



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

Akran Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI TEZLİ YÜKSEK LİSANS PR.

AKRAN DEĞERLENDİRME TAKIMI

Doç. Dr. Hakan Yılmaz (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Önder Yayla (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Hidayet Kışlalı (Üye)

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR İÇİN ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Programın başlangıç dönemi, yönetim şeması ve iletişim bilgileri gibi gerekli bilgiler paylaşılmıştır.

ÖLÇÜTLER

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Öğrenci Kabulleri: Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programa kabul ile ilgili usul ve esaslar paylaşılmıştır. Alan dışından kabul alan öğrenciler için bilimsel hazırlık programı uygulanmaktadır. Programa kabul alan öğrenci sayıları yıllar bazında paylaşılmış, her kayıt yılında kabul alan tüm öğrencilerin kayıt yaptırdığı görülmüştür.

Karşılıyor.

1.2-Bilimsel Hazırlık Programı: Bilimsel Hazırlık Programındaki her bir öğrenciye uygulanacak program ayrıntılı olarak belirlenmiş, yayımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Dosyada paylaşılan bilimsel hazırlık programı Turizm İşletmeciliği bölümüne aittir.

Karşılamıyor.

1.3- Yatay ve Diğer Geçişler, Öğrenci Değişimi, Ortak Diploma ve Ders Sayma: Özel öğrenci ve yatay geçişle öğrenci kabulü, tezsiz ve tezli programlar arası geçiş, öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlar ve/veya programlarla ortak diploma programları, bu kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan kurallar ve politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Programa yatay ve diğer geçişler ile ilgili kurallar ve politikalar Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.

Karşılıyor.

1.4- Danışmanlık ve İzleme: Öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarını yönlendirecek, gelişimlerini izleyecek ve varsa tez veya proje çalışmalarını yönetecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlık hizmetleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili konuyu düzenleyen 17. Maddesi hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Karşılıyor.

1.5- Başarı Değerlendirmesi: Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmeye yönelik tüm süreç, ayrıntılı bir şekilde paylaşılmıştır.

Karşılıyor.

1.6- Mezuniyet Koşulları: Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 42. maddesinde mezuniyet koşulları tanımlanmıştır.

Karşılıyor.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Program Eğitim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerdir (FEDEK, 2017; MÜDEK, 2019). Bir programın eğitsel misyonunu nasıl planlamayı sağladığını ve paydaşlarının gereksinimlerini nasıl karşılayacağını bildiren açık ve genel ifadelerdir. Programın eğitim amaçları, mezunların bir programı bitirmelerini izleyen birkaç yıl içinde gerçekleştirmeleri beklenenleri tanımlayan ifadelerdir (YÖKAK, 2019).

2.1-Program Eğitim Amaçları: Değerlendirilecek her yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik programı için, program mezunlarının gelecekte erişmeleri ya da karşılamaları istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerden oluşan program eğitim amaçları olmalıdır.

Program eğitim amaçları dosyada paylaşılmıştır. Ancak atıf verilen program web sitesinde program tanıtım linki çalışmamaktadır. Düzeltmesi önerilir.

Karşılıyor fakat kanıtların arttırılması iyi olur.

2.2-Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık: Program eğitim amaçları (a) kurumun, enstitünün ve ana bilim/sanat dalının özgörevleriyle uyumlu olmalı ve (b) programın web sayfasında yayımlanmış olmalıdır.

Dosyada program Eğitim Amaçlarının uyumunu gösteren tablo paylaşılmıştır. Program eğitim amaçları ile kurum ve enstitü öz görevlerinin uyumlu olduğu anlaşılmaktadır. Ancak program website bilgisi paylaşılmamıştır. İlgili websayfanın linkinin paylaşılması önerilir.

Karşılıyor fakat kanıtların arttırılması iyi olur

2.3-Program Eğitim Amaçlarını Belirleme ve Güncelleme Yöntemi: Program eğitim amaçları (c) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmeli ve (d) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

İç ve dış paydaşların program eğitim amaçlarına katkısı detaylı olarak paylaşılmıştır. Program eğitim amaçları iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda güncellenmektedir.

Karşılıyor.

2.4-Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma: Eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Programın henüz yeterli mezun vermemiş olması, pandemi sürecinden kaynaklanan iletişim sorunları gibi nedenlerden dolayı program eğitim amaçlarına ulaşma konusunda yeterli çalışma yapılamadığı ifade edilmiştir. Ancak süreçle ilgili gerekli altyapının oluşturulmasına ilişkin çalışmaların yürütüldüğü anlaşılmaktadır.

