

ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

1-ÖĞRENCİLER

İşletme Anabilim Dalı Başkanı: Prof. Dr. Yusuf Karaca

e-posta: ykaraca@aku.edu.tr

tel:0272 218 2115

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yer alan İngilizce İşletme Yüksek Lisans programı dinamik kadrosu, güncel müfredatı, uluslararası vizyonu ile 2018 yılından itibaren eğitim öğretime devam etmektedir. Üniversitemizin lisansüstü programları arasında yüzde yüz İngilizce eğitim veren tek programdır. Bu nedenle öğrenci alımlarında yabancı dil bilgisi önemli bir kriter olarak değerlendirilmektedir.

İngilizce İşletme yüksek lisans programı; eğitimde, küreselleşme, finans ve değişen ticaret hayatının yeni, karmaşık ve özen gerektiren üretim araştırmaları, yönetim süreçleri ve stratejileri ve pazarlama konularında gerekli ve yeterli teorik bilginin yanında pratik ve uygulama donanımlı bilgiler kazandırmak amacını güder. Ayrıca ülkemizde uzmanlaşmanın giderek arttığı yönetim, finans ve pazarlama alanlarında, öğrencilerin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazanmalarını ve bu bilgilerin pratik uygulamalarına ilişkin öngörülerinin arttırılmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsam doğrultusunda programın şekillendirilmesi ve gerekli derslerin verilmesi hedeflenmektedir. İngilizce İşletme bölümü; finans, yönetim, pazarlama ve muhasebe bilim dallarını içermektedir.

1. Programın Adı:

İngilizce İşletme Yüksek Lisans Programı

2. İngilizce İşletme Yüksek Lisans Programının Kapsamı

İngilizce İşletme yüksek lisans programı; eğitimde, küreselleşme, finans ve değişen ticaret hayatının yeni, karmaşık ve özen gerektiren üretim araştırmaları, yönetim süreçleri ve stratejileri ve pazarlama konularında gerekli ve yeterli teorik bilginin yanında pratik ve uygulama donanımlı bilgiler kazandırmak amacını güder. Ayrıca ülkemizde uzmanlaşmanın giderek arttığı yönetim, finans ve pazarlama alanlarında, öğrencilerin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazanmalarını ve bu bilgilerin pratik uygulamalarına ilişkin öngörülerinin arttırılmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsam doğrultusunda programın şekillendirilmesi ve gerekli derslerin verilmesi hedeflenmektedir. İngilizce İşletme bölümü; finans, yönetim, pazarlama ve muhasebe bilim dallarını içermektedir.

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programa en az dört yıllık işletme, iktisadi ve idari bilimler, siyasal bilgiler, beşeri ve sosyal bilimler fakülteleri ile mühendislik fakültelerinin işletme ve endüstri mühendisliği mezunları başvurabilirler. Başvuru için adayların en az 2.50/4.00 (65/100) lisans not ortalamasına sahip

olması, son beş yıl içinde eşit ağırlık puan türünde geçerli Akademik Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) notunun en az 60 ve yüzde yüz İngilizce eğitim veren bir bölümden mezun olmuş olmak veya Yabancı Dil Sınavı (YDS), Yökdil Sınavı veya eşdeğerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen (Örneğin, TOEFL) bir yabancı dil sınavından 65 alması gerekmektedir. Bu şartları sağlayan adaylara bilimsel değerlendirme sınavı yapılır ve başarılı olanlar kontenjan dâhilinde programa kabul edilirler.

İşletme alanı ile alakalı lisans programı mezunlarının programa alınması ile alanda uzmanlaşma sağlanabilmektedir. Buna ek olarak programın İngilizce dilinde devam etmesinden dolayı belli bir düzeyde İngilizce bilgisi öğrencilerden beklenmektedir. Alım koşullarında yer alan şartlar öğrencilerin programı başarı ile tamamlamasını destekler.

Programın eğitim öğretime başladığı yıl olan 2018'den itibaren alım kriterlerinde bir değişikliğe gerek görülmemiştir.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	[Dört önceki yıl]	[Üç önceki yıl]	[İki önceki yıl]	[Bir önceki yıl]	[İçinde bulunulan yıl]
Bilimsel Hazırlık Öğrencisi					
Öğrenci	-	13	12	11	4
Mezun	-	-	-	2	3

Tablo 1.2a Yüksek Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl (1)	ALES puan türüne göre kabul edilen öğrenci sayısı	ALES Yüzdelik Dilim		ALES Puanı		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
		En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
[İçinde bulunulan yıl]	4			58,80	68,37	4
[1 önceki yıl]	11			58,93	84,50	11
[2 önceki yıl]	12			56,00	81,88	12
[3 önceki yıl]	13			58,11	85,53	13
[4 önceki yıl]	-			-	-	-

Tablo 1.11 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora/Sanatta Yeterlik	Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora/Sanatta Yeterlik
[İçinde bulunulan akademik yıl]		4				
[1 önceki yıl]		11			3	
[2 önceki yıl]		12			2	
[3 önceki yıl]		13				
[4 önceki yıl]						

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

(1) Başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenime başlayan yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik öğrencisi, enstitü bünyesinde yürütülen yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programlarına EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile kabul edilir. Öğrencinin öğrencilik süresi dikkate alınarak, alacağı zorunlu dersler ve muafiyetler EABD/EASD kurulunun uygun görüşü üzerine EYK tarafından karara bağlanır. (2) Yatay geçiş kontenjanları EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararı doğrultusunda her yarıyılın başlangıcından bir ay öncesinde belirlenir ve enstitünün internet sayfasında ilan edilir. (3) Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde öğrenci başvuruları alınır. Başvuru sonuçları EABD/EASD kurulu önerisi ve EYK kararı ile kesinleştirilerek, kayıt tarihleri ile birlikte enstitü tarafından ilan edilir. Yatay geçiş başvurusu için öğrencinin; a) Aynı programda veya program adı farklı olmakla birlikte ders içerikleri örtüşen diğer bir yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programlarda kayıtlı olması, b) Tezsiz yüksek lisans programı için bir yarıyılı tamamlamış, ancak ikinci yarıyılına başlamamış olması, c) Tezli yüksek lisans programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak dördüncü yarıyılına başlamamış olması, ç) Doktora/sanatta yeterlik programı için en az bir yarıyılı tamamlamış, ancak yedinci yarıyılına başlamamış olması, d) Başarısız olduğu dersinin bulunmaması, e) Bu Yönetmelikte yüksek lisans programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına sahip olması, f) Bu Yönetmelikte doktora/sanatta yeterlik programı için belirtilen ALES puanına veya GRE ya da GMAT gibi sınavlardan aldığı puanının ALES puanı karşılığına ilişkin koşulunu ve asgari yabancı dil puanı koşulunu taşıması, g) Disiplin cezası almamış olması, gerekir. (4) Yatay geçişle/programlar arası geçişle ilişkin esaslar şunlardır: a) Farklı tezli lisansüstü programlar arasında yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmez. Program isimleri farklı, ders içerikleri aynı olan lisansüstü programlara yatay geçişte EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK kararı gerekir. b) Örgün öğretimden uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilebilir. Ancak uzaktan öğretim veya tezsiz yüksek lisans programlarından örgün öğretim tezli programlara yatay geçiş kabul edilmez. 8/10/22, 3:59 PM <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm> <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm> 8/26 c) Başka bir yükseköğretim kurumunda kadrosuyla ilgili anabilim dalında lisansüstü öğrenim gören Üniversitenin araştırma görevlileri, görev yaptıkları bölümde bir lisansüstü program açılması durumunda, yatay geçiş koşulları aranmaksızın, ilgili EABD/EASD kurulunun uygun görüşü ve EYK kararı ile söz konusu programa yatay geçiş yapabilir. ç) Araştırma görevlisi kadrosunda olanlar hariç, yatay geçiş kabul edilen öğrenci, öğrenci katkı payını ödemek zorundadır. d) Yatay geçişler ancak Enstitü tarafından ilan edilen kontenjanlar ve başvuru süresi dâhilinde yapılır. e) Yatay geçiş başvurularında; öğrencinin kayıtlı olduğu programa girişte kullandığı ALES puanının %50'si, devam ettiği programdaki not döküm belgesindeki başarı ortalamasının %40'ı ve yüksek lisans için lisans; doktora için ise yüksek lisans mezuniyet notunun %10'u alınarak elde edilen puana göre en yüksek puandan en düşük puana göre bir sıralama yapılarak kayıt hakkı kazananlar ilan edilir. Yatay geçiş başvurusu için gerekli belgeler MADDE 13 – (1) Noter veya kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumları tarafından onaylanmış olmak koşulu ile aşağıdaki belgeler ile başvuru yapılır: a) Yatay geçiş başvuru dilekçesi. b) Öğrenci belgesi. c) Yüksek lisans programına başvuru için lisans; doktora/sanatta yeterlik programına başvuranlar

