



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
809.06	Hurda Yoluyla Malzeme Çıkış İşlemleri	1 Hafta

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Harcama Yetkilisi

Hurdaya ayrılacak malzemeleri değerlendirmek üzere Harcama Yetkilisi tarafından uzmanlık alanına göre en az üç kişiden oluşan bir komisyon kurulur.

Komisyon Üyeleri

Komisyon malzemelerin durumunu tespit eder.

Mevzuata göre hurda düşümü için cari yılda limit belirtilmişse, limit dahilinde harcama yetkilisi, limit üstü Durumlarda Rektörlük Makamı tarafından onay alınarak kayıttan düşme teklif onay tutanağı düzenlenir.

Taşınır Kayıt Birimi

Hurdaya ayrılması uygun görülen mal ve malzemeler için TKYS programından hurdaya ayırma çıkış TİF'i düzenlenir.

Taşınır Kayıt Birimi

Düzenlenen çıkış TİF'i ve ekleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilerek muhasebe kayıtlarından çıkarılır.

Taşınır Kayıt Birimi

Evrak ilgili dosyaya konulur.

Bitiş