

ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programı Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Anabilim Dalı bünyesinde 1993 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Program öğrencilere işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama alanlarıyla ilgili bilgiyi derleme, analiz etme, yorumlama ve kullanma becerilerini kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, programa kabul edilen öğrenciler iki yarıyıl ders ve iki yarıyıl tez hazırlama süreci olmak üzere ilgili müfredatı tamamlamaları ve hazırladıkları tezi, Enstitü Anabilim Dalı tarafından belirlenen jüri önünde başarıyla savunmaları gerekmektedir. Programı başarıyla tamamlayan öğrenciler Tezli Yüksek Lisans derecesine sahip olurlar.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=613>

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1. Öğrenci Kabulleri

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programına üniversitelerin İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri, Siyasal Bilgiler Fakülteleri ve İşletme Fakülteleri bünyesindeki programlar ile mühendislik eğitimi veren fakültelerin Endüstri Mühendisliği veya İşletme Mühendisliği programlarının birinden lisans mezunu olanlar kabul edilmektedir. Yukarıda sayılan alanların dışında lisans programı mezunu olanlar için kontenjanın en fazla %20 lik bölümü ayrılır ve bunlara bilimsel hazırlık programı uygulanır. Bilimsel Hazırlık Programına öğrenci kabulü için Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 14. Madde hükümleri uygulanacaktır. Programa başvuran adayların,

1. Son beş yıl içinde geçerli bir ALES sınavından Eşit Ağırlık puan türünde en az 55 puan almış olmaları,
2. Enstitü Anabilim Dalı (EABD) Kurulunun önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunun (EYK) belirlediği en az üç kişiden oluşan jüri tarafından bilimsel değerlendirme sınavına katılmış olmaları,
3. Başarı değerlendirmesinde; ALES puanı veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, bilimsel değerlendirme sınavı sonucunun %30'u toplamının 100 üzerinden en az 60 puan olması gerekmektedir.

Başarı sıralaması yapılırken kontenjan sayısı kadar asıl kayıt hakkı kazananlar belirlenir. Başarı değerlendirmesinde baraj notu ile asıl kayıt hakkı kazananlar olarak belirlenenler arasında

kalanlar için de yedek kayıt hakkı verilir ve enstitü tarafından ilan edilir. Listeler en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralama yapılarak oluşturulur.

<https://sosbil.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/25/2022/07/2022-2023-GUZ-DONEMI-SOSYAL-BILIMLER-ENSTITUSU-OGRENCI-ALIM-ILANI-VE-TAKVIMI-1.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

1.1.1. Programa hangi nitelikte öğrenci kabul edildiğini açıklayınız. Son beş yılda programa alınan hazırlık sınıfı öğrencisi (varsa), program öğrencisi ve mezun sayılarını gösteren Tablo 1.1'i doldurunuz.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora/Sanatta Yeterlik	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora/Sanatta Yeterlik
[İçinde bulunulan akademik yıl]		10			2	
[1 önceki yıl]		10			5	
[2 önceki yıl]		11			7	
[3 önceki yıl]		11			7	
[4 önceki yıl]		12			1	

1.1.2. Tablo 1.2'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sırasını yazınız.

Tablo 1.2 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	ALES puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı	ALES Yüzdeler Dilim		ALES Puanı		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
		En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
[İçinde bulunulan yıl]	10			65,90	82,85	10
[1 önceki yıl]	10			56,56	75,78	10
[2 önceki yıl]	11			56,68	76,90	11
[3 önceki yıl]	11			57,56	76,69	11
[4 önceki yıl]	12			66,91	83,84	12

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

1.2. Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamaları

Programa yatay geçişle ilgili hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 12. ve 13. maddeleriyle belirlenmiş olup, lisansüstü programlarda çift ana dal ve yan dal imkânı bulunmamaktadır. Başka kurumlardan alınmış ders ve kredilerin intibak edilmesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 24. maddesi hükümleri uygulanır.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

1.3. Öğrenci Değişimi

Programın Erasmus + öğrenci hareketliliği kapsamında farklı üniversitelerle anlaşmaları bulunmaktadır. Erasmus + kapsamında belirli dönemlerle öğrencilerle bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

<https://uim.aku.edu.tr/2021/10/25/2021-2022-akademik-yili-bahar-donemi-erasmuska103-avrupa-ogrenci-ogrenim-hareketliliği-universite-yerlestirmeleri-ve-oryantasyon-toplantisi/>

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

Tablo 1.6 Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
Heinrich-Heine-Universitaet Duesseldorf	Almanya
Friedrich Schiller University of Jena	Almanya
Trakiyski Universitet - Trakia University	Bulgaristan
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI	İtalya
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO	İtalya
Czestochowa University of Technology	Polonya
UNIWERSYTET ŁÓDZKI	Polonya
Malopolska School of Economics in Tarnow	Polonya
Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu	Polonya
ISAG - European Business School	Portekiz

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Tablo 1.7 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Tablo 1.8 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
İtalya- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI	Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans	1	1
Toplam			1

Tablo 1.9 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği ülke ve üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
Toplam			

Tablo 1.10 Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
Toplam			

Tablo 1.11 Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
Toplam			

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4. Danışmanlık Hizmetleri

Programa kayıtlı öğrencilere birimizden veya birimiz dışından uzman öğretim üyeleri tarafından tez ve araştırma süreçlerini yönetecek danışmanlık hizmeti verilmektedir.

1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2021	Prof. Dr. Yusuf KARACA	1
2021	Prof. Dr. Şuayıp ÖZDEMİR	1
2021	Prof. Dr. Fatih ECER	1
2021	Dr. Öğr. Üyesi Aşparslan ÖZMEN	2
2021	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	1
2021	Dr. Öğr. Üyesi Berfu İLTER	1
2021	Dr. Öğr. Üyesi H. Fulya YÜKSEL	1
2021	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	1
2021	Dr. Öğr. Üyesi Tülin ÇAKIR	1
2020	Dr. Öğr. Üyesi Aşparslan ÖZMEN	1
2020	Prof. Dr. Yusuf KARACA	1
2020	Prof. Dr. Fatih ECER	1
2020	Prof. Dr. Erkan AKAR	1
2020	Doç. Dr. Fikret YAMAN	1
2020	Doç. Dr. Ahmet UYAR	2

