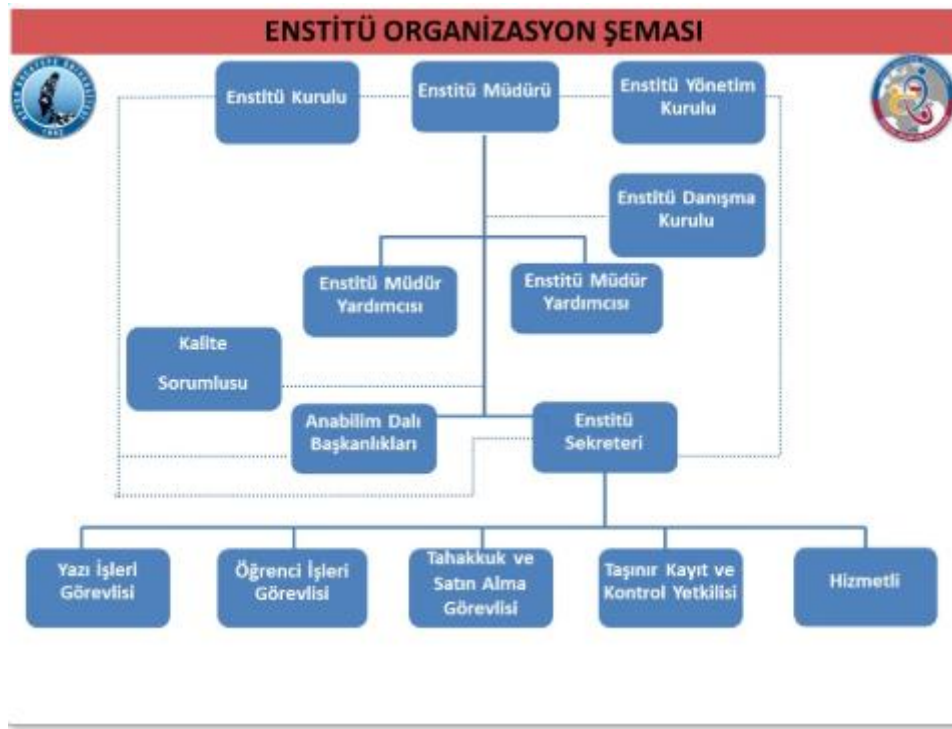
Tablo 9a. Üniversite Organizasyon Şeması



Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi uyarınca Enstitünün eğitim-öğretim faaliyetleri başta olmak üzere yürütülen faaliyetlerin tüm paydaşlara etkin bir şekilde ulaştırılması ve geliştirilmesinin sağlanmasında tavsiye niteliğinde görüş bildirmekle yükümlüdür. Enstitü Kalite Sorumlusu, üniversitedeki eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvencesini oluşturmak; dış değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinde rehberlik etmektedir. Anabilim Dalı Başkanı, ilgili Mevzuat Çerçevesinde, Afyon Kocatepe Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen vizyon, misyon, amaç ve ilkeler doğrultusunda; enstitünün vizyon ve misyonunu gerçekleştirmek için eğitim-öğretimin ve idari işlerin etkinlik, verimlilik ve etik ilkelerine göre planlanması, örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesini sağlamaktadır. Enstitü Sekreteri de üst yöneticileri Enstitü Müdürü ve Enstitü Müdür Yardımcıları gibi ilgili Mevzuat Çerçevesinde, Afyon Kocatepe Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen vizyon, misyon, amaç ve ilkeler doğrultusunda; enstitünün vizyon ve misyonunu gerçekleştirmek için eğitim-öğretimin ve idari işlerin etkinlik, verimlilik ve etik ilkelerine göre planlanması, örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesi süreçlerinde müdür ve müdür yardımcılarına yardım etmektedir. Öğrenci İşleri Görevlisi, ilgili mevzuat çerçevesinde Enstitü öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerinin doğru ve zamanında yapılmasını sağlamaktır. Yazı İşleri Görevlisi, ilgili mevzuat gereğince Enstitüde yazı işleri görev kapsamına giren işlerin sağlıklı ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Tahakkuk Görevlisi, ilgili mevzuat çerçevesinde Birim Mali İşlemleri ile ilgili görevleri yerine getirmektedir. Taşınır Kayıt Yetkilisi, ilgili Mevzuat Çerçevesinde, Birim Taşınır işlemleri ile ilgili görevleri yerine getirmek ile görevlidir. Yardımcı Hizmetliler, ilgili mevzuat çerçevesinde genel temizlik ve evrak nakil

işleri görevini yerine getirmek; çalışma odalarında tehlikeli olabilecek ocak, ısıtıcı, çay makinesi gibi cihazları kullanmamak, mesai bitiminde bilgisayar, yazıcı gibi elektronik aletleri kontrol etmek, kapı ve pencerelerin kapalı tutulmasını sağlamakla yükümlüdür. Tüm bu iş akışı Eğitim Programları ve Öğretim Doktora Programının program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek niteliktedir. Birim Organizasyon Şeması Tablo 9b’de gösterilmiştir.

Tablo 9b. Birim Organizasyon Şeması



9. Kanıtlar

1-AKÜ Sosyal Bilimler Personel Görev Tanımları <https://sosbil.aku.edu.tr/gorev-tanimlari/>