



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

**Akran Değerlendirme Raporu**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
SOSYOLOJİ DOKTORA PR.**

**Akran Değerlendirme Takımı**

**Doç. Dr. Ahmet GÖKÇEN (Başkan)**

**Doç. Dr. İslam CAN (Üye)**

**Dr. Öğr. Üyesi Meryem ŞAHİN (Üye)**

## LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR İÇİN ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

### 0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

**Değerlendirmeniz:** Programa ilişkin iletişim bilgileri, program başlıkları, program türü, yönetim yapısı, programın tarihçesi ve yetersizlikler/önlemlere dair bilgiler açık bir şekilde belirtilmiştir.

### ÖLÇÜTLER

#### 1-ÖĞRENCİLER

**1.1-Öğrenci Kabulleri:** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

**Değerlendirmeniz:** Afyon Kocatepe Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sosyoloji Anabilim Dalı DR Örgün Öğretim Programına öğrenci kabul koşulları ve yazılı bilim sınavı gereğince öğrencilerin programın hedeflediği çıktıları öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip oldukları görülmektedir.

Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler ve bunların yıllara göre gelişimini gösteren tablolar sunulmuştur. Son beş yıl içerisinde programa kayıt yaptıran öğrencilerin sayısında artış görülmektedir.

**1.2-Bilimsel Hazırlık Programı:** Bilimsel Hazırlık Programındaki her bir öğrenciye uygulanacak program ayrıntılı olarak belirlenmiş, yayımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Sosyoloji Doktora programı müfredat güncellemesi, alana ilişkin temel ve güncel sosyal bilimsel bilgiye ulaşması, teorik ve uygulamalı araştırma yapma becerisi, literatür taraması yapabilme gibi teknik, içerik, öz ve etik bakımından nitelikli program belirlenmiş olup yukarıdaki şarta uygun olduğu görülmektedir.

**1.3- Yatay ve Diğer Geçişler, Öğrenci Değişimi, Ortak Diploma ve Ders Sayma:** Özel öğrenci ve yatay geçişle öğrenci kabulü, tezsiz ve tezli programlar arası geçiş, öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlar ve/veya programlarla ortak diploma programları, bu kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan kurallar ve politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Yatay ve diğer geçişler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında gerçekleştirilmektedir. Özel öğrenci, tezsiz ve tezli programlar arası geçiş ve başka kurumlar ve/veya programlarla ortak diploma programları, bu kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan kurallar ve politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanmaktadır.

**1.4- Danışmanlık ve İzleme:** Öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarını yönlendirecek, gelişimlerini izleyecek ve varsa tez veya proje çalışmalarını yönetecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

**Değerlendirmeniz:** Ders ve kariyer planlaması konusunda öğrencilerin yönlendirilmesine ilişkin uygulamalar başarılı bir şekilde açıklanmıştır. Yıllara göre öğrenci danışmanlıklarının dağılımı tabloda sunulmuştur.

**1.5- Başarı Değerlendirmesi:** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

**Değerlendirmeniz:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında öğrencilerin ders ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrencilerin ders ve etkinliklerdeki başarılarının nasıl ölçüleceğine dair süreç ve uygulamalar başarılı bir şekilde açıklanmıştır.

**1.6- Mezuniyet Koşulları:** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Öğrencilerin mezuniyetleri için gerekli yöntemler ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden gerek öğrenci işleri tarafından gerekse danışman tarafından öğrencinin mezuniyet koşullarını yerini getirip getirmediği güvenilir bir şekilde kontrol edilmektedir.

## **2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

**Program Eğitim Amaçları:** Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerdir (FEDEK, 2017; MÜDEK, 2019). Bir programın eğitsel misyonunu nasıl planlamayı sağladığını ve paydaşlarının gereksinimlerini nasıl karşılayacağını bildiren açık ve genel ifadelerdir. Programın eğitim amaçları, mezunların bir programı bitirmelerini izleyen birkaç yıl içinde gerçekleştirmeleri beklenenleri tanımlayan ifadelerdir (YÖKAK, 2019).

**2.1-Program Eğitim Amaçları:** Değerlendirilecek her yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik programı için, program mezunlarının gelecekte erişmeleri ya da karşılamaları istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerden oluşan program eğitim amaçları olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Doktora program mezunlarının gelecekte erişmeleri ya da karşılamaları istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerden oluşan program eğitim amaçları tanımlanmıştır. Programa ilişkin eğitim amaçları tablo şeklinde sunulmuştur.