2020	Dr. Öğr. Üyesi Aşparslan ÖZMEN	1
2020	Dr. Öğr. Üyesi Fuat ÖZ	1
2020	Dr. Öğr. Üyesi Onur KAFADAR	2
2019	Prof. Dr. Şuayip ÖZDEMİR	1
2019	Prof. Dr. Yusuf KARACA	1
2019	Prof. Dr. Erkan AKAR	1
2019	Prof. Dr. Fatih ECER	1
2019	Doç. Dr. Fikret YAMAN	2
2019	Doç. Dr. Ahmet UYAR	1
2019	Dr. Öğr. Üyesi Aşparslan ÖZMEN	1
2019	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	1
2019	Dr. Öğr. Üyesi Berfu İLTER	1
2019	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRTAŞ	
2018	Prof. Dr. Şuayip ÖZDEMİR	2
2018	Prof. Dr. Yusuf KARACA	2
2018	Doç. Dr. Ahmet UYAR	1
2018	Dr. Öğr. Üyesi Aşparslan ÖZMEN	2
2018	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	1
2018	Dr. Öğr. Üyesi Berfu İLTER	1
2018	Dr. Öğr. Üyesi Fuat ÖZ	1
2018	Dr. Öğr. Üyesi H. Fulya YÜKSEL	1
ARTIK YIL	Prof. Dr. Yusuf KARACA	1
ARTIK YIL	Doç. Dr. Fikret YAMAN	2
ARTIK YIL	Doç. Dr. Ahmet UYAR	1
ARTIK YIL	Dr. Öğr. Üyesi Aşparslan ÖZMEN	3
ARTIK YIL	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AYGÜN ÖZGÖZ	1
ARTIK YIL	Dr. Öğr. Üyesi H. Fulya YÜKSEL	1
ARTIK YIL	Prof. Dr. Erkan AKAR	1

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Programa kayıtlı öğrencilerin aldıkları ders veya yaptıkları etkinliklerle ilgili başarılarının değerlendirilmesinde kullanılacak ilkeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. Madde hükümleri uygulanır.

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

1.6. Öğrencilerin Mezuniyeti

EABD/EASD lisansüstü öğretim planları, lisansüstü programdan mezun olunabilmesi için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, tez, seminer ve benzeri çalışmaları ile kredi toplamlarıdır. Bu öğretim planları Senato tarafından kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak

şartı ile enstitü kurulunda görüşülerek onaylanır. Programın öğretim planı kanıtlarda sunulmuştur. Programdan mezun olabilmek için aşağıdaki ilkeler takip edilmelidir:

1. Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere, tezli yüksek lisans programının normal tamamlama süresi her yarıyıl kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl ders ve en az iki yarıyıl tez çalışması olmak üzere dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup, mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS'yi tamamlaması gerekir.
2. Öğrenci, azami dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlamak durumundadır.
3. Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.
4. Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki yüksek lisans programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

Programdan mezuniyetle ilgili sayılan hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 42 ve 43. maddelerinde düzenlenmiştir: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

2.1 EABD/EASD lisansüstü öğretim planları, lisansüstü programdan mezun olunabilmesi için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, tez, seminer ve benzeri çalışmaları ile kredi toplamlarıdır. Bu öğretim planları Senato tarafından kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak şartı ile enstitü kurulunda görüşülerek onaylanır. Programın öğretim planı kanıtlarda sunulmuştur. Programdan mezun olabilmek için aşağıdaki ilkeler takip edilmelidir:

1. Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç olmak üzere, tezli yüksek lisans programının normal tamamlama süresi her yarıyıl kayıt yaptırılıp yaptırılmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl ders ve en az iki yarıyıl tez çalışması olmak üzere dört yarıyıldır. Azami süre altı yarıyıl olup, mezuniyete hak kazanabilmek için öğrencinin en az 120 AKTS'yi tamamlaması gerekir.
2. Öğrenci, azami dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini en az CC ve seminer dersini YT (yeterli) başarı notuyla tamamlamak durumundadır.
3. Tezli yüksek lisans programında öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, aldığı tüm derslerden CC veya bunun üzerinde bir not alması ve seminer, uzmanlık alan, tez hazırlık çalışması ve tez çalışması derslerinden YT (yeterli) notu alması gerekir.
4. Üniversite tarafından, afet ve salgınlarda tez aşamasındaki yüksek lisans programları öğrencilerine, talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

Programdan mezuniyetle ilgili sayılan hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 42 ve 43. maddelerinde düzenlenmiştir: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Program Eğitim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerdir (FEDEK, 2017; MÜDEK, 2019).

Bir programın eğitsel misyonunu nasıl planlamayı sağladığını ve paydaşlarının gereksinimlerini nasıl karşılayacağını bildiren açık ve genel ifadelerdir. Programın eğitim amaçları, mezunların bir programı bitirmelerini izleyen birkaç yıl içinde gerçekleştirmeleri beklenenleri tanımlayan ifadelerdir (YÖKAK, 2019).

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

2.1.1 Programın eğitim amaçlarını burada listeleyiniz.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Müşteri odaklılık anlayışı çerçevesinde işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama sorunlarına yaratıcı çözümler üreten mezunlar yetiştirmek
PEA2	Üretim yönetimi ve pazarlama alanlarıyla ilgili akademik personel yetiştirmek
PEA3	
PEA4	
PEA5	
PEA6	

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uymalıdır.

2.2.1 Program eğitim amaçları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermemelidir. "Yakın gelecek"ten kasıt, 3-5 yıl süresinde bir zamandır. Program eğitim amaçlarının yazım şekli bölüm özgörevi (misyonu) şeklinde değil, program mezunlarının kariyerlerine odaklı olmalıdır.

Örneğin, 13 Mart 2020-12 Mart 2022 tarihleri arasında geçerli olmak üzere TUADER-TURAK tarafından akredite edilen Afyon Kocatepe Üniversitesi Turizm Fakültesinin Gastronomi ve Mutfak Sanatları lisans programının eğitim amaçları (PEA) şöyle belirtilmiştir:

- PEA1: Mezunlarımız meslek hayatında teknolojik, sosyal ve etik şartları gözeterek turizm, hizmet ve yiyecek içecek sektörlerinde, kamu ve özel kuruluşlarda görev alırlar.
- PEA2: Program mezunları aşçı yardımcısı, aşçı, baş aşçı, yiyecek içecek servis elamanı, gastronomi yazarı, yemek stilisti ve fotoğrafçısı, restoran işletmecisi, mutfak eğitimcisi, yiyecek içecek danışmanlığı gibi görevlerde etkin bir lider ve uyumlu bir takım üyesi olarak meslek hayatını sürdürürler.
- PEA3: Mezunlarımız sürekli eğitim anlayışı ile akademik gelişimlerine devam eder ve kamu ve üniversitelerin ihtiyaç duyduğu alanlarda başarılı bir şekilde görev alırlar.

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü özgörevlerini şu şekilde tanımlamaktadır: Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı, toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır. Özgörevler Sosyal Bilimler Enstitüsünün Web sitesinde yayımlanmıştır:

<https://sosbil.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/>

Program eğitim amaçlarının fakülte özgörevleriyle uyumu Tablo 2.2'de değerlendirilmiştir.

2.3.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i (misyonu) varsa, bunları veriniz.

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyonu ve vizyonu Tablo 2.2'de ve yukarıdaki linkte verilmiştir.