için ise lisans ve yüksek lisans diplomalarının onaylı sureti veya barkodlu e-Devlet çıktısı. ç) ALES (veya GRE ya da GMAT sınavı) sonuç belgesi. d) Doktora ve sanatta yeterlik için yabancı dil sınavından en az 55 puan almış olduğunu gösteren belge. e) 2 adet fotoğraf. f) Kayıtlı olduğu programdan aldığı derslere ilişkin not döküm belgesinin aslı ya da sureti ile onaylı ders içerikleri. g) Yüksek lisans programına başvuru için lisans; doktora/sanatta yeterlik programına başvuranlar için ise lisans ve yüksek lisans not döküm belgesinin aslı ya da sureti. ğ) Disiplin cezası almadığına dair belge. h) Yurt dışında bulunan yükseköğretim kurumlarından başvuru olması halinde YÖK tarafından verilecek tanınırlık belgesi

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma merkezi ile eşgüdümlü çalışma ile birlikte program öğrencilerinin değişim programları konusunda bilgilendirmesi düzenli olarak yapılmaktadır. Bu kapsamda değişim programlarından yararlanmış öğrenciler de bulunmaktadır.

ETKİNLİKLER

Erasmus+ Staj Hareketliliği Bilgilendirme Toplantıları

Öğr. Gör. Nilda Hocaoğlu ve Erasmus+ Staj Öğrencisi Oriana Rafaela Craciun tarafından öğrencilere yönelik Erasmus+ Staj hareketliliği bilgilendirme toplantısı yapılacaktır. Aşağıda toplantıların yer, tarih ve saatleri belirtilmiştir. Katılımlarınızı bekliyoruz.

Yer: Mühendislik Fakültesi, Konferans Salonu
Tarih: 25 Nisan 2022 Pazartesi
Saat: 13.00

Yer: İİBF-Sabri Bektöre Toplantı Salonu
Tarih: 27 Nisan 2022 Çarşamba
Saat: 14.00

📅 21 Nisan 2022, Perşembe

👁 585 kez görüntülendi

Ülke	Erasmus KODu	Üniversite	Bölüm	Fakülte
Bulgaristan	BG SOFIA16	Technical University - Sofia	İngilizce İşletme (YL)	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Bulgaristan	BG STARA-201	Trakiyski Universitet - Trakia University	İngilizce İşletme (YL)	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Bulgaristan	BG VARNAD01	Varna Free University "Chernozhetsa Hrabar"	İngilizce İşletme (YL)	Sosyal Bilimler Enstitüsü
İtalya	I BARJ01	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI	İngilizce İşletme (YL)	Sosyal Bilimler Enstitüsü
İtalya	I SALERNO01	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO	İngilizce İşletme (YL)	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Polonya	PL TARNOW01	Malopolska School of Economics in Tarnow	İşletme (İngilizce) (YL)	Sosyal Bilimler Enstitüsü

ETKİNLİKLER

Yükseköğretim Alanı İşbirliği için Ortaklıklar (KA220-HED) Proje Bilgilendirme Toplantısı

Erasmus+ 2022 Teklif Çağrısı kapsamında, Yükseköğretim Alanı İşbirliği için Ortaklıklar (KA220-HED) projeleriyle ilgili olarak yeni döneme ilişkin bilgi paylaşımında bulunulması amacıyla 23 Aralık 2021 Perşembe (11.00-17.00) günü ekte sunulan program çerçevesinde çevrim içi bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Toplantıya katılacakların 16 Aralık 2021 (18.00) tarihine kadar <https://form.ua.gov.tr?id=c4b8ca20-b6e8-4183-b238-3aa06b5d8da2> adresinde yer alan formu doldurarak kayıtlarını yaptırmaları gerekmektedir. Toplantıya giriş bilgileri, yukarıdaki bağlantı aracılığıyla kayıt yaptıran ve katılımı kabul edilen katılımcıların eposta adreslerine toplantı öncesi iletilecektir.

📅 07 Aralık 2021, Salı

👁 396 kez görüntülendi



pdf9.pdf



pdf8.pdf



pdf7.pdf



pdf6.pdf



pdf5.pdf



pdf10.pdf

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Program öğrencilerine yapacağı çalışmaları destekleyecek alanlarda çalışan öğretim üyelerinden danışman atanır. Danışmanlık sisteminde öğrenciler hem ders hem kariyer alanlarında bilgilendirilir. Tez aşamasında sürecin doğal bir yanı olarak sürekli bir iletişim ile eş güdümlü bir çalışma yürütülür.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>

Danışman atanması

MADDE 17 – (1) Her öğrenciye en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, akademik takvimde belirtilen süre içinde alacağı derslerin belirlenmesi, kayıt işlemleri ve tez çalışmaları için öğrencinin de görtüştü alınarak, EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile Üniversite kadrosunda bulunan bir öğretim üyesi danışman olarak atanır. Danışman atanıncaya kadar bu görevi EABD/EASD başkanı yürütür. Tez konusu belirlendikten sonra, tez çalışması niteliğinin birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda, EABD/EASD kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK'nın onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışındaki öğretim üyeleri arasından da atanabilir. İkinci tez danışmanına danışmanlık ücreti ödenmez.

