



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
917	Emekli Öğretim Üyelerinin SGK ve Muhtasar Beyanname İşlemleri	2 Gün

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Tahakkuk Birimi

Beyannamenin oluşturulabilmesi için gerekli excel dosyası oluşturulur ve csv formatında dosya kaydedilir.

Tahakkuk Birimi

E-Beyanname Programı yüklenir ve kurum bilgileri doldurulur.

Tahakkuk Birimi

Yeni Beyanname oluşturulur ve temel bilgiler kurum tarafından hazırlanan kılavuza göre girilir.

Tahakkuk Birimi

Hazırlanan csv dosyası programa yüklenir, bilgiler kontrol edilir.

Tahakkuk Birimi

Beyanname paketlenir.

Tahakkuk Birimi

<https://ebeyanname.gb.gov.tr/> adresine paket yüklenir ve hata var mı kontrol edilir.

Tahakkuk Birimi

Hata yoksa beyanname özel onay ile onaylanır.
(Burada DVM'den Muaf seçilir.)

Tahakkuk Birimi

Oluşan tahakkuk fişler çıkarılır. Ödeme Emri Belgesi hazırlanır.

Tahakkuk Birimi

Ödeme Emri ve Tahakkuk Fişleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

Bitiş