2.3.2 Bu özgörevlerin (misyonun) nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyon ve vizyonu, Enstitü Web sayfasında yayımlanmaktadır.

2.3.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonuyla) ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin (misyonunun) bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		İŞLETME ANA BİLİM/SANAT DALI	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek,	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde	Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve	Ulusal ve uluslararası tanınırlığa sahip, yüksek katma		

	mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	topluma sunmak; etik ve insani değerlere sahip, alanındaki gelişmelere hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı , toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır.	değerde bilimsel bilgi üreten, ülkenin ve bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yön vererek rekabet gücünü arttıracak bilimsel araştırmaları destekleyen; yeni bilimsel ve teknolojik gelişmeleri ve piyasanın ekonomik gereklerini iyi bilen; evrensel düzeyde alanındaki uygulamalara hâkim araştırmacılar, öğretim elemanları ve iş dünyasına da yönetici yetiştiren; yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal bilimler alanına giren plan, politika ve gelişmelerde söz sahibi olan insan kaynağı yetiştiren bir kurum olmaktadır.		
PEA1.	Yüksek Derecede Uyumlu	Yüksek Derecede Uyumlu	Yüksek Derecede Uyumlu	Yüksek Derecede Uyumlu		
PEA2.	Yüksek Derecede Uyumlu	Yüksek Derecede Uyumlu	Yüksek Derecede Uyumlu	Yüksek Derecede Uyumlu		

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programdan mezun olan birçok aday girişimci olarak kendi işletmelerini kurmakta, işletmelerin üretim yönetimi ve pazarlama fonksiyonlarında çeşitli görevler icra etmekte ve çeşitli üniversitelerde araştırmacı ve öğretim elemanı olarak görev almaktadırlar. Programın henüz

bir mezun takip sistemi olmamakla birlikte, bu konudaki çalışmalar devam etmektedir. Programın eğitim amaçları iç ve dış paydaşların ihtiyaç ve beklentilerine yönelik olarak belirlenmektedir.

2.4.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

Tablo 2.3 Dış Paydaşlar

ÜRETİM YÖNETİMİ ve PAZARLAMA TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
Ali ŞENEL	Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası/Genel Sekreter
Mehmet TANIR	Afyonkarahisar Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü/İl Müdürü
Kemal ÇEKİÇ	MEB Afyonkarahisar TOKİ Sosyal Bilimler Lisesi/Müdür
Ali ZENGİN	İlim Yayma Cemiyeti/Afyonkarahisar Şube Başkanı
Hasan ÖZPINAR	Taşpınar Dergisi/Editör/ Afyonkarahisar Merkez Mevlevihane Müzesi/Müze Müdürü
*Liste alfabetik olarak sıralanmıştır.	

2.4.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları kolaylıkla erişilebilir bir biçimde Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yayınlanmaktadır.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=613#>

3-PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir.

Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

3.1. Program Çıktıları

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programının çıktıları şu şekilde tanımlanmıştır:

PÇ1: İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.

PÇ2: Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.

PÇ3: Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.

PÇ4: İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.

PÇ5: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.

PÇ6: Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.

PÇ7: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.

PÇ8: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir.

PÇ9: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşımına ve dayanışmaya açıktır.

PÇ10: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.

PÇ11: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.

PÇ12: Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.

PÇ13: Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.

3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPEAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	İşletmelerin üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları alanlarından birinde uzmanlık düzeyinde gereken bilgilere sahiptir.
PÇ2	Üretim yönetimi-pazarlama fonksiyonları ile ilişkili olarak disiplinler-arası etkileşimin farkındadır.
PÇ3	Üretim yönetimi-pazarlama ile ilişkili olarak görev aldığı konularda ekip çalışması yapar ve ekibi ile bilgilerini paylaşır.
PÇ4	İş yaşamının rekabetçi dinamiklerini kavrama, beklentilere hazır hale gelmesini sağlamak.
PÇ5	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda bağımsız araştırma ve çalışma yapar, projelere katkı verir ve sorumluluk alır.
PÇ6	Uzmanlık alanı ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda işletmenin vizyon, amaç ve hedeflerini belirler.
PÇ7	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlar kapsamında sahip olduğu bilgileri sorgular.
PÇ8	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda sahip olduğu birikimini ve önerilerini her türlü iletişim aracını kullanarak aktarabilir, gerektiği durumlarda bunu en az bir yabancı dili kullanarak yapabilir.
PÇ9	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda mesleki paylaşım ve dayanışmaya açıktır.
PÇ10	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda veri girişi ve analizi yapabilecek düzeyde bilgi teknolojilerini kullanabilir.
PÇ11	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
PÇ12	Uzmanlık alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda paydaşlarla ilişkileri analiz eder ve yürütür.
PÇ13	Üretim yönetimi ve pazarlama alanları ile ilişkili olarak görev aldığı alanlarda özgün ve katkı sağlayıcı öneriler yapar.

3.1.2 Program çıktılarının ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPEAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarının tümünü

eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

Örneğin Mühendislik Fakültesindeki herhangi bir lisans programının çıktılarının aşağıda sıralanan 11 MÜDEK çıktısı ile uyumlu yazılması gerekmektedir:

1. Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik problemlerini modelleme ve çözme için uygulayabilme becerisi.
2. Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
3. Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi. (Gerçekçi kısıtlar ve koşullar tasarımın niteliğine göre, ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi öğeleri içerirler.)
4. Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
5. Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.
6. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.
7. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
8. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
9. Mesleki ve etik sorumluluk bilinci.
10. Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık.
11. Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ile çağın sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Yetkinlikler Alana Özgü	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1
	2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	4												

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (turuncu renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (gri renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Aynı kutucukta hem (turuncu renk ile belirtilmiş) X hem de (gri renk ile belirtilmiş) X işareti kullanılabilir ki bu, program yeterliliğinin hem temel alan hem de ulusal yeterlilik ile ilişkili olduğunu gösterir.

3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)												
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
PEA1	5	5	5	4	5	3	5	4	4	5	4	4	4
PEA2	5	3	4	3	5	4	5	5	4	5	4	2	4

*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

3.2. Program Çıktılarının Değerlendirilme Süreci

Program çıktıları, dersi veren öğretim üyesi tarafından ara sınav ve final sınavları yapılarak ve/veya öğrencinin proje ve makale üretebilme becerisine bağlı olarak değerlendirilmektedir. Program çıktıların değerlendirilmesi ilişkin hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. Maddesinde düzenlenmiştir: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Programda mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrenciler, alanında uzman 3 öğretim üyesinden oluşan jüri önünde hazırladıkları tezi savunmuş olmalıdırlar. Tez savunmasını da başarıyla

tamamlayan öğrenciler, artık kendi alanıyla ilgili bilgiye bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak erişme, bu bilgiyi derleme, analiz etme ve yorumlama becerilerini kazanarak bağımsız bir araştırma yürütebilecek yetkinliğe ulaştıklarını kanıtlamış olmaktadır.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programın sürekli iyileştirilmesine ilişkin herhangi bir bilgi veya kanıt rastlanmamıştır.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki ya da üç saatlik uygulama veya pratik / laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programın eğitim planı, 1. ve 2. Yarıyıllarda 3'er zorunlu ve 3'er seçmeli dersten oluşmaktadır. Seçmeli dersler, "seçmeli dersler havuzundan" öğrenci tarafından seçilmektedir. Bu seçmeli dersler programın alanına uygun öğretim derslerinden oluşmaktadır. Programın eğitim planı Tablo 5.1'de verilmiştir. Programda açılması onaylanan dersler İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dersliklerinde yapılmaktadır.