**2.2-Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık:** Program eğitim amaçları (a) kurumun, enstitünün ve ana bilim/sanat dalının özgörevleriyle uyumlu olmalı ve (b) programın web sayfasında yayımlanmış olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Program eğitim amaçları, kurumun, enstitünün ve ana bilim/sanat dalının özgörevleriyle uyumludur. Programın eğitim amaçları programın web sayfasında yayımlanmıştır. Program eğitim amaçlarının kurum, enstitü, ana bilim/sanat dalı vizyon ve misyonu ile uyumu tablo şeklinde sunulmuştur.

**2.3-Program Eğitim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi:** Program eğitim amaçları (c) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmeli ve (d) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

**Değerlendirmeniz:** Program amaçlarına ulaşma kapsamında Sosyoloji Ana Bilim Dalı'nın misyonu ve eğitim amaçları programın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellendiğine dair bilgiler ve örnekler sunulmuştur. Kanıtlar somutlaştırılıp çeşitlendirilebilir.

**2.4-Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma:** Eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için Bologna kriterlerine dayalı bir ölçme ve değerlendirme süreci bulunmaktadır. Bu süreç yardımıyla programın eğitim amaçlarına ulaşılmaktadır.

### **3-PROGRAM ÇIKTILARI**

**Program Çıktıları:** Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).

**Ölçme:** Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).

**Değerlendirme:** Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

**3.1- Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi, Program Çıktıları, Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu:** Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar, kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadeler olan program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve YÖKAK tarafından yetkilendirilen ilgili akreditasyon kuruluşlarının (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler.

**Değerlendirmeniz:** Program çıktıları belirleme ve periyodik olarak güncelleme ve gözden geçirmeye dair bilgilendirme sunulmuştur. Program çıktılarına dair bilgiler ve program yeterlilikleri ilişkisi tablo şeklinde sunulmuştur. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumu irdelenmiş ve tablo olarak sunulmuştur.

**3.2- Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci:** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Sosyoloji Anabilim Dalı Doktora Programı program çıktılarının güncellenmesi kapsamında, TYYÇ 8. Düzey Lisansüstü Çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve yapılan değişikliklerin çıktılara yansıtılması sağlanmaktadır. Gerekli ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletilmektedir.

**3.3-Program Çıktılarına Ulaşma:** Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktıları sağladıkları kanıtlanmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, DR Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktıları öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile DR Programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Doktora programında öğrenim gören öğrenciler, en az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu dersler "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir), programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/S notu ile başarılı olmakla, - 4.00 üzerinden en az 3.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmakla yükümlüdürler. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin çıktıları sağladıklarına ilişkin bilgiler sunulmuştur.

#### 4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın tüm gelişmeye açık alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Programın sürekli iyileştirilebilirliğine dair programın güçlü yönleri ve fırsatlara ilişkin bilgiler sunulmuştur.

#### 5-EĞİTİM PLANI

**Kredi:** Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

**AKTS Kredisi:** Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

**5.1-Eğitim Planı (Müfredat) ve Eğitim Planının İçeriği:** Programı tamamlama koşulları (devam, dersler, kredi-saat miktarı, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, tez veya proje tamamlama koşulları) tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Programı tamamlama koşulları Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Kriterler açık bir şekilde açıklanmış olup doktora eğitim planına ilişkin tabloya yer verilmiştir.

**5.2-Eğitim Planını Uygulama Yöntemi:** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

**Değerlendirmeniz:** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edecek düzey ve çeşitliliktedir. Eğitim planında yer alan tüm derslerin içerikleri ulaşılabilir niteliktedir.

**5.3-Eğitim Planı Yönetim Sistemi:** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır.

## 6-ÖĞRETİM KADROSU

**6.1-Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği:** Öğretim kadrosu sayıca yeterli olmalıdır. Bu sayı, (a) her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, tez yöneticiliğini/dönem projesini, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, araştırma etkinliklerini, programla ilişkili sanayi ve kamu kuruluşları ile ilişkileri sürdürülebilmeyi sağlamalı ve (b) programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Sosyoloji Ana Bilim Dalı öğrencilerine kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Sosyoloji Anabilim Dalı iki profesör, beş doçent, altı doktor öğretim üyesi ve dört araştırma görevlisi olmak üzere on yedi kişilik akademik kadrosu ile anabilim dalı faaliyetlerini yürütmektedir.