Karşılıyor fakat kanıtlar geliştirilmeye açık olduğu görülmektedir.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları:	Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).
Ölçme:	Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).
Değerlendirme:	Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

3.1- Program Çıktılarını Belirleme Yöntemi, Program Çıktıları, Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar, kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadeler olan program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve YÖKAK tarafından yetkilendirilen ilgili akreditasyon kuruluşlarının (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler.

Program çıktıları TYYÇ - "Temel Alan: 81-Kişisel Hizmetler", "Yeterlilik Düzeyi: 7. Düzey (Yüksek Lisans)", "Yeterlilik Türü: Meslek Ağırlıklı" temel referans alınarak oluşturulmuştur. 12 adet program çıktısı bulunmaktadır. Alanda akreditasyon faaliyetlerini yürüten TUADER-TURAK kuruluşunun lisansüstü programlar için faaliyet yürütmediği bu yüzden referans alınamadığı ifade edilmiştir.

Karşılıyor.

3.2- Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci: Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Programda henüz yeterli mezun olmadığı için program çıktılarının sağlanma düzeyi tespit edilememiştir. Ancak bu amaca yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Karşılıyor fakat kanıtların artırılması iyi olur

3.3-Program Çıktılarına Ulaşma: Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin program çıktıları sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Program çıktılarına ulaşma da öğrencilerin ders notları, öğrenci etkinlikleri, mezun anket sonuçları, mezun akademik kariyer durumları, akademik yayınlar kanıt olarak değerlendirilmektedir.

Karşılıyor.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın tüm gelişmeye açık alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Üniversite kalite koordinatörlüğü tarafından öğrencilere eğitsel performans anketi yapılmış sonuçlar anabilim dalı kurulunda tartışılmış ve ileriye dönük iyileştirme çalışmaları başlatıldığı ifade edilmiştir. Program müfredatının yaşanan gelişmeler doğrultusunda sürekli güncellendiği ifade edilmiştir. Buna ilaveten Pandemi döneminde veri sağlama da sıkıntılar yaşandığı belirtilmektedir. Sürekli iyileştirme kapsamında dış paydaşlar olarak görülen mezunlar, farklı kuruluşlardaki akademisyenler ve sektör temsilcilerinin görüşlerinin alınması planlanmaktadır.

Karşılamıyor, kanıtların artırılması iyi olur.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

AKTS Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

Kredisi:

5.1-Eğitim Planı (Müfredat) ve Eğitim Planının İçeriği: Programı tamamlama koşulları (devam, dersler, kredi-saat miktarı, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, tez veya proje tamamlama koşulları) tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Eğitim müfredatı ve eğitim planının içeriği dosyada ayrıntılı biçimde sunulmuştur.

Karşılıyor.

5.2-Eğitim Planını Uygulama Yöntemi: Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Derslerde teorik (kavramsal) bilgi aktarımı, teknoloji destekli görsel anlatım, soru-cevap ve problem çözme tekniği, ders içi tartışma ve beyin fırtınası, bilimsel etkinliklere katılım ve seminer gibi pek çok öğretim tekniği bir arada kullanıldığı ifade edilmiştir.

Karşılıyor.

5.3-Eğitim Planı Yönetim Sistemi: Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının etkin bir şekilde uygulanması için program ğretim üyeleri ve öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Eğitim planına ilişkim tüm bilgiler üniversitenin Bologna bilgi paketinde yer almaktadır. Derslere ait bilgiler dönemsel olarak güncellenmekte ve gerekli bilgilendirmeler AKÜ OBS ders yönetim sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Karşılıyor.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği: Öğretim kadrosu sayıca yeterli olmalıdır. Bu sayı, (a) her biri yeterli düzeyde olmak üzere, ğretim üyesi-ğrenci ilişkisini, ğrenci danışmanlığını, tez yöneticiliğini/dönem projesini, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, araştırma etkinliklerini, programla ilişkili sanayi ve kamu kuruluşları ile ilişkileri sürdürürebilmeyi sağlamalı ve (b) programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde olmalıdır.

Gastronomi ve mutfak sanatları programında lisans ve yüksek lisans düzeyinde yaklaşık 300 öğrencinin öğrenim gördüğü tespit edilmiştir. Bu durumda ğretim üyesi başına düşen ortalama ğrenci sayısı 41,7 olduğu hesaplanmıştır. 2019 yılında OECD ülkelerinde yükseköğretimde ğretim elemanı başına düşen ortalama ğrenci sayısı 15'tir. Öğretim elemanı sayısının yetersiz olduğu düşünölmektedir.

Karşılamıyor.