5.1.1 Öğretim planını Tablo 5.1, Tablo 5.2, Tablo 5.3 ve Tablo 5.4'ü doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Tablo 5.1'deki "Alanına Uygun Temel Öğretim" kategorisinin genellikle 1. sınıf ve kısmen 2. sınıftaki ve genellikle programın tümüne hazırlayan derslerden oluşması beklenmektedir. "Alanına Uygun Öğretim" kategorisinin ise, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir.

Tablo 5.1 Öğretim Planı

[Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans Programı]

Yıl, Dönem	Ders Kodu ve Adı	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) ^{(1), (2)}				
		Alanına Uygun Temel Öğretim*	Alanına Uygun Öğretim**	Genel Eğitim***	Diğer	TOPLAM Kredi/ AKTS
1. YY	UYP-701 Uzmanlık Alan Dersi	0	0	0	0	9
1. YY	UYP-705 Tez Hazırlık Çalışması	0	0	0	0	1
1. YY	UYP-709 Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği	0	3	0	0	5
	SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir)					
1. YY	Seçmeli I	0	3	0	0	5
1. YY	Seçmeli II	0	3	0	0	5
1. YY	Seçmeli III	0	3	0	0	5
2. YY	UYP-702 Uzmanlık Alan Dersi	0	0	0	0	9
2. YY	UYP-706 Tez Hazırlık Çalışması	0	0	0	0	1
2. YY	UYP-700 Seminer	0	2	0	0	5
	SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir)					
2. YY	Seçmeli IV	0	3	0	0	5
2. YY	Seçmeli V	0	3	0	0	5
2. YY	Seçmeli VI	0	3	0	0	5
3. YY	UYP-703 Uzmanlık Alan Dersi	0	0	0	0	9
3. YY	UYP-707 Tez Çalışması	0	0	0	0	21
4. YY	UYP-704 Uzmanlık Alan Dersi	0	0	0	0	9
4. YY	UYP-708 Tez Çalışması	0	0	0	0	21
	SEÇMELİ DERSLER HAVUZU					
	UYP-710 Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar	0	3	0	0	5
	UYP-711 Stratejik Pazarlama Yönetimi	0	3	0	0	5
	UYP-712 Tüketici Araştırmaları	0	3	0	0	5
	UYP-713 Hizmet İşletmelerinde Pazarlama	0	3	0	0	5
	UYP-714 Lojistik Yönetimi	0	3	0	0	5
	UYP-715 Üretim ve Süreç Yönetimi	0	3	0	0	5
	UYP-716 Kalite Yönetim Sistemleri	0	3	0	0	5
	UYP-717 Yenilik ve Teknoloji Yönetimi	0	3	0	0	5

	UYP-718 Verimlilik ve Performans Yönetimi	0	3	0	0	5
	UYP-719 Pazarlama Araştırmaları	0	3	0	0	5
	UYP-720 Müşteri İlişkileri ve Satış	0	3	0	0	5
	UYP-721 İnternet Ortamı ve Pazarlama	0	3	0	0	5
	UYP-722 Marka Yönetimi ve Araştırmaları	0	3	0	0	5
	UYP-723 Pazarlama Sorunları ve Analizleri	0	3	0	0	5
	UYP-724 Modern Üretim Sistemleri	0	3	0	0	5
	UYP-725 Süreç Yönetimi	0	3	0	0	5
	UYP-726 Ürün Geliştirme ve Tasarım	0	3	0	0	5
	UYP-727 Sektörel Analiz Uygulamaları	0	3	0	0	5
	UYP-728 İşçi Sağlığı İş Güvenliği Uygulamaları	0	3	0	0	5
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR ⁽³⁾		0	21	0	0	120
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM		21				120
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ		0	100			100
Mezuniyet için Genel Toplam bu satırlardan uygun olanını sağlamalıdır	Doktora/Sanatta Yeterlik Programı için: En düşük kredi/AKTS kredisi	24 Kredi ⁽⁴⁾ / 240 AKTS				
	Tezli Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	21 Kredi ⁽⁴⁾ / 120 AKTS				
	Tezsiz Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	30 Kredi ⁽⁴⁾ / 60 AKTS				

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

BİRİNCİ YARIYIL							
NO	DERS KODU	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	UYP-701	Uzmanlık Alan Dersi	8	0	8	0	9
2	UYP-705	Tez Hazırlık Çalışması	0	1	1	0	1
3	UYP-709	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği	3	0	3	3	5
SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir)							
4	-	Seçmeli I	3	0	3	3	5
5	-	Seçmeli II	3	0	3	3	5
6	-	Seçmeli III	3	0	3	3	5
		TOPLAM	20	1	21	12	30
İKİNCİ YARIYIL							
NO	DERS KODU	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	UYP-702	Uzmanlık Alan Dersi	8	0	8	0	9
2	UYP-706	Tez Hazırlık Çalışması	0	1	1	0	1

3	UYP-700	Seminer	0	2	2	0	5
SEÇMELİ DERSLER (Seçmeli Dersler Havuzundan 3 Ders Seçilecektir)							
5	-	Seçmeli IV	3	0	3	3	5
6	-	Seçmeli V	3	0	3	3	5
7	-	Seçmeli VI	3	0	3	3	5
		TOPLAM	17	3	20	9	30
ÜÇÜNCÜ YARIYIL							
NO	DERS KODU	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	UYP-703	Uzmanlık Alan Dersi	8	0	8	0	9
2	UYP-707	Tez Çalışması	0	1	1	0	21
		TOPLAM	8	1	9	0	30
DÖRDÜNCÜ YARIYIL							
NO	DERS KODU	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	UYP-704	Uzmanlık Alan Dersi	8	0	8	0	9