(2) Danışman değişiklik önerileri için aynı usul uygulanır fakat öğrenci tez aşamasında ise yüksek lisans programlarındaki öğrenciler için en geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar, doktora programlarındaki öğrenciler için en geç sekizinci yarıyılın sonuna kadar, bütünsel doktora programlarında ise en geç onuncu yarıyılın sonuna kadar EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışman değişikliği yapılabilir. Bu durumdaki öğrencilerin mevcut tez konularının değişip değişmeyeceği hususu EABD/EASD kurul kararında belirtilir. Danışman değişikliği ile ilgili bu maddede belirtilmeyen ve ortaya çıkacak farklı ve özel durumlar hakkında EYK yetkilidir.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi, tez çalışmaları, atanan danışman tarafından yürütülür. Danışman, lisansüstü programda açılması kararlaştırılan dersler arasından, öğrencinin alacağı dersleri belirler.

(4) Altı aydan fazla yurt içinde veya yurt dışına başka bir kuruma görevlendirilen danışmanların EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışmanlık görevleri sonlandırılarak ilgili öğrenciye/öğrencilere yeni bir danışman atanır.

(5) Tezsiz yüksek lisans programında EABD/EASD başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini veya Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

(6) Tezli yüksek lisans ve doktora programları için öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı en fazla 14, tezsiz yüksek lisans programları için ise tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç en fazla 16'dır. Ancak YÖK ile yapılan protokol dâhilinde ve Üniversite sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu kontenjan %50'ye kadar artırılabilir. Hâlihazırda öngörülen üst sınırın üzerinde danışmanlıkları bulunan öğretim üyeleri, sayılar bu sınırın altına düşene kadar yeni danışmanlık alamazlar.

(7) Üniversitede iken kurum değiştiren, başka bir kuruma görevlendirilen veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin tez aşamasındaki öğrencileri için başlamış olan tez danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam eder. Ancak ilgili EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile danışman değişikliğine gidilebilir. Eğer öğrenci ders aşamasında ise ilgili öğretim üyesinin danışmanlığı EABD/EASD kurulunun önerisi ve EYK'nın onayı ile değiştirilir.

danışmanlık
sayıları.pdf

pdf11.pdf

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI

GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI	
		YL	DR
2022	Prof. Dr. Cantürk KAYAHAN	1	
2022	Doç. Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	1	
2022	Doç. Dr. Ender BAYKUT	2	
2022	Doç. Dr. Volkan YÜNCÜ	5	
2022	Doç. Dr. Cengiz YILMAZ	4	
2022	Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya YÜKSEL	3	
2022	Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI	1	

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI			
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI	
		YL	DR
2021	Prof. Dr. Cantürk KAYAHAN	1	
2021	Doç. Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	4	
2021	Doç. Dr. Ender BAYKUT	4	
2021	Doç. Dr. Volkan YÜNCÜ	6	
2021	Doç. Dr. Cengiz YILMAZ	5	
2021	Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya YÜKSEL	3	
2021	Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI	1	

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI			
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI	
		YL	DR
2020	Doç. Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	4	
2020	Doç. Dr. Ender BAYKUT	6	
2020	Doç. Dr. Volkan YÜNCÜ	7	
2020	Doç. Dr. Cengiz YILMAZ	3	
2020	Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya YÜKSEL	4	
2020	Dr. Öğr. Üyesi Fatih BIYIKLI	1	

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI			
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI	
		YL	DR
2019	Prof. Dr. Halim SÖZBİLİR	1	
2019	Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	1	
2019	Doç. Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	3	
2019	Doç. Dr. Ender BAYKUT	5	
2019	Doç. Dr. Volkan YÜNCÜ	6	
2019	Doç. Dr. Cengiz YILMAZ	1	
2019	Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya YÜKSEL	5	

	ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI	
		YL	DR
2018	Prof. Dr. Halim SÖZBİLİR	1	
2018	Prof. Dr. Tuğrul KANDEMİR	1	
2018	Doç. Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	1	
2018	Doç. Dr. Ender BAYKUT	1	
2018	Doç. Dr. Volkan YÜNCÜ	1	
2018	Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya YÜKSEL	5	

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Derslerin yürütülmesi ve başarı ölçümü konusunda ilgili yönetmelik paylaşılmış ve detaylı bilgilendirme yer almaktadır. Her dersin yürütücüsü öğretim üyesi dersin program çıktılarını test edecek düzeyde sınav hazırlayarak ya da ödev, proje vererek dersin tamamlanmasını amaçlar. Teslim edilen ödev ve projelerin veya gerçekleştirilen yazılı sınavların değerlendirilmesi adil bir şekilde öğretim üyesi tarafından yapılır. Notlar öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılır. Ders notları sonuçlandırıldıktan sonra öğrenciler sınıftaki diğer öğrencilerin not dağılımlarını görebilir. Her bir sınav için sınava giren kişi sayısı ve sınav not ortalaması gibi istatistiklere erişebilir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>



pdf12.pdf



sınavlar.pdf

Harf Aralıkları Dağılımı			
Harf	Baş.	Bit.	Öğrenci Sayıları
AA	90	100	1
BA	85	89,99	2
CB	70	74,99	2
FF	0	49,99	2

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programdan öğrenci mezuniyeti konusunda detaylı bilgiler yönetmelikte mevcuttur. Öğrencinin programdan mezun olması için 1 sene-2 yarıyıl teorik ders eğitimi, 1 sene-2 yarıyıl da tez çalışmasını tamamlaması gerekmektedir. Derslerin sonuçlandırılması ve tez konusunun jüri üyeleri huzurunda savunulmasının ardından öğrencinin mezun olup olamayacağı sırasıyla öğrenci işleri, danışman hoca ve anabilim dalı başkanı tarafından denetlenir. Mezuniyet koşullarını sağlayan adaylar bu incelemeler sonucunda diplomalarını alabilir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>



No	Tez No	Yazar	Yıl	Tez Adı (Orjinal/Ceviri)	Tez Türü	Konu
1	671130		2021	The effect of perceived organizational support on organizational resilience Algılanan örgütsel desteğin örgütsel dayanıklılığa etkisi	Yüksek Lisans	İşletme = Business Administration
2	657470		2021	The effect of trust and personalization in programmatic advertising on consumers' purchase intention Programatik reklamla güven ve kişiselleştirme tüketicilerin satın alma niyetine etkisi	Yüksek Lisans	Reklamcılık = Advertising ; İşletme = Business Administration
3	656470		2020	The effects of VIX index values on returns of BIST-100 index VIX endeksi değerlerinin BIST-100 endeksinin getiri üzerindeki etkileri	Yüksek Lisans	İşletme = Business Administration
4	689102		2021	The effect of global risk indicators on developing country stock exchanges: The case of BRICS-T Küresel risk göstergelerinin gelişmekte olan ülke borsaları üzerine etkisi: BRICS-T örneği	Yüksek Lisans	İşletme = Business Administration
5	637845		2020	The effect of influencer credibility on brand trust and purchase intention: A study on Instagram Etkileyici kişi (Influencer) güvenilirliğinin marka güveni ve satın alma niyetine etkisi: Instagram üzerine bir çalışma	Yüksek Lisans	İşletme = Business Administration

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları*

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Eğitimde, küreselleşme, finans ve değişen ticaret hayatının yeni, karmaşık ve özen gerektiren üretim araştırmaları, yönetim süreçleri ve stratejileri ve pazarlama konularında gerekli ve yeterli teorik bilginin yanında pratik ve uygulama donanımlı bilgiler kazandırmak
PEA2	Uzmanlaşmanın giderek arttığı yönetim, finans ve pazarlama alanlarında, öğrencilerin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazanmalarını ve bu bilgilerin pratik uygulamalarına ilişkin öngörülerinin artırılmasını sağlamak

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer Uygulama yok

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olmalıdır.