6.2-Öğretim Kadrosunun Nitelikleri: Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürölmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır. Öğretim üyelerinin genel anlamda yeterlilikleri; eğitimi, araştırma alanlarındaki yayın ve deneyimleri, konularının çeşitliliği, mesleki deneyimleri, tamamladıkları projeleri, öğretme becerileri ve deneyimleri, iletişim becerileri, daha etkin programlar geliştirme yönündeki heyecanları gibi hususlarla değerlendirilebilir.

Öğretim üyelerinin nitelikleri dosyada ayrılı bir şekilde paylaşılmıştır.

Karşılıyor.

6.3-Atama ve Yükseltme: Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltmelerin "Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi" nin ilgili maddelerine uygun olarak yapılmaktadır.

Karşılıyor.

6.4-Öğrencilerin Öğretime Desteği: Öğrencilerin araştırma görevlisi yükümlölükleri şeklinde veya kurumun sağladığı destek/burs karşılığında kurumdaki lisans ve diğer eğitilere destek olarak yaptıkları (laboratuvar asistanlığı, eğitim asistanlığı, sistem sorumluluğu, ödev hazırlama ve okuma vb. gibi) etkinlikler onların öğrenim ve araştırma faaliyetlerine olanak verecek düzeyde olmalıdır.

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında böyle bir uygulama bulunmamaktadır.

Karşılamıyor, kanıtların arttırılması iyi olur.

7-ALTYAPI

7.1-Eğitim veya Araştırma için ğrencilerin Kullandığı Alanlar ve Teçhizat: Sınıflar, laboratuvarlar, özel amaçlı odalar (soğuk/temiz odalar gibi) ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli, öğrenmeye ve araştırmaya yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Eğitim ve araştırma için öğrencilere sunulan alan ve teçhizatlar dosyada ayrıntılı bir Şekilde paylaşıldığı görülmektedir. Her ne kadar zdeğerlendirme, raporunda bu alanlar yeterli bulunsa da Gastronomi ve Mutfak Sanatları alanının en önemli çalışma alanlarından olan duyuusal analiz, moleküler gastronomi gibi bilimsel çalışma alanlarına hizmet verecek laboratuvarların bulunması gerektiğine inanılmaktadır.

Kısmen karşılıyor, kanıtların arttırılması iyi olur.

7.2-Diğer Alanlar ve Altyapı: Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak mesleki gelişimlerini destekleyen ve ğrenci-ğretim yesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışında vakit geçirebilecekleri pek çok rekreatif alan bulunmaktadır. Buna ilaveten sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri de destekleyici alanlar da mevcuttur. Öğretim yelerinin ofisleri öğrencilerle birlikte çalışmaya ve vakit geçirmeye uygun niteliktedir.

Karşılıyor.

7.3-Modern Araçlar ve Bilgisayar Altyapısı: Programlar ğrencilerine öğrenim ve araştırma için gereken modern araçları kullanma olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, ğrenci ve ğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrenci ve ğretim yeleri/elemanları kullanımına sunulan ücretsiz internet erişimi sağlanmaktadır. Öğrenciler için bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Buna ilaveten öğrenciler, verilen dev ve projelerde bilgisayar kullanımına teşvik edilmektedir

Karşılıyor.

7.4-Kütüphane: Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kütüphane olanaklarının öğrenciler için yeterli düzeyde olduğu dşnlmektedir.

Karşılıyor.

7.5-Özel nlemler: Öğretim ortamında ve araştırma laboratuvarlarında gerekli iş sağlığı ve güvenliği önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Üniversite de yeterli düzeyde güvenlik önlemi alındığı anlaşılmaktadır. Ayrıca kurum "Engelsiz niversite Belgesi" ne sahiptir.

Karşılıyor.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1- Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek: Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programın gereksinimleri Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesi ile desteklenmektedir.

Karşılıyor.

8.2-Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği: Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve araştırma faaliyetlerini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Raporda Sosyal Bilimler Enstitüsünün harcama kalemleri tabloda gösterilmiştir. Ancak öğretim kadrosu için bilimsel araştırmalara ayrılan bütçe ayrıntılı bir şekilde paylaşılmamıştır.

Kanıtların arttırılması iyi olur.

8.3-Altyapı ve Teçhizat Desteği: Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Altyapı, bakım ve ekipman ihtiyaçlarının üniversite merkez bütçesi desteği ile giderildiği ifade edilmiştir.

Karşılıyor.

8.4-Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği: Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Personelin eğitim ve deneyim seviyesinin yüksek olduğu ifade edilmektedir. Ayrıca personel kurum içi eğitimler ile desteklenmektedir.

Karşılıyor.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, enstitü, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve program eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversite ve enstitünün iş akış şemaları ve organizasyon yapıları ayrıntılı bir şekilde paylaşılmıştır. Fakülte ve program içinde bir şema oluşturulabilir.

Karşılıyor.