2	UYP-708	Tez Çalışması	0	1	1	0	21
		TOPLAM	8	1	9	0	30
SEÇMELİ DERSLER HAVUZU							
NO	DERS KODU	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	UYP-710	Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar	3	0	3	3	5
2	UYP-711	Stratejik Pazarlama Yönetimi	3	0	3	3	5
3	UYP-712	Tüketici Araştırmaları	3	0	3	3	5
4	UYP-713	Hizmet İşletmelerinde Pazarlama	3	0	3	3	5
5	UYP-714	Lojistik Yönetimi	3	0	3	3	5
6	UYP-715	Üretim ve Süreç Yönetimi	3	0	3	3	5
7	UYP-716	Kalite Yönetim Sistemleri	3	0	3	3	5
8	UYP-717	Yenilik ve Teknoloji Yönetimi	3	0	3	3	5
9	UYP-718	Verimlilik ve Performans Yönetimi	3	0	3	3	5
10	UYP-719	Pazarlama Araştırmaları	3	0	3	3	5
11	UYP-720	Müşteri İlişkileri ve Satış	3	0	3	3	5

12	UYP-721	İnternet Ortamı ve Pazarlama	3	0	3	3	5
13	UYP-722	Marka Yönetimi ve Araştırmaları	3	0	3	3	5
14	UYP-723	Pazarlama Sorunları ve Analizleri	3	0	3	3	5
15	UYP-724	Modern Üretim Sistemleri	3	0	3	3	5
16	UYP-725	Süreç Yönetimi	3	0	3	3	5
17	UYP-726	Ürün Geliştirme ve Tasarım	3	0	3	3	5
18	UYP-727	Sektörel Analiz Uygulamaları	3	0	3	3	5
19	UYP-728	İşçi Sağlığı İş Güvenliği Uygulamaları	3	0	3	3	5

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

5.1.2 Öğretim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, öğretim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Tablo 5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
UYP-701	Uzmanlık Alan Dersi													
UYP-705	Tez Hazırlık Çalışması													
UYP-709	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği													
SG301	Seçmeli Ders Grubu Güz Yarıyılı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UYP-710	PAZARLAMADA YENİ YAKLAŞIMLAR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
YP-711	STRATEJİK PAZARLAMA YÖNETİMİ	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5
UYP-712	TÜKETİCİ ARAŞTIRMALARI	4	4	4	5	5	5	5	3	4	5	4	4	5
UYP-713	HİZMET İŞLETMELERİNDE PAZARLAMA	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5
UYP-715	ÜRETİM VE SÜREÇ YÖNETİMİ	5	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5	3	5

UYP-717	YENİLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UYP-719	PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
UYP-721	İNTERNET ORTAMI VE PAZARLAMA	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
UYP-723	PAZARLAMA SORUNLARI VE ANALİZLERİ	5	4	3	5	3	5	5	4	5	4	4	4	-
UYP-725	SÜREÇ YÖNETİMİ	4	5	4	4	4	4	4	5	5	4	4	5	5
UYP-727	SEKTÖREL ANALİZ UYGULAMALARI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

2.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
UYP-70	Uzmanlık Alan Dersi													
UYP-706	Tez Hazırlık Çalışması													
UYP-700	Seminer													
SG302	Seçmeli Ders Grubu Bahar Yarıyılı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UYP-726	ÜRÜN GELİŞTİRME VE TASARIM	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UYP-728	İŞÇİ SAĞLIĞI İŞ GÜVENLİĞİ UYGULAMALARI	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	5	5
UYP-716	KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5

UYP-718	VERİMLİLİK VE PERFORMANS YÖNETİMİ	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4
UYP-719	PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
UYP-720	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ	3	4	4	4	5	4	5	3	4	4	3	4	4
UYP-722	MARKA YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMALARI	4	4	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5
UYP-723	PAZARLAMA SORUNLARI VE ANALİZLERİ	5	4	3	5	3	5	5	4	5	4	4	4	-
UYP-724	MODERN ÜRETİM SİSTEMLERİ	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4

3.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
UYP-703	Uzmanlık Alan Dersi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UYP-707	Tez Çalışması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
UYP-704	Uzmanlık Alan Dersi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UYP-708	Tez Çalışması	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir

Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin AKTS kredisi
- Önkoşul(lar)/eşkoşul(lar)
- Dersin amaçları
- Ders içeriği
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin alan öğretimini sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi
- Belirtmeyi gerekli gördüğünüz diğer hususlar

Afyon Kocatepe Üniversitesi

..... Enstitüsü / Fakültesi / Yüksekokulu / Meslek Yüksekokulu

..... Bölümü / Programı

Ders Tanıtım Formu

Yarıyıl	Dersin Kodu	Dersin Adı	T+U	Ulusal Kredi	AKTS

Dersin Detayları	
Dersin Dili	
Dersin Düzeyi	Ön Lisans / Lisans / Tezsiz Yüksek Lisans / Tezli Yüksek Lisans / Doktora / Sanatta Yeterlilik
Bölümü / Programı	
Öğrenim Türü	NÖ / İÖ / UÖ
Dersin Türü	Zorunlu/Seçmeli yazılabilir.
Dersin Amacı	Ders ile öğrencilere kazandırılmak istenen hedefleri ifade eden birkaç cümle yazılabilir.
Dersin İçeriği	Dersin amacından ve derste işlenecek konulardan yola çıkılarak birkaç cümlelik kısa bir tanım yazılabilir.
Ön Koşulları	
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	

Dersin Staj Durumu	
Ders Kaynakları	
Ders Notları	
Kaynaklar	Öğrencilerin kullanabilecekleri kitaplar, ders notları ve makaleler yazılabilir. En fazla 5-6 adet kaynak yazılması yeterlidir.
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	

Ders Yapısı	
Matematik ve Temel Bilimler	%
Mühendislik Bilimleri	%
Mühendislik Tasarımı	%
Sosyal Bilimler	%
Eğitim Bilimleri	%
Fen Bilimleri	%
Sağlık Bilimleri	%
Alan Bilgisi	%

Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metotları

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	% Katkı
Ara Sınav		
Kısa Sınav		
Ödev		
Devam		
Uygulama		
Proje		
Yarıyıl Sonu Sınavı		
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süre	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (x14)			
Laboratuvar			
Uygulama			
Derse özgü staj (varsa)			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi			
Sunum / Seminer Hazırlama			
Proje			
Ödevler			
Ara Sınavlara hazırlanma süresi			
Yarıyıl Sonu Sınavına hazırlanma süresi			
Toplam İş Yüğü		AKTS Kredisi :

Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.
Sıra No	Açıklama
Ö1	Dersi başarı ile tamamlayan öğrencilerin kazanacakları bilgi, beceri ve yetkinlikler yazılmalıdır. Öğrenme çıktılarının sayısı genelde 4- 8 arasında olmalı, öğrenme çıktıları tanımlanırken aktif fiiller kullanılmalıdır.
Ö2	
Ö3	
Ö4	
Ö5	
Ö6	

Programın Öğrenme Çıktıları	Program çıktılarının sayısı genelde 10- 15 arasında olmalı, TYYÇ program yeterlilikleri ile uyumlu tanımlanmalıdır. Bu Programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.
Sıra No	Açıklama
P1	
P2	
P3	

P4	
P5	
P6	
P7	
P8	
P9	
P10	
P11	

Ders Konuları		
Hafta	Konu	Ön Hazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8	ARASINAV	
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16	FİNAL	

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktısına Katkısı																
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
TÜM																
Ö1																
Ö2																
Ö3																
Ö4																
Ö5																
Ö6																
Ö7																
Ö8																
Katkı Düzeyi	1=Çok Düşük			2=Düşük			3=Orta			4=Yüksek			5=Çok Yüksek			

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planı, 30 kredi tutarında alanına uygun öğretim derslerinden oluşmaktadır.