Program eğitim amaçları genel anlamda kurum, enstitü ve anabilim dalının özgörevleri ile uyumludur.

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Enstitü, Ana Bilim/Sanat Dalı Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜSÜ		İŞLETME ANA BİLİM/SANAT DALI	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlar ıyla rekabet	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetler inde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmay	Sosyal bilimler alanında, bilimsel bilgi üretmek ve topluma sunmak; etik ve	Ulusal ve uluslararası tanınırlığa sahip, yüksek katma değerde bilimsel bilgi	Evrensel ölçüler ışığında dinamik, yenilikçi eğitim programları vererek; ulusal ve uluslararası	Günümüzün rekabetçi, karmaşık ve küreselleşen iş dünyasının gerekli kıldığı müşteri odaklılık anlayışı çerçevesinde

	edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	a katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	insani değerlere sahip, alanındaki gelişmeler e hâkim, eleştirel düşünebilme yeteneği olan bireyler yetiştirme; ulusal ve uluslararası düzeyde kendi alanında ülkemizin rekabet gücünü arttırıcı, toplum refahını geliştirici bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmaktır.	üreten, ülkenin ve bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yön vererek rekabet gücünü arttıracak bilimsel araştırmaları destekleyen; yeni bilimsel ve teknolojik gelişmeler ve piyasanın ekonomik gereklerini iyi bilen; evrensel düzeyde alanındaki uygulamalara hâkim araştırmacılar, öğretim elemanları ve iş dünyasına da yönetici yetiştiren; yerel, ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal bilimlerin alanına giren plan,	piyasalarda rekabet edebilecek, sağlıklı kararlar alıp uygulayabilecek girişimci ve riskleri göze alabilen işletmeciler ve yöneticiler yetiştirmektedir. Öğrencileri işletme ve çevresi ile ilgili analiz yapma, stratejik planlar geliştirme, işletme politikaları belirleme ve uygulama becerileri kazandırılmaktadır. Bu çerçevede öğrencilere yönetim organizasyon, insan kaynakları yönetimi, üretim yönetimi, pazarlama, finansal yönetim ve sayısal karar verme	öğrencileri; takım ruhunu ve çalışmasını benimsemiş, işletme yönetim ve organizasyon sorunlarına yaratıcı çözümler üreten, küresel dünya algısına sahip, doğru işleri doğru bir şekilde yaparak işletmenin etkinliğini ve verimliliğini arttırmaya yönelik mezunlar olarak yetiştirip; onları ulusal ve uluslararası pazarlarda rekabet edebilen girişimciler, liderler ve yöneticiler haline getirmeyi hedeflemektedir. Bölümümüzün programları anabilim dalları konularını kapsayan zorunlu derslerle, öğrencilerimizin 3.sınıftan başlayarak tercih yapabilecekleri çok sayıda seçmeli dersten oluşmuştur. Derslerin içeriği,
--	---	---	--	--	---	---

				politika ve gelişmeler de söz sahibi olan insan kaynağı yetiştiren bir kurum olmaktadır.	teknikleri alanlarında eğitim verilmektedir	öğrencilerimizi n teorik ve uygulamalı işletmecilik bilgisi elde edebilmelerine, işletme problemlerini çözümleyebilmelerine ve analitik düşüncelerine olanak sağlayacak şekilde oluşturulmuştur.
PEA1.	ÇOK YÜKSEK	DÜŞÜK	YÜKSEK	ÇOK YÜKSEK	YÜKSEK	ÇOK YÜKSEK
PEA2.	YÜKSEK	DÜŞÜK	ÇOK YÜKSEK	ÇOK YÜKSEK	ÇOK YÜKSEK	YÜKSEK

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde oluşturulan ve iç ve dış paydaşların yer aldığı danışma kurulu üyelerine aşağıdaki link aracılığıyla ulaşılabilmektedir.

<https://sosbil.aku.edu.tr/danisma-kurulu-2/>



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ Sosyal Bilimler Enstitüsü	
BAŞKAN	Prof. Dr. Elbeyi PELİT (Müdür)
ÜYE	Doç. Dr. Koray KASAPOĞLU (Müdür Yardımcısı)
ÜYE	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa KÖSE (Müdür Yardımcısı)
ÜYE	Prof. Dr. Gürbüz OCAK (Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı)
ÜYE	Prof. Dr. Yusuf KARACA (İşletme Anabilim Dalı Başkanı)
ÜYE	Prof. Dr. Uğur TÜRKMEN (Müzik Anasanat Dalı Başkanı)
ÜYE	Doç. Dr. Cüneyt AKIN (Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı Başkanı)
ÜYE	Ali ŞENEL (Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreteri)
ÜYE	Mehmet TANIR (Afyonkarahisar Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü İl Müdürü)
ÜYE	Kemal ÇEKİÇ (MEB Afyonkarahisar TOKİ Sosyal Bilimler Uzmanı/Müdür)
ÜYE	Ali ZENGİN (İlim Yayma Cemiyeti/Afyonkarahisar Şube Başkanı)
ÜYE	Hasan ÖZPINAR (Taşınır Dergisi Editör) (Afyonkarahisar Merkez Mevlâhane Müzesi/Müze Müdürü)
Enstitü Danışma Kurulu Kararları	

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları web sitesinde İngilizce İşletme Yüksek Lisans Programı içerisinde belirtilmiştir. Kolay bir şekilde erişime açıktır.

<https://ingisletme.aku.edu.tr/egitim-ogretim/yuksek-lisans-programi/>



İngilizce İşletme yüksek lisans programı; eğitimde, küreselleşme, finans ve değişen ticaret hayatının yeni, karmaşık ve özen gerektiren üretim araştırmaları, yönetim süreçleri ve stratejileri ve pazarlama konularında gerekli ve yeterli teorik bilginin yanında pratik ve uygulama donanımlı bilgiler kazandırmak amacını güder. Ayrıca ülkemizde uzmanlaşmanın giderek arttığı yönetim, finans ve pazarlama alanlarında, öğrencilerin bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazanmalarını ve bu bilgilerin pratik uygulamalarına ilişkin öngörülerinin arttırılmasını sağlamayı amaçlamaktadır.



2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program 2018 yılından beridir faaliyet göstermektedir. Bu anlamda henüz müfredatta veya program eğitim amaçlarında bir değişiklik yapılmamıştır.

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları program eğitim amaçlarını gerçekleştirecek şekilde yapılandırılmıştır.

- 1 Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak, yönetim, üretim, pazarlama, muhasebe, finans, insan kaynakları alanlarının birinde uzmanlık düzeyinde geliştirir ve derinleştirir.
- 2 İşletme disiplini uzmanlaştığı alanda güncel literatürü inceler.
- 3 Alana ilişkin bilgileri analitik ve sistematik olarak analiz etme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahiptir.

