

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
2017-2018 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
LİSANSÜSTÜ KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ AÇIKLAMA

Enstitümüzün 2017-2018 Güz Yarıyılı kayıt yenileme işlemleri **11-17 Eylül 2017** tarihleri arasında **internet** ortamında yapılacaktır. 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılı başlangıç tarihi 18 Eylül 2017' dir. Kayıt yenileme işlemleri için öğrencilerimizin aşağıdaki işlem sırasını takip etmeleri gerekmektedir:

- 1- Katkı payı yatıracak öğrenci (**Yüksek Lisans için 4. yarıyıl ve üzeri; Doktora için 8. yarıyıl ve üzeri, ikinci yükseköğretim programı olarak Enstitümüze kayıt yaptıran), VakıfBank'ın** herhangi bir şubesinden Öğrenci Numarasıyla katkı payını yatırıp ders kaydını yapacaktır. (Bu işlem karşılığında alınan dekont veya sureti kayıt esnasında kullanmak üzere saklanacaktır.)
- 2- Öğrenci, **17 Eylül 2017** tarihine kadar **Danışmanı (Danışmanı olmayan Öğrenciler Anabilim Dalı Başkanları)** ile haberleşerek; **<http://obs.aku.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>** adresinden; **Kullanıcı Adı ve Şifresini** kullanarak sisteme giriş yapacaktır. Sisteme ilk defa giriş yapan öğrencilerin **Kullanıcı adı:** öğrenci numarası; **Şifresi :** T.C. Kimlik numarasının ilk 5 rakamıdır.
- 3- Eğitim Programları ve Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans (Uzaktan Eğitim), İşletme Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans (II. Öğretim), Tarih Tezsiz Yüksek Lisans (II. Öğretim), Turizm Rehberliği Tezsiz Yüksek Lisans (II. Öğretim), Mali Hukuk Tezsiz Yüksek Lisans (II. Öğretim) Programı ücreti **AKTS başı 50,00 TL'dir.** Yarıyıllarda ders seçimlerinde **AKTS'yi** aşmamak koşuluyla ücret **45x50,00=2,250,00 TL** tahakkuk eder. Öğrencinin alttan kalan dersi varsa ödeyeceği harç ücreti değişecektir. İlk önce ders seçimi yapıp daha sonra sistemde üzerine tahakkuk eden harç ücretini **Vakıf Bank'ın** herhangi bir şubesinden Öğrenci Numarasıyla yatırıp ders kaydını yapacaktır. (Bu işlem karşılığında alınan dekont veya sureti kayıt esnasında kullanmak üzere saklanacaktır.)
- 4- Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programı öğrencisi sisteme giriş yaptıktan sonra, sayfasındaki menünün sol kısmında **Ders ve Dönem İşlemleri** bölümünden **Ders Kayıt** butonuna tıklayarak **İlk Dönemlik 30 AKTS** ders seçme işlemini gerçekleştirecektir.
- 5- Öğrenci, ders seçme işlemini gerçekleştirmeden önce Anabilim Dalına ait zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili müfredatını **<http://sosbil.aku.edu.tr/dersler-ve-ders-kodlari/>** linkinden alacaktır.
- 6- **Derslerini başarılı bir şekilde tamamlayıp tez aşamasına geçen öğrenciler (tezli programlar)** Uzmanlık Alan Dersi ve Tez Çalışması derslerini seçeceklerdir.
- 7- **Derslerini başarılı bir şekilde tamamlayıp dönem projesine geçen öğrenciler (tezsiz programlar)** Dönem Projesi ve Yönlendirilmiş Çalışma (Danışmanlık) derslerini seçeceklerdir.
- 8- **Öğrenci, Danışman Onayı** gerçekleştikten sonra ders kayıt formunun çıktısını alarak **danışmana imzalatıp, en geç 18 Eylül 2017 tarihi mesai bitimine kadar Anabilim Dalı Başkanlığı'na** teslim edecektir.
- 9- Özel öğrenci başvuruları ders kayıt yenileme işlemleri esnasında, enstitümüz web sayfasına yer alan özel öğrenci ders alma formu ve ekleri ile birlikte (**dekont hariç**) bölüm başkanlıklarına yapılacaktır. Dekont daha sonradan öğrencilere bilgi verilerek istenecektir.

- **Yeni Kayıt Öğrenci Numara Sorgulama**
- **Ders Klavuzu**
- **Ders Müfredatı**