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler tez sürecine kadar edindikleri bilgi ve becerileri kullanarak programın alanına uygun bir tez hazırlayıp, bu tezi önceden belirlenmiş bir jüri önünde savunmakla yükümlüdürler. Bu sayede ilgili bilgi ve becerileri mezun olduktan sonra da kullanmaya hazır hale getirilmektedirler. Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programının tez hazırlamaya ilişkin ilkeleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 43. maddesindeki hükümler uyarınca uygulanmaktadır.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Program kapsamında eğitim verebilecek kurum içindeki öğretim kadrosu programın etkin bir şekilde sürdürülmesi için yeterli sayıdadır.

6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Program Adı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı	TZ, YZ, AG veya BÖ ⁽¹⁾	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾			
			Lisans Öğretimi	Lisansüstü Öğretimi	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
Prof. Dr. Şuayıp Özdemir	TZ	ISL-817/3/GÜZ/2021-2022 ISL-701/3/GÜZ/2021-2022 ISL-850/3/BAHAR/2021-2022 ISL-701/3/BAHAR/2021-2022	0	%100		
Prof. Dr. Yusuf Karaca	TZ	ISL-708/3/GÜZ/2021-2022 ISL-829/3/GÜZ/2021-2022 ISL207/3/GÜZ/2021-2022 ISL415/3/GÜZ/2021-2022 UYP-720/3/BAHAR/2021-2022 ISL-716/3/BAHAR/2021-2022 ISL-702/0/BAHAR/2021-2022 ISL-208/3/BAHAR/2021-2022 ISL-418/3/BAHAR/2021-2022	%40	%60		
Doç. Dr. Ahmet Uyar	TZ	UYP-710/3/GÜZ/2021-2022 BKS309/3/GÜZ/2021-2022 ALN202/2/GÜZ/2021-2022 BKS401/6/GÜZ/2021-2022 ISL417/3/GÜZ/2021-2022 MUH443/3/GÜZ/2021-2022 SD313/3/GÜZ/2021-2022 SD405/3/GÜZ/2021-2022 ALN204/2/BAHAR/2021-2022 BKS308/3/BAHAR/2021-2022 BKS402/3/BAHAR/2021-2022 SD306/3/BAHAR/2021-2022 SD310/3/BAHAR/2021-2022	%92	%8		

Dr. Öğr. Üyesi Alparslan Özmen	TZ	ISL413/3/GÜZ/2021-2022 ISL319/3/GÜZ/2021-2022 UYP-7133/GÜZ/2021-2022 ISL314/3/BAHAR/2021-2022 ISL416/3/BAHAR/2021-2022 ISL430/3/BAHAR/2021-2022 IKT218/3/BAHAR/2021-2022 ISL-706/3/BAHAR/2021-2022 UYP-722/3/BAHAR/2021-2022	%67	%33		
Dr.Öğr. Üyesi Ayşe Aygün Özgöz	TZ	ISL445/3/GÜZ/2021-2022 UYP-712/3/GÜZ/2021-2022 ISL216/3/BAHAR/2021-2022 UTIF228/3/BAHAR/2021-2022 UYP-700/0/BAHAR/2021-2022	%75	%25		
Dr. Öğr. Üyesi Onur Kafadar	TZ	ISL-834/3/GÜZ/2021-2022 UYP-709/3/GÜZ/2021-2022 ISL-852/3/BAHAR/2021-2022 ISL-853/3/BAHAR/2021-2022	0	%100		
Doç. Dr. Fikret Yaman	TZ	ISL421/3/GÜZ/2021-2022 UTIF207/3/GÜZ/2021-2022 UTF-710/3/GÜZ/2021-2022 UYP-711/3/GÜZ/2021-2022 UTIF-412/3/BAHAR/2021-2022 ISL-848/3/BAHAR/2021-2022 UTF-717/3/BAHAR/2021-2022 UYP-723/3/BAHAR/2021-2022	%38	%62		

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi

[Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans]

Öğretim Elemanının Adı ⁽¹⁾	Ünvanı	TZ veya YZ ⁽²⁾	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Şuayip Özdemir	Prof. Dr.	TZ	Profesör	Kırıkkale Üniversitesi 1999	Mayor Dış Ticaret, İdari İşler Müdürü 1993-1995 2 yıl	1995-2022 27 yıl	2000-2022 22 yıl			

Yusuf Karaca	Prof. Dr.	TZ	Profesör	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2003		1993-2022 29 yıl	1993-2022 29 yıl			
Fikret Yaman	Doç. Dr.	TZ	Doçent	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2009		2002-2022 20 yıl	2002-2022 20 yıl			
Ahmet Uyar	Doç. Dr.	TZ	Doçent	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2014	Akademi Dersaneleri, Müdür 2006-2008 2 yıl	2016-2022 6 yıl	2016-2022 6 yıl			
Alparslan Özmen	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2003		1993-2022 29 yıl	1993-2022 29 yıl			
Ayşe Aygün Özgöz	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2011		2002-2022 20 yıl	2002-2022 20 yıl			
Onur Kafadar	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2020		2011-2022 11 yıl	2011-2022 11 yıl			

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Yönergesi ile düzenlenmiştir. Yönergeye aşağıda verilen linkten ulaşılabilir.

<https://personel.aku.edu.tr/ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-yonergesi/>

7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programının dersleri Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dersliklerinde yürütülmektedir. Dersliklere ilişkin teknik bilgiler kanıtlarda sunulmuştur.

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Tablo 7. 1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyüküğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
İİBF 1. KAT	112 NO'LU DERSLİK	-	15	15
İİBF 1. KAT	117 NO'LU DERSLİK	-	15	15

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Çağdaş bir üniversitenin iyi bir eğitimin yanında sosyal etkinlikler yoluyla da oluşacağını bilincinde olan üniversitemiz, bu doğrultuda birçok etkinliğe önderlik etmektedir. Akademik yıl içinde çeşitli konularda seminer, sempozyum, konferans, panel ve söyleşiler düzenlenmektedir.

Öğrencilerimizin oluşturdukları kulüplerde sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Her yıl mayıs ayında üniversitemizin geleneksel bilim, kültür, sanat ve spor şenlikleri düzenlenmektedir. Şenlikler kapsamında gerçekleştirilen panayır, spor turnuvaları ve gösterilerde büyük coşku yaşanmaktadır.