- 4 Araştırma yaparken ve iş ile ilgili kararlarında etik ve sosyal sorumlu davranış sergiler.
- 5 İşletme amaçlarını etkin ve verimli bir biçimde gerçekleştirmek için gerekli liderlik ve yönetsel becerilere sahiptir.
- 6 Edindiği bilgi ve becerileri eleştirel olarak değerlendirebilir, yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olur.
- 7 Alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı / sözlü olarak aktarabilir, araştırma tasarlayarak öneride bulunabilir, araştırma raporu hazırlayıp sunabilir, bilimsel araştırma alanında edinmiş olduğu metodolojik bilgileri etkin bir biçimde kullanabilir
- 8 Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurabilir.
- 9 Çalışma alanlarına ilişkin veri giriş ve analizlerini yapabilecek düzeyde bilgisayar yazılımı, bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanabilir.
- 10 Yenilikçi fikirler üretebilme, yenilikçi fikirlerin üretilmesini teşvik etme ve bu fikirleri uygulamaya geçirebilme becerisine sahip olacaktır.
- 11 Ekonomik göstergeleri iyi okuyarak pazardaki iş fırsatlarını tespit ederek bu fırsatlardan yararlanabilme yolları tasarlayabilir.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)										
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
PEA1	5	3	4	2	5	5	5	1	2	3	5
PEA2	4	5	5	5	3	5	5	1	5	4	3

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktıları, dersi veren öğretim üyesi tarafından ara sınav ve final sınavları yapılarak ve/veya öğrencinin proje ve makale üretebilme becerisine bağlı olarak değerlendirilmektedir. Program çıktılarının değerlendirilmesi ilişkin hükümler Afyon Kocatepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 26. Maddesinde düzenlenmiştir: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm>



Tablo Öğrenci Memnuniyet Düzeyi

2019	2020	2021
-	68,05	68,03

Üniversitemiz adına kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen anket sonuçları dikkate alınarak son 3 yılda öğrenci memnuniyet düzeyinde değişiklik yaşanmamıştır. Enstitümüze kayıtlı öğrencilerin üniversiteden orta-iyi düzeyde memnun oldukları söylenebilir.

← → C resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220109-1.htm

alınarak dersi veren öğretim üyesi onayı ile sınav yeri, sırası, biçimi değiştirilip uygun hale getirilebilir. Sınavda kullanılacak özel alfabe, bilgisayar, bütüç gibi ek gereçler, okumaya ya da yazmaya yardımcı kişi ya da araçların kullanılmasına izin verilir.

Değerlendirme
MADDE 26 – (1) Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav notlarının ders başarı puanının hesaplanmasında esas alınacak katkı oranları, dersi veren öğretim üyesi tarafından Enstitüye ilgili yarıyıl başlarında yazılı olarak bildirilir.
(2) Öğrencinin bir dersten başarı notu, dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve harf notu olarak takdir edilir. Bu amaçla bağlı değerlendirme ve mutlak değerlendirme yöntemlerinden istatistiksel ölçütlerle göre uygun olan yöntem kullanılır. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Başarı Notu	AA	BA	BB	CB	CC	DC	FF ve DZ
Katsayısı	4,00	3,50	3,00	2,50	2,00	1,50	0,00
100'lük Sistemdeki Karşılığı	90-100	85-89	75-84	70-74	65-69	50-64	49 ve altı

(3) Diğer harf notları şunlardır:
a) YT (yeterli): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları ve benzeri çalışmalarda başarılı olduğunu gösterir.
b) YZ (yetersiz): Not ortalamalarına katılmayan ders, seminer, uzmanlık alan dersi, proje, tez çalışmaları gibi çalışmalarda başarısız olduğunu gösterir.
c) DZ (devamsız): Kredili derslerde devam koşulunu sağlamayan öğrencilere verilir ve başarı ortalamasına katılır.

Sınavlarda kopya
MADDE 27 – (1) Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılır.

Disiplin
MADDE 28 – (1) Lisansüstü programına kayıtlı öğrenciler, 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine tabidirler.

Notlara itiraz
MADDE 29 – (1) Öğrenciler, lisansüstü derslerinde aldıkları notlara maddi hata yönünden itiraz edebilirler.

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Programdan mezun olabilmek için ders dönemlerini başarılı ile tamamlanmasının yanı sıra, alandan bir tez yazılıp jüri önünde sunulmalıdır. Tezi savunup başarılı olan öğrenci mezun olmaya hak kazanmaktadır.



pdf20.pdf



Resmi Gazete.pdf

İşletme	İşletme (Dr)	4	4	6	3	2	19
	İşletme (İngilizce) (YL)	0	0	2	3		5
	Katılım Bankacılığı (Dr)	0	0	0	0		0
	Katılım Bankacılığı (YL)	0	0	0	0		0
	Muhasebe-Finansman (YL)	5	8	4	3	1	21
	Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL)	7	8	6	2		23
	Yönetim ve Organizasyon (YL)	3	13	5	3		24

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

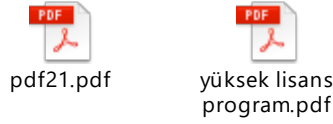
Sürekli iyileştirme amacıyla yapılan faaliyetlere dair somut kanıt bulunmamaktadır.

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Sürekli iyileştirme amacıyla yapılan faaliyetlere dair somut kanıt bulunmamaktadır.

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Program eğitim planı web sitesinde yayındadır. Plan içerisinde program eğitim amaçları, eğitim-öğretim, mezuniyet, ders içerikleri gibi detaylı bilgiler yer almaktadır.



5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının uygulanmasına kullanılacak yöntemler bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasında etkindir. Bologna sisteminde ayrıntılı tablo yer almaktadır.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=421823#>

Temel Alan	Program Yeterlilikleri											Ulusal Yeterlilik
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Bilgi	1											1
	2											2
Beceriler	1											1
	2											2
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1											1
	2											2
Yetkinlikler Öğrenme	1											1
	2											2
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1											1
	2											2
Yetkinlikler Alanı Öğru	1											1
	2											2

pdf22.pdf

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Sürekli gelişimi sağlayacak eğitim yönetim sistemi varlığına dair somut kanıt bulunmamaktadır.

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planı en az 60 AKTS temel bilim eğitimi içermemektedir.

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planı 90 AKTS'den fazla temel bilimler ile ilgili disipline uygun meslek eğitimi dersi içermektedir.