**6.2-Öğretim Kadrosunun Nitelikleri:** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır. Öğretim üyelerinin genel anlamda yeterlilikleri; eğitimleri, araştırma alanlarındaki yayın ve deneyimleri, konularının çeşitliliği, mesleki deneyimleri, tamamladıkları projeleri, öğretme becerileri ve deneyimleri, iletişim becerileri, daha etkin programlar geliştirme yönündeki heyecanları gibi hususlarla değerlendirilebilir.

**Değerlendirmeniz:** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olup programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamaktadır. Öğretim kadrosunun niteliklerine ilişkin belgeler sunulmuştur.

**6.3-Atama ve Yükseltme:** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına göre Öğretim üyesi atama ve yükseltme süreçleri gerçekleştirilmektedir.

**6.4-Öğrencilerin Öğretime Desteği:** Öğrencilerin araştırma görevlisi yükümlülükleri şeklinde veya kurumun sağladığı destek/burs karşılığında kurumdaki lisans ve diğer eğitimlere destek olarak yaptıkları (laboratuvar asistanlığı, eğitim asistanlığı, sistem sorumluluğu, ödev hazırlama ve okuma vb. gibi) etkinlikler onların öğrenim ve araştırma faaliyetlerine olanak verecek düzeyde olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Öz değerlendirme raporunda bu bölümle ilgili bilgi verilmemiştir.

## 7-ALTYAPI

**7.1-Eğitim veya Araştırma için ğrencilerin Kullandığı Alanlar ve Teizat:** Sınıflar, laboratuvarlar, özel amaçlı odalar (soğuk/temiz odalar gibi) ve diğer teizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli, öğrenmeye ve araştırmaya yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Fen Edebiyat Fakültesi bünyesinde, Sosyoloji Bölümü doktora programı ğrencilerinin kullanabilmesi için bir adet 30 kişilik seminer salonu ile gerektiğinde Sosyal Bilimler Enstitüsünde sınıflar bulunmaktadır. Kullanılan dersliklerin ve seminer salonunun her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren ğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik ğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Öğretimde kullanılan sınıflar ve sınıflara ilişkin donanımlar tabloda sunulmuştur.

**7.2-Diğer Alanlar ve Altyapı:** ğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak mesleki gelişimlerini destekleyen ve ğrenci-ğretim yesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** ğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak mesleki gelişimlerini destekleyen ve ğrenci-ğretim yesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcuttur.

**7.3-Modern Araçlar ve Bilgisayar Altyapısı:** Programlar ğrencilerine öğrenim ve araştırma için gereken modern araçları kullanma olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, ğrenci ve ğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Sosyoloji Doktora dersleri teorik olduğundan dolayı öğrencilerin mesleki uygulama becerilerini geliştirebilecekleri laboratuvar ve uygulama sınıfları gibi spesifik bir mekan tahsisine gerek olmadığı belirtilmiştir.

**7.4-Kütüphane:** ğrencilere sunulan kütüphane olanakları program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** ğrencilere sunulan kütüphane olanakları program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeydedir. Kütüphanede yer alan basılı ve elektronik kaynaklar ile veritabanları ve deneme veritabanlarına ilişkin bilgiler tabloda sunulmuştur.

**7.5-Özel nlemler:** ğretim ortamında ve araştırma laboratuvarlarında gerekli iç sağlığı ve güvenliği önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** İç sağlığı ve güvenlik önlemlerine ilişkin nlem ve altyapı düzenlemeleri yeterli niteliktedir.



## 8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

**8.1- Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek:** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Afyon Kocatepe Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayabilecek düzeyde olduğu düşünülmektedir.

**8.2-Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği:** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve araştırma faaliyetlerini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Yeterliliğe ilişkin bilgiler sunulmuş olup araştırma faaliyetlerinin sürdürülmesine ilişkin öğretim elemanları tarafından tamamlanan projeler de kanıt olarak eklenebilir.

**8.3-Altyapı ve Teçhizat Desteği:** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Sosyoloji Ana Bilim Dalı için gereken alt yapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynağın sağlandığı öz değerlendirme raporunda belirtilmektedir.

**8.4-Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği:** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

**Değerlendirmeniz:** Sosyal Bilimler Enstitüsünde 2 müdür yardımcısı, 1 enstitü sekreteri, 4 bilgisayar işletmeni, 1 memur, 1 işçi, 1 destek personeli bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü idari personeli görevlerini gerçekleştirmede yeterli niteliksel becerilere sahiptir.

## 9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, enstitü, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve program eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

**Değerlendirmeniz:** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, enstitü ve diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve program eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiş olup konuya ilişkin bilgiler üniversite organizasyon şemasında sunulmuştur.