Çok yönlü bireyler yetiştirmenin amaçlandığı üniversitemizde kültür ve sanat etkinliklerine de ağırlık verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi, akademik birimlerimizde yer alan salonlar bu tür etkinlikler için kullanılmaktadır. Salonlarımız öğrenci ve öğretim elemanlarımızın her türlü kültürel ve sanatsal etkinliğine cevap verecek kapasite ve donanımdadır. Öğrencilerimiz Afyonkarahisar'da bulunan sinema salonları ile de gösterimde olan filmleri takip edebilmektedirler.

Tüm kampüslerimizde öğrencilerimizin spor yapmasına imkan veren spor tesisleri de bulunmakta ve oluşturulan takımlarda genç sporcularımız spor yapabilmektedir. Öğrencilerimiz futbol, basketbol, voleybol, tenis, masa tenisi badminton, atletizm, ritmik jimnastik, step dağcılık, boks, güreş, tekvando ve karate sporlarını yapabilmekte ve takımlara girerek turnuvalara katılmaktadırlar.

<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/kampus-yasami/>

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakülte binasında hem akademik ve idari personelin hem de öğrencilerin kullanımı için kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Akademik ve idari personelin tümü kendilerine ait ofislerinde çalışmalarını yürütmektedirler. Bu ofisler ya tek ya da iki kişinin kullandığı öğrencilerin gerektiğinde ziyaret edebilmeleri için konumları merkezi ve ferah ofislerdir. Ofislerde çalışma masaları ve bilgisayarların yanısıra yazıcılar ve kütüphaneler de bulunmaktadır.

1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 24: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Kaynak Adı	2019	2020	2021
Masaüstü Bilgisayar	55	55	52
Dizüstü Bilgisayar	88	85	88
Tablet Bilgisayar	2	2	2
Cep Bilgisayarı			
Projeksiyon	47	47	47
Slayt Makinesi			
Yazıcı	82	87	87
Fotokopi Makinesi	3	3	3
Tarayıcı	1	1	1
Faks	1	1	1
Sunucu			
Yazılım			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı Makinesi	2	2	2
Fotoğraf Makinesi	3	3	3
Kamera	21	21	20
Televizyon	8	8	8
Müzik Seti	1	1	1
Diğer	25		25
Toplam	339	316	340

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nin olanaklarından üniversitenin tüm öğrencileri ücretsiz yararlanabilmektedir. Kütüphaneye ilişkin bilgiler kanıtlarda sunulmuştur.

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Tablo 7.3 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	142.310	Adet

	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1.166	Çeşit
	Tezler	3.989	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	2.448	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1.333	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	57	Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar	11.090	Adet
TOPLAM			
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4.418.704	Adet
	E-dergi (abone)	40.996	Adet
	E-tez (abone)	4.840.867	Adet
TOPLAM			

Tablo 7.4 Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETİS
IThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
JSTOR Archive Journal Content	World eBook Library
Legal Online Veri Tabanı	WoS - Web of Science
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	
CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi	
Education Source Deneme Erişimi	
Engineering Source Deneme Erişimi	
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi	
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi	

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin 2020 yılında "Engelsiz Üniversite" alanında birincilik ödülü bulunmaktadır.

<https://haber.aku.edu.tr/2020/06/24/aku-engelsiz-universite-odullerinde-turkiye-birincisi-oldu/>

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programa ilişkin parasal kaynaklar bilgisi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden talep edilmiş olup, ulaşılan bilgiler kanıtlarda verilmiştir.

8.1.1. Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyet vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

[AKÜ SBE Birim Faaliyet Raporu]

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	5.329.580,55	-	-
Yolluklar	6.753,70	15.900,00	30.000,00
Hizmet alımları	-	-	-
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	11.554,39	-	-
Bakım ve onarım giderleri	2.000	-	-
Yatırım harcamaları	2.000	-	-
Döner Sermaye gelirleri ²	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	-	-	-
Diğer ⁴	-	-	-

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

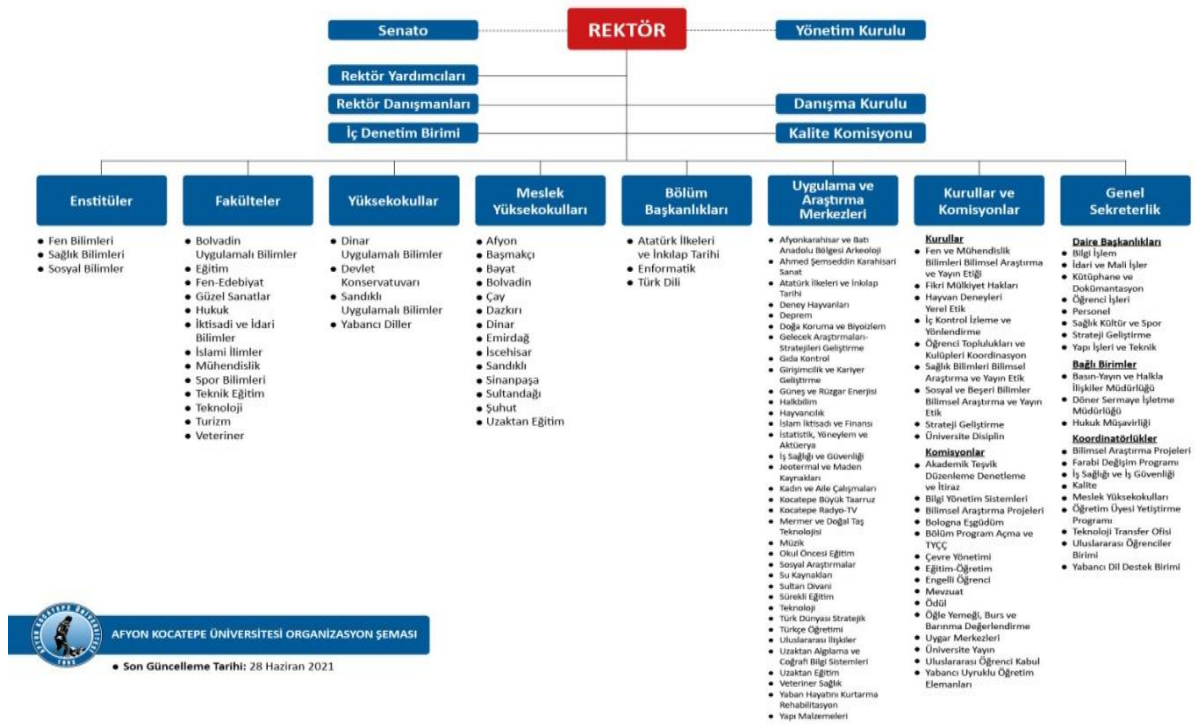
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