Tablo 5.1 Tezsiz Yüksek Lisans/Tezli Yüksek Lisans/Doktora/Sanatta Yeterlik Eğitim Planı
[Program Adı]

Yıl, Dönem	Ders Kodu ve Adı	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi) ^{(1), (2)}				
		Alanına Uygun Temel Öğretim*	Alanına Uygun Öğretim*	Genel Eğitim**	Diğer	TOPLAM Kredi/ AKTS
1,1	BUS101-Research Methods		3/5			3/5
1,1	BUS103-Theories in Consumer Behavior		3/5			3/5

1,1	BUS105-Modern Manufacturing Systems		3/5			3/5
1,1	BUS107-Strategic Cost Accounting		3/5			3/5
1,1	BUS109-Advanced Brand Management		3/5			3/5
1,1	BUS111-Strategic Reputation Management		3/5			3/5
1,1	BUS113-Advanced Financial Accounting I		3/5			3/5
1,1	BUS115-International Financial Risk Management		3/5			3/5
51,1	BUS117-Financial Markets, Institutions and Derivatives		3/5			3/5
15,1	BUS119-Corporate Finance		3/5			3/5
1,51	BUS121-Auditing and Fraud Detection		3/5			3/5
1,52	BUS202-Seminars		3/5			3/5
1,52	BUS204-Special Topics in Marketing		3/5			3/5
1,2	BUS206-Supply Chain Management		3/5			3/5
1,2	BUS208-Digital Marketing		3/5			3/5
1,2	BUS210-Strategic Managerial Accounting		3/5			3/5
1,2	BUS212-Organization Theory and Design		3/5			3/5
1,2	BUS214-Financial Economics		3/5			3/5
1,2	BUS216-Advanced Finance		3/5			3/5
1,2	BUS218-International Financial Reporting Standards		3/5			3/5
1,2	BUS220-International Trade and Finance		3/5			3/5

1,2	BUS222-Advanced Financial Accounting II		3/5			3/5
1-2 YIL	Uzmanlık Alan Dersi		8/9			8/9
1-2 YIL	Tez Hazırlık Çalışması		1/21			1/21
2. YIL	Tez Çalışması					
	Dönem Projesi					
1,2	Seminer		3/5			3/5
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR ⁽³⁾			78/145			66/110
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM			120 akts			120
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			100/190			
Mezuniyet için Genel Toplam bu satırlardan uygun olanını sağlamalıdır	Doktora/Sanatta Yeterlik Programı için: En düşük kredi/AKTS kredisi	24 Kredi ⁽⁴⁾ / 240 AKTS				
	Tezli Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	21 Kredi ⁽⁴⁾ / 120 AKTS				
	Tezsiz Program için: En düşük kredi/AKTS kredisi	30 Kredi ⁽⁴⁾ / 60 AKTS				

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Programda teknik içeriği bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim yer almamaktadır.

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Tezli yüksek lisans programında tez yazımı zorunludur. Bu nedenle mezun olan her öğrenci teorik bilgilerini tez sürecinde uygulama konusunda da başarılı olmak zorundadır. Bu anlamda mezun olan her öğrencinin uygulama deneyimine dair kanıt olarak görülebileceği düşünülmektedir.

İşletme	İşletme (Dr)	4	4	6	3	2	19
	İşletme (İngilizce) (YL)	0	0	2	3		5
	Katılım Bankacılığı (Dr)	0	0	0	0		0
	Katılım Bankacılığı (YL)	0	0	0	0		0
	Muhasebe-Finansman (YL)	5	8	4	3	1	21
	Üretim Yönetimi ve Pazarlama (YL)	7	8	6	2		23
	Yönetim ve Organizasyon (YL)	3	13	5	3		24



6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Enstitümüzde bulunan akademik personel sayıları ve ünvan dağılımları Sosyal Bilimler Enstitüsü 2021 Faaliyet Raporu' nda bulunmaktadır. İşletme İngilizce Yüksek Lisans Programına ait bilgiler ayrı olarak listelenmemektedir. Ancak bologna bilgi sisteminde hangi derslerin hangi öğretim üyesi tarafından yürütüldüğünün bilgisi mevcuttur:

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=422084#>

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
İNGİLİZCE İŞLETME YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Öğretim Elemanının Adı Soyadı	TZ, YZ, AG veya BÖ (1)	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) (2)	Toplam Etkinlik Dağılımı (3)			
			Lisans Öğretimi	Lisansüstü Öğretimi	Araştırma	Diğer (4)
Prof. Dr. Cantürk KAYAHAN		ING418 / 3 / BAHAR / 21-22	43%	57%		
		ING322 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING416 / 3 / BAHAR / 21-22				
		BUS726 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL822 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL709 / 8 / BAHAR / 21-22				
		KBY718 / 3 / BAHAR / 21-22				
		MUH720 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL813 / 8 / BAHAR / 21-22				
		ALN902 / 2 / GÜZ / 21-22				
		ING413 / 3 / GÜZ / 21-22				
		MLY201 / 3 / GÜZ / 21-22				
		KP101 / 2 / GÜZ / 21-22				
		BUS718 / 3 / GÜZ / 21-22				

		ISL801 / 8 / GÜZ / 21-22				
		MUH503 / 3 / GÜZ / 21-22				
		UTF516 / 3 / GÜZ / 21-22				
		125A / 2 / GÜZ / 21-22				
		ISL813 / 8 / GÜZ / 21-22				
Doç. Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ			45%	55%		
		ING104 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING206 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING416 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING426 / 3 / BAHAR / 21-22				
		UTIF304 / 3 / BAHAR / 21-22				
		BUS700 / 2 / BAHAR / 21-22				
		BUS725 / 3 / BAHAR / 21-22				
		BUS728 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL813 / 8 / BAHAR / 21-22				
		ISL709 / 9 / BAHAR / 21-22				
		ING103 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING107 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING205 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING315 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING415 / 3 / GÜZ / 21-22				
		BUS709 / 3 / GÜZ / 21-22				
		BUS716 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL801 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL813 / 3 / GÜZ / 21-22				
Doç. Dr. Ender BAYKUT		ING106 / 3 / BAHAR / 21-22	34%	66%		
		ING208 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING302 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL306 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING424 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL709 / 8 / BAHAR / 21-22				

		ISL714 / 3 / BAHAR / 21-22				
		KBY717 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL813 / 13 / BAHAR / 21-22				
		ING301 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL301 / 3 / GÜZ / 21-22				
		UTF405 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL801 / 8 / GÜZ / 21-22				
		ISL837 / 11 / GÜZ / 21-22				
		ISL713 / 3 / GÜZ / 21-22				
		KBY713 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL813 / 3 / GÜZ / 21-22				
Doç. Dr. Volkan YÜNCÜ		ING202 / 3 / BAHAR / 21-22	34%	66%		
		ING402 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING310 / 3 / BAHAR / 21-22				
		BUS724 / 3 / BAHAR / 21-22				
		GRS402 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL813 / 9 / BAHAR / 21-22				
		ISL709 / 8 / BAHAR / 21-22				
		GRS402 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL717 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING201 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING211 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING307 / 3 / GÜZ / 21-22				
		BUS714 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL801 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL813 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL707 / 3 / GÜZ / 21-22				
Doç. Dr. Cengiz YILMAZ		ING216 / 3 / BAHAR / 21-22	58%	42%		
		ING308 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL218 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL402 / 3 / BAHAR / 21-22				

		UTIF318 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL813 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL709 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING303 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING427 / 3 / GÜZ / 21-22				
		317 / 3 / GÜZ / 21-22				
		BUS712 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL601 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL813 / 3 / GÜZ / 21-22				
		215 / 3 / GÜZ / 21-22				
		215 / 3 / GÜZ / 21-22				
		217 / 3 / GÜZ / 21-22				
Dr. Öğr. Üyesi Hale Fulya YÜKSEL		ING306 / 3 / BAHAR / 21-22	36%	64%		
		ISL310 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ING204 / 3 / BAHAR / 21-22				
		BUS722 / 3 / BAHAR / 21-22				
		ISL813 / 7 / BAHAR / 21-22				
		ISL709 / 8 / BAHAR / 21-22				
		ING121 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING203 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING305 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ING311 / 3 / GÜZ / 21-22				
		BUS710 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL601 / 3 / GÜZ / 21-22				
		ISL813 / 3 / GÜZ / 21-22				

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu programın sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli niteliklere sahiptir.



