**T.C.**

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

**DOKTORA/SANATTA YETERLİK**

**TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) ARA RAPORU[[1]](#footnote-1)\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrencinin Adı Soyadı** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Programı** |  |
| **TİK Üyeleri (Ünvan, Ad ve Soyad)** | 1. ………………………………………………….. (Danışman)2. …………………………………………………..3. ………………………………………………….. |
| **Tez Konu Başlığı** |  |
| **Tez İzleme Komitesi Toplantı Sayısı** | [ ]  1 [ ]  2 [ ]  3 [ ]  4 [ ]  5 [ ]  6 [ ]  7 [ ]  8 [ ]  9 [ ]  10 |

**1. TEZDE BUGÜNE KADAR GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR:**

Bu başlık altında, teze ilişkin bu TİK toplantısına kadar yapılanlar, belirli bir sistematik dâhilinde, tek satır aralığı ve 12 Times New Roman yazı tipi ile ve iki yana yaslı olarak en fazla 1000 kelime/sözcük (boşluklar dâhil) sayısını geçmeyecek şekilde yazılmalıdır.

**2. TEZDE BUNDAN SONRA YAPILACAK ÇALIŞMALAR:**

Bu başlık altında, teze ilişkin bu TİK toplantısından sonra bir dahaki toplantıya kadar yapılanlar, belirli bir sistematik dâhilinde, tek satır aralığı ve 12 Times New Roman yazı tipi ile ve iki yana yaslı olarak en fazla 1000 kelime/sözcük (boşluklar dâhil) sayısını geçmeyecek şekilde yazılmalıdır.

*AKÜ.SBE.FORM.DRSY-13*

1. \* Bu rapor, “Doktora/Sanatta Yeterlik Tez İzleme Komitesi (TİK) Formu” ekinde Enstitüye teslim edilecek/gönderilecektir. **Ayrıntılı “TİK Raporu” komite üyelerine (eğer isteniyorsa) önceden dağıtılmalıdır**. Ayrıntılı “TİK Raporu” Enstitüye teslim edilmeyecektir.

\* TİK toplantısına ilişkin belgelerin E-imza sitemi kullanılarak imzalanması durumunda bu rapor E-İmza sitemindeki formlar bölümündeki “Doktora/Sanatta Yeterlik Tez İzleme Komitesi (TİK) Formu”nun (danışman nüshasının) ekine eklenerek sisteme yüklenmelidir. [↑](#footnote-ref-1)