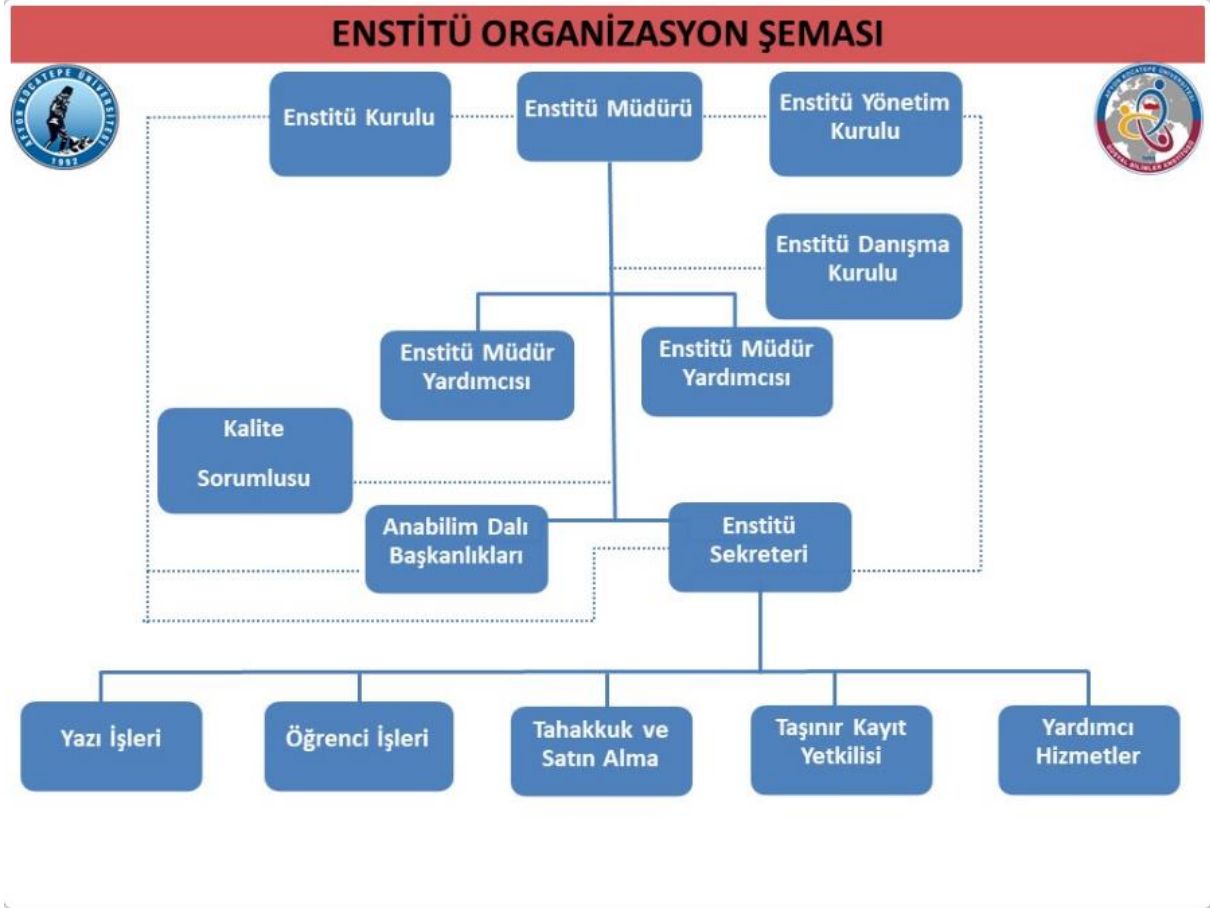
Programın bağlı bulunduğu Afyon Kocatepe Üniversitesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsü organizasyon şemaları kanıtlarda verilmiştir.

9.1.1 Programın, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisini organizasyon şeması da kullanarak açıklayınız. Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversite içerisindeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı, dekan gibi).

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması



Tablo 9.2 Birim Organizasyon Şeması (Programın bağlı olduğu ana bilim/sanat dalının ve bölümün yer aldığı birime ait organizasyon şemasını ekleyiniz)



10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Üretim Yönetimi ve Pazarlama programına özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları, seminer ve tez savunması gibi somut ölçüm yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir.

SONUÇ

Üretim Yönetimi ve Pazarlama Tezli Yüksek Lisans programına ilişkin öz değerlendirme raporu tamamlanmış olup, ölçütlere ilişkin bilgiler aşağıda özetlenmiştir:

Programa ait genel bilgilere Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir. Buna karşın, Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün Web sayfasında program tanıtımına ilişkin herhangi bir kanıta ulaşılamamıştır.

Programa öğrenci kabulünde göze alınan göstergeler, yatay geçişe ilişkin hükümler, öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi ve öğrencilerin mezuniyetlerine karar

verebilmek için gerekli hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğinde düzenlenmiştir.

Erasmus+ öğrenci hareketliliği kapsamında, anlaşmalı üniversitelere ilişkin bilgiler üniversitemiz Web sayfalarında paylaşılmaktadır. Programda ilişkin Erasmus+ öğrenci hareketliliği kapsamında 1 adet giden öğrenci bulunmaktadır.

Program eğitim amaçları programın Bologna sayfası üzerinden özet olarak tanımlanmış olmakla birlikte, bu amaçların programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri tanımına uyduğu konusunda herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır.

Programın bağlı bulunduğu Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün iç ve dış paydaşları Web sitesinde açıkça tanımlanmış olmasına karşın, doğrudan programın iç ve dış paydaşlarına ilişkin herhangi bir bilgiye ulaşılamamıştır.

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla güncellendiğine ilişkin bir kanıt ulaşılamamıştır.

Program çıktıları programın Bologna sayfasında açıkça belirtilmiş olup, program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumuna ilişkin bir kanıt rastlanmamıştır.

Programın sürekli iyileştirilmesi adına zaman zaman EABD ve programa katkı veren öğretim üyeleri arasında toplantılar yapılmasına rağmen, bu çabalara ilişkin somut bir kanıt (rapor, tutanak vs.) bulunmamaktadır.

Programın eğitim planı (müfredat) Sosyal Bilimler Enstitüsü Web sayfasında yayınlanmaktadır. Programın eğitim planı 30 kredi tutarında ilgili disipline uygun meslek eğitimi dersleri içermektedir.

Programın kalitesini ve sürdürülebilirliğini destekleyecek idari ve parasal kaynaklara ilişkin yeterli kanıt ulaşılamamıştır.

Kaynakların, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olup olmadığına ilişkin herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynaklara ilişkin herhangi bir kanıt ulaşılamamıştır.

Programın bağlı bulunduğu Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve programın Anabilim Dalı Başkanlığı'nın kendi içlerindeki ve aralarındaki karar alma süreçleri, organizasyon şemalarıyla özet olarak sunulmuştur.