CV-S.pdf

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
İNGİLİZCE İŞLETME YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Öğretim Elemanının Adı ⁽¹⁾	Unvanı	TZ veya YZ ⁽²⁾	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Cantürk KAYAHAN	Prof. Dr.	TZ		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ / 2007	1	14	14			
Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	Doç. Dr.	TZ		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ / 2012	2	12	12			
Ender BAYKUT	Doç. Dr.	TZ		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ / 2017	0	11	11			
Volkan YÜNCÜ	Doç. Dr.	TZ		ANADOLU ÜNİVERSİTESİ / 2016	3	10	10			
Cengiz YILMAZ	Doç. Dr.	TZ		ANKARA ÜNİVERSİTESİ / 2005	1	29	29			
Hale Fulya YÜKSEL	Dr. Öğr. Üyesi	TZ		AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ / 2016	4	5	5			

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Üniversitemiz Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve gelişmeler dahilinde güncellenmektedir.

<https://personel.aku.edu.tr/ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-yonergesi/>



7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

İşletme İngilizce Yüksek Lisans programı dersleri İİBF'de işlenmektedir.

İşletme İngilizce Yüksek Lisans programı öğrencilerinin günün şartlarına uygun yeterli teorik bilgi alabilmeleri ve becerilerini geliştirebilmeleri fiziksel ve teknik altyapı önemlidir. Bunu sağlamak için Tablo 7.1.1.'de gösterildiği gibi İİBF bünyesinde, İşletme Bölümü ve bölüm altında açılan lisansüstü programlardaki öğrencilerinin kullanabilmesi için toplam 3024 öğrenci kapasiteli 39 derslik ve Üniversitemize büyük emek vermiş olan Prof. Dr. Sabri Bektöre'nin adının verildiği 183 kişilik oturma kapasitesine sahip konferans ve toplantı salonu bulunmaktadır. Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Fakülte bünyesinde yer alan teorik eğitim

amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

"Kanıt"ta İİBF ve sosyal bilimler enstitüsü fiziksel yapı ve teçhizat bilgileri sunulmuştur.



Program Tarafından
Kullanılan Sınıflar.pdf

Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyüklüğü (m2)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
İİBF 1. Kat	112 No'lu Derslik	-	15	15
İİBF 1. Kat	117 No'lu Derslik	-	15	15

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

İşletme İngilizce Yüksek Lisans programı öğrencilerinin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırma ve çeşitli sıcak soğuk içeceklerle ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri fakülte bünyesinde kantin bulunmaktadır. Bunun dışında kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis, Merkezi Yemekhane ve Kafeler de öğrencilerin sosyalleşmesi için hizmet vermekte olan işletmelerdir. Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol sahaları, yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşma alanları, kapalı spor salonları, fitness merkezi bulunmaktadır. Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için Atatürk Kongre Merkezi, Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu, Erdal Akar Konferans Salonu, Abdullah Kaptan Konferans Salonu, İbrahim Küçükkurt Konferans Salonu, M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır.



7.2. Kanıtlayıcı
Linkler.pdf

<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/kampus-yasami/>
<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/kulturel-ve-sportif-faaliyetler/>
<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/konferans-ve-toplanti-salonlari/>
<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/sosyal-tesisler/>
<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/beslenme/>
<https://aku.edu.tr/ogrenci/ogrencikampus-yasami/ogrenci-kulupleri/>
<https://kutuphane.aku.edu.tr/>

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Her bir öğretim üyesinin kullanması için ofislerinde bilgisayar ve yazıcı bulunmaktadır. Bunun dışında eğitim-öğretim faaliyetleri için projeksiyon aletleri ve çeşitli teknolojik aletler fakülte binasında bulunmaktadır. Fakülte binasında hem akademik ve idari personelin hem de öğrencilerin kullanımı için kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Teknolojik aletlerin dağılımına ilişkin tablo 2021 yılı faaliyet raporundan alınmıştır.

Öte yandan, bilgisayar kullanımı gerektiren dersler olması durumunda, AKÜ Enformatik Bölüm Başkanlığı bünyesindeki bilgisayar laboratuvarları eğitim için kullanılabilir. <https://enformatik.aku.edu.tr/>



pdf24.pdf



Birim-Faaliyet-repor
t11.pdf

1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 24: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Kaynak Adı	2019	2020	2021
Masaüstü Bilgisayar	55	55	52
Dizüstü Bilgisayar	88	85	88
Tablet Bilgisayar	2	2	2
Cep Bilgisayarı			
Projeksiyon	47	47	47
Slayt Makinesi			
Yazıcı	82	87	87
Fotokopi Makinesi	3	3	3
Tarayıcı	1	1	1
Faks	1	1	1
Sunucu			
Yazılım			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı Makinesi	2	2	2
Fotoğraf Makinesi	3	3	3
Kamera	21	21	20
Televizyon	8	8	8
Müzik Seti	1	1	1
Diğer	25		25
Toplam	339	316	340

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özveriyle, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak, gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversite ve araştırmacılara hizmet verilmektedir. Bütün bu çalışmaların sonucunda üniversite ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyonda ekte yer verilen olanaklar yer almaktadır.

Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç-iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkartma hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir. Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

Tablo 7.4 Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETİS
iThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
JSTOR Archive Journal Content	World eBook Library
Legal Online Veri Tabanı	WoS - Web of Science
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	
CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi	
Education Source Deneme Erişimi	
Engineering Source Deneme Erişimi	
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi	
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi	

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

7.5.1. Güvenlik Önlemleri

7.5.1.1 Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde turnikeler yer almaktadır. Fakülte binası girişinde de görev yapan toplamda dört güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi 19 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Program ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir.

7.5.2. Yangın Önlemleri

7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda İİBF binası da dâhil olmak üzere, binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Bu tedbirlere ek olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde bir adet kampüs içi kullanım amaçlı itfaiye aracı bulunmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, yangın talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış vaziyettedir. Diğer

yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13. maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31/12/2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur. İİBF bünyesinde oluşturulan Yangın ve Tahliye ekibi Şekil 7.5.1'de gösterilmektedir.

7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri

Programın gerektirdiği ilave yangın önlemleri bulunmamaktadır.

7.5.3. İlkyardım Önlemleri

7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlkyardım Önlemleri

İlkyardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlkyardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir. Buna ek olarak kampüs içerisinde, Rektörlük Binasında yer alan Mediko Sosyal Merkezi hem üniversite çalışanları hem de öğrencilere sağlık hizmetleri sunmaktadır. Bu merkezde, öğrenciler ile çalışanların beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Mediko Sosyal Merkezi'ne başvuruda bulunanların tedavisi yapılmakta, daha ileri tetkik ve tedavi gerektiren durumlarda ise ilgili sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık hizmetleri kapsamında, sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin tüm tedavi giderleri, bütçe olanakları ölçüsünde üniversitemizce karşılanmaktadır. Alınan tedbirlere ek olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir. Kampüs genelinde alınmış olan ilkyardım tedbirleri, İİBF binasında da alınmış olup, ilkyardım talimatları asılmış ve ecza dolabı kullanıma sunulmuştur. Acil durumlar halinde önceden belirlenmiş olan ve Şekil 7.5.1.'de belirtilen ilk yardım ekibi panolarda ilan edilmiştir.

7.5.4. Engelliler için Önlemler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı

Fakülte binasında engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Üniversitemiz YÖK tarafından Engelsiz Üniversite Belgesine sahiptir. Bu kapsamda engelliler için fakülte ve üniversite genelinde yeterli düzenlemeler mevcuttur.

7.5.4.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

7.5.4.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı

Bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Bireylerin bina içerisinde üst katlara çıkması için kullanılan engelli asansörüne giriş kapısından itibaren hissedilebilir engelli yolu ile ulaşılabilenkte, asansör her katta zemin ile aynı hizada açılarak tekerlekli sandalyeler ve diğer engelli bireyler için dizayn edilmiş ekipman için kolay hareket imkânı sağlamaktadır.

7.5.4.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosunun Bulunurluğu

Bina içerisinde zemin katta bir adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programa ait ayrı bir bütçe raporu bulunmamaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü genel mali bilgileri kanıt içerisinde yer alan belgenin 3.1 MALİ BİLGİLER başlığı altında sunulmuştur. Bu bilgilerden hareketle SBE'ye ait 2021 yılı "parasal kaynaklar ve harcamalar" tablosu kanıt içerisinde sunulmuştur. 2022 ve 2023 yılına ait bilgiler ise Sosyal Bilimler Enstitüsü 'nden talep edilerek alınmıştır.



Parasal Kaynaklar ve
Harcamalar.pdf

Parasal Kaynaklar ve Harcamalar [AKÜ SBE Birim Faaliyet Raporu]

Mali Yıl Harcama Kalemi	[2021]	[2022]	[Sonraki yıl]
Ücretler ⁽¹⁾	5.329.580,55	-	-
Yolluklar	6.753,70	15.900,00	30.000,00
Hizmet alımları	-	-	-
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	11.554,39	-	-
Bakım ve onarım giderleri	2.000	-	-
Yatırım harcamaları	2.000	-	-
Döner Sermaye gelirleri ⁽²⁾	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ⁽³⁾	-	-	-
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Programa ait ayrı bir bütçe raporu bulunmamaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü genel mali bilgileri kanıt içerisinde yer alan belgenin 3.1 MALİ BİLGİLER başlığı altında sunulmuştur.

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Programa ait ayrı bir bütçe raporu bulunmamaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsü genel mali bilgileri kanıt içerisinde yer alan belgenin 3.1 MALİ BİLGİLER başlığı altında sunulmuştur.

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmaktadır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir. Bu bağlamda, Sosyal Bilimler Enstitüsü idari personel görev tanımları, hassas

görevler listesi ve iş akış süreçleri tanımlanmıştır. Bu bilgiler kanıtlar içerisinde ayrı ayrı sunulmuştur. Ayrıca, aşağıdaki link aracılığıyla SBE yönetim ve idari yapısına ulaşılabilmektedir.

<https://sosbil.aku.edu.tr/yonetim/>



SBE-HASSAS-GORE
VLER-LISTESI-1.pdf



IS-AKIS-SURECLERI-
1-1.pdf

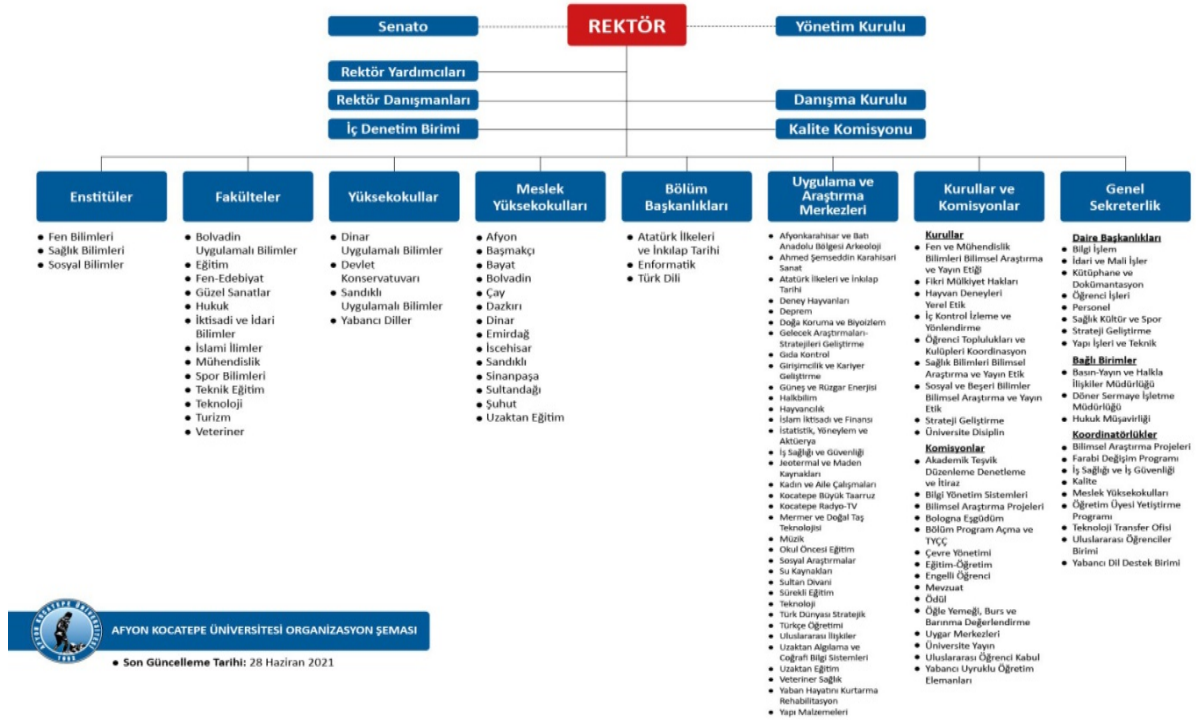


Gorev-Tanimlari-Ta
m-Dosyasi-5.pdf

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemizin yönetsel aktivitelerini yerine getiren ve tüm akademik ve idari birimleri gösteren Organizasyon şeması "kanıt"ta gösterilmiştir. Bu Tablo da Rektör ve Rektör yardımcılara bağlı olan birimler, rektörlük işlerinin yürütülmesinde görev alan kurullar, ve Rektörlüğe bağlı eğitim birimleri ayrıntılı olarak gösterilmiştir. İşletme İngilizce YÜksek Lisans programının bağlı Olduğu Enstitünün organizasyon şeması ise yine "kanıt"ta gösterilmiştir

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması





10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

İşletme İngilizce Yüksek Lisansprogramına özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları, seminer, ve tez savunması gibi somut ölçüm yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